



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUNAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN ANGGARAN 2023





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telepon (0274) 586168 Hunting Fax (0274) 565500
e-mail : rektor@uny.ac.id, home page : <http://www.uny.ac.id>

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

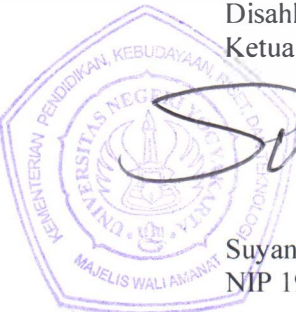
N a m a : Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.
Jabatan : Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
Alamat : Jl. Colombo Yogyakarta No.1, Karang Malang, Caturtunggal,
Kec. Depok, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta
Telepon : (0274) 512192
F a x : (0274) 548206
E-mail : rektor@uny.ac.id

Dengan ini menyampaikan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2023 dengan perincian:

1.	Rupiah Murni	Rp	182.638.110.000
2.	BPPTNBH	Rp	59.775.000.000
3.	Selain APBN	Rp	520.641.783.000
	Total	Rp	763.054.893.000

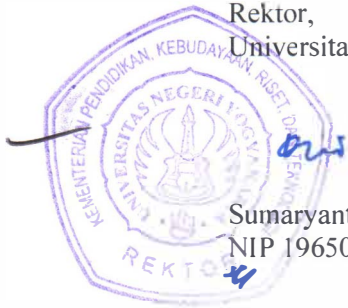
Demikian Rencana Kerja dan Anggaran ini kami sampaikan untuk memenuhi ketentuan dalam rangka pelaksanaan anggaran PTN Badan Hukum.

Disahkan oleh:
Ketua Majelis Wali Amanat



Suyanto
NIP 195303021977031001

Yogyakarta,
Rektor,
Universitas Negeri Yogyakarta



Sumaryanto
NIP 196503011990011001

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
RINGKASAN EKSEKUTIF	iii
A. Kebijakan Program Tahun 2023	iii
B. Kinerja PTN Badan Hukum Tahun 2022 dan Target Kinerja tahun 2023.....	iv
C. Ringkasan Biaya.....	vi
D. Ringkasan Sumber Pembiayaan.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Umum.....	1
1. Dasar Hukum PTNBH Universitas Negeri Yogyakarta:.....	1
2. Layanan Universitas Negeri Yogyakarta	1
B. Visi, dan Misi.....	2
1. Visi dan Misi	2
2. Gambaran Kondisi PTN Badan Hukum di Masa Mendatang	2
3. Ringkasan Rencana Kerja	2
BAB II KINERJA PTN BADAN HUKUM TA 2022 DAN RENCANA KERJA DAN ANGGARAN PTN BADAN HUKUM TA 2023.....	6
A. Gambaran Kondisi PTN Badan Hukum.....	6
1. Kondisi Internal.....	6
a. Kekuatan.....	6
b. Kelemahan.....	8
2. Kondisi Eksternal	11
a. Peluang.....	12
b. Ancaman.....	14
3. Faktor yang Mempengaruhi	16
B. Pencapaian Kinerja dan Target Kinerja	17
C. Rencana Kinerja Tahunan	22
D. Rencana Pembangunan dan Pengadaan	31
E. Kajian Risiko.....	31
F. Informasi Lainnya Yang Perlu Disampaikan.....	36
BAB III PENUTUP	38
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
1. Rincian Kerja dan Anggaran UNY Tahun 2023	
2. Tarif Biaya Pendidikan	
3. Standar Biaya Masukan UNY	
4. Perhitungan Remunerasi UNY Tahun 2023	

RINGKASAN EKSEKUTIF

Universitas Negeri Yogyakarta ditetapkan sebagai Universitas PTNBH berdasarkan PP No. 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badang Hukum. menyusun Rencana Kerja Anggaran Tahunan (RKAT) Tahun 2023 yang mengacu pada Rencana Strategis UNY 2023-2026 untuk memastikan kinerjanya tetap optimal. Program dan kebijakan yang disusun telah mempertimbangkan Kampus Merdeka yang melibatkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri yang terdiri dari delapan Indikator Kinerja Utama dan dua Indikator terkait Tata Kelola.

Dalam upaya mencapai target kinerja, Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) memiliki sejumlah faktor pendukung seperti animo masyarakat yang tinggi, jumlah mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan yang kompeten, fasilitas yang memenuhi standar BNSP, sistem remunerasi yang mendorong kinerja yang lebih baik, sistem teknologi informasi yang handal, serta predikat WTP selama 12 tahun berturut-turut. Namun, UNY juga menghadapi beberapa kelemahan seperti ketergantungan pada sumber dana dari pemerintah dan mahasiswa, peningkatan akreditasi jurnal bereputasi yang lambat, serta *engagement* alumni yang masih rendah. Oleh karena itu, diperlukan upaya untuk memperbaiki kelemahan yang ada dan memperkuat faktor pendukung yang telah menjadi keunggulan.

Sebagai salah satu perguruan tinggi di Indonesia, UNY juga menghadapi disrupsi dalam pembelajaran akibat perkembangan inovasi dan teknologi era Revolusi Industri 4.0. Oleh karena itu, UNY berusaha mengembangkan sistem informasi pendukung pembelajaran dan pengelolaan pendidikan yang efektif dan efisien serta meningkatkan keunggulan kompetitifnya sebagai World-Class University. Selain itu, UNY juga memperkuat eksistensi bisnisnya melalui sumber pendapatan dari non-akademik dengan optimalisasi pemanfaatan aset dan program hilirisasi produk yang memiliki prospek untuk menghasilkan *revenue* bagi *income generating*. UNY juga menerapkan *enterprise resource planning* (ERP) untuk memberikan pelayanan yang lebih efisien dan akuntabel bagi *shareholder* dan *stakeholder* serta menerapkan kebijakan efisiensi melalui pembatasan dalam perjalanan dinas, baik dalam maupun luar negeri.

Selain menjalankan program akademik, UNY juga memperkuat eksistensinya melalui pemanfaatan sumber pendapatan dari sektor non-akademik dengan optimalisasi aset dan program hilirisasi produk yang berpotensi menghasilkan *revenue* bagi *income generating*. Selain itu, dalam upaya meningkatkan tata kelola universitas yang baik, UNY menerapkan *enterprise resource planning* (ERP) untuk memberikan pelayanan yang lebih efisien dan akuntabel bagi para pemangku kepentingan. Hal ini juga didukung dengan kebijakan program efisiensi melalui pembatasan perjalanan dinas, baik dalam maupun luar negeri.

Asumsi dasar yang digunakan UNY sebagai PTNBH adalah sebagai berikut: (1) Asumsi makro seperti laju inflasi, tingkat pertumbuhan ekonomi, nilai tukar rupiah, dan tingkat bunga SBN 10 tahun digunakan sebagai dasar untuk merencanakan anggaran dan strategi keuangan. (2) asumsi mikro seperti kebijakan akuntansi, subsidi yang masih diterima, asumsi tarif, asumsi volume layanan, serta pengembangan layanan baru, digunakan untuk mengukur kinerja keuangan dan operasional UNY. Asumsi mikro tersebut memungkinkan UNY untuk merencanakan kegiatan dan mengelola sumber daya secara optimal.

A. Kebijakan Program Tahun 2023

UNY memiliki visi menjadi universitas kependidikan kelas dunia yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan. Misi UNY adalah: a. menyelenggarakan pendidikan jalur akademik, vokasi, dan profesi yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan; b. menyelenggarakan penelitian dan pengembangan di bidang ilmu kependidikan, sains dan teknologi, sosial humaniora, olahraga-kesehatan, dan seni-budaya yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan; c. menyelenggarakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan bagi pemberdayaan dan kesejahteraan masyarakat;

d. menyelenggarakan dan membangun jejaring yang berkelanjutan di tingkat nasional dan internasional; dan e. menyelenggarakan tata kelola kelembagaan, layanan, dan penjaminan mutu yang transparan dan akuntabel.

Arah pengembangan UNY dalam jangka panjang untuk mencapai visinya serta merealisasikan misi dan tujuan sebagaimana tertuang dalam rencana pengembangan jangka panjang yang selanjutnya disebut Rencana Pengembangan Jangka Panjang (RPJP) UNY 2022-2045. Lebih lanjut RPJP UNY 2022-2045 dibagi ke dalam lima tahap pengembangan yang masing-masing berjangka waktu 5 tahunan, yaitu tahap transformasi kelembagaan dan keilmuan (2022-2025), Pemantapan riset dan inovasi (2026-2030), persiapan *edupreneurial university* (2031-2035), penguatan *edupreneurial university* (2036-2040), dan Tahap *edupreneurial university* (2041-2045). Selain itu UNY juga diwajibkan memenuhi perjanjian kinerja tahunan dengan Kemendikbudristek sesuai Renstra Kemendikbudristek 2020-2024.

Usulan RKAT 2023 ini disusun menggunakan pendekatan partisipatif berbasis kinerja dari masing-masing unsur organisasi di bawah Rektor. Dalam rangka mendukung ketercapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan melaksanakan Merdeka Belajar Kurikulum Merdeka (MBKM), maka dijabarkan kebijakan, strategi, regulasi, dan kelembagaan dalam rangka mewujudkan berbagai indikator kinerja yang direncanakan dari setiap misi yang ditetapkan dalam Rencana Strategis UNY yang diterjemahkan dalam program kerja dan kegiatan untuk dilaksanakan pada 2023 dan dinyatakan dalam bentuk target indikator kinerja, rencana kegiatan, dan satuan moneter dari hasil kegiatan (penerimaan atau biaya). Berikut beberapa kebijakan yang direncanakan UNY dalam RKAT (Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan) Tahun 2023 untuk mencapai target Indikator Kinerja Utama PTNNH dalam melaksanakan program Kampus Merdeka: (1) Meningkatkan kualitas pendidikan dengan mengembangkan kurikulum yang relevan dan mengadopsi teknologi digital melalui penggunaan platform daring dan perangkat lunak pembelajaran, (2) Memperluas kerja sama dengan perguruan tinggi dalam dan luar negeri, baik lembaga riset dan industri yang bertujuan memberikan pengalaman bagi mahasiswa dan dosen UNY serta untuk meningkatkan kualitas penelitian dan pengabdian masyarakat, (3) Meningkatkan kualitas dan produktivitas dosen dan tenaga kependidikan khususnya pada peningkatan kompetensi dalam bidang akademik dan non-akademik melalui program akselerasi studi lanjut dan program pelatihan serta pengembangan yang profesional untuk meningkatkan kualitas dan produktivitas SDM UNY, (4) Menumbuhkan kultur kewirausahaan dengan memfasilitasi mahasiswa dan dosen yang memiliki ketertarikan pada program kewirausahaan seperti pelatihan bisnis, pembinaan usaha kecil dan menengah, dan lain sebagainya, dan (5) Meningkatkan layanan publik dan partisipasi masyarakat terarah dan efektif melalui perbaikan sistem layanan, meningkatkan kualitas layanan, dan memperluas jangkauan layanan, misalnya pengembangan transaksi berbasis *financial technology (fintech)* sehingga memudahkan baik mahasiswa, mitra UNY serta stakeholder UNY mendapatkan yang efisien dan akuntabel.

B. Kinerja PTN Badan Hukum Tahun 2022 dan Target Kinerja tahun 2023

Berdasarkan Perjanjian Kinerja antara Ditjen Diktiristek dan UNY, tahun 2022 UNY mendapatkan mandat untuk mendukung target-target capaian IKU di bidang Pendidikan Tinggi. Sistem pemantauan capaian IKU telah dilakukan secara periodik dengan berbagai mekanisme berbasis sistem informasi, antara lain:

1. Mekanisme internal

Pemantauan oleh Pimpinan Universitas melalui *dashboard* IKU UNY (<https://lacak.uny.ac.id/>), yaitu pemantauan berdasarkan isian capaian IKU yang diisi oleh unit kerja yang terkait dengan dukungan terhadap capaian IKU.

2. Mekanisme eksternal

a. Pemantauan melalui aplikasi SPASIKITA yang dikembangkan melalui Biro Perencanaan Kemendikbudristek (<https://spasikita.kemdikbud.go.id/>), periode pemantauan adalah per Triwulan untuk 10 capaian target IKU;

- b. Pemantauan melalui aplikasi PINDAI yang dikembangkan oleh Ditjen Diktiristek (<https://pindai.kemdikbud.go.id/>), yang dilakukan dalam periode tahunan untuk delapan capaian IKU. Pemantauan capaian target berdasarkan isian data yang terdokumentasi dari beberapa aplikasi yang terkait dengan IKU, antara lain PDDikti, SISTER, LAPORKERMA, *tracer study*, dan lainnya.

Data capaian target 2022 IKU pada aplikasi SPASIKITA dan PINDAI masih terdapat perbedaan, hal ini karena belum ada proses konfirmasi data yang diakui oleh Kemendikbudristek. Tabel berikut ini adalah informasi capaian target IKU tahun 2022 dan target IKU tahun 2023 yang dilaporkan melalui aplikasi SPASIKITA sebagai berikut:

Tabel 1. Kinerja PTN Badan Hukum

No	Sasaran Keitany	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Target 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta dengan pendapatan cukup.	%	60	74,4	75
		2	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (duapuluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	20	18,29	25
2	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	3	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	%	20	31,414	31,5
		4	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	40	50,01	51
		5	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	Hasil penelitian per jumlah dosen	0,5	0,76	1
3	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	6	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	50	100	85
		7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	40	70,2	71
		8	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5	10,34	11
4	Meningkatkan tata Kelola satuan kerja di Lingkungan Ditjen Diktiristek	9	Rata-rata predikat SAKIP satker minimal BB	Predikat	A	A	A
		10	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80.	Nilai	90	89.35	85

C. Ringkasan Biaya

Tabel 2. Ringkasan Biaya

No	Komponen Biaya	Realisasi 2021	Anggaran 2022	Anggaran 2023	Proporsi Anggaran 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Biaya Operasional	376.881.631.000	352.222.630.000	282.880.451.000	37,07%
2	Biaya Dosen PNS (diluar remunerasi)	150.772.061.000	156.767.897.000	163.378.852.000	21,41%
3	Biaya Tenaga Kependidikan PNS (diluar remunerasi)	21.318.440.000	19.322.604.000	19.259.258.000	2,52%
4	Biaya Dosen Non PNS (diluar remunerasi)	8.274.915.000	8.554.517.000	9.177.567.500	1,20%
5	Biaya Tenaga Kependidikan Non PNS (diluar remunerasi)	10.923.198.000	12.413.974.000	13.482.851.500	1,77%
6	Remunerasi	124.341.029.000	128.559.000.000	150.464.969.200	19,72%
7	Biaya Investasi (Prasarana dan Sarana)	132.265.197.000	107.102.095.000	121.375.539.000	15,91%
8	Biaya Pengembangan	13.523.430.000	14.675.533.000	3.035.404.800	0,40%
Total		838.299.901.000	799.618.250.000	763.054.893.000	100%

D. Ringkasan Sumber Pembiayaan

Tabel 3. Ringkasan Sumber Pembiayaan

No	Sumber Pembiayaan	Realisasi 2021	Anggaran 2022	Anggaran 2023	Proporsi Anggaran 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
APBN		223.100.730.869	237.225.015.000	242.413.110.000	31,77%
1	Gaji dan Tunjangan (Komponen 001)	170.111.938.374	176.090.501.000	182.638.110.000	
2	Anggaran dari Setditjen Diktiristek (BPPTNBH, <i>Matching Fund</i> , Insentif IKU, dsb)	52.988.792.495	61.134.514.000	59.775.000.000	
3	Anggaran dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan				
4	Anggaran dari Direktorat Kelembagaan				
5	Anggaran dari Direktorat Sumber Daya (selain SBSN, PLN, RMP, dan KPBU)				
6	Anggaran dari Direktorat Riset, Teknologi, dan Pengabdian kepada Masyarakat (BOPTN Penelitian <i>Competitive Fund</i>)				
7	Pinjaman (SBSN, PLN, RMP dan KPBU)				
8	Dana Abadi Pendidikan Tinggi (dari LPDP)				
9	Alokasi pendanaan dari K/L lain				
SELAIN APBN		615.199.170.131	562.393.235.000	520.641.783.000	68,23%
10	Dana Masyarakat	-	-	-	
11	Biaya Pendidikan	525.999.928.765	420.466.306.150	367.757.226.000	
12	Pengelolaan Dana Abadi				
13	Usaha PTN Badan Hukum	25.905.890.537	28.913.470.941	33.392.899.000	
14	Kerjasama Tridharma Perguruan Tinggi	13.435.903.429	12.937.098.209	16.107.663.000	

No	Sumber Pembiayaan	Realisasi 2021	Anggaran 2022	Anggaran 2023	Proporsi Anggaran 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
15	Pengelolaan Kekayaan PTN Badan Hukum	3.857.447.400	3.076.359.700	3.383.995.000	
16	APBD				
17	Pinjaman				
18	Saldo Kas	46.000.000.000	97.000.000.000	100.000.000.000	
TOTAL		838.299.901.000	799.618.250.000	763.054.893.000	100%

BAB I

PENDAHULUAN

A. Umum

1. Dasar Hukum PTNBH Universitas Negeri Yogyakarta:

- a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500)
- d. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 139/PMK.02/2015 tentang Tata Cara Penyediaan, Pencairan, dan Pertanggungjawaban Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Badan Hukum.
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6461);
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2022 tentang Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 196, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6817).

2. Layanan Universitas Negeri Yogyakarta

UNY adalah Perguruan Tinggi Negeri yang memiliki komitmen tinggi terhadap mutu pendidikan dan pengembangan sumber daya manusia di Indonesia. UNY menempatkan pendidikan sebagai jati dirinya, dengan fokus pada pengembangan keilmuan dan praktik kependidikan. Melalui program studi yang beragam, UNY berusaha memenuhi kebutuhan masyarakat akan tenaga profesional yang berkualitas dan mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional. Dukungan otonomi penuh dari PTN-BH, UNY terus berupaya meningkatkan kualitas program studinya melalui akreditasi nasional dan internasional serta mengembangkan karya inovatif yang memberikan kontribusi positif bagi masyarakat dan dunia pendidikan. UNY memiliki tujuh fakultas yang terdiri dari 81 program studi terakreditasi unggul dengan 12 program studi terakreditasi A dari total 137 program studi. UNY juga mempunyai satu Program Pascasarjana, serta mengelola program studi Pendidikan Profesi Guru dan Pendidikan Profesi Insinyur. Komitmen untuk mengembangkan prestasi di berbagai bidang, seperti pendidikan, seni, budaya, olahraga kesehatan, dan dunia usaha dan industri. UNY juga menyelenggarakan program studi kependidikan dan non-kependidikan dengan menerapkan prinsip *mutual support* antara keduanya. UNY berkomitmen untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan program studi dengan peningkatan jumlah program studi terakreditasi nasional dan internasional. Dalam rangka meningkatkan sumber pendapatan,

UNY secara persisten berinovasi meningkatkan *income generating* selain dari penyelenggaraan pendidikan. Strategi yang digunakan antara lain: optimalisasi terhadap aset yang dimiliki, inovasi pada produk-produk hasil penelitian ke tahap komersialisasi, serta menciptakan *start-up* yang tidak hanya menjadi sumber pendapatan bagi universitas namun juga memberikan manfaat ekonomi yang signifikan bagi masyarakat. Tidak hanya fokus pada pengembangan layanan, UNY juga berkomitmen mewujudkan visi unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan agar universitas yang mampu memberikan manfaat positif bagi masyarakat dan dunia pendidikan.

B. Visi, dan Misi

1. Visi dan Misi

Rumusan Visi, Misi, dan Tujuan UNY sebagaimana tercantum dalam Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta adalah sebagai berikut.

Visi

menjadi universitas kependidikan kelas dunia yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan.

Misi:

- a. menyelenggarakan pendidikan jalur akademik, vokasi, dan profesi yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan;
- b. menyelenggarakan penelitian dan pengembangan di bidang ilmu kependidikan, sains dan teknologi, sosial humaniora, olahraga-kesehatan, dan seni-budaya yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan;
- c. menyelenggarakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan bagi pemberdayaan dan kesejahteraan masyarakat;
- d. menyelenggarakan dan membangun jejaring yang berkelanjutan di tingkat nasional dan internasional; dan
- e. menyelenggarakan tata kelola kelembagaan, layanan, dan penjaminan mutu yang transparan dan akuntabel.

2. Gambaran Kondisi PTN Badan Hukum di Masa Mendatang

Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) UNY disusun sebagai komitmen UNY melaksanakan mandat dalam rangka menuju universitas kependidikan kelas dunia yang unggul dan berkelanjutan. Tujuannya untuk menghasilkan dan mengembangkan sumber daya manusia (sebagai pendidik, tenaga kependidikan, ilmuwan, dan tenaga ahli pada berbagai disiplin ilmu), dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, serta menghasilkan karya-karya inovatif berdaya saing global. UNY menjalankan fungsi tridarma perguruan tinggi untuk mencerdaskan kehidupan bangsa, mengembangkan potensi sumber daya manusia secara holistik dan menjunjung martabat bangsa, serta berperan menyelesaikan masalah serta tantangan di tingkat lokal, nasional, regional maupun internasional. Dorongan nurani dan niat luhur tersebut maka disusunlah RPJP PTNBH UNY untuk rentang tahun 2022-2045.

RPJP UNY ditetapkan dengan maksud untuk memberikan arah sekaligus menjadi acuan seluruh warga UNY (sivitas akademika, anggota Majelis Wali Amanat dan tenaga kependidikan di lingkungan UNY) di dalam mewujudkan visi dan misi UNY melalui penyelenggaraan tridarma UNY yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan. RPJP disusun juga dimaksudkan sebagai penahapan program setiap tahun dalam kurun waktu selama lima tahun.

3. Ringkasan Rencana Kerja

Upaya dalam pencapaian visi dan misi UNY memiliki beberapa strategi yang diterapkan melalui empat bidang, yaitu:

- 1) Bidang Akademik dan Kemahasiswaan
 - a) Penerapan *single curriculum* yang diterapkan serempak pada tahun 2023 yang terintegrasi pada sistem informasi akademik (SIKAD).
 - b) Implementasi Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang menerapkan pembelajaran partisipatif dan kolaboratif dengan menerapkan sistem evaluasi yang menerapkan *case method* dan *team based project* yang terintegrasi pada sistem

siakad.uny.ac.id.

- c) Peningkatan kualitas sumber daya dosen melalui program studi lanjut, akselerasi pemerolehan jabatan fungsional, dan peningkatan publikasi.
 - d) Peningkatan peran dosen berkegiatan di luar kampus dan peningkatan kuantitas dosen praktisi.
 - e) Penguatan kelembagaan melalui akreditasi internasional.
 - f) Peningkatan kuantitas lulusan bersertifikat profesi.
 - g) Peningkatan kuantitas dan kualitas mahasiswa berkegiatan di luar kampus.
 - h) Peningkatan kuantitas dan kualitas luaran penelitian.
 - i) Peningkatan jumlah mahasiswa yang terlibat *student exchange*.
 - j) Optimalisasi pengembangan sistem informasi layanan kemahasiswaan dan alumni terpadu (sistem android yang *real time interface* SIMKATMAWA versi UNY, (<https://presma.uny.ac.id> dan <https://kinerjamawa.presma.uny.ac.id>).
 - k) Akselerasi dalam peningkatan prestasi pada program Kemdikbudristek dan peningkatan prestasi mandiri (UNY sebagai penyelenggara) dalam berbagai ajang Nasional dan Internasional.
 - l) Pemberdayaan ORMAWA untuk meningkatkan prestasi mahasiswa.
 - m) Peningkatan jejaring kerja sama dengan berbagai pihak dalam pembinaan kegiatan kemahasiswaan.
 - n) Pendampingan penyetaraan peringkat akreditasi internasional ke BAN PT atau LAM bagi prodi-prodi peserta akreditasi internasional.
- 2) Bidang Perencanaan dan Keuangan
- a) Perencanaan dan Pengembangan
 - (1) Perencanaan
 - (a) UNY menerapkan desain Sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP) di perencanaan dan anggaran.
 - (b) Menyusun dokumen perencanaan program dan anggaran universitas.
 - (c) Integrasi sistem perencanaan anggaran dengan manajemen kinerja dan sistem pengadaan barang dan jasa yang diimplementasikan dengan dukungan digitalisasi agar tercipta akuntabilitas penganggaran, pemanfaatan, pelaporan, dan pengawasan dana.
 - (d) Diversifikasi dan intensifikasi sumber-sumber pendanaan alternatif selain penerimaan pendidikan.
 - (e) Penguatan akuntabilitas penganggaran, pemanfaatan, pelaporan, dan pengawasan dana.
 - (f) Pendidikan, Pelatihan dan sertifikasi kompetensi sumber daya manusia (SDM) bidang perencanaan dan anggaran.
 - (g) Penganggaran berbasis kinerja.
 - (h) Penyusunan tarif pemanfaatan aset.
 - (i) Evaluasi dan revisi standar biaya universitas.
 - (2) Pengembangan
 - Menyusun dokumen rencana pengembangan universitas bidang akademik dan non akademik.
 - b) Keuangan dan Perbendaharaan
 - (1) Peningkatan *Good Financial Governance*
 - (a) Pelayanan Penerimaan dana pendidikan dan non pendidikan.
 - (b) Desain sistem *enterprise resource planning* (ERP) penerimaan.
 - (c) Pendidikan, pelatihan dan sertifikasi kompetensi sumber daya manusia bidang keuangan.
 - (d) Penyusunan SOP dan pedoman penerimaan dana.

- (e) Pengembangan Sistem informasi penerimaan terpadu berbasis *financial technology (Fintech)*.
 - (f) Perbaikan berkelanjutan terhadap proses bisnis bidang penerimaan.
 - (g) Tata Kelola investasi/optimalisasi aset (*idle cash*).
 - (h) Pengembangan tata kelola dana abadi.
 - (i) Pelayanan Perbendaharaan PTN BH UNY
 - (j) Desain Sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP) Perbendaharaan.
 - (k) Pendidikan, pelatihan dan sertifikasi kompetensi SDM bidang keuangan.
 - (l) Pengembangan tata kelola yang transparan, efektif, efisien dan akuntabel.
 - (m) Pengembangan Sistem informasi terpadu belanja/transaksi.
 - (n) Penyusunan SOP dan Pedoman Perbendaharaan dan Anggaran.
 - (o) Pengembangan tata kelola pembayaran transaksi dengan metode *cash on transaction*.
- c) Bidang Akuntansi, Pelaporan dan Perpajakan
- (1) Akuntansi dan Pelaporan
 - (a) Penyusunan akuntansi dan laporan keuangan berbasis SAK.
 - (b) Desain Sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP).
 - (c) Pendidikan, pelatihan dan sertifikasi kompetensi SDM bidang Pelaporan dan Akuntansi .
 - (d) Penyiapan Pelaporan keuangan berbasis SAK.
 - (e) Penyusunan SOP dan Pedoman Pelaporan SAK.
 - (2) Perpajakan
 - (a) Pengembangan tata kelola perpajakan PTNBH.
 - (b) Pengembangan sistem informasi perpajakan PTNBH.
 - (c) Pendidikan, pelatihan dan sertifikasi kompetensi SDM bidang Perpajakan.
 - (d) Penyusunan SOP dan pedoman pelaporan pajak (pegawai, badan dan masukan; dan keluaran).
 - (e) Sosialisasi peraturan perpajakan.
- 3) Bidang Umum dan Sumber Daya
- a) Bidang Umum
 - (1) Rencana pengembangan sumber daya dan aset UNY.
 - (2) Pembangunan infrastruktur kampus yang mempertimbangkan kualitas Rencana Tata Bangunan dan Lingkungan.
 - (3) Pemetaan dan optimalisasi aset untuk meningkatkan sumber pendapatan UNY.
 - (4) Pemutakhiran fasilitas laboratorium dan fasilitas belajar lainnya sesuai standar nasional dan internasional.
 - (5) Pemeliharaan Aset dan Utilitas.
 - (6) Penguatan sinergi untuk mendorong akses sarana dan prasarana yang terselenggara di dalam kampus maupun luar kampus.
 - (7) Peningkatan energi listrik terbarukan (*renewable energy*).
 - (8) Konsolidasi sistem transportasi kampus ramah lingkungan.
 - (9) Penguatan sistem keamanan, kebersihan, dan keselamatan kerja berstandar unggul.
 - (10) Indeks kepuasan terhadap sarana dan prasarana UNY melalui umpan balik dari pengguna.
 - (11) Perancangan ekosistem yang kondusif bagi implementasi pendidikan karakter mulia.
 - (12) Akreditasi Museum Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta.
 - (13) Peningkatan Kapasitas Asrama UNY.

- b) Bidang Sumber Daya
 - (1) Pengembangan administrasi kepegawaian terpadu berbasis digital melalui UNITY
 - (2) Peningkatan manajemen SDM Ber-AKHLAK.
 - (3) Analisis beban kerja dan penempatan pegawai.
 - (4) Pengembangan sistem rekrutmen pegawai yang mendukung kebutuhan Universitas.
 - (5) Peningkatan kompetensi dan sistem remunerasi bagi pegawai UNY
 - (6) Evaluasi dan penilaian sumber daya manusia.
 - (7) Pola pengembangan karier dan *talent center* bagi dosen dan tendik.
- 4) Bidang Riset, Kerja sama, Sistem Informasi, dan Usaha
 - a) Bidang Riset
 - (1) Peningkatan jumlah artikel publikasi “Gerakan *one lecture one Scopus*”
 - (2) Peningkatan kualitas penelitian dan publikasi, disertai dengan peningkatan jumlahnya yang dilakukan oleh masing-masing dosen.
 - (3) Peningkatan pengusulan Kekayaan Intelektual.
 - (4) Peningkatan kualitas pengelolaan jurnal yang dikembangkan secara internal maupun kolaborasi dengan mitra.
 - (5) Peningkatan jumlah dan kualitas sitasi yang bereputasi unggul.
 - (6) Pemantapan kelembagaan PUI-PT dengan output yang sesuai dengan standar yang ditetapkan Kementerian.
 - b) Bidang Kerja Sama

Bidang kerja sama terdiri dari Kerja Sama Dalam Negeri dan Kerja Sama Luar Negeri. Untuk program kerja secara umum adalah:

 - (1) Implementasi dan Peningkatan Kerja sama Dalam Negeri dan Luar Negeri.
 - (2) Pengembangan Strategi Penguatan Kerja Sama.
 - (3) Monitoring dan Evaluasi Penguatan Kerja Sama.
 - (4) Kemitraan perguruan tinggi Top100QS dan Non-Top100QS.
 - (5) Inisiasi kerja sama dalam skema 5 in 1 (*visiting professor, joint research, joint publication, staff or student mobility and joint curriculum*).
 - (6) Kerja sama program magang perusahaan teknologi global dengan daftar Top100 *Digital Companies*.
 - c) Bidang Sistem Informasi dan Keamanan Siber
 - (1) Pengembangan Big Data Portal Sistem Informasi Terpadu akademik dan non akademik (UNITY).
 - (2) Pengembangan sistem informasi akademik dan non akademik.
 - (3) Pemutakhiran *software* dan pembaruan *engine server*.
 - (4) Pengembangan Keamanan Siber.
 - d) Inovasi, Komersialisasi dan Pengembangan Usaha
 - (1) Pengembangan Tata Kelola Usaha Perguruan Tinggi.
 - (2) Pengembangan inovasi produk hasil penelitian menuju komersialisasi dan hilirisasi.
 - (3) Pengembangan *Entrepreneur University*.
 - (4) Identifikasi potensi bisnis universitas.
 - (5) Pengembangan start up/ unit usaha sumber *income generating*.
 - (6) Pengembangan model promosi secara terpadu.

BAB II

KINERJA PTN BADAN HUKUM TA 2022 DAN RENCANA KERJA DAN ANGGARAN PTN BADAN HUKUM TA 2023

A. Gambaran Kondisi PTN Badan Hukum

Kondisi umum UNY sampai dengan saat ini dapat digambarkan sebagai berikut.

1. Kondisi Internal

Hasil evaluasi diri yang dilakukan UNY mengidentifikasi faktor-faktor yang menjadi kekuatan dan kelemahan, sebagai berikut:

a. Kekuatan

1) Pelayanan

a. Pendidikan

- (1) Tingginya animo mahasiswa yang masuk UNY menyebabkan hasil seleksi dapat memilih calon peserta terbaik. Perlu juga dilakukan sosialisasi dan promosi secara intensif.
- (2) Terintegrasinya pengelolaan program KKN dan PK ini maka pengabdian kepada masyarakat dapat dilaksanakan lebih maksimal, sehingga memberikan kenyamanan akademik bagi mahasiswa.
- (3) Penawaran mata kuliah dibuka bersamaan dalam semester gasal dan genap dapat dimanfaatkan untuk penyelesaian studi secara lebih cepat.
- (4) Kebijakan pimpinan untuk meningkatkan kualitas dosen dan tendik melalui studi lanjut dan naik jabatan fungsional.
- (5) UNY memiliki beberapa fasilitas yang memenuhi standar sebagai penyelenggara Lembaga Sertifikasi Profesi.
- (6) Pengembangan Sistem Anjungan Layanan Mandiri untuk persuratan mahasiswa/nilai/ijin penelitian dst.
- (7) UNY telah terakreditasi Unggul dari BAN-PT dengan 81 prodi terakreditasi Unggul, 12 prodi terakreditasi A, serta terakreditasi/sertifikasi internasional sebanyak 47 prodi (ASIIN, ASIC, AUN-QA, AQAS) dan 12 prodi (AQAS dan FIBAA) masih proses.
- (8) Peluang ada dalam mengembangkan percontohan kelas *online/hybrid* untuk skala lokal dan nasional.

b. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

- (1) Melakukan pelatihan penulisan secara masal melalui PPBI/Unit internasionalisasi jurnal.
- (2) Menyenggarakan Gerakan *One Lecture One Scopus*.
- (3) Merampingkan/merger jurnal yang sebidang.
- (4) Peluang terbuka untuk menjalin kerja sama publikasi, riset dan *visiting professor*.

c. Kemahasiswaan dan Alumni

- (1) Memiliki Sistem Informasi Kinerja Kemahasiswaan (KINERJAMAWA) yang dapat diakses melalui laman: <https://kinerjamawa.presma.uny.ac.id/>. Sistem informasi tersebut digunakan untuk verifikasi data dan mengukur kinerja masing-masing fakultas dan program studi dalam pembinaan kegiatan dan prestasi mahasiswa.
- (2) Memiliki Sistem Informasi Prestasi Mahasiswa (PRESMA) yang dapat diakses melalui laman: <https://presma.uny.ac.id/>. Sistem informasi tersebut digunakan untuk unggah bukti capaian prestasi, pendataan kegiatan, keorganisasian, dan sertifikat kompetensi keahlian mahasiswa. Sistem PRESMA juga terhubung dan menjadi basis data dalam penerbitan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) lulusan.

- (3) Memiliki sistem informasi untuk layanan terpadu penyelenggaraan kegiatan kemahasiswaan atau Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) yang berkualitas dan terstruktur menggunakan sistem informasi yang dapat diakses melalui laman: <http://simaha.kemahasiswaan.uny.ac.id/>.
- (4) Memiliki layanan Sistem informasi Beasiswa yang dapat diakses melalui laman: <http://beasiswa.uny.ac.id/>. Sistem informasi tersebut memberikan layanan dan akses cepat untuk informasi beasiswa yang dikelola oleh Bidang Kemahasiswaan dan Alumni.
- (5) Capaian prestasi mahasiswa yang terus meningkat pada setiap tahun. Capaian prestasi mahasiswa pada periode 1 Januari – 31 Desember 2022 sejumlah 1.653 mahasiswa berprestasi. Jumlah tersebut lebih tinggi dibandingkan periode tahun sebelumnya yang mencapai 726 mahasiswa berprestasi. Angka tersebut setiap tahun menunjukkan tren kenaikan, sehingga kredibilitas dan kualitas mahasiswa dan pembinaan prestasi terus meningkat setiap tahun.
- (6) Meraih peringkat 5 pada klaster/liga I (kategori Universitas) dalam Peningkatan Bidang Kemahasiswaan yang diselenggarakan oleh Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi pada tahun 2021. Pada tahun 2022, tidak ada peningkatan Bidang Kemahasiswaan ini.
- (7) Memiliki mahasiswa yang sudah terbentuk iklim “tradisi prestasi tiada henti” sehingga mahasiswa UNY selalu mengikuti setiap ajang kompetisi baik di tingkat provinsi, wilayah, nasional, ataupun internasional.
- (8) Memiliki peraturan yang mewadahi untuk ekuivalensi kegiatan ekstrakurikuler ke dalam nilai akademik melalui Peraturan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta Nomor 7 Tahun 2022 tentang Ekuivalensi Prestasi Kegiatan Ekstrakurikuler Mahasiswa.

d. Kerja sama Dalam Negeri dan Luar Negeri

- (1) UNY memiliki kerja sama Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah untuk berbagai program, di antaranya studi lanjut, program hibah, dll.
 - (2) UNY memiliki kerja sama Organisasi Profesi dalam kerangka pelatihan kompetensi berbagai bidang.
 - (3) UNY memiliki jaringan kerja sama yang kuat dengan industri swasta dan pemerintah.
 - (4) Peringkat 105 ASEAN, 551-550 Asia QS *Asian Ranking University*
 - (5) Peringkat 2 Nasional, Peringkat 9 Asean, Peringkat 38 Asia, dan 201-250 QS *WUR By Subject*, Peringkat 18 Nasional, KIP Peringkat Informatif, Peringkat 65 Asia dan 6 Nasional *UniRank*, Peringkat terbaik 3 Nasional, 607 Dunia (Kuartil 1), Peringkat 23 Nasional *Rangking Web of Universities*, Peringkat 197 Dunia, 95 Asia, Peringkat 20 Nasional UI *Green Metric*.
 - (6) UNY memiliki jumlah MoU aktif 96 yang terdiri dari berbagai negara di dunia.
- 2) Keuangan
- (1) Realisasi penerimaan PNBPN yang cukup tinggi,
 - (2) Realisasi penerimaan melebihi Target yang ditetapkan,
 - (3) Laporan keuangan UNY telah mendapat predikat WTP selama 12 tahun berturut-turut.
- 3) Tata Kelola Universitas (Sumber Daya Manusia)
- (1) UNY memiliki SDM (dosen dan tenaga kependidikan) dengan jumlah mencukupi dan berdaya juang tinggi sesuai bidang tugasnya dan sudah menggunakan kode etik dosen/tenaga kependidikan sebagai pemandu perilaku.
 - (2) Kompetensi SDM bidang pendukung semakin berkualitas dengan pendidikan S2 dan/atau S3 dapat meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan

terhadap pengelolaan sumber daya dan karya inovasi SDM untuk mendukung peningkatan kualitas layanan Tridarma di UNY.

4) Sarana dan Prasarana

- (1) Optimalisasi aset sebagai *income generating* di Universitas Negeri Yogyakarta sebagai bagian dari kesempatan untuk melakukan investasi bisnis yang menguntungkan sehingga dapat menjadi tambahan sumber dana pendukung layanan Tridarma di UNY.
- (2) UNY memiliki fasilitas fisik sesuai peraturan lingkungan hidup.
- (3) Kampus UNY memiliki 5 lokasi yang berbeda-beda yang memiliki nilai ekonomis yang berbeda untuk *income generating* bagi universitas. Lokasi dan luas kampus tersebut adalah: Karangmalang 432.613 m², Kenari 6.085 m², Bantul 10.166 m², Wates 38.981 m², Gunung Kidul 46.091 m², dan Piyungan (sewa 20.000 m²).
- (4) UNY memiliki Gedung Plaza UNY baik di kampus Karangmalang maupun kampus Wates untuk mendapatkan *income* maupun peningkatan pembelajaran mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman sebagai *entrepreneur*.
- (5) UNY memiliki Perpustakaan di berbagai lokasi, baik pusat maupun fakultas dan dengan fasilitas non-digital dan perpustakaan digital
- (6) Prasarana laboratorium di UNY sangat beragam dan tersebar di setiap prodi dan departemen untuk peningkatan *income generating*.
- (7) UNY memiliki bengkel di Fakultas Teknik yang dapat diberdayakan untuk pembelajaran dan *income generating*.
- (8) UNY memiliki percetakan UNY Press dengan sarana dan prasarana yang sangat baik.
- (9) UNY memiliki unit usaha yang lokasinya representatif akan dapat meningkatkan pendapatan UNY
- (10) Museum UNY merupakan lokasi yang sangat bermanfaat untuk dunia Pendidikan dan rekreasi bagi semua orang yang berkunjung ke UNY.
- (11) UNY memiliki Ruang terbuka yang luas dengan berbagai ragam tanaman dengan jalan-jalan yang menghubungkan antara gedung-gedung yang ada di fakultas dan pascasarjana.

b. Kelemahan

1) Pelayanan

a) Pendidikan

- (1) Sebagian besar mahasiswa masih berasal dari DI Yogyakarta, Kab. Jawa Tengah, Kab. Jawa Timur, dan Jawa Barat bagian selatan. Belum merata ke semua provinsi. Sebagian besar mahasiswa yang mendaftar di UNY berasal dari golongan menengah ke bawah.
- (2) Mahasiswa kurang antusias mengikuti kegiatan di luar kampus UNY, dikarenakan meyakini kualitas layanan pendidikan di UNY sudah sangat baik.
- (3) Belum semua prodi mempunyai skema sertifikasi (khususnya Prodi di Fakultas Vokasi). Syarat pendirian skema sertifikasi adalah adanya Asesor di tiap Prodi. Kemudian, Asesor LSP P1 UNY belum semuanya berbekal sertifikat teknis sehingga belum *eligible* untuk terselenggaranya uji kompetensi.
- (4) Pengembangan sistem akademik masih berdasarkan *on-demand*, tidak berdasarkan *road map*.
- (5) Pengembangan *big data* UNY belum optimal dan penyediaan data yang *update* dan *realtime* belum semuanya dapat dilaksanakan.
- (6) Butir instrumen Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) memerlukan dialog antara Mahasiswa dan Pembimbing Akademik (PA)

- (7) Banyak sistem yang telah dikembangkan dan disediakan, namun diterapkan secara efektif, misal sistem informasi tugas akhir.
- b) Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
 - (1) Jumlah kontributor artikel *Scopus* sebesar 46% dari jumlah dosen.
 - (2) Masih banyak jurnal-jurnal di UNY yang perlu ditingkatkan menjadi jurnal bereputasi nasional hingga terindeks *Scopus*.
 - (3) Kurangnya jurnal pengabdian sebagai tempat untuk *publish* luaran artikel pengabdian kepada masyarakat.
 - (4) Lambatnya peningkatan akreditasi jurnal bereputasi karena lemahnya manajemen pengelolaan jurnal dan kualitas *editor in chief*.
 - (5) Hak Paten dan HAKI hasil penelitian dosen belum memberikan nilai tambah secara finansial, publikasi dan Kerja sama dalam penelitian belum optimal
- c) Kemahasiswaan dan Alumni
 - (1) Banyak mahasiswa mengikuti lomba atau kompetisi secara mandiri (tidak ada pembimbing) baik tingkat nasional dan internasional sehingga tidak terdokumentasi di Universitas.
 - (2) Sistem yang mendata mahasiswa yang mengikuti kompetisi baik tingkat nasional dan internasional, belum ada menu yang mendata dosen pembimbing mahasiswa dalam kompetisi tersebut.
 - (3) Masih lemahnya loyalitas alumni untuk mengisi data *tracer*.
 - (4) *Engagement* alumni dengan prodi dan antar alumni belum terbangun.
 - (5) Masih lemahnya *networking* dengan DUDI
 - (6) Masih terbatasnya keterlibatan alumni dalam peningkatan mutu prodi.
- d) Kerja sama Dalam Negeri dan Luar Negeri
 - (1) Kerja Sama Dalam Negeri
 - (a) Promosi Kerja sama belum dilaksanakan dengan maksimal.
 - (b) Pendataan data kerja sama yang belum maksimal, terutama data kerja sama dari fakultas/unit UNY. Masih banyak fakultas/unit di UNY yang melaksanakan kegiatan kerja sama namun tidak melaporkan/memberi informasi ke Bidang RKSIIU.
 - (c) Monitoring dan evaluasi kegiatan kerja sama belum optimal.
 - (d) Kurangnya data pendukung mengenai kegiatan UNY yang potensial untuk ditawarkan kepada mitra.
 - (e) Sinergi antar bidang yang belum optimal.
 - (f) Dokumen Naskah Kerja sama Dalam Negeri belum optimal ditindaklanjuti dengan Perjanjian Kerja Sama sampai menghasilkan *sustainable income*.
 - (2) Kerja Sama Luar Negeri
 - (a) Promosi keunggulan program studi UNY di tingkat internasional belum maksimal karena terkendala dukungan dana.
 - (b) Mitra Perguruan Tinggi *Top100 QS WUR* sulit diakses dikarenakan kurang dekatnya hubungan personal.
 - (c) Kurang responsif dalam menindaklanjuti penawaran *program double* dan *triple degree* dari Universitas Mitra Luar Negeri.
 - (d) Monitoring dan Evaluasi kerja sama Luar Negeri belum tersistem.
 - (e) Dokumen MoU baru 50% yang aktif.
 - (f) Kurangnya motivasi mahasiswa mengikuti *Indonesian International Student Mobility Awards (IISMA)* untuk kuliah satu semester di Universitas Luar Negeri
 - (g) Minimnya *engagement* jejaring industri multinasional dan internasional
 - (h) Dokumen Naskah Kerja sama Luar Negeri belum optimal ditindaklanjuti dengan Perjanjian Kerja Sama sampai menghasilkan *sustainable income*.

- 2) Keuangan
 - a) Sumber pendapatan UNY masih dominan dari Biaya Pendidikan Mahasiswa, perlu digali sumber pendapatan dari non akademik.
 - b) Sistem informasi keuangan belum terpadu.
 - c) Pengelolaan keuangan kurang efektif dan efisien.
 - d) Kualitas Perencanaan Akademik dan Anggaran yang rendah.
 - e) Keterlambatan proses penarikan dana dari kegiatan pada DIPA revisi akibat menumpuknya proses penarikan dana saat menjelang tahun anggaran berakhir.
 - f) Belum tersedia SOP yang memadai terkait bidang keuangan.
- 3) Tata Kelola Universitas (Sumber Daya Manusia)
 - a) Pengelolaan dan sistem basis data SDM belum sepenuhnya tersentralisasi dan terintegrasi di universitas sehingga berdampak pada pertumbuhan tenaga kependidikan (Tendik) dengan kompetensi kurang memadai secara tidak terkendali serta menghambat pengembangan kompetensi dan penilaian kinerja Tendik secara optimal.
 - b) Jumlah SDM tendik yang terlalu banyak dengan kompetensi rata-rata yang kurang memadai akan berdampak pada dinamika universitas menjadi kurang fleksibel dan lincah (*agile*) sehingga kinerja layanan pada Tridarma menjadi kurang efektif dan efisien.
 - c) Belum padunya pengelolaan SDM dosen dan tendik antar unit kerja menjadikan kompetensi SDM sesuai kebutuhan menjadi kurang merata sehingga akselerasi pengembangan unit kerja menjadi kurang berimbang.
 - d) Belum tersusunnya peta karier individu yang berbasis asesmen pegawai secara berkala dan berkelanjutan menyebabkan tidak tersedianya *mapping competency* dan *task analysis* untuk menganalisis kebutuhan pelatihan pada satu bagian/departemen yang berfokus pada suatu posisi di UNY maupun person *analysis* sebagai penilaian atas kebutuhan pelatihan yang berfokus pada orang yang memegang suatu jabatan tertentu di UNY
 - e) Dalam proses pemanfaatan atas aset yang berupa sewa lahan maupun gedung/bangunan, di dalam *pricing strategy* nya masih berdasarkan *market based*, sehingga komponen biaya atau *cost* belum diperhitungkan dalam komponen penentuan biaya pemanfaatan aset. Hal ini tentu akan berdampak terhadap posisi surplus maupun defisit pada neraca keuangan UNY pada saat berstatus PTNBH. Belum adanya Rencana Induk Pengembangan Kampus (RIPK) yang berorientasi *sustainable development* secara menyeluruh di UNY (mulai dari lahan terbuka hijau, gedung/bangunan sampai dengan sarana prasarana dan alat transportasi ramah lingkungan), perwujudan *digital campus* maupun manajemen *sharing* aset antar fakultas. Serta belum dilengkapinya perencanaan aset dengan kajian optimalisasi BMN maupun Rencana Kebutuhan BMN (RKBMN) per tahun anggaran yang bersifat *realtime*. Ketiadaan dokumentasi tersebut menyebabkan sulitnya mengontrol aset yang belum dioptimalkan (*underutilized*) maupun urutan *asset life cycle* dalam pengelolaannya.
 - f) Belum terwujudnya sistem aplikasi pengganti SIMAK BMN untuk menjembatani manajemen pencatatan aset di UNY ketika beralih status dari BLU ke PTNBH yang tersentralisasi dan terintegrasi.
 - g) Dengan lokasi yang berbeda ini tidak dimanfaatkan sesuai dengan peruntukan yang tepat. Dengan penempatan bangunan dan pemanfaatan di lokasi-lokasi tersebut, efisiensi akan menjadi meningkat. Kondisi yang ada saat ini misalnya hotel UNY berada di karang malang, seharusnya Hotel UNY di lokasi di dekat dengan pusat kota Yogyakarta.
 - h) Prasarana yang berupa bangunan di UNY tidak maksimal dalam pemberdayaannya baik untuk aktivitas pembelajaran yang *outputnya* pada kualitas alumni, aktivitas

penelitian yang *output*-nya berupa publikasi, paten/ HKI, buku referensi. Selain itu prasarana yang ada tidak atau belum dilengkapi dengan sarana pendukung yang sesuai.

- i) KWU yang ada belum dikelola secara optimal sehingga *income* yang dihasilkan dapat meningkatkan pendapatan UNY dan dapat digunakan untuk perawatan Gedung KWU yang ada. Selain itu, Manajemen pengelolaan KWU juga masih belum baik dengan cenderung tidak fokus, barang yang tersedia di KWU harganya lebih mahal dibandingkan dengan toko lain di sekitar kampus
- j) Perpustakaan UNY belum optimal dalam meningkatkan kualitas pembelajaran dan penelitian pada mahasiswa dan dosen. Hal ini dikarenakan SDM yang ada di perpustakaan dimungkinkan hanya cenderung melayani pengunjung, namun tidak menawarkan layanan seperti pelatihan, olah data, dan lain sebagainya yang sifatnya di luar kebiasaan
- k) Permasalahan yang ada di laboratorium adalah sarana pembelajaran yang masih minim dan merupakan barang lama. Hal ini menimbulkan ketidaksesuaian antara materi pembelajaran dan teori yang disampaikan saat ini.
- l) Budaya merasa memiliki aset di tiap prodi atau departemen harus di luruskan, dan diubah menjadi *sharing resources* (berbagi ruang/ Gedung) yang dikelola oleh fakultas/universitas.
- m) Bengkel sebagai laboratorium untuk praktikum mahasiswa, khususnya bengkel yang sebagian besar ada di Fakultas Teknik masih memiliki peralatan yang lama dan hanya digunakan untuk pembelajaran dan Penelitian. Bengkel menggunakan bahan praktikum yang tidak bisa digunakan lagi setelah dipakai. Hal ini jelas tidak efektif, karena operasional untuk perawatan dan pembelian bahan menjadi mahal.
- n) Manajemen pengelolaan, promosi dan penjualan produk merupakan suatu hal yang perlu diperbaiki. Hal ini tidak saja promosi penjualan saja, tetapi juga promosi untuk menarik ke penulis untuk mencetakkan buku atau *banner* dll di UNY Press.
- o) Pengelolaan dan manajemen TPA Dharma Yoga Santi yang berlokasi di dalam kampus, perlu ditata ulang dengan lingkungan yang terstandarisasi sesuai kebutuhan anak-anak.
Permasalahan pengelolaan dan kenyamanan atau layanan konsumen merupakan hal yang sangat penting untuk dipenuhi dan tidak tersedia di lokasi ini. Lokasi yang kelihatan tidak bersih dan kumuh akan menyebabkan tidak adanya konsumen datang ke lokasi. Selain itu ruang tunggu yang nyaman merupakan hal-hal yang harus tersedia di lokasi tersebut.
- p) Pengelolaan, layanan, serta aktivitas yang dimiliki museum yang unik serta informasi tentang museum di UNY hampir tidak pernah terdengar di tengah masyarakat. Dengan kurangnya informasi dan aktivitas ini, Museum di UNY seolah tidak ada.
Selain itu belum adanya regulasi tertentu yang mewajibkan setiap tamu, mahasiswa baru, atau dosen *visit* ke UNY untuk berkunjung ke Museum
- q) Ruang terbuka hijau belum dikelola dan diberdayakan secara maksimal untuk aktivitas pembelajaran maupun bisnis dalam rangka *income generating*.
- r) Budaya dan pola pikir perlu diubah di UPT TIK, misalnya terkait seorang pengembang program yang merangkap semuanya seperti analis, desainer dan *programmer*.
- s) Belum optimalnya sosialisasi dan promosi penyewaan gedung/ ruang pertemuan yang terdapat di fakultas dalam rangka *income generating*.

2. Kondisi Eksternal

Universitas Negeri Yogyakarta dan Indonesia menghadapi berbagai tantangan lintas-sektoral, dan fundamental untuk menjamin keberlanjutan bangsa Indonesia dan masyarakat dunia, antara lain: (1) Globalisasi, yang memberikan peluang untuk peningkatan

berkolaborasi namun sekaligus meningkatkan kompetisi di segala bidang, (2) Dunia digital sebagai hasil dari perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang telah menampakkan arus lalu lintas manusia, barang, modal, informasi, Ilmu dikembangkan bukan hanya semata untuk pengembangan, tetapi juga untuk kemanusiaan secara universal sebagai bentuk ketundukan pada Sang Maha Pencipta, salah satunya untuk kemajuan bangsa. Dalam keseharian, karakter pengembangan ilmu UNY adalah berorientasi penyelesaian masalah, dan komitmen UNY berfokus pada bekerja untuk kemanusiaan, dan bekerja untuk pembangunan nasional. dan ilmu pengetahuan dengan lebih cepat, mudah, dan murah, (3) Disrupsi di segala bidang oleh kemunculan revolusi industri dan dipercepat oleh adanya pandemi Covid-19, (4) Bonus demografi yang sudah dimulai dan akan menuju puncaknya di tahun 2030, harus dimaknai sebagai peluang untuk menciptakan sumber daya manusia yang unggul, berkualitas, berkarakter, dan berdaya saing global, serta (5) Visi Indonesia 2045 untuk menjadi pusat pendidikan, teknologi, dan peradaban dunia. UNY yang memiliki amanat nasional untuk berkontribusi dalam pembangunan bangsa dan mandat akademik untuk berkontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan harus berkontribusi dalam pencapaian visi Indonesia 2045. Mandat UNY sangat sesuai dengan visi Indonesia 2045. Meskipun demikian, UNY menyadari bahwa pencapaian visi Indonesia tidak dapat dilakukan melalui kerja-kerja parsial dan sektoral. Untuk itu, hasil evaluasi diri yang dilakukan UNY mengidentifikasi faktor-faktor yang menjadi peluang dan ancaman, sebagai berikut:

a. Peluang

1) Pelayanan

a) Pendidikan

- (1) Tingginya animo mahasiswa yang masuk UNY
- (2) Mahasiswa memiliki kemampuan tambahan dan beragam dari berbagai perguruan tinggi atau masyarakat/DUDI
- (3) Penawaran mata kuliah dibuka bersamaan dalam semester gasal dan genap dapat dimanfaatkan untuk penyelesaian studi secara lebih cepat.
- (4) Kualifikasi dan kompetensi dosen UNY yang kuat mampu mendukung data ketercukupan borang. Selain itu kebijakan pimpinan untuk meningkatkan kualitas dosen dan tenaga kependidikan melalui studi lanjut dan naik jabatan fungsional.
- (5) UNY memiliki beberapa fasilitas yang memenuhi standar sebagai penyelenggara kegiatan LSP.
- (6) Lembaga Akreditasi Mandiri yang masih berproses dalam pengembangan lembaganya sehingga memberikan peluang bagi prodi untuk memberikan masukan pelayanan pendidikan yang prima

b) Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

- (1) Peluang terbuka untuk menjalin kerja sama publikasi, riset dan *visiting professor*.
- (2) Dengan adanya kerja sama antar prodi di tingkat global memberikan peluang untuk peningkatan Jumlah sitasi dan luaran Scopus dalam rangka Gerakan OLOS (*One Lecture One Scopus*).
- (3) Peraturan PermenpanRB No.1 Tahun 2023 memberikan peluang bagi dosen untuk mencetak banyak luaran penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat.
- (4) Melakukan pelatihan penulisan secara masal melalui PPBI/Unit internasionalisasi jurnal.

c) Kemahasiswaan dan Alumni

- (1) Optimalisasi peran alumni melalui Ikatan Alumni Universitas Negeri Yogyakarta (IKA UNY) dan Pusat Sertifikasi dan Karier dalam rangka

penyaluran lulusan, serta sebagai media *branding* ke masyarakat untuk kuliah di UNY.

- (2) Dosen UNY yang menjadi pembimbing kemahasiswaan sering mendapatkan kesempatan untuk menjadi narasumber dalam berbagai kegiatan *Workshop*, pelatihan, sosialisasi program, dan lokakarya yang diselenggarakan oleh kementerian atau lembaga lain dalam rangka pengembangan bakat dan minat mahasiswa melalui berbagai kegiatan prestasi akademik dan non akademik yang terkait dengan bidang kemahasiswaan.
- (3) Beberapa Dosen UNY yang menjadi *reviewer* maupun juri pada berbagai kegiatan kompetisi baik yang diselenggarakan oleh Belmawa maupun Puspresnas diharapkan dapat membantu pembinaan talenta dan potensi mahasiswa dalam mengikuti berbagai kompetisi tingkat nasional dan internasional

d) Kerja sama Dalam Negeri dan Luar Negeri

- (1) Pelaksanaan Pendidikan PKS, S1, S2, & S3;
- (2) Pendampingan Penyusunan Raperda (Raperda Pendidikan dan Keolahragaan) memberikan peluang dalam Pendampingan penyusunan Master Plan Pendidikan, Pelatihan Metode Pengajaran/pembelajaran dan Perangkat pembelajaran, dan Pemanfaatan teknologi tepat guna hasil penelitian dosen/mahasiswa UNY
- (3) Kerja sama dengan Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi memberikan peluang terselenggaranya program Seleksi Pendamping Desa, Pendampingan Desa Wisata, Pengelolaan Dana Desa, *Packaging* dan Pemasaran Produk Lokal, Pendampingan Daerah Pesisir Penyiapan Soal Seleksi Perangkat Desa atau Seleksi lainnya, Pendampingan Pengembangan BUMDesa untuk pemberdayaan masyarakat, Kolaborasi penelitian bersama mitra UNY (Instansi pemerintah pusat/perusahaan/NGO) untuk pengembangan potensi desa dan, Kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi lainnya
- (4) Pembuatan *road map* kerja sama Luar negeri untuk peningkatan *income generating* UNY, serta memperbaiki peringkat UNY di level internasional dalam rangka mengikuti pameran pendidikan di tingkat internasional, *short course*, *training* untuk penjangkaran mitra dengan Industri, Pendekatan mitra Perguruan Tinggi Top100 QS WUR dilakukan melalui jejaring duta UNY yang sedang berada di LN (baik sekolah ataupun diaspora) , Inisiasi program *double* dan *triple degree* antara UNY dengan universitas di LN, Pembuatan sistem terintegrasi untuk Monitoring dan Evaluasi kerja sama LN
- (5) Pengoptimalan dokumen MoU dengan cara melaksanakan berbagai kegiatan (IA) antara Program Studi dengan Universitas Mitra dalam rangka Digitalisasi kerja sama LN dengan metode satu pintu, berbasis *paperless*, *Program talent mapping* bagi siswa sekolah Indonesia Luar Negeri. *Program joint reserch* bagi dosen dan mahasiswa UNY, *Program joint collaboration* bagi dosen dan mahasiswa UNY, Program magang Industri bagi mahasiswa dosen dan mahasiswa untuk meningkatkan perolehan salah satu IKU dan *Program joint curriculum* untuk program studi yang setara dengan mitra Top100 QS WUR dan Non-Top100 QS WUR.

2) Keuangan

- a) Peluang investasi bisnis untuk meningkatkan *Income Generating Unit* (IGU) yang dapat digunakan untuk peningkatan layanan Tridarma Perguruan Tinggi.
- b) Terdapat berbagai sumber pendanaan beasiswa.

- c) Peluang mendapatkan sumber pembiayaan dari skema DP2M melalui Simlitabnas, dan LPDP.
- 3) Tata Kelola Universitas (Sumber Daya Manusia)
 - a) Sistem remunerasi diterapkan meningkatkan kinerja dan kesejahteraan pegawai.
 - b) Pengembangan *Centre For Creative Leadership* sebagai upaya pengembangan *learning agility* SDM dalam menghadapi kondisi *Volatility, Uncertainty, Complexity, dan Ambiguity* (VUCA).
 - c) Pengembangan *Asesmen Centre* dalam upaya untuk memetakan kompetensi SDM secara berkala dan berkesinambungan di UNY.
- 4) Sarana dan Prasarana
 - a) Kerja sama dengan pihak ketiga untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas aset di UNY yang memberikan dampak pada peningkatan *income generating*.
 - b) Optimalisasi penggunaan sarana dan prasarana mulai dari skala universitas, fakultas hingga prodi.
 - c) KWU memiliki peluang yang sangat baik untuk melakukan pembelajaran dan aktivitas bisnis dan *enterprenersip*. Selain itu, lokasi KWU yang berada di lokasi strategis yang dapat digunakan untuk tempat pembelajaran bisnis dan manajemen pengelolaan sebuah tempat usaha.
 - d) Kompetitifnya penyelenggaraan UI *Greenmetric* sehingga memberi peluang perbaikan kualitas sarana dan prasarana.
 - e) Kebijakan fleksibilitas alokasi anggaran kepada kampus PTNBH dapat meningkatkan upaya pengembangan UNY.
 - f) Workshop/ bengkel pembelajaran dapat dikembangkan menjadi media produksi produk yang dapat dimanfaatkan di masyarakat seperti, mesin-mesin pertanian, industri, mesin produksi dan lain-lain.
 - g) Dengan membuat regulasi-regulasi, dan aktivitas yang terkait dengan adanya museum di UNY akan mengenalkan ke tengah-tengah masyarakat. Museum seharusnya tidak lagi hanya menyimpan benda-benda kuno yang tidak menarik bagi masyarakat usia muda, tetapi harus diarahkan juga ke benda-benda teknologi pembelajaran masa depan.

b. Ancaman

- 1) Pelayanan
 - a) Pendidikan
 - (1) Pemerintah melalui Kemendikbud telah membuka kesempatan bagi perguruan tinggi asing atau pemodal asing untuk mendirikan perguruan tinggi di Indonesia.
 - (2) Perguruan tinggi negeri dan perguruan tinggi swasta di Indonesia berlomba-lomba untuk masuk *World Class University*.
 - (3) Sejumlah PTN serta PTS Indonesia yang telah masuk dalam 400 perguruan tinggi terbaik di Asia.
 - (4) Perkembangan Inovasi dan teknologi era Revolusi Industri 4.0 telah menghadirkan berbagai disrupsi dalam pembelajaran di Perguruan Tinggi
 - (5) Prodi-prodi di DIY berlomba-lomba untuk menjadi peringkat unggul melalui LAM
 - b) Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
 - (1) *Disruptif innovation* dalam penelitian dan rendahnya kemandirian sains teknologi di Indonesia.
 - (2) Dinamisnya kebijakan antar-lembaga di pemerintahan menciptakan kesulitan, pertentangan, bahkan dukungan yang kurang sehingga pengembangan program kurang tepat sasaran dalam pengabdian kepada masyarakat.
 - (3) Produktivitas penelitian dan/atau publikasi ilmiah pada jurnal nasional atau internasional bereputasi perguruan tinggi lain berkembang sangat pesat.

- c) Kemahasiswaan dan Alumni
 - (1) Persaingan kerja yang ketat baik lokal, nasional dan internasional.
 - (2) Pengangguran lulusan sarjana dan diploma masih di angka 12 persen karena tidak adanya *link and match* antara kurikulum perguruan tinggi dengan dunia industri dan dunia kerja.
 - (3) Aktivitas mahasiswa dapat dipengaruhi oleh faktor eksternal yang sangat dinamis dan berpotensi berdampak negatif.
- d) Kerja sama Dalam Negeri dan Luar Negeri
 - (1) Pendampingan Pengembangan BUMDesa untuk pemberdayaan masyarakat tanpa program keberlanjutan akan berdampak buruk terhadap kepercayaan masyarakat terhadap UNY
 - (2) Kolaborasi dengan pemerintah, NGO, BUMN, tanpa adanya kesepakatan yang jelas (MoU) akan berdampak buruk terhadap keberlangsungan program
 - (3) Kemajuan teknologi informasi tanpa diimbangi dengan peningkatan kualitas SDM di UNY akan menjadi mesin penggilas waktu di masa mendatang.
 - (4) Peningkatan jumlah dokumen MoU namun minim implementasi akan menyebabkan terputusnya hubungan yang baik dengan institusi di luar negeri
 - (5) Program digitalisasi kerja sama LN metode satu pintu, berbasis *paperless* dapat digunakan oleh beberapa pihak yang tidak bertanggungjawab, untuk membuat sebuah program tanpa disetujui oleh pimpinan
 - (6) Ketidakefektifan program *joint research* bagi dosen dan mahasiswa UNY tanpa ada dukungan dana akan berakibat terhambatnya perolehan data dan kepercayaan mitra.
 - (7) Pengurusan program *joint collaboration* bagi dosen dan mahasiswa UNY tanpa masuk ke sistem informasi terintegrasi dengan Kemendikbud, akan berdampak buruk bagi perolehan IKU.
 - (8) Tidak adanya respons yang cepat pada saat bermitra dengan industri, akan menyebabkan pemutusan hubungan sepihak.
 - (9) Mitra Top100 QS WUR cenderung membatasi diri dan memasang tarif tinggi pada saat penyusunan program kerja sama
- 2) Keuangan
 - a) Pada 2023, Dana Moneter Internasional (*International Monetary Fund/IMF*) memperkirakan pertumbuhan ekonomi global akan melambat ke 2,7 persen, dari perkiraan pada 2022 sebesar 3,2 persen sehingga akan menjadi ancaman tersendiri bagi perubahan beberapa kebijakan keuangan di tingkat pusat.
- 3) Tata Kelola Universitas (Sumber Daya Manusia)
 - a) Perubahan kebijakan pemerintah yang dapat mempengaruhi alokasi anggaran dan regulasi tata kelola universitas.
 - b) Persaingan dengan institusi pendidikan lain dalam merekrut dan mempertahankan sumber daya manusia terbaik.
 - c) Persaingan dengan pesaing global yang memiliki akses lebih mudah terhadap teknologi dan sumber daya untuk mengembangkan layanan produktif dan inovatif.
 - d) Kondisi ekonomi dan politik yang tidak stabil yang dapat mempengaruhi alokasi anggaran dan sumber daya yang tersedia untuk pengembangan dan tata kelola sumber daya manusia di PTNBH.
- 4) Sarana dan Prasarana
 - a) Persaingan dengan institusi pendidikan lain yang memiliki sarana dan prasarana yang lebih lengkap.
 - b) Perubahan kebijakan pemerintah yang dapat mempengaruhi alokasi anggaran untuk pengembangan sarana dan prasarana.

- c) Gangguan eksternal seperti bencana alam atau kondisi keamanan yang dapat mempengaruhi kondisi sarana dan prasarana.

3. Faktor yang Mempengaruhi

a. Asumsi Makro

Asumsi Makro meliputi tingkat inflasi, tingkat pertumbuhan ekonomi, kurs, tingkat bunga deposito dan tingkat bunga pinjaman.

1) Tingkat Inflasi 3,6%

Asumsi ini akan sangat mempengaruhi besaran anggaran kegiatan per tahun yang harus menjadi dasar penentuan kebijakan mengenai harga. Inflasi yang tinggi akan menyebabkan harga barang dan jasa meningkat, sehingga biaya operasional Universitas juga akan meningkat. Untuk mengantisipasi hal tersebut, Universitas harus melakukan efisiensi pengeluaran atau menyesuaikan harga layanan dengan inflasi yang terjadi.

2) Tingkat Pertumbuhan Ekonomi 5,3%

Asumsi ini akan mempengaruhi pelaksanaan anggaran Universitas, baik secara makro maupun mikro secara nasional maupun global. Jika pertumbuhan ekonomi meningkat, maka permintaan terhadap pendidikan dan jasa pendidikan juga akan meningkat. Sebaliknya, jika pertumbuhan ekonomi menurun, maka Universitas harus melakukan penyesuaian terhadap anggaran dan mempertimbangkan efisiensi pengeluaran agar tetap dapat bertahan.

3) Kurs 1 US\$ = Rp 14.800

Asumsi ini akan mempengaruhi harga pasar, sehingga berdampak pada besaran anggaran dalam kegiatan terutama untuk kegiatan pengadaan barang dan jasa. Jika kurs dolar naik, maka biaya pengadaan barang dan jasa dari luar negeri akan meningkat. Sebaliknya, jika kurs dolar turun, maka biaya pengadaan barang dan jasa akan lebih murah. Oleh karena itu, Universitas harus mempertimbangkan fluktuasi kurs dolar dalam perencanaan pengadaan barang dan jasa.

4) Tingkat Bunga Deposito 7,9%

Bunga deposito merupakan salah satu sumber pendapatan Universitas, sehingga tingkat bunganya akan mempengaruhi RKA. Jika tingkat bunga deposito naik, maka pendapatan dari sumber ini juga akan naik. Sebaliknya, jika tingkat bunga deposito turun, maka pendapatan dari sumber ini akan menurun. Oleh karena itu, Universitas harus memperhatikan pergerakan tingkat bunga deposito untuk mengoptimalkan pendapatannya.

5) Tingkat Bunga Pinjaman 3,5%

Tingkat bunga pinjaman akan mempengaruhi kemampuan bayar mahasiswa dalam membayar biaya kuliah. Jika tingkat bunga pinjaman naik, maka mahasiswa akan kesulitan dalam membayar biaya kuliah dan Universitas juga akan kesulitan dalam menarik mahasiswa baru. Sebaliknya, jika tingkat bunga pinjaman turun, maka mahasiswa akan lebih mudah membayar biaya kuliah dan Universitas akan lebih mudah dalam menarik mahasiswa baru

**Sumber: Nota Keuangan beserta RAPBN Tahun Anggaran 2023*

b. Asumsi Mikro

Asumsi mikro meliputi kebijakan akuntansi sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku, subsidi yang masih diterima dari pemerintah, asumsi tarif, asumsi total pendapatan:

1) Kebijakan Akuntansi Sesuai dengan Standar Akuntansi yang Berlaku.

Kebijakan akuntansi disusun berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan Peraturan Menteri Keuangan nomor 217/PMK.05/2015 tentang Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) Berbasis Akrua.

- 2) Subsidi yang Masih Diterima dari Pemerintah.
Pelaksanaan anggaran tahun 2023 mengasumsikan bahwa UNY masih menerima subsidi dari Pemerintah (Kemendikbudristek) dalam bentuk Rupiah Murni dan BOPTNBH sebesar Rp 59.775.000.000, baik untuk keperluan yang bersifat kegiatan operasional maupun untuk kegiatan-kegiatan prioritas pendidikan.
- 3) Asumsi Tarif
Penyusunan penerimaan pendapatan selama lima tahun ke depan diproyeksikan naik, dengan asumsi bahwa jumlah mahasiswa baru bertambah dan kuota penerimaan mahasiswa baru meningkat dengan adanya program studi baru baik jenjang diploma, sarjana, dan doktoral. Selanjutnya penerapan tarif layanan jasa pendidikan mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2023 tentang standar satuan biaya operasional pendidikan tinggi pada perguruan tinggi negeri di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Anggaran penyelenggaraan UNY yang diterima dari Pemerintah tahun 2022 berasal dari APBN untuk pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS sebesar Rp 182.638.110.000,00 dan Bantuan Pendanaan PTNBH (BPPTNBH) sebesar Rp 59.775.000.000,00. Uang Kuliah Tunggal (UKT) merupakan pendapatan utama dalam penyelenggaraan UNY. Biaya UKT untuk mahasiswa baru Tahun 2023, dikelompokkan menjadi 7 kelompok: 1) Kelompok I besarnya UKT Rp 500.000,-, 2) Kelompok II besarnya UKT Rp 1.000.000,-, 3) Kelompok III besarnya UKT Rp 2.400.000,-, 4) Kelompok IV besarnya UKT Rp 4.235.000,-, 5) Kelompok V besarnya UKT Rp 4.840.000,-, Kelompok VI besarnya UKT Rp 5.445.000,- dan Kelompok VII besarnya UKT Rp 6.350.000,-.
- 4) Asumsi Volume Pelayanan
Untuk mewujudkan UNY sebagai Universitas Berkelas Dunia, *volume* kebutuhan dan jenis layanan yang berstandar internasional harus dipenuhi secara bertahap dan berkesinambungan kepada mahasiswa UNY dan *stakeholder*-nya. Volume dan jenis layanan yang ditingkatkan terutama berbasis teknologi informasi dan pengembangan iptek (misalnya: *e-learning*, *e-services*, *digital library*, *shuttle bus*, penelitian dan pengabdian masyarakat, sarana prasarana belajar mengajar mahasiswa asrama mahasiswa dan fasilitas kesehatan baik *indoor* maupun *outdoor*).

B. Pencapaian Kinerja dan Target Kinerja

1. Kinerja layanan Tahun Anggaran 2023

Tabel 4. Pelaporan Capaian dan Target Perjanjian Kinerja Tahun 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Target 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta dengan pendapatan cukup.	%	60	74,4	75
		2	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (duapuluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	20	18,29	25

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Target 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	3	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by <i>subject</i>), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	%	20	31,414	31,5
		4	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	40	50,01	51
		5	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	Hasil penelitian per jumlah dosen	0,5	0,76	1
3	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	6	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	50	100	85
		7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	40	70,2	71
		8	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5	10,34	11
4	Meningkatkan tata Kelola	9	Rata-rata predikat SAKIP satker minimal BB	Predikat	A	A	A

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Target 2022	Capaian 2022	Target 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	satuan kerja di Lingkungan Ditjen Diktiristek	10	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80.	Nilai	90	89,35	85

2. Produk yang Dihasilkan PTN Badan Hukum

Selama kurun waktu tahun 2022, UNY yang telah menghasilkan produk dan karya dalam rangka Tridarma Perguruan Tinggi. Data menunjukkan bahwa Fakultas Ilmu Pendidikan menghasilkan produk paling banyak dengan total 165 hak cipta dan 108 produk dari Fakultas Teknik (FT). Sementara itu, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA) memiliki total 70 produk Tridarma (67 hak cipta dan paten sederhana) diikuti oleh Fakultas Ekonomi (FEB) dengan total 44 produk. Sedangkan Fakultas Bahasa, Seni, dan Budaya (FBSB), Fakultas Ilmu Sosial, Hukum, dan Ilmu Politik (FISHIPOL), dan Fakultas Ilmu Keolahragaan dan Kesehatan (FIKK) masing-masing memiliki 50 produk Tridarma dan di bawah 50 Produk Tridarma.

Tabel 5. Capaian HAKI UNY Tahun 2022

No	Fakultas	Desain Industri	Hak Cipta	Paten	Paten Sederhana	Grand Total
1	FIPP		165			165
2	FBSB		50			50
3	FMIPA		67		3	70
4	FISHIPOL		48			48
5	FT	1	96	2	9	108
6	FIKK		22			22
7	FEB		44			44
Total		1	492	2	12	507

HAKI yang dihasilkan dapat menghasilkan nilai ekonomi yang tinggi sehingga dapat hilirisasi dan dapat menghasilkan pendapatan tidak hanya inventor namun juga institusi. Sebuah hasil penelitian atau inovasi diharapkan memenuhi beberapa indikator, diantaranya adalah indikator Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT). Pemenuhan indikator ini secara garis besar dikelompokkan menjadi 9 (sembilan) tingkat. Produk yang masuk kategori TKT 1 sampai TKT 3 digolongkan sebagai hasil kegiatan riset dasar; kategori TKT 4 sampai TKT 6 digolongkan sebagai hasil riset *prototyping*; dan kategori TKT 7 sampai TKT 9 adalah hasil kegiatan riset yang siap dihilirisasi. Produk yang layak dihilirisasi memiliki ciri utama produk dilihat dari keandalan produk yang telah teruji, kesiapan produksi skala besar, ketersediaan estimasi investasi dan rancang bangun yang telah *fixed*. Hasil penelitian Beberapa produk hasil penelitian mahasiswa yang potensial hilirisasi dengan TKT 7 sampai 9 yang dimiliki UNY seperti **SPD Speedo, Astro, dan Indobot** beberapa produk hasil penelitian dosen seperti **Binasol, Nano Pastadent, Sport Bar dan Nevair Tonik** adalah embrio hasil penelitian berupa *prototyping* yang masih perlu peningkatan untuk dikembangkan menuju hilirisasi melalui kerja sama industri.

Universitas Negeri Yogyakarta mengembangkan *Sains Techno Park* (STP) di desa Sitimulyo, yang terletak di Kapanewon Piyungan, dimana ini merupakan salah satu bentuk langkah strategis untuk meningkatkan sumber pendapatan dari *income generating* non kependidikan. STP UNY Piyungan diharapkan dapat menjadi pusat inovasi dan pengembangan teknologi yang dapat memberikan kontribusi positif terhadap pertumbuhan ekonomi masyarakat dan

menghasilkan pendapatan bagi universitas. Pengembangan STP ini mencakup beberapa bangunan eksisting, termasuk pengembangan kompos, joglo dan kantor, kandang sapi, kandang sapi warga, *power house*, dan tower air. Selain itu, kondisi geografis daerah tersebut terdiri dari persawahan dan sungai. Luas area pembangunan dibagi menjadi zona pendidikan dan zona industri, dengan total 12.459 m². Luas area yang dibangun awal mencakup akses jalan sekitar 275,45 m², parkir dan halaman sekitar 2.846,91 m², dan pengembangan akses sekitar 1.207,21 m².

Pengembangan STP UNY Piyungan didasarkan pada prinsip-prinsip seperti konservasi terhadap bentukan alami, memelihara dan mengoptimalkan *scenic beauty*, pengelompokan aktivitas dan fasilitas berdasarkan fungsi dan kelompok segment pengunjung, kolaborasi zona edukasi, komersialisasi, industri (digital, dan olah raga), jaringan akses yang memadai, tata guna lahan yang proporsional dan fungsional, desain *landscape* yang unik dan menarik bagi pengunjung, dan prinsip pengembangan berdasarkan zona antar ruang yang terintegrasi. Konsep pengembangan *Edu Techno Park* meliputi workshop produk barang UNY, menyatu dengan alam sekitar, estetis sesuai dengan konsep ruang, ramah lingkungan, konsep bangunan Industrial tropis minimalis, fasilitas yang memadai, dan pengembangan *spot* estetik untuk *branding*. Lingkup pengembangan *Edu Techno Park* mencakup UNY Farma, gerai UNY dan mitra, *food court/cafe*, *spot* estetik, *meeting room*, inkubator bisnis, dan laboratorium. Semua konsep dan lingkup pengembangan ini bertujuan untuk menciptakan sebuah pusat pengembangan industri yang berpotensi untuk wisata edukasi, sekaligus ramah lingkungan dan memadai untuk aktivitas bisnis dan riset.

3. Hal Lain yang Relevan

a. Akreditasi oleh BAN PT dan LAM

Salah satu tolok ukur kualitas kelembagaan sebuah perguruan tinggi adalah jumlah program studi yang memiliki status akreditasi tertinggi yaitu nilai A atau unggul. Tingkat akreditasi program studi yang semakin tinggi, berbanding lurus dengan kesempatan kerja bagi alumni. Oleh karena itu, para *stakeholder* saat ini cenderung mempertimbangkan status akreditasi program studi dalam memilih calon karyawan/pegawai. Pada tahun 2022, dari total 137 program studi di UNY, sebanyak 92 program studi atau 67,88% memiliki status akreditasi tertinggi yaitu A atau unggul menurut BAN-PT dan LAM.

b. Opini Laporan Keuangan

Selama 12 tahun dari 2008 hingga 2021, UNY telah diaudit oleh KAP untuk mengevaluasi kinerja keuangannya dan mempertanggungjawabkannya kepada para *stakeholder*. Opini laporan keuangan yang diberikan oleh Kantor Akuntan Publik sebagai auditor independen menjadi indikator penting bagi UNY untuk membuktikan kinerja keuangannya. Selama periode tersebut, UNY secara konsisten memperoleh opini WTP dari KAP atas laporan keuangannya setiap tahun anggaran. Prestasi ini menunjukkan bahwa UNY berhasil mencapai target yang ditetapkan dalam rencana strategis dan target tahunan, serta berhasil memenuhi standar yang ditetapkan oleh pemerintah sebagai institusi pemerintah dan entitas pemeriksaan BPK.

c. Rata-rata nilai SAKIP

Selama periode 2000 hingga 2022, SAKIP telah mencapai nilai dan predikat A secara berturut-turut. Capaian ini menunjukkan bahwa dalam aspek tata kelola kelembagaan, terutama dalam hal akurasi dan akuntabilitas kinerja, SAKIP mampu memimpin perubahan, berkinerja tinggi, dan sangat akuntabel.

d. Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA/KL

Dalam hal pelaksanaan RKA/KL, Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) memperoleh skor yang sangat baik yaitu 89,35 dari target 90 untuk nilai kinerja anggarannya. Hal ini menunjukkan bahwa UNY telah berhasil mengelola anggarannya dengan baik dan

efektif, serta memiliki kemampuan untuk memenuhi kebutuhan operasional dengan tepat waktu. Keberhasilan UNY dalam mencapai skor yang cukup tinggi juga dapat menunjukkan komitmen dan keseriusan institusi untuk memperoleh hasil terbaik dalam penggunaan anggaran. Dalam jangka panjang, kinerja anggaran yang baik dapat memberikan dampak positif bagi UNY, baik itu dalam peningkatan kualitas pendidikan maupun peningkatan reputasi institusi. UNY terus berupaya untuk meningkatkan kinerjanya dengan menargetkan predikat AA pada tahun-tahun mendatang. Upaya ini menunjukkan bahwa UNY selalu berkomitmen untuk memenuhi standar akurasi pengelolaan anggaran dan akuntabilitas kinerja yang tinggi serta meningkatkan pelayanan publik yang berkualitas.

e. Peningkatan kuantitas dan kualitas Sarana dan Prasarana

UNY memiliki komitmen yang kuat dalam pengembangan sarana dan prasarana guna meningkatkan kualitas Tridarma perguruan tinggi, kegiatan penunjang akademik, satuan usaha, dan pelayanan sosial. Tujuan tersebut diarahkan untuk memberikan layanan yang prima dan memenuhi kebutuhan semua pemangku kepentingan. Oleh karena itu, UNY berfokus pada penyediaan infrastruktur dan fasilitas yang *excellent*, modern, aman dan nyaman, serta ramah lingkungan. Hal ini dapat dicapai melalui manajemen pengelolaan yang transparan, akuntabel, dan inklusif, yang berfungsi sebagai pendorong kinerja UNY secara berkelanjutan. UNY terus berupaya dalam pengembangan sarana dan prasarana dengan harapan dapat meningkatkan kualitas layanan dan menjadi perguruan tinggi yang lebih baik dan maju di masa depan.

C. Rencana Kinerja Tahunan

a. Rencana Kinerja Tahun RKAT untuk MENCAPAI TARGET IKU

Tabel 6. Rencana Kegiatan Tahun 2023

No	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja Utama	No	Rincian Kegiatan	Biaya					Total Biaya Per Kegiatan	Total Biaya Per Indikator	Proporsi Biaya Per Indikator
					APBN				Selain APBN			
					Gaji dan Tunjangan PNS	BPPTNBH dari Setditjen Diktiristek	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU)	Alokasi Pendanaan dari K/L Lain				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)		(11)	(12)	(13)
1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta dengan pendapatan cukup.	75%	1	Persentase lulusan S1 dan Diploma yang berhasil mendapat pekerjaan					3.686.718.300	3.686.718.300	14.064.309.900	1,84
			2	Persentase lulusan S1 dan Diploma yang melanjutkan studi					152.250.000	152.250.000		
			3	Persentase lulusan S1 dan Diploma yang berhasil menjadi wiraswasta.					561.187.500	561.187.500		
			4	Persentase lulusan yang bersertifikat kompetensi					849.326.000	849.326.000		
			5	Indeks kepuasan pengguna lulusan					188.865.000	188.865.000		
			6	Tracer study					138.679.000	138.679.000		
			7	Jumlah Kontribusi alumni dalam pengembangan institusi					188.636.100	188.636.100		
			8	Jumlah fasilitas pendukung kegiatan alumni					13.750.000	13.750.000		
			9	Program JobFair dan Pelatihan bagi Lulusan					372.200.000	372.200.000		
			10	Rata-rata IPK Diploma, S1, S2 dan S3					1.450.157.000	1.450.157.000		
			11	Rata-rata masa studi Diploma, S1, S2 dan S3					5.702.641.000	5.702.641.000		
			12	Akselerasi Peningkatan Bahasa Asing					759.900.000	759.900.000		
2	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (duapuluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	25%	1	Persentase Mahasiswa S1 dan Diploma yang menghabiskan paling sedikit 20 sks di luar kampus (dalam negeri)		3.472.630.000			22.079.219.000	25.551.849.000	31.551.464.000	4,13
			2	Persentase Mahasiswa S1 dan Diploma yang menghabiskan paling sedikit 20 sks di luar kampus (luar negeri)					1.822.025.000	1.822.025.000		
			3	Persentase Mahasiswa S1 dan Diploma yang meraih prestasi nasional					3.704.110.000	3.704.110.000		
			4	Persentase Mahasiswa S1 dan Diploma yang meraih prestasi Internasional					473.480.000	473.480.000		

No	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja Utama	No	Rincian Kegiatan	Biaya				Selain APBN	Total Biaya Per Kegiatan	Total Biaya Per Indikator	Proporsi Biaya Per Indikator
					APBN							
					Gaji dan Tunjangan PNS	BPPTNBH dari Setditjen Diktiristek	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU)	Alokasi Pendanaan dari K/L Lain				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
3	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir.	31,50%	1	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain					13.708.732.000	13.708.732.000	14.873.362.000	1,95
			2	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject)					1.026.870.000	1.026.870.000		
			3	Persentase dosen bekerja sebagai praktisi di Dunia Usaha dan Dunia Industri Kerja (DUDIKA) dan Masyarakat					114.250.000	114.250.000		
			4	Persentase dosen membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir					23.510.000	23.510.000		
4	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/pr ofesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	51,5%	1	Akselerasi Studi Lanjut S3					3.869.780.000	3.869.780.000	8.677.020.000	1,14
			2	Persentase dosen memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja					1.362.090.000	1.362.090.000		
			3	Dosen berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.					796.000.000	796.000.000		
			4	Akselerasi Peningkatan Lektor Kepala					707.850.000	707.850.000		
			5	Akselerasi Peningkatan Guru Besar					1.941.300.000	1.941.300.000		

No	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja Utama	No	Rincian Kegiatan	Biaya					Total Biaya Per Kegiatan	Total Biaya Per Indikator	Proporsi Biaya Per Indikator
					APBN				Selain APBN			
					Gaji dan Tunjangan PNS	BPPTNBH dari Setditjen Diktiristek	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU)	Alokasi Pendanaan dari K/L Lain				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
5	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	1	1	Akselerasi penelitian kompetisi nasional					11.561.220.000	11.561.220.000	36.474.427.000	4,78
			2	Akselerasi penelitian unggulan					3.793.223.000	3.793.223.000		
			3	Akselerasi penelitian research group					5.727.325.000	5.727.325.000		
			4	Akselerasi penelitian kerja sama internasional (Join Riset)					2.854.300.000	2.854.300.000		
			5	Akselerasi publikasi terindeks Scopus Q3					482.500.000	482.500.000		
			6	Akselerasi publikasi terindeks Scopus Q4					93.000.000	93.000.000		
			7	Akselerasi publikasi terindeks Internasional					213.600.000	213.600.000		
			8	Join Publikasi Internasional					93.100.000	93.100.000		
			9	Akselerasi publikasi di Jurnal Sinta 2					334.850.000	334.850.000		
			10	Akselerasi publikasi di Jurnal Sinta 3					94.200.000	94.200.000		
			11	Akselerasi publikasi di Jurnal Sinta 4-6					2.459.165.000	2.459.165.000		
			12	Akselerasi sitasi pada Jurnal Scopus Q1					28.000.000	28.000.000		
			13	Akselerasi PPM kompetisi nasional					407.500.000	407.500.000		
			14	Akselerasi PPM kompetisi internal					2.348.000.000	2.348.000.000		
			15	Akselerasi PPM/ Dosen berkegiatan di luar kampus kelompok					592.500.000	592.500.000		
			16	Akselerasi PPM/Dosen berkegiatan di luar kampus kerja sama dalam negeri					260.515.000	260.515.000		
			17	Akselerasi PPM/Dosen berkegiatan di luar kampus kerja sama luar negeri					25.200.000	25.200.000		
			18	Akselerasi Publikasi PPM/ Dosen Berkegiatan di luar Kampus					134.420.000	134.420.000		
			19	Akselerasi KI terdaftar (Hasil Penelitian dan PPM)					293.950.000	293.950.000		
			20	Akselerasi prototip industri					82.930.000	82.930.000		
			21	Akselerasi Jurnal terindeks Sinta 1					7.500.000	7.500.000		
			22	Akselerasi Jurnal terindeks Sinta 2					15.645.000	15.645.000		
			23	Akselerasi Jurnal terindeks Sinta 3					114.015.000	114.015.000		
			24	Akselerasi Jurnal terindeks Sinta 4 sampai 6					30.915.000	30.915.000		
			25	Akselerasi inovasi UNY yang dipakai masyarakat					204.220.000	204.220.000		
			26	Program UNY Mbangun Deso (Pendampingan, Pembinaan dan Percepatan)					100.700.000	100.700.000		

No	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja Utama	No	Rincian Kegiatan	Biaya				Total Biaya Per Kegiatan	Total Biaya Per Indikator	Proporsi Biaya Per Indikator	
					APBN							
					Gaji dan Tunjangan PNS	BPPTNBH dari Setditjen Diktiristek	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU)	Alokasi Pendanaan dari K/L Lain	Selain APBN			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
			27	Akselerasi Calon Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi (CPPBT)					273.800.000	273.800.000		
			28	Akselerasi Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi (PPBT)					1.700.000	1.700.000		
			29	Akselerasi inovasi (Produk, Model, dan lainnya) yang memenuhi TKT di atas 1-5					45.000.000	45.000.000		
			30	Akselerasi Pusat Unggulan Iptek (Rintisan dengan SK Rektor)					206.730.000	206.730.000		
			31	Tingkat Maturitas <i>Science Techno-Park</i>					264.675.000	264.675.000		
			32	Jumlah Konferensi/Seminar Internasional sebagai diseminasi Luaran Ilmiah					1.024.625.000	1.024.625.000		
			33	Join Publikasi Jurnal Nasional Bereputasi Terindeks Sinta 2					82.000.000	82.000.000		
			34	Join Publikasi Jurnal Internasional					1.660.000.000	1.660.000.000		
			35	Jumlah Laboratorium Riset yang memiliki Standard Sertifikasi Nasional					563.404.000	563.404.000		
6	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	85%	1	Kerja sama dalam Negeri					8.075.452.210	8.075.452.210	17.346.588.210	2,27
			2	Kerja sama Luar Negeri					1.413.750.000	1.413.750.000		
			3	Jumlah profesor mitra					632.000.000	632.000.000		
			4	Mobilitas Internasional					7.225.386.000	7.225.386.000		
7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>)	71%	1	Persentase mata kuliah dengan <i>blended learning</i>		7.829.522.000			1.168.290.000	8.997.812.000	15.042.325.600	1,97
			2	Persentase mata kuliah yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (<i>case method</i>) berdasarkan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat					1.212.709.000	1.212.709.000		
			3	Persentase mata kuliah yang menggunakan metode pembelajaran kelompok berbasis proyek (<i>team-based project</i>)					375.285.000	375.285.000		
			4	Jumlah bahan ajar perkuliahan berbasis penelitian dan inovasi iptek					3.925.869.600	3.925.869.600		
			5	Jumlah bahan ajar perkuliahan berbasis PPM					530.650.000	530.650.000		

No	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja Utama	No	Rincian Kegiatan	Biaya					Total Biaya Per Kegiatan	Total Biaya Per Indikator	Proporsi Biaya Per Indikator
					APBN				Selain APBN			
					Gaji dan Tunjangan PNS	BPPTNBH dari Setditjen Diktiristek	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU)	Alokasi Pendanaan dari K/L Lain				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)		(11)	(12)	(13)
	sebagai sebagian bobot evaluasi.											
8	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	11%	1	Persentase prodi terakreditasi unggul					1.899.760.000	1.899.760.000	4.564.905.000	0,60
			2	Jumlah prodi terakreditasi internasional					1.034.465.000	1.034.465.000		
			3	Peringkat Nasional					914.680.000	914.680.000		
			4	Pemeringkatan Internasional					716.000.000	716.000.000		
9	Rata-rata predikat SAKIP satker minimal BB	A	1	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)					5.495.669.000	5.495.669.000	10.218.541.500	1,34
			2	Implementasi SAKIP					4.722.872.500	4.722.872.500		
10	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	90	1	Nilai Kinerja anggaran aspek implementasi, manfaat, dan konteks	182.638.110.000	48.472.848.000			346.142.308.090	577.253.266.090	610.241.949.790	79,97
			2	Pendapatan dari aktivitas <i>Income Generating</i>					8.353.046.000	8.353.046.000		
			3	Jumlah anggaran yang digunakan untuk program berkelanjutan					21.883.712.700	21.883.712.700		
			4	Opini laporan keuangan oleh akuntan independen (KAP)					2.668.903.000	2.668.903.000		
			5	Tindak lanjut temuan BPK selama tiga tahun terakhir					83.022.000	83.022.000		
	Total				182.638.110.000	59.775.000.000	-	-	520.641.783.000	763.054.893.000	763.054.893.000	100

b. Rincian Biaya yang Dikelola oleh PTN Badan Hukum.

Tabel 7. Rincian Biaya

Komponen Biaya	Anggaran 2021					
	APBN				Selain APBN	Total
	Gaji dan Tunjangan (001)	BPPTNBH (semua alokasi dari Ditjen Diktiristek)	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU	Alokasi Pendanaaan dari K/L lain		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Biaya Dosen PNS	150.772.061.000					150.772.061.000
2. Biaya Tenaga Kependidikan PNS	21.318.440.000					21.318.440.000
3. Biaya Operasional		48.938.340.000			327.943.291.000	376.881.631.000
4. Biaya Dosen Non PNS		4.698.456.000			3.576.459.000	8.274.915.000
5. Biaya Tenaga Kependidikan Non PNS		5.757.140.000			5.166.058.000	10.923.198.000
6. Biaya Investasi		13.074.635.000			119.190.562.000	132.265.197.000
7. Biaya Pengembangan					13.523.430.000	13.523.430.000
8. Remunerasi					124.341.029.000	124.341.029.000
Total	172.090.501.000	72.468.571.000	-	-	593.740.829.000	838.299.901.000

Komponen Biaya	Anggaran 2022					
	APBN				Selain APBN	Total
	Gaji dan Tunjangan (001)	BPPTNBH (semua alokasi dari Ditjen Diktiristek)	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU	Alokasi Pendanaaan dari K/L lain		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Biaya Dosen PNS	156.767.897.000					156.767.897.000
2. Biaya Tenaga Kependidikan PNS	19.322.604.000					19.322.604.000
3. Biaya Operasional		69.178.363.000			283.044.267.000	352.222.630.000
4. Biaya Dosen Non PNS		5.641.117.000			2.913.400.000	8.554.517.000
5. Biaya Tenaga Kependidikan Non PNS		5.178.974.000			7.235.000.000	12.413.974.000
6. Biaya Investasi		600.000.000			106.502.095.000	107.102.095.000
7. Biaya Pengembangan					14.675.533.000	14.675.533.000
8. Remunerasi					128.559.000.000	128.559.000.000
Total	176.090.501.000	80.598.454.000	-	-	542.929.295.000	799.618.250.000

Komponen Biaya	Anggaran 2023						
	APBN				Selain APBN	Total	Proporsi Komponen Biaya
	Gaji dan Tunjangan (001)	BPPTNBH (semua alokasi dari Ditjen Diktiristek)	Pinjaman (SBSN/ PLN/ RMP/ KPBU)	Alokasi Pendanaan dari K/L lain			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. Biaya Dosen PNS	163.378.852.000					163.378.852.000	21,41%
2. Biaya Tenaga Kependidikan PNS	19.259.258.000					19.259.258.000	2,52%
3. Biaya Operasional		45.654.581.000			237.225.870.000	282.880.451.000	37,07%
4. Biaya Dosen Non PNS		5.677.567.500			3.500.000.000	9.177.567.500	1,20%
5. Biaya Tenaga Kependidikan Non PNS		8.442.851.500			5.040.000.000	13.482.851.500	1,77%
6. Biaya Investasi					121.375.539.000	121.375.539.000	15,91%
7. Biaya Pengembangan					3.035.404.800	3.035.404.800	0,40%
8. Remunerasi					150.464.969.200	150.464.969.200	19,72%
Total	182.638.110.000	59.775.000.000	-	-	520.641.783.000	763.054.893.000	100%

Keterangan:

Gaji dan Tunjangan (001)

BPPTNBH (semua alokasi dari Ditjen Diktiristek)

Pinjaman (SBSN/PLN/RMP/KPBU)

Alokasi Pendanaan dari K/L lain

Selain APBN

Alokasi belanja pegawai (gaji dan tunjangan) dari sumber dana Rupiah Murni

Seluruh alokasi RM dari Ditjen Diktiristek selain belanja pegawai

SBSN/PLN/RMP/KPBU

Alokasi atau sumber pendanaan yang didapatkan dari Kementerian/Lembaga lain

Pendanaan yang bersumber dari selain anggaran pendapatan dan belanja negara menurut PP Nomor 26 Tahun 2015 sebagaimana diubah dalam PP Nomor 8 Tahun 2020

c. Rincian Sumber Pembiayaan PTN Badan Hukum

Tabel 8. Rincian Sumber Pembiayaan

No	SUMBER PEMBIAYAAN	REALISASI 2021	REALISASI 2022	ANGGARAN 2023	Proporsi Anggaran 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	APBN	223.100.730.869	237.225.015.000	242.413.110.000	31,77%
1	A. Gaji dan Tunjangan PNS (001)	170.111.938.374	176.090.501.000	182.638.110.000	
2	Anggaran dari Setditjen Diktiristek (BPPTNBH, Insentif IKU, <i>Matching Fund</i> , dsb)				
	a. BPPTNBH (BOPTN)	32.305.244.257	39.607.918.000	59.775.000.000	
	b. Insentif IKU	20.683.548.238	21.526.596.000		
3	Anggaran dari Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan				
4	Anggaran dari Direktorat Kelembagaan				
5	Anggaran dari Direktorat Sumber Daya (selain SBSN, PLN, RMP, dan KPBU)				
6	Anggaran dari Direktorat Riset, Teknologi, dan Pengabdian kepada Masyarakat (BOPTN Penelitian Competitive Fund)				

No	SUMBER PEMBIAYAAN	REALISASI 2021	REALISASI 2022	ANGGARAN 2023	Proporsi Anggaran 2023
7	Pinjaman (SBSN, PLN, RMP dan KPBU)				
8	Dana Abadi Pendidikan Tinggi (dari LPDP)				
9	Alokasi pendanaan dari institusi lain				
	D. Ditjen Penguatan Riset dan Pengembangan	-			
	SELAIN APBN	615.199.170.131	562.393.235.000	520.641.783.000	68,23%
10	Dana Masyarakat	-	-	-	
11	Biaya Pendidikan	525.999.928.765	420.466.306.150	367.757.226.000	
	a. Program Diploma	37.451.977.625	39.146.725.750	41.104.062.000	
	b. Program Sarjana (S1)	208.220.178.200	307.040.209.900	244.945.856.000	
	c. Program Magister (S2)	46.480.325.000	56.123.420.500	61.735.763.000	
	d. Program Doktor (S3)	14.270.525.000	17.860.450.000	19.646.495.000	
	e. Program Profesi	333.000.000	295.500.000	325.050.000	
	f. LTMPPT	219.243.922.940			
12	Pengelolaan Dana Abadi	-	-		
13	Usaha PTN BH	25.905.890.537	28.913.470.941	33.392.899.000	
	a. Penerimaan Jasa Universitas	16.089.140.131	17.759.789.101	20.423.761.000	
	b. Penerimaan dari Unit Pendukung Universitas	9.816.750.406	11.153.681.840	12.969.138.000	
14	Kerja sama Tridharma Perguruan Tinggi	13.435.903.429	12.937.098.209	16.107.663.000	
	a. Pendampingan SMK Pusat Keunggulan	1.209.832.000			
	b. Kerjasama Freeport	1.449.203.420	1.384.416.722	1.592.079.000	
	c. Kerjasama Kemendes	225.000.000	763.148.540	877.621.000	
	d. Kerjasama KJRI Jeddah		16.867.197	19.397.000	
	e. Kerjasama KMMI	1.301.800.000		-	
	f. Kerjasama P2MW		82.134.000	94.454.000	
	g. Kerjasama PKKMM	3.844.820.000		-	
	h. Kerjasama RPLa	1.130.400.000		-	
	i. Kerjasama SNMPTN		875.550.000	1.006.883.000	
	j. Kerjasama SOSPRO		65.000.000	74.750.000	
	k. Kerjasama UTBK		2.128.410.000	2.447.672.000	
	l. Kerjasama DRPM		5.244.349.000	7.261.001.000	
	n. Kerjasama PT Toyota	111.249.600	331.788.800	381.557.000	
	o. Kegiatan Inovasi Pembelajaran - Belmawa		79.723.200	91.682.000	
	p. Kerjasama Tes dengan Instansi Pemerintah	3.486.398.409			
	q. Lain-lain	677.200.000	1.965.710.750	2.260.567.000	
15	Pengelolaan Kekayaan PTN BH	3.857.447.400	3.076.359.700	3.383.995.000	
16	APBD				
17	Pinjaman				
18	Saldo Kas	46.000.000.000	97.000.000.000	100.000.000.000	
	TOTAL	838.299.901.000	799.618.250.000	763.054.893.000	100,00 %

- d. Kebijakan/Program pencapaian IKU dan pelaksanaan Kampus Merdeka/Merdeka Belajar.
- 1) Meningkatkan Kompetensi Mahasiswa dan Alumni UNY:
 - a) Mengakomodasi program magang atau kerja praktik di perusahaan atau instansi terkait dengan bidang studi mahasiswa.
 - b) Menyediakan program pelatihan dan sertifikasi bagi mahasiswa dan alumni dalam bidang-bidang yang relevan dengan pasar kerja.
 - c) Akselerasi program *mentoring* dan *coaching* untuk mahasiswa dan alumni yang ingin mengembangkan keterampilan dan kompetensi tertentu.
 - 2) Peningkatan Kuantitas Kegiatan dan Prestasi Mahasiswa di Luar Kampus:
 - a) Menyediakan dana dan dukungan untuk mahasiswa yang ingin mengikuti kegiatan di luar kampus, seperti seminar, kompetisi, dan festival.
 - b) Membuka program pelatihan untuk membantu mahasiswa mengembangkan keterampilan tertentu yang diperlukan untuk mengikuti kegiatan di luar kampus.
 - c) Membentuk tim atau komunitas yang fokus pada pengembangan keterampilan dan prestasi di luar kampus.
 - 3) Dosen Berkegiatan di Luar Kampus:
 - a) Memberikan insentif bagi dosen yang aktif berkegiatan di luar kampus, seperti menjadi pembicara di seminar atau mengikuti program pertukaran dosen.
 - b) Menyediakan dana dan dukungan untuk dosen yang ingin mengembangkan kegiatan

- di luar kampus, seperti penelitian atau pengabdian masyarakat.
- c) Membuat kerja sama dengan institusi lain untuk meningkatkan peluang dosen berkegiatan di luar kampus.
- 4) Praktisi Mengajar di Dalam Kampus
- a) Mengembangkan program kemitraan dengan praktisi dari industri untuk memberikan kuliah tamu atau mengajar dalam program-program studi.
 - b) Menawarkan program magang atau program kerja sambil belajar bagi praktisi untuk mengajar di dalam kampus dan memberikan pengalaman praktis bagi mahasiswa.
 - c) Menjalin kemitraan dengan lembaga-lembaga profesional dan industri untuk memberikan dukungan dalam kurikulum dan pengajaran.
- 5) Optimalisasi Data Luaran Penelitian dan PKM Dosen UNY:
- a) Menyusun kebijakan dan prosedur yang jelas untuk mengumpulkan, memproses, dan mempublikasikan data luaran penelitian dan PKM dosen UNY.
 - b) Menyediakan pelatihan dan dukungan teknis bagi dosen untuk mengelola data luaran penelitian dan PKM.
 - c) Mengoptimalkan penggunaan data luaran penelitian dan PKM untuk meningkatkan kualitas penelitian dan PKM yang dilakukan oleh dosen UNY.
- 6) Akselerasi dan Penguatan Kerja Sama Dalam Negeri dan Luar Negeri UNY:
- a) Menyusun kebijakan dan strategi untuk meningkatkan kerja sama dengan dunia industri, pemerintah, dan masyarakat lokal dan internasional.
 - b) Melakukan pemetaan potensi kerja sama dengan institusi atau organisasi lain untuk memperluas jaringan kerja sama UNY.
 - c) Memberikan insentif dan dukungan teknis bagi dosen dan mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan kerja sama DN dan LN UNY.
- 7) Mengembangkan Kurikulum yang Relevan dengan Dunia Kerja :
- a) Melakukan evaluasi dan penyempurnaan kurikulum program studi UNY untuk menyesuaikan dengan perkembangan terkini di bidang yang relevan dan kebutuhan pasar kerja.
 - b) Melibatkan *stakeholders*, seperti mahasiswa, alumni, dosen, dan pengguna lulusan, dalam proses evaluasi dan penyempurnaan kurikulum.
 - c) Menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang jelas dan terstruktur untuk setiap mata kuliah dalam program studi, yang mencakup tujuan pembelajaran, strategi pembelajaran, penilaian hasil belajar, dan referensi bacaan.
- 8) Internasionalisasi Program Studi
- a) Menyediakan data dan informasi yang diperlukan untuk proses asesmen akreditasi internasional, seperti dokumen kurikulum, silabus, bukti pencapaian IKU, dan data lulusan.
 - b) Melakukan evaluasi diri secara berkala untuk memastikan bahwa kurikulum, proses pembelajaran, dan sistem penilaian di program studi UNY memenuhi standar akreditasi internasional yang ditetapkan oleh Kemendikbudristek
 - c) Mengembangkan program studi yang terakreditasi secara internasional untuk meningkatkan kualitas dan daya saing program studi.
 - d) Mendorong dosen untuk berpartisipasi dalam organisasi akademik internasional untuk memperbarui dan memperluas pemahaman tentang standar akademik internasional.
 - e) Menjalin kemitraan dengan universitas dan institusi akademik terkemuka di seluruh dunia untuk memastikan program studi memenuhi standar internasional dan memperoleh pengakuan global.

D. Rencana Pembangunan dan Pengadaan

Secara umum pada tahun 2023 dilakukan program-program investasi dalam rangka pengembangan sarana prasarana sebagai bagian dari upaya UNY mewujudkan visi dan misinya menjadi universitas kependidikan berkelas dunia. Oleh karena itu, usulan sarana prasarana yang penting untuk disampaikan dalam RKAT 2023.

Tabel 9. Usulan Investasi Tahun 2023

No	Sarana/Prasarana	Anggaran 2023
(1)	(2)	(3)
1	Peralatan Pendukung Pembelajaran	13.000.000.000
2	<i>Meubelair</i> Pendukung Pembelajaran	15.000.000.000
3	Kendaraan Pendukung Pembelajaran	2.000.000.000
4	Pembangunan Gedung Olah Raga Fakultas Vokasi UNY Kampus Gunungkidul	18,638,630,000
5	Pembangunan Hall Senam FIKK NY	17875810000
6	Pembangunan Bela Diri FIKK UNY	17,976,540,000
7	Pembangunan Gedung Laboratorium Robot, Mobil, Teknik Sipil dan Pusdatin FT UNY Tahap I	25,000,000,000
8	Lift Gedung Rektorat	1,200,000,000
9	Pengembangan UNY Farma di Piyungan	2,000,000,000
10	Pengembangan KWU Wates berupa Rooftop	400,000,000
11	Pengembangan Joglo Farmasi UNY di STP Piyungan	398,119,000
12	Pengadaan Filter Air untuk Pengolahan Air di Hotel UNY	410,007,000
13	Pembangunan kantin dan Parkir Kendaraan Asrama Wedomartani	749,633,000
14	Rehap Hotel UNY	1,200,000,000
15	Lift Gedung GPLA FIKK	1,350,000,000
16	Lift Gedung Muhammad Yanin FBSB	2,300,000,000
17	Pembangunan Tempat Parkir Terpadu FBSB Tahap I	1.876.800.000
TOTAL		121.375.539.000

E. Kajian Risiko

Dinamika penyelenggaraan manajemen dan operasional kegiatan dalam pencapaian target melekat beberapa risiko, sehingga risiko-risiko tersebut perlu dilakukan penilaian dan disusun strategi mitigasi. Level risiko sejauh ini belum ada standarisasi baku yang ditetapkan oleh Kementerian, namun demikian memperhatikan capaian-capaian pada tahun-tahun sebelumnya level risiko dikelompokkan sebagai berikut:

Nasional : Capaian target indikator kinerja akan berdampak pada reputasi Kementerian

Lokal : Capaian target indikator kinerja hanya berdampak pada kondisi internal Perguruan Tinggi

Tabel 10. Kajian Risiko Indikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja		Uraian Risiko	Level Risiko	Rencana Penanganan Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Persentase Lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang Berhasil Mendapat Pekerjaan,	• Keterbatasan peluang kerja di sektor tertentu, tingkat persaingan yang tinggi,	Sedang	• Menyelenggarakan survei pelacakan lulusan dan pengguna lulusan secara periodik dan

Indikator Kinerja		Uraian Risiko	Level Risiko	Rencana Penanganan Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Melanjutkan Studi, atau Menjadi Wiraswasta	• Lulusan kesulitan dalam mengembangkan bisnis yang sukses karena persaingan yang tinggi, dan keterbatasan modal • Respon yang rendah atau kurangnya partisipasi dalam survey, sehingga data yang dihasilkan tidak akurat atau <i>representative</i>		memperbaiki <i>instrument</i> pelacakan lulusan dan pengguna lulusan. • Pengembangan kemampuan calon lulusan dalam hal <i>entrepreneur</i>.
2	Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang Menghabiskan paling tidak 20 sks di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional	• Kualitas perguruan tinggi yang akan digunakan berkegiatan di luar kampus belum memiliki standar yang tinggi sebagai tujuan memperoleh pengalaman di luar kampus. • Pelaksanaan kegiatan MBKM dari Kemendikbudristek memiliki jadwal yang kadang kurang sinkron dengan kalender akademik UNY • Kondisi global saat ini membutuhkan keahlian yang bersifat lintas/Multi disiplin, sehingga pengayaan pengetahuan mahasiswa sangat diperlukan termasuk mengikuti proses pembelajaran di luar kampus. • Jiwa kompetisi mahasiswa perlu dibina dan dikembangkan melalui Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)/Organisasi Kemahasiswaan (ORMAWA) agar siap berkontribusi mendukung capaian prestasi mahasiswa sehingga mempunyai sikap mental <i>powerful agile learner</i> melalui kegiatan ekstrakurikuler.	Sedang	• Perlu pemetaan dan kerja sama dengan perguruan tinggi minimal sejajar dengan UNY atau bahkan di atasnya. • Diperlukan kebijakan universitas dalam implementasi pelaksanaan MBKM dan ekuivalensinya • Kebijakan universitas mendorong mahasiswa di prodi mengikuti MBKM <i>flagship</i> Kementerian • Perbaikan kurikulum yang mengarah ke <i>smart studies</i>. • Melakukan pembinaan untuk peningkatan prestasi mahasiswa • Mendorong peran serta mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kompetisi dan menyelenggarakan kegiatan kompetisi yang kredibel serta menyelenggarakan Penghargaan Ekstrakurikuler Mahasiswa (PEM) dengan pengakuan SKS Ekstrakurikuler untuk mendorong pencapaian prestasi minimal di tingkat nasional.

Indikator Kinerja		Uraian Risiko	Level Risiko	Rencana Penanganan Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3	Persentase Dosen yang Berkegiatan Tridarma di Kampus Lain, di QS100 Berdasarkan Bidang Ilmu (QS100 <i>by Subject</i>), Bekerja Sebagai Praktisi Didunia Industri, atau Membina Mahasiswa yang Berhasil Meraih Prestasi Minimal Tingkat Nasional Dalam 5 (lima) Tahun Terakhir	- Masih terbatasnya perguruan tinggi di Indonesia yang masuk dalam <i>QS100 by subject</i> sehingga dosen kesulitan memperoleh lokasi berkegiatan di luar kampus. - Pelaksanaan kegiatan dosen ke mancanegara (internasional) membutuhkan dana yang cukup besar - Persaingan antara perguruan tinggi dalam upaya membina prestasi mahasiswa semakin keta.	Tinggi	- Berupaya meningkatkan kerja sama perguruan tinggi QS100 - Diperlukan perencanaan biaya yang tepat dalam kegiatan dalam maupun luar negeri antar perguruan tinggi QS100 <i>by subject</i> - Perlu perencanaan dan strategi pembinaan mahasiswa berprestasi yang menjadi indikator dalam pemeringkatan - Perlu pemetaan dan sistem informasi bimbingan mahasiswa
4	Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi yang Diakui Oleh Industri dan Dunia Kerja, atau Berasal dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri, atau Dunia Kerja	- Masih terbatasnya skema sertifikasi BNSP yang sesuai dengan Keahlian Dosen - Belum ada Program khusus yang menugaskan dosen untuk bekerja pada dunia industri ataupun lembaga profesi belum ada	Sedang	- Menyelenggarakan Uji dengan Skema sertifikasi BNSP yang berkaitan dengan Pendidikan, pelatihan, metodologi penelitian, maupun komputer untuk Dosen - Pendataan terkait data dosen yang memiliki rekam jejak pernah bekerja pada industri dan lembaga profesi - Perlu menyelenggarakan program khusus menugaskan dosen untuk bekerja pada dunia industri ataupun lembaga profesi - Memberikan beasiswa, bantuan pendidikan untuk studi lanjut, dan berbagai peningkatan kompetensi
5	Jumlah Keluaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat yang Berhasil Mendapat Reknisi Internasional atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen	Masih rendahnya jumlah hasil riset dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat reknisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat	Sedang	- Perlu diadakan <i>Manuscrip Couching Clinic</i> guna peningkatan output hasil penelitian - Perbaikan tata kelola Jurnal guna memfasilitasi peningkatan luaran - Perlu peningkatan Kerja sama penelitian dan pengabdian antar universitas tingkat nasional maupun internasional - Membuat <i>roadmap</i> pemetaan terhadap hasil riset dan pengabdian

Indikator Kinerja		Uraian Risiko	Level Risiko	Rencana Penanganan Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				kepada masyarakat yang terekognisi internasional dan <i>implementatif</i> untuk diterapkan di masyarakat Pemberian insentif bagi dosen yang publikasinya terindeks scopus
6	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 Yang Melaksanakan Kerja sama Dengan Mitra	Jumlah dokumen kerja sama bertambah, namun minim implementasi (<i>sleeping MoU</i>)	Tinggi	- Menyusun roadmap kemitraan Dalam Negeri dan Luar Negeri di tin t Fakultas dengan melibatkan program studi. - Pemetaan kerja sama berdasarkan kelompok program studi dan rumpun Keilmuan
		Implementasi kerja sama luar negeri (MoA dan IA) bergantung pada program studi aktif di UNY		- Mengimplementasikan 5 in 1 <i>project</i> - Mewajibkan setiap prodi melakukan inisiasi kerja sama.
7	Persentase Mata Kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan Pemecahan Kasus (<i>case method</i>) atau Pembelajaran Kelompok Berbasis Projek (<i>project-based learning</i>) Sebagai Sebagian Bobot Evaluasi	Era disrupsi membutuhkan sistem yang memandang kurikulum tidak hanya sebagai kumpulan mata kuliah, namun sebagai ekosistem pendidikan, sehingga penilaiannya mempertimbangkan pembelajaran berorientasi kepada mahasiswa (<i>student centered learning</i>) yaitu <i>case methodE</i> dan PjBL perlu dikembangkan.	Rendah	- Pengembangan iklim akademik yang sinkron dengan kurikulum, sarana/ prasarana penunjang pembelajaran, metode pembelajaran, penilaian, dll - Melaksanakan <i>workshop</i> peningkatan kompetensi dosen dalam pembelajaran dan penilaian berbasis studi kasus dan PjBL.
		Kurikulum dan RPS perlu diperbarui untuk disesuaikan dengan kebutuhan di era digital dan tuntutan untuk berkolaborasi melalui lintas/Multi disiplin.		- Penyusunan kebijakan, prosedur, sistem, dan layanan yang menunjang keunggulan ekosistem Pendidikan melalui Tridarma perguruan tinggi - Universitas telah membuat sistem informasi digital RPS yang telah menyesuaikan dengan OBE dan kebutuhan pelaporan dan pemeringkatan

Indikator Kinerja		Uraian Risiko	Level Risiko	Rencana Penanganan Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
8	Persentase Program Studi S1 dan D4/D3/D2 yang Memiliki Akreditasi atau Sertifikasi Internasional yang diakui Pemerintah	- Prodi tidak berhasil mendapatkan akreditasi penuh. - Kebijakan pemerintah tentang lembaga akreditasi internasional yang diakui dapat berubah. Oleh karena itu, lembaga akreditasi internasional yang saat ini dipilih oleh UNY mungkin tidak lagi diakui di masa depan.	Sedang	- Menyediakan program pendampingan dan dukungan sumber daya bagi program studi yang mengajukan akreditasi internasional. . - Menyediakan dukungan sumber daya bagi program studi yang telah memperoleh akreditasi internasional penuh untuk menyetarakan status akreditasinya dengan LAM atau BAN-PT. - Penelusuran dan pengkajian pada lembaga penyedia akreditasi internasional yang memiliki reputasi baik dan memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan oleh Kemdikbudristekdikti
9	Rata-rata predikat SAKIP Satker	Mekanisme <i>peer review</i> antar evaluator untuk setiap komponen dan sub komponen hasil penilaian SAKIP belum terwujud	Tinggi	Mensosialisasikan tata cara reviu SAKIP dan mekanisme komponen dan subkomponen yang dijadikan sebagai item penilaian IKU ke seluruh unit kerja terkait
		<i>Silo mentality</i> dari semua unit kerja karena belum ada nya <i>crosscutting</i> anggaran		Mensosialisasikan pentingnya program <i>crosscutting</i> anggaran kepada seluruh unit kerja
10	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker	Belum terpetakannya konsistensi penyerapan anggaran di UNY sehingga tidak secara optimal diketahui deviasi antara realisasi anggaran dengan Rencana Penarikan Dana secara <i>realtime</i> setiap bulannya.	Tinggi	Perlunya monitoring secara berkala terhadap konsistensi penyerapan anggaran di UNY agar mencerminkan penganggaran berbasis <i>redesign system</i> perencanaan dan penganggaran
		Belum terkontrolnya <i>timeline</i> proses Revisi DIPA sehingga tidak mencerminkan pengelolaan anggaran yang bersifat <i>spending better</i>, <i>manisolve</i> program, <i>value for money</i> dan <i>budgeting</i> secara optimal		Mengoptimalkan proses reviu atas penyusunan RKA K/L UNY dengan melibatkan unit kerja pengawasan internal di UNY

F. Informasi Lainnya Yang Perlu Disampaikan

1. Rencana Inovasi
 - a. Pengembangan Portal *Big Data* yang mengintegrasikan Sistem Informasi akademik dan non-akademik yang disebut UNITY.
 - b. Pengembangan *Entrepreneur University* sebagai upaya untuk komersialisasi aset dan hasil penelitian Universitas.
2. Program efisiensi
Peningkatan tata kelola keuangan yang baik melalui penerapan Sistem Perencanaan Sumber Daya Perusahaan (ERP) yang menggunakan teknologi keuangan (*Fintech*) sehingga pelayanan kepada pengguna lebih efisien.
3. *Saving* Pendanaan
 - a. Pembatasan perjalanan dinas, baik dalam maupun luar negeri, dan mengoptimalkan penggunaan aset Universitas untuk semua kegiatan.
 - b. Rasionalisasi Insentif Kinerja
 - c. Pengadaan barang dan jasa dengan prinsip selektif, efisien dan efektif.
4. Penambahan Pegawai
 - a. Tenaga Pendidik
Jumlah dosen 1.217 orang dengan rincian dosen yang berpendidikan S3 sebanyak 511 orang (41,99%), yang sedang melanjutkan studi S3 sebanyak 479 orang (39,39%), sedang untuk dosen yang belum studi lanjut S3 sebanyak 227 orang (18,65%) yang sebagai besar dengan usia mendekati pensiun. Upaya untuk mendorong seluruh dosen untuk segera melanjutkan studinya ke jenjang Pendidikan S3. Universitas Negeri Yogyakarta memiliki kebijakan untuk mendukung hal tersebut dengan pemberian bantuan beasiswa bagi dosen yang akan melanjutkan studi.
 - b. Tenaga Kependidikan
Tenaga kependidikan mempunyai peran dalam mendukung penyelenggaraan pendidikan. Jumlah tenaga kependidikan UNY sebanyak 943 orang yang terdiri dari 365 orang PNS (38,71%), 402 orang Non PNS (42,95%), sebanyak 173 (18,35%) orang PNS. UNY juga mendorong seluruh tenaga kependidikan untuk melanjutkan studinya ke jenjang Sarjana hingga Doktoral. Hal ini dimaksudkan untuk meningkatkan kompetensi agar dapat bekerja lebih efektif dan efisien, Selain itu, hal tersebut dimaksudkan untuk menjangkir tenaga kependidikan yang potensial menjadi tenaga pendidik sehingga tingkat layanan dosen terhadap mahasiswa lebih optimal.
Dengan berubah status UNY menjadi PTNBH, tenaga kependidikan harus dioptimalkan melalui program restrukturisasi dan pengadaan pegawai yang mendasarkan pada hasil pemetaan dan perencanaan yang matang. UNY mempertimbangkan kebutuhan pegawai secara proporsional agar pelaksanaan tugas dapat menjadi lebih efektif. Oleh karena itu, UNY harus memiliki perencanaan yang matang dalam hal pengadaan pegawai, baik itu dalam hal jumlah pegawai, kualifikasi, maupun kebutuhan teknis lainnya sehingga memberikan pelayanan pendidikan yang berkualitas kepada mahasiswa. Dalam jangka panjang, hal ini akan berdampak positif pada peningkatan mutu pendidikan dan reputasi UNY sebagai lembaga pendidikan yang berkualitas.
5. Pada tahun 2022, UNY Universitas Negeri Yogyakarta berhasil memperoleh beberapa prestasi gemilang. Salah satunya adalah meraih KIP Informatif Skor sebesar 97,77 serta peringkat SNI Perunggu. Dalam peringkat universitas di Asia, UNY berhasil meraih peringkat ke-65 dan dalam peringkat nasional, UNY menduduki peringkat ke-6 menurut *Unirank*. Selain itu, dalam peringkat nasional, UNY berhasil meraih peringkat ke-28 menurut *The Impact Ranking*.
Prestasi lain yang juga berhasil diraih oleh UNY adalah peringkat ke-126 dalam peringkat dunia dan peringkat ke-17 dalam peringkat nasional dalam *UI Green Metric*. Selain itu, UNY juga berhasil meraih peringkat ke-4 nasional dalam Scimago Universitas Terbaik. Dalam

peringkat QS AUR, UNY berhasil menduduki peringkat ke-551-550 di Asia, peringkat ke-78 di ASEAN, dan peringkat ke-20 di Nasional. Penghargaan ini menunjukkan bahwa UNY telah memperoleh prestasi yang baik dan telah dikenal di tingkat internasional maupun nasional.

Selain itu, di tahun 2022 UNY juga berhasil memperoleh beberapa penghargaan lainnya, yaitu Peringkat kedua terbaik dalam Pencapaian Posisi Tertinggi (Top 10%) Indikator Kinerja Utama (IKU) dengan mendapatkan penghargaan Keunggulan Indikator Kinerja Utama (IKU) 3, Keunggulan Indikator Kinerja Utama (IKU) 4, dan Keunggulan Indikator Kinerja Utama (IKU) 8. Penghargaan tersebut dapat menjadi motivasi dan pengakuan atas upaya UNY dalam meningkatkan kualitas pendidikan dan pengembangan akademik serta non-akademik yang dilakukan.

6. Pada tahun 2023, UNY mengusulkan 10 Program Studi Baru dan telah menyelenggarakan rapat senat untuk mendapatkan rekomendasi dari Senat Akademik Universitas. Berikut adalah Tabel Program Studi Baru tahun 2023.

Tabel 11 Tabel Program Studi Baru tahun 2023

No	Nama Prodi	Jenjang Prodi	Fakultas
1.	Pendidikan Khusus	Doktor/S3	FIPP
2.	Pariwisata	Sarjana/S1	FISHIPOL
3.	Pendidikan Kewarganegaraan	Doktor/S3	FISHIPOL
4.	Ilmu Teknik	Doktor/S3	FT
5.	Pendidikan Jasmani dan Sekolah Dasar	Doktor/S3	FIKK
6.	Akuntansi	Magister/S2	FEB
7.	Manajemen	Magister/S2	FEB
8.	Pendidikan Ekonomi dan Bisnis	Doktor/S3	FEB
9.	Ilmu Lingkungan	Magister/S2	SPs
10.	Manajemen Sumber Daya Manusia Pendidikan	Magister/S2	SPs

BAB III

PENUTUP

Kesiapan UNY untuk menerapkan program dan kegiatan pada Tahun Anggaran 2023 didasarkan pada pencapaian tahun sebelumnya yang telah mampu bersaing secara global. Tahun 2022, UNY menduduki peringkat ke-2 di Indonesia dan peringkat 301-350 di dunia pada Bidang Pendidikan menurut *Times Higher Education World University Ranking*. Selain itu, UNY telah meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan pada program studi yang terakreditasi Unggul dan tersertifikasi internasional sesuai rekomendasi Kemendikbudristek. Di Tahun 2022, pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Kemendikbudristek tergolong tinggi, di mana delapan dari sepuluh IKU tercapai 100% bahkan lebih, meraih Tiga Keunggulan penghargaan Indikator Kinerja Utama (IKU) serta Juara ke-2 Pencapaian IKU pada Liga PTN-BLU atas pencapaian Tahun 2021.

Pada tahun pertama PTNBH, Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) telah menyusun rencana kerja dan anggaran tahunan (RKAT) Tahun 2023 dengan sistematis dan efektif yang mengakomodir pelaksanaan program kerja berbasis Indikator Kerja Utama (IKU) Kemdikbudristek. UNY berkomitmen untuk mengimplementasikan program dan kegiatan tersebut dan secara berkala akan melakukan monitoring dan evaluasi melalui audit internal maupun eksternal. Dengan melakukan upaya konsisten ini, UNY berharap dapat menjaga kualitas, meningkatkan reputasi dan kepercayaan masyarakat, serta memperkuat kolaborasi dengan berbagai pihak terkait untuk mewujudkan tujuan pendidikan yang lebih baik di Indonesia.

Total anggaran pada RKAT 2023 sebesar Rp 763.054.893.000,00 (Tujuh ratus enam puluh tiga miliar lima puluh empat juta delapan puluh sembilan ribu tiga ratus ribu rupiah) terdiri atas sumber pembiayaan dari APBN sebesar Rp 242.413.110.000 dan selain APBN sebesar Rp 520.641.783.000,00. Total Anggaran tersebut terdiri dari Biaya Operasional sebesar 37,07%, Biaya Dosen PNS sebesar 21,41%, Biaya Tenaga Kependidikan PNS sebesar 2,52%, Biaya Dosen Non PNS sebesar 1,20%, Biaya Tenaga Kependidikan Non PNS sebesar 1,77%, Remunerasi sebesar 19,72%, Biaya Investasi (Prasarana dan Sarana) sebesar 15,91%, dan Biaya Pengembangan sebesar 0,40%.

Hambatan dalam melaksanakan terhadap target yang ditetapkan Salah satu adalah ketergantungan pada sumber dana dari pemerintah dan mahasiswa. Hal ini dapat menjadi masalah jika terjadi perubahan kebijakan pemerintah atau penurunan jumlah mahasiswa yang mendaftar, sehingga berpotensi mengganggu pelaksanaan program yang telah direncanakan. Selain itu, peningkatan akreditasi jurnal bereputasi yang lambat dan *engagement* alumni yang masih rendah juga dapat menjadi hambatan dalam mencapai target kinerja yang telah ditetapkan. Oleh karena itu, UNY perlu melakukan upaya untuk mengatasi hambatan tersebut untuk mewujudkan universitas kependidikan kelas dunia yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan.

Lampiran Rencana Kerja dan Anggaran
PTN Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta
Tahun 2023

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	RUPIAH MURNI (RM)				182.638.110.000
1	GAJI DAN TUNJANGAN				182.638.110.000
	Pembayaran Gaji dan Tunjangan				182.638.110.000
	Belanja Gaji Pokok PNS				
	* Belanja Gaji Pokok PNS	1 thn	1	69.494.734.000	69.494.734.000
	* Belanja Gaji Pokok PNS (gaji ke-13)	1 bln	1	6.437.206.000	6.437.206.000
	* Belanja Gaji Pokok PNS (gaji ke-14)	1 bln	1	6.437.206.000	6.437.206.000
	Belanja Pembulatan Gaji PNS				-
	* Belanja Pembulatan Gaji PNS	1 thn	1	6.434.000	6.434.000
	* Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke-13)	1 bln	1	563.000	563.000
	* Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke-14)	1 bln	1	563.000	563.000
	Belanja Tunj.Suami/Istri PNS				-
	* Belanja Tunj.Suami/Istri PNS	1 thn	1	5.505.782.000	5.505.782.000
	* Belanja Tunj.Suami/Istri PNS (gaji ke-13)	1 bln	1	542.770.000	542.770.000
	* Belanja Tunj.Suami/Istri PNS (gaji ke-14)	1 bln	1	542.770.000	542.770.000
	Belanja Tunj. Anak PNS				-
	* Belanja Tunj. Anak PNS	1 thn	1	1.331.695.000	1.331.695.000
	* Belanja Tunj. Anak PNS (gajike-13)	1 bln	1	170.140.000	170.140.000
	* Belanja Tunj. Anak PNS (gajike-14)	1 bln	1	170.140.000	170.140.000
	Belanja Tunj. Struktural PNS				-
	* Belanja Tunj. Struktural PNS	1 thn	1	46.932.000	46.932.000
	* Belanja Tunj. Struktural PNS (gaji ke-13)	1 bln	1	20.730.000	20.730.000
	* Belanja Tunj. Struktural PNS (gaji ke-14)	1 bln	1	20.730.000	20.730.000
	Belanja Tunj. Fungsional PNS				-
	* Belanja Tunj. Fungsional PNS	1 thn	1	11.534.904.000	11.534.904.000
	* Belanja Tunj. Fungsional PNS (gaji ke-13)	1 bln	1	759.530.000	759.530.000
	* Belanja Tunj. Fungsional PNS (gaji ke-14)	1 bln	1	759.530.000	759.530.000
	Belanja Tunj. PPh PNS				-
	* Belanja Tunj. PPh PNS	1 thn	1	502.032.000	502.032.000
	* Belanja Tunj. PPh PNS (gaji ke-13)	1 bln	1	74.236.000	74.236.000
	* Belanja Tunj. PPh PNS (gaji ke-14)	1 bln	1	74.236.000	74.236.000
	Belanja Tunj. Beras PNS				-
	* Belanja Tunj. Beras PNS	1 thn	1	4.480.832.000	4.480.832.000
	Belanja Uang Makan PNS				-
	* Belanja Uang Makan PNS	1 thn	1	12.820.800.000	12.820.800.000
	* Belanja Tunj. Tugas Belajar Tenaga Pengajar Biasa pada PT untuk mengikuti pendidikan Pasca Sarjana PNS	1 thn	1	236.830.000	236.830.000
	Belanja Tunj.Umum PNS				-
	* Belanja Tunj.Umum PNS	1 thn	1	885.776.000	885.776.000
	* Belanja Tunj.Umum PNS (gaji ke-13)	1 bln	1	72.562.000	72.562.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan					Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	* Belanja Tunj.Umum PNS (gaji ke-14)	1		bln			1	72.562.000	72.562.000
	Belanja Tunjangan Profesi Dosen								-
	* Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB								-
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2010(194 Org x 12 Bln)	194	Org	x	12	Bln	2.328	4.062.000	9.456.336.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2011 (156 Org x 12 Bln)	156	Org	x	12	Bln	1.872	4.062.000	7.604.064.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2012 (131 Org x 12 Bln)	131	Org	x	12	Bln	1.572	4.062.000	6.385.464.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2013 (64 Org x 12 Bln)	64	Org	x	12	Bln	768	4.062.000	3.119.616.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2014 (51 Org x 12 Bln)	51	Org	x	12	Bln	612	4.062.000	2.485.944.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2015 (94 Org x 12 Bln)	94	Org	x	12	Bln	1.128	4.062.000	4.581.936.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2016 (21 Org x 12 Bln)	21	Org	x	12	Bln	252	4.062.000	1.023.624.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2017 (23 Org x 12 Bln)	23	Org	x	12	Bln	276	4.062.000	1.121.112.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2018 (13 Org x 12 Bln)	13	Org	x	12	Bln	156	4.062.000	633.672.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2019 (13 Org x 12 Bln)	13	Org	x	12	Bln	156	4.062.000	633.672.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2020 (13 Org x 12 Bln)	13	Org	x	12	Bln	156	4.062.000	633.672.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2021 (18 Org x 12 Bln)	18	Org	x	12	Bln	216	4.062.042	877.401.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS Non GB Angkatan 2022 (10 Org x 12 Bln)	10	Org	x	12	Bln	120	4.062.033	487.444.000
									-
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB								-
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2009 (23 Org x 12 Bln)	23	Org	x	12	Bln	276	4.123.000	1.137.948.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2010 (7 Org x 12 Bln)	7	Org	x	12	Bln	84	4.123.000	346.332.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2011 (6 Org x 12 Bln)	6	Org	x	12	Bln	72	4.123.000	296.856.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2012 (4 Org x 12 Bln)	4	Org	x	12	Bln	48	4.123.000	197.904.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2013 (3 Org x 12 Bln)	3	Org	x	12	Bln	36	4.123.000	148.428.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2014 (7 Org x 12 Bln)	7	Org	x	12	Bln	84	4.123.000	346.332.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2015 (4 Org x 12 Bln)	4	Org	x	12	Bln	48	4.123.000	197.904.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan					Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2016 (2 Org x 12 Bln)	2	Org	x	12	Bln	24	4.123.000	98.952.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2017 (4 Org x 12 Bln)	4	Org	x	12	Bln	48	4.123.000	197.904.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2018 (3 Org x 12 Bln)	3	Org	x	12	Bln	36	4.123.000	148.428.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2019 (18 Org x 12 Bln)	18	Org	x	12	Bln	216	4.123.000	890.568.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2020 (18 Org x 12 Bln)	18	Org	x	12	Bln	216	4.123.000	890.568.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2021 (13 Org x 12 Bln)	15	Org	x	12	Bln	180	4.123.000	742.140.000
	Tunjangan Profesi Dosen PNS GB Angkatan 2022 (11 Org x 12 Bln)	11	Org	x	12	Bln	132	4.123.000	544.236.000
									-
	Belanja Tunjangan Kehormatan Profesor								-
	* Tunjangan Kehormatan Profesor PNS Non GB								-
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2009 (23 Org x 12 Bln)	23	Org	x	12	Bln	276	9.875.000	2.725.500.000
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2010 (7 Org x 12 Bln)	7	Org	x	12	Bln	84	9.875.700	829.558.800
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2011 (6 Org x 12 Bln)	6	Org	x	12	Bln	72	9.875.700	711.050.400
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2012 (4 Org x 12 Bln)	4	Org	x	12	Bln	48	9.875.700	474.033.600
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2013 (3 Org x 12 Bln)	3	Org	x	12	Bln	36	9.875.700	355.525.200
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2014 (7 Org x 12 Bln)	7	Org	x	12	Bln	84	9.875.700	829.558.800
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2015 (4 Org x 12 Bln)	4	Org	x	12	Bln	48	9.875.700	474.033.600
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2016 (2 Org x 12 Bln)	2	Org	x	12	Bln	24	9.875.700	237.016.800
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2017 (4 Org x 12 Bln)	4	Org	x	12	Bln	48	9.875.700	474.033.600
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2018 (3 Org x 12 Bln)	3	Org	x	12	Bln	36	9.875.700	355.525.200
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2019 (18 Org x 12 Bln)	18	Org	x	12	Bln	216	9.875.700	2.133.151.200
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2020 (18 Org x 12 Bln)	18	Org	x	12	Bln	216	9.875.700	2.133.151.200
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2021 (15 Org x 12 Bln)	15	Org	x	12	Bln	180	9.875.700	1.777.626.000
	Tunjangan Kehormatan Profesor PNS GB Angkatan 2022 (8 Org x 12 Bln)	8	Org	x	12	Bln	96	7.270.163	697.935.600

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan					Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
							1.368		-
	Belanja Uang Lembur								-
	Lembur Pegawai PNS								-
	<u>Tarif Lembur</u>								-
	Unit Kerja UPT Perpustakaan								-
	Gol. IV	28	OJ	x	12	Bln	336	25.000	8.400.000
	Gol. III	144	OJ	x	12	Bln	1.728	20.000	34.560.000
	Gol. II	180	OJ	x	12	Bln	2.160	17.000	36.720.000
	Unit Kerja BUPK								-
	Gol. IV	12	OJ	x	12	Bln	144	25.000	3.600.000
	Gol. III	105	OJ	x	12	Bln	1.260	20.000	25.200.000
	Gol. II	72	OJ	x	12	Bln	864	17.000	14.688.000
									-
	<u>Uang Makan Lembur</u>								-
	Unit Kerja UPT Perpustakaan								-
	Gol. IV	14	OK	x	12	Bln	168	41.000	6.888.000
	Gol. III	48	OK	x	12	Bln	576	37.000	21.312.000
	Gol. II	48	OK	x	12	Bln	576	35.000	20.160.000
	Unit Kerja BUPK	-							-
	Gol. IV	6	OK	x	12	Bln	72	41.000	2.952.000
	Gol. III	35	OK	x	12	Bln	420	37.000	15.540.000
	Gol. II	24	OK	x	12	Bln	288	33.708	9.708.000
II	BPPTNBH								59.775.000.000
A	PENDIDIKAN								7.790.056.000
1	Bahan Praktikum Pembelajaran								6.070.226.000
	Bahan Habis Pakai Bahan Laboratorium dan Penelitian								6.070.226.000
	Bahan Praktikum Pembelajaran	9	Paket	x	1	Univ	X	12 Bulan	6.070.226.000
2	Fasilitasi Penguasaan Bahasa Asing Untuk Mahasiswa								700.000.000
	Bahan Habis Pakai Lainnya								700.000.000
	Penguasaan Bahasa Asing	1	Univ	X	1	Tahun	1	700.000.000	700.000.000
3	Leadership								547.630.000
	Bahan Habis Pakai Lainnya								547.630.000
	Pelatihan Leadership Mahasiswa Baru	1	Univ	X	1	Keg	1	547.630.000	547.630.000
4	Percepatan Tugas Akhir								172.200.000
	Bahan Habis Pakai Lainnya								172.200.000
	Kegiatan Percepatan Tugas Akhir	1	Univ	X	1	Keg	1	172.200.000	172.200.000
5	Pelatihan ICT Mahasiswa Baru								300.000.000
	Bahan Habis Pakai Lainnya								300.000.000
	Pelatihan ICT	1	Univ	X	1	Tahun	1	300.000.000	300.000.000
B	KEMAHASISWAAN								3.000.000.000
1	Kegiatan Kemahasiswaan								3.000.000.000
	Bahan Habis Pakai Lainnya								3.000.000.000
	Kegiatan Kemahasiswaan	1	Univ	X	6	Keg	6	500.000.000	3.000.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan	Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
C	MANAJEMEN				34.864.525.000
1	Sewa Bandwidth (BPPTNBH)				4.999.900.000
	Sewa Akses Jaringan Global (Bandwidth Internet)				4.999.900.000
	Sewa Bandwidth/Internet	1 Keg x 1 Univ x 1 Tahun	1	4.999.900.000	4.999.900.000
2	Langganan Aplikasi				5.150.712.000
	Bahan Habis Pakai Lainnya				5.150.712.000
	Langganan Aplikasi Zoom, Microsoft Office,	1 Univ X 1 Tahun	1	5.150.712.000	5.150.712.000
3	Langganan Daya Listrik				8.966.320.000
	Langganan Daya Listrik				8.966.320.000
	Pembayaran Langganan Daya Listrik	1 Univ X 12 Bulan	12	747.193.333	8.966.320.000
4	Langganan Telepon				69.903.000
	Langganan Telepon				69.903.000
	Pembayaran Langganan Telepon	1 Univ X 12 Bulan	12	5.825.250	69.903.000
5	Langganan Air Bersih				382.462.000
	Langganan Air Bersih				382.462.000
	Pembayaran Langganan Air Bersih	1 Univ X 12 Bulan	12	31.871.833	382.462.000
6	Pemeliharaan Peralatan Pendukung Pembelajaran (BPPTNBH)				2.534.103.000
	Perbaikan dan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				2.534.103.000
	Pemeliharaan Peralatan Pendukung Pembelajaran	10 Paket x 1 Univ X 12 Bulan	120	21.117.525	2.534.103.000
8	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan pendukung Pembelajaran (BPPTNBH)				11.487.521.000
	Perbaikan dan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan				11.487.521.000
	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran	11.966 M2 x 1 Univ X 12 Bulan	143.594	80.000	11.487.521.000
9	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran				1.273.604.000
	Biaya Modal Peralatan dan Mesin Pendukung Pembelajaran				1.273.604.000
	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran	1 Univ X 10 Paket	10	127.360.400	1.273.604.000
					-
D	BIAYA DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN NON PNS				14.120.419.000
1	Pembayaran Honor Tenaga Pendidik Non PNS				4.779.546.000
	Honorarium				4.779.546.000
	Honorarium Tenaga Pendidik Non PNS	1 Univ X 12 Bulan	12	398.295.500	4.779.546.000
2	Pembayaran Honor Tenaga Kependidikan Non PNS				6.347.468.000
	Honorarium				6.347.468.000
	Honorarium Tenaga Kependidikan Non PNS	1 Univ X 12 Bulan	12	528.955.667	6.347.468.000
3	Uang Makan Non-PNS				2.993.405.000
	Tunjangan Uang Makan				2.993.405.000
	Uang Makan Non-PNS	1 Univ X 12 Bulan	12	249.450.417	2.993.405.000
	SELAIN APBN				520.641.783.000
A	PENDIDIKAN				101.588.037.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan								Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
1	Penerimaan Mahasiswa Baru Program DIV, S1, S2 dan S3											2.680.004.000
	Belanja Barang											2.255.004.000
	Pelaksanaan Sosialisasi											
	Honorarium Pengarah	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	350.000	350.000
	Honorarium Penanggung Jawab	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	300.000	300.000
	Honorarium Ketua	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	275.000	275.000
	Honorarium Wakil Ketua	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	250.000	250.000
	Honorarium Sekretaris	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	225.000	225.000
	Honorarium Anggota	5	org	x	1	keg	x	1	Univ	5	225.000	1.125.000
	Konsumsi	80	Orang	x	3	OK	x	9	Lokasi	2.160	13.000	28.080.000
	Biaya Operasional di Lokasi	28	orang	x	3	OK	x	1	Univ	84	200.000	16.800.000
	Honor Pemateri	28	orang	x	3	OK	x	1	Univ	84	400.000	33.600.000
	Honor Narasumber, dan Tim Teknis	14	lokasi	x	3	OK	x	1	Univ	42	400.000	16.800.000
	Pengadaan Poster, Pamflet	10	Pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	10	1.000.000	10.000.000
												-
	Penulisan Soal Ujian											-
	Honorarium Pengarah	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	350.000	350.000
	Honorarium Penanggung Jawab	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	300.000	300.000
	Honorarium Ketua	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	275.000	275.000
	Honorarium Wakil Ketua	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	250.000	250.000
	Honorarium Sekretaris	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	225.000	225.000
	Honorarium Anggota	10	org	x	1	keg	x	1	Univ	10	225.000	2.250.000
	Honor Narasumber	10	orang	x	3	OK	x	1	Univ	30	500.000	15.000.000
	Honor Penulis Soal	75	orang	x	3	OK	x	1	Univ	225	750.000	168.750.000
	Honor Perumus dan Moderator	12	orang	x	3	OK	x	1	Univ	36	750.000	27.000.000
	Honorarium Pembahasan	100	orang	x	3	OK	x	1	Univ	300	500.000	150.000.000
	Review	100	orang	x	3	OK	x	1	Univ	300	500.000	150.000.000
	Honor Panitia	100	orang	x	3	OK	x	1	Univ	300	500.000	150.000.000
										-		-
	Pelaksanaan Seleksi									-		-
	Konsumsi Persiapan (3X)	1000	orang	x	3	Keg	x	1	Univ	3.000	13.000	39.000.000
	Konsumsi Pelaksanaan	1000	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	1.000	13.000	13.000.000
	Honorarium pengawas IPA	1000	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	1.000	275.000	275.000.000
	Honorarium pengawas IPS	1000	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	1.000	275.000	275.000.000
	Honorarium pengawas IPC	750	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	750	275.000	206.250.000
	Honorarium PJR hari 1 IPA, IPS, IPC	750	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	750	50.000	37.500.000
	Honorarium PJR hari 2 IPA, IPS	750	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	750	50.000	37.500.000
	Honorarium PJR hari 2 IPC	200	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	200	50.000	10.000.000
	Honorarium PJT, PJJ, PJW	200	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	200	300.000	60.000.000
	Honorarium penataan ruang	4900	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	4.900	2.000	9.800.000
	Honorarium petugas droping keuangan	85	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	85	225.000	19.125.000
	Honorarium Verifikator	8000	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	8.000	20.000	160.000.000
	Honorarium Monitoring	50	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	50	300.000	15.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan								Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Honorarium Driver	50	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	50	100.000	5.000.000
	Honorarium Pengarah	4	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	4	300.000	1.200.000
	Honorarium Ketua	1	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	1	300.000	300.000
	Honorarium Sekretaris	2	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	2	300.000	600.000
	Honorarium Anggota	150	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	150	250.000	37.500.000
	Honorarium Tim Pembantu Umum	40	ok	x	1	Keg	x	1	Univ	40	125.000	5.000.000
	Konsumsi persiapan	300	dos	x	1	Keg	x	1	Univ	300	13.000	3.900.000
	ATK barang habis pakai	1	pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	1	10.000.000	10.000.000
	Evaluasi	80	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	80	400.000	32.000.000
	Pencetakan Soal	25000	paket	x	1	Keg	x	1	Univ	25.000	5.000	125.000.000
	Penentuan Kelulusan									-		-
	Konsumsi Pelaksanaan Penentuan Kelulusan	100	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	100	13.000	1.300.000
	Honor Panitia Penentuan Kelulusan	70	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	70	250.000	17.500.000
	Evaluasi Penentuan Kelulusan	100	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	100	250.000	25.000.000
	Honor Pelaksanaan Penentuan Kelulusan	100	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	100	250.000	25.000.000
	ATK Penentuan Kelulusan	1	paket	x	1	Keg	x	1	Univ	1	36.324.000	36.324.000
										-		
	Belanja Perjalanan									-		425.000.000
	Pelaksanaan Sosialisasi									-		
	Belanja Perjalanan Dalam Rangka Promosi	12	orang	x	3	Keg	x	1	Univ	36	3.300.000	118.800.000
	Belanja Perjalanan Dalam Rangka Sosialisasi	3	orang	x	3	Keg	x	1	Univ	9	3.300.000	29.700.000
	Belanja Perjalanan Dalam Rangka Koordinasi	1	OH		1	Keg	x	1	Univ	1	2.000.000	2.000.000
										-		
	Penulisan Soal Ujian									-		
	Belanja Perjalanan Penulisan Soal Ujian 1	5	orang	x	3	Keg	x	1	Univ	15	3.300.000	49.500.000
	Belanja Perjalanan Penulisan Soal Ujian 2	30	orang	x	3	Keg	x	1	Univ	90	2.500.000	225.000.000
2	Peningkatan Kualitas Perkuliahan Teori dan Praktikum											1.591.000.000
	Belanja Barang											1.591.000.000
	Kegiatan Pembimbingan dosen senior yunior		Org	x	1	Keg	x	9	Fak	-	6.500.000	-
	Kegiatan Kursus Mahir Dasar (KMD)	2	Sem	x	1	Keg	x	9	Fak	18	15.000.000	270.000.000
	Pengelolaan Perpustakaan Berbasis Online	2	keg	x	1	Keg	x	9	Fak	18	8.000.000	144.000.000
	Dosen Tamu dalam negeri	17	keg	x	1	Keg	x	9	Fak	153	6.000.000	918.000.000
	Pengembangan Laboratorium	7	keg	x	1	Keg	x	1	Fak	7	37.000.000	259.000.000
3	Penyusunan Bahan Ajar Perkuliahan											1.400.000.000
	Belanja Barang											1.400.000.000
	Pengembangan Silabus	2	Sem	x	2	Keg	x	9	Fak	36	30.000.000	1.080.000.000
	Pengembangan online teaching (Mtk, Sains, Inggris, PTK, Elektro, Mesin, PTEI, PLS, PKK, IKOR)				4	Keg	x	1	Univ	4	20.000.000	80.000.000
	Workshop Penyusunan Bahan Ajar Berbasis Penelitian dan PPM				4	Keg	x	1	Univ	4	25.000.000	100.000.000
	Penulisan Pedoman Praktikum				4	Keg	x	1	Univ	4	15.000.000	60.000.000
	Penulisan Buku Teks				4	Keg	x	1	Univ	4	20.000.000	80.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan								Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
4	Pelaksanaan Pembelajaran dan Pengajaran Sarjana											6.420.000.000
	Belanja Barang											6.420.000.000
	Pemantapan implementasi layanan administrasi akademik berbasis Teknologi Informasi	2	Sem	x	2	Keg	x	9	Fak	36	30.000.000	1.080.000.000
	Penerimaan kembali dosen/tendik selesai tugas belajar	1	Thn	x	1	Keg	x	1	Univ	1	30.000.000	30.000.000
	Penulisan Buku MKU dan MDK	1	Sem	x	2	Keg	x	9	Fak	18	28.000.000	504.000.000
	Penyiapan dan pelaporan kemajuan studi mahasiswa jenjang S1	2	Sem	x	2	Keg	x	9	Fak	36	25.000.000	900.000.000
	Evaluasi kemajuan studi mahasiswa S1	2	Sem	x	2	Keg	x	9	Fak	36	25.000.000	900.000.000
	Pengembangan Laboratorium Program Studi	1	Thn	x	2	Keg	x	9	Fak	18	20.000.000	360.000.000
	Konsumsi Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir, dan Ujian Akhir Semester	2	Sem	x	200	OK	x	9	Fak	3.600	37.000	133.200.000
	Kuliah program Swadana	2	Sem	x	1	Keg	x	9	Fak	18	39.600.000	712.800.000
	Kegiatan PBM Semester Khusus	1	Thn	x	1	Keg	x	9	Fak	9	100.000.000	900.000.000
	Workshop Perangkat perkuliahan MKU MDK	2	Sem	x	2	Keg	x	9	Fak	36	10.000.000	360.000.000
	Student E-Journal	2	Sem	x	2	Keg	x	9	Fak	36	15.000.000	540.000.000
5	Fasilitasi Pengembangan Pendidikan Karakter											710.000.000
	Belanja Barang											710.000.000
	Implementasi Nilai-Nilai Karakter Dalam Pembelajaran	2				Keg	x	1	Univ	2	50.000.000	100.000.000
	Pengembangan Model-model Pendidikan Keyogyakarta	2				Keg	x	1	Univ	2	75.000.000	150.000.000
	Pengembangan Media Pendidikan Karakter di Museum Pendidikan Indonesia	2				Keg	x	1	Univ	2	50.000.000	100.000.000
	Pengintegrasian Pendidikan Karakter di UNY melalui perkuliahan di kelas	2				Keg	x	1	Univ	2	25.000.000	50.000.000
	Best Practice pengembangan kultur berkarakter di UNY	2				Keg	x	1	Univ	2	25.000.000	50.000.000
	Penyempurnaan penyusunan buku panduan implementasi panduan pendidikan karakter di UNY	2				Keg	x	1	Univ	2	40.000.000	80.000.000
	Pengembangan indikator nilai-nilai kreativitas yang terkandung dalam Visi-misi UNY	2				Keg	x	1	Univ	2	10.000.000	20.000.000
	Pembinaan Soft Skill	2				Keg	x	1	Univ	2	15.000.000	30.000.000
	Student Employment Tutoril perkuliahan pendidikan Agama Islam semester Genap 2017/2018 dan Semester Gasal 2018/2019	2				Keg	x	1	Univ	2	40.000.000	80.000.000
	Monitoring kemajuan studi	2				Keg	x	1	Univ	2	25.000.000	50.000.000
6	Kegiatan Dalam Rangka Program Pengalaman Lapangan											1.211.200.000
	Belanja Barang											1.211.200.000
	Pelaksanaan Studi Lapangan											
	Honorarium Pembimbing	3	dosen	x	3	Keg	x	137	Prodi	1.233	300.000	369.900.000
	Bantuan Mahasiswa	90	MHS	x	1	Keg	x	137	Prodi	12.330	50.000	616.500.000
	Makan dan Snack	60	orang	x	2	Keg	x	9	Fak	1.080	50.000	54.000.000

[illegible]

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan								Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Belanja Barang											1.493.755.000
	Cetak Buku Pedoman TAS											
	Honor Penyusun Pedoman TAS	50	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	50	500.000	25.000.000
	Honor reviewer	20	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	20	1.000.000	20.000.000
	Cetak buku pedoman TAS	3.000	buku	x	1	Keg	x	1	Univ	3.000	8.000	24.000.000
	Cetak Buku Bimbingan TAS											
	Honor Penyusun Bimbingan TAS	50	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	50	500.000	25.000.000
	Honor reviewer	20	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	20	1.000.000	20.000.000
	Cetak buku Bimbingan TAS	6.000	buku	x	1	Keg	x	1	Univ	6.000	10.000	60.000.000
	Penyusunan Laporan Semesteran											
	Honor Penyusun Laporan Tahunan	25	orang	x	2	Keg	x	1	Univ	50	300.000	15.000.000
	Cetak buku Laporan Tahunan	300	buku	x	1	Keg	x	1	Univ	300	100.000	30.000.000
	Penyusunan Laporan Tahunan											
	Honor Penyusun Laporan Tahunan	50	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	50	300.000	15.000.000
	Cetak buku Laporan Tahunan	500	buku	x	1	Keg	x	1	Univ	500	50.000	25.000.000
	Penyusunan Laporan Rektor Dalam Rangka Dies											
	Cetak buku Laporan Rektor Dalam Rangka Dies	200	buku	x	1	Keg	x	1	Univ	200	100.000	27.069.000
	Pelatihan Manajemen Website dan Basis Data				1	keg	x	9	Fak	9	3.000.000	27.000.000
	Pembaharuan tampilan Website				1	pkt	x	9	Fak	9	10.000.000	90.000.000
	Leaflet Promosi Fakultas/ Prodi				1	pkt	x	9	Fak	9	3.000.000	27.000.000
	Merchandise dan promotion kit				1	pkt	x	9	Fak	9	3.000.000	27.000.000
	Kegiatan Senat Fakultas				1	Thn	x	9	Fak	9	6.000.000	54.000.000
	Penyusunan Laporan Tahunan Universitas				1	Thn	x	1	Univ	1	30.786.000	30.786.000
	Cetak Laporan Tahunan Unversitas				100	Buah	x	1	Univ	100	250.000	25.000.000
	Cetak Laporan Dies				100	Buah	x	1	Univ	100	200.000	20.000.000
	Penyusunan Laporan Tahunan Fakultas				1	Thn	x	9	Fak	9	6.000.000	54.000.000
	Cetak Laporan Tahunan Fakultas				10	Buah	x	9	Fak	90	2.000.000	180.000.000
	Penyusunan Laporan Semesteran Fakultas				2	Kali	x	9	Fak	18	5.000.000	90.000.000
	Cetak Laporan Semesteran Fakultas				100	Buah	x	9	Fak	900	60.000	54.000.000
	Penggandaan Surat Dinas				1	Thn	x	9	Fak	9	4.000.000	36.000.000
	Peningkatan Kualitas Kelembagaan				1	Thn	x	9	Fak	9	5.000.000	45.000.000
	Pengembangan Prodi				1	Thn	x	9	Fak	9	6.000.000	54.000.000
	Penyelenggaraan Administrasi Layanan PKM dan Pelatihan Mahasiswa				1	Thn	x	9	Fak	9	8.000.000	72.000.000
	Pengembangan Program Perpustakaan				1	Thn	x	9	Fak	9	5.000.000	45.000.000
	Penyusunan Laporan Database Akademik				1	Thn	x	9	Fak	9	6.000.000	54.000.000
	Pembaruan Content Website UNY				1	Thn	x	9	Fak	9	3.000.000	27.000.000
	Penyusunan dan Cetak Kalender UNY Tahun 2020				500	Pkt	x	1	Univ	500	30.000	15.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan							Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya		
	Pengembangan Sistem Informasi Profil Sarana Prasarana UNY	1		Thn	x	9		Fak	9	6.000.000	54.000.000		
	Cetak Blangko Keperluan Akademik	1		Thn	x	9		Fak	9	2.000.000	18.000.000		
	Program Penjaminan Mutu Fakultas	1		Thn	x	9		Fak	9	7.100.000	63.900.000		
	Penyediaan data informasi untuk manajemen pendidikan tinggi	1		Thn	x	9		Fak	9	5.000.000	45.000.000		
	Belanja Perjalanan										244.800.000		
	Belanja Perjalanan Dalam Rangka Kegiatan Akademik	3	OH	x	3		Keg	x	8	Fak	72	3.400.000	244.800.000
12	Pelaksanaan <i>Tracer Study</i>											3.050.000.000	
	Belanja Barang											3.050.000.000	
	Kegiatan Pelaksanaan <i>Tracer Study</i>	1	Pkt	x	5		Keg	x	1	Univ	5	250.000.000	1.250.000.000
	Pengembangan sistem pelaksanaan <i>Tracer Study</i>	1	Pkt	x	2		Keg	x	9	Fak	18	100.000.000	1.800.000.000
13	Pengembangan Kurikulum											3.291.500.000	
	Belanja Barang											3.291.500.000	
	Koordinasi Asosiasi Prodi S1	5					Keg	x	1	Univ	5	8.000.000	40.000.000
	Penulisan Buku Pegangan Kuliah	18				Prodi		x	1	Univ	18	5.000.000	90.000.000
	Pengembangan Kajian Ilmu Pendidikan	2					Keg	x	1	Univ	2	15.000.000	30.000.000
	Pembuatan Standar Mutu	5					Keg	x	1	Univ	5	4.000.000	20.000.000
	Penyelarasan kurikulum dengan dunia kerja	2					Pkt	x	1	Univ	2	30.000.000	60.000.000
	Updating Borang Akreditasi Fakultas dan Prodi	10				prodi		x	1	Univ	10	5.000.000	50.000.000
	Evaluasi Diri Prodi	137				Prodi		x	1	Univ	137	7.500.000	1.027.500.000
	Revitalisasi Kurikulum Prodi	137				Prodi		x	1	Univ	137	5.000.000	685.000.000
	Evaluasi RPS/Silabi	137				Prodi		x	1	Univ	137	4.000.000	548.000.000
	Pengembangan Instrumen Penjamu	3					Keg	x	1	Univ	3	12.000.000	36.000.000
	Penyusunan Pedoman Mutu	1					Keg	x	1	Univ	1	50.000.000	50.000.000
	Teaching Grand	3					Keg	x	1	Univ	3	10.000.000	30.000.000
	Sosialisasi Sertifikasi Dosen UNY sebagai PTPS	4					Pkt	x	1	Univ	4	15.000.000	60.000.000
	Pelatihan Applied Approach bagi Dosen UNY	4					Pkt	x	1	Univ	4	20.000.000	80.000.000
	Pelatihan Pekerti bagi dosen UNY	5					Pkt	x	1	Univ	5	25.000.000	125.000.000
	TOT ProTEFL bagi Part-Timer P2B	3					Pkt	x	1	Univ	3	15.000.000	45.000.000
	Pelatihan Pekerti dan AA	3					Pkt	x	1	Univ	3	30.000.000	90.000.000
	Pelatihan IBT	3					Pkt	x	1	Univ	3	25.000.000	75.000.000
	Revisi Kurikulum	3					Keg	x	1	Univ	3	50.000.000	150.000.000
14	Akreditasi Nasional dan Internasional											7.305.000.000	
	Belanja Barang											7.305.000.000	
	Visitasi Akreditasi	80				prodi		x	1	Univ	80	20.000.000	1.600.000.000
	Promosi Internasional Program Studi	25					Keg	x	1	Univ	25	155.000.000	3.875.000.000
	Bantuan Pendampingan Akreditasi Prodi	35				prodi		x	1	Univ	35	10.000.000	350.000.000
	Pelatihan penyiapan pengusulan akreditasi Dikti bagi jurnal di lingkungan UNY Tahun 2018	2					Keg	x	1	Univ	2	20.000.000	40.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan							Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya	
	Akselerasi Reakreditasi Prodi Berbasis SAPTO	2	Tahap	x	1	Univ		2	40.000.000	80.000.000		
	Penyusunan Borang Akreditasi Fakultas (Buku 3B)	2	Keg	x	1	Univ		2	20.000.000	40.000.000		
	Pendampingan penyusunan Borang Akreditasi Prodi	2	Pkt	x	1	Univ		2	80.000.000	160.000.000		
	Visitasi Akreditasi Prodi (Fisika, P. Bio, Kimia, P. Kimia)	20	prodi	x	1	Univ		20	15.000.000	300.000.000		
	Penyiapan Borang AIPT dan Digitalisasi AIPT	2	Pkt	x	1	Univ		2	200.000.000	400.000.000		
	Penyusunan Borang Akreditasi Prodi	20	prodi	x	1	Univ		20	20.000.000	400.000.000		
	Penyusunan Borang Akreditasi Fakultas	3	Keg	x	1	Univ		3	20.000.000	60.000.000		
15	Pengembangan Prodi Unggulan dan Kelas Unggulan									872.500.000		
	Belanja Barang									872.500.000		
	Pengembangan Prodi S1 Terapan	5	prodi	x	1	Univ		5	10.000.000	50.000.000		
	Penyusunan Prodi Baru	10	Prodi	x	1	Univ		10	7.500.000	75.000.000		
	Pengembangan Prodi	25	Prodi	x	1	Univ		25	7.500.000	187.500.000		
	Penguatan Prodi Pendidikan Profesi	2	keg	x	1	Univ		2	80.000.000	160.000.000		
	Akreditasi Prodi	20	Prodi	x	1	Univ		20	10.000.000	200.000.000		
	Visitasi Akreditasi Prodi	20	Keg	x	1	Univ		20	10.000.000	200.000.000		
16	Fasilitasi Kerjasama dengan Institusi lain									3.465.500.000		
	Belanja Barang									2.241.500.000		
	Kegiatan kerjasama dengan PT dalam negeri :											
	Studi banding ke Universitas DN	20	org	x	2	keg	x	9	Fak	360	1.200.000	432.000.000
	Kegiatan kerjasama dengan PT luar negeri											
	Sit in mahasiswa Universitas LN	50	mhs	x	1	keg	x	1	Univ	50	6.500.000	325.000.000
	Kegiatan kerjasama dengan sekolah mitra											
	Kunjungan dari sekolah mitra	20	orang	x	5	keg	x	9	Fak	900	300.000	270.000.000
	Pembinaan sekolah mitra	15	orang	x	5	keg	x	9	Fak	675	300.000	202.500.000
	Promosi Ke LN	1	Pkt	x	1	keg	x	1	Univ	1	57.500.000	57.500.000
	Penerimaan tamu dalam rangka kemitraan dalam negeri	12	Bulan	x	1	Univ		12	3.500.000	42.000.000		
	Penyusunan dan Penandatanganan Nota Kesepahaman (NK) dan Perjanjian Kerja Sama (PKS) dengan mitra dalam negeri	12	Keg	x	1	Univ		12	3.000.000	36.000.000		
	Workshop peningkatan sitasi internal dan eksternal untuk dosen dan mahasisiwa semester 7	2	Keg	x	1	Univ		2	10.000.000	20.000.000		
	Transfer Kredit Mahasiswa Internasional	2	Keg	x	1	Univ		2	30.000.000	60.000.000		
	Pameran/Promosi Pendidikan di dalam dan luar negeri	2	Pkt	x	1	Univ		2	5.000.000	10.000.000		
	Ekuivalensi Mata Kuliah Dalam dan Luar Negeri	2	Pkt	x	1	Univ		2	20.000.000	40.000.000		
	Pengelolaan Mahasiswa dari Fontys ke FBS UNY	2	Pkt	x	1	Univ		2	10.000.000	20.000.000		
	Bantuan Mhs Transfer Kredit ke LN (Jepang)	2	Pkt	x	1	Univ		2	50.000.000	100.000.000		
	Penerimaan Mahasiswa Jepang ke FBS UNY	2	Pkt	x	1	Univ		2	12.000.000	24.000.000		
	Bantuan Program Transfer Kredit Mhs ke Italia	2	Pkt	x	1	Univ		2	10.000.000	20.000.000		
	Bantuan Mhs Program Kredit Transfer DN ke UPI	2	Pkt	x	1	Univ		2	17.000.000	34.000.000		
	Penandatanganan MoU dengan LN	2	MoU	x	1	Univ		2	3.000.000	6.000.000		
	Penerimaan Mhs Transfer Kredit LN dari Jerman	2	Pkt	x	1	Univ		2	5.000.000	10.000.000		
	Promosi FBS Melalui Pameran Pendidikan	2	Pkt	x	1	Univ		2	8.000.000	16.000.000		

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan							Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya	
	Fasilitasi Penyelenggaraan Kegiatan Kerja Sama Internasional oleh Fakultas/Jurusan/Prodi	4		keg	x	1	Univ		4	10.000.000	40.000.000	
	Penyusunan dan Penandatanganan MoU, MoA dan IA dengan Mitra Luar Negeri	8		keg	x	1	Univ		8	3.000.000	24.000.000	
	Pengembangan kerjasama dan Promosi Pendidikan di Luar Negeri	4		keg	x	1	Univ		4	10.000.000	40.000.000	
	Fasilitasi Pertemuan Ilmiah/Konsorsium/Kerja Sama Internasional di UNY	2		keg	x	1	Univ		2	20.000.000	40.000.000	
	Dosen tamu nasional (guest lecturer)	37		Keg	x	1	Univ		37	2.500.000	92.500.000	
	Penyusunan Perangkat dan Penyelenggaraan Seleksi Masuk UNY bagi Mahasiswa Asing	2		Keg	x	1	Univ		2	20.000.000	40.000.000	
	Monitoring, Evaluasi, dan Pengembangan Sistem Informasi Internasionalisasi dan Kerja Sama	2		Keg	x	1	Univ		2	20.000.000	40.000.000	
	Evaluasi Diri Kegiatan Internasionalisasi dan Kemitraan	2		Keg	x	1	Univ		2	20.000.000	40.000.000	
	Pemetaan dan Penyusunan Strategi Kemitraan Inovatif	2		Keg	x	1	Univ		2	30.000.000	60.000.000	
	Penguatan Kapasitas Unit Urusan Internasional dan Kemitraan	2		Keg	x	1	Univ		2	25.000.000	50.000.000	
	Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Kerja Sama dan Kemitraan	2		Keg	x	1	Univ		2	25.000.000	50.000.000	
	Belanja Perjalanan										1.224.000.000	
	Perjalanan dalam rangka Kegiatan kerjasama dengan PT LN											
	Short visit ke Univ LN	30	orang	x	1	keg	x	1	Univ	30	12.000.000	360.000.000
	Sit in mahasiswa Universitas LN	30	mhs	x	1	keg	x	1	Univ	30	19.000.000	570.000.000
	Promosi Ke LN	8	Org	x	2	keg	x	1	Univ	16	18.375.000	294.000.000
17	Pengumpulan Data Pemeringkatan										1.670.000.000	
	Belanja Barang										670.000.000	
	Workshop perancangan strategi perankingan UNY	2		keg	x	1	Univ		2	50.000.000	100.000.000	
	Promosi UNY dalam QS Apple	2		keg	x	1	Univ		2	35.000.000	70.000.000	
	Peningkatan Reputasi Internasional UNY melalui QS Espresso	2		keg	x	1	Univ		2	165.000.000	330.000.000	
	Peningkatan Peringkat UNY dalam Greenmetric WUR	2		keg	x	1	Univ		2	50.000.000	100.000.000	
	Workshop Persiapan Bahan Promosi Internasional	2		keg	x	1	Univ		2	15.000.000	30.000.000	
	Road Show/Workshop WUNY	2		Pkt	x	1	Univ		2	20.000.000	40.000.000	
	Belanja Perjalanan										1.000.000.000	
	Road Show/Workshop WUNY	50	OH	x	2	keg	x	1	Univ	100	10.000.000	1.000.000.000
18	Program Internasionalisasi										2.550.000.000	
	Belanja Barang										1.550.000.000	
	Pendaftaran keanggotaan asosiasi keilmuan skala Nasional dan Internasional (dikoordinasikan oleh UUIK)	9	Fakultas	x	1		Univ		9	10.000.000	90.000.000	

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan							Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya	
	Pelatihan Penulisan Karya Ilmiah bagi Penerjemah dan Instruktur	2	Pkt	x	1	Univ			2	50.000.000	100.000.000	
	Komunikasi kemungkinan transfer kredit dengan universitas mitra di Luar Negeri	2	Keg	x	1	Univ			2	10.000.000	20.000.000	
	workshop dokumen/prosedur transfer kredit, memilih jurusan/universitas/mata kuliah	2	Keg	x	1	Univ			2	10.000.000	20.000.000	
	Fasilitasi Penyelenggaraan Pertukaran Mahasiswa Internasional (Credit Transfer/Credit Earning) di UNY Berbasis Kegiatan Resiprokal	4	keg	x	1	Univ			4	7.500.000	30.000.000	
	Fasilitasi bagi Mahasiswa Internasional untuk Melaksanakan Kegiatan Akademik (Magang, PPL, PI, dan Kursus Singkat) di UNY	20	mhs	x	1	Univ			20	10.000.000	200.000.000	
	Visiting Profesor (Kimia, Inggris, PTK, Mat)	30	Pkt	x	1	Univ			30	5.000.000	150.000.000	
	Partisipasi dosen dalam Seminar Internasional	35	Prodi	x	1	Univ			35	10.000.000	350.000.000	
	Pelatihan Bahasa Inggris PLP untuk kelas ke Luar Negeri	4	Pkt	x	1	Univ			4	15.000.000	60.000.000	
	Pelatihan Bahasa asing (Jerman, Perancis) bagi Mahasiswa UNY	4	Pkt	x	1	Univ			4	15.000.000	60.000.000	
	Pelatihan Bahasa Indonesia dan Jawa Bagi Mahasiswa UNY	2	Pkt	x	1	Univ			2	15.000.000	30.000.000	
	Worldwide Benchmarking and Branding ke Luar Negeri	4	Pkt	x	1	Univ			4	100.000.000	400.000.000	
	Penyebaran informasi kegiatan internasionalisasi melalui penerbitan KUIK Newsletter	4	Edisi	x	1	Univ			4	10.000.000	40.000.000	
	Belanja Perjalanan										1.000.000.000	
	Perjalanan dalam rangka Worldwide Benchmarking and Branding ke Luar Negeri	10	OH	x	4	Keg	x	1	Univ	40	25.000.000	1.000.000.000
19	Pengadaan Buku Pustaka										700.000.000	
	Belanja Modal Fisik Lainnya										700.000.000	
	Pengadaan Buku Pustaka	1	Pkt	x	1	keg			1	700.000.000	700.000.000	
20	Pelaksanaan UKM PPG										58.400.000.000	
	Belanja Barang										54.400.000.000	
	Pelaksanaan UKM PPG 2023	4	Keg	x	1	Univ			4	13.000.000.000	52.000.000.000	
	Operasional Program PPG	4	Keg	x	1	Univ			4	600.000.000	2.400.000.000	
	Belanja Perjalanan										4.000.000.000	
	Perjalanan dalam rangka Pelaksanaan UKM PPG 2020	400	OH	x	1	Univ			400	10.000.000	4.000.000.000	
B	KEMAHASISWAAN										15.999.000.000	
1	Fasilitasi Pengembangan Kegiatan Kemahasiswaan										7.531.500.000	
	Belanja Barang										6.828.000.000	
	Pembinaan UKM	1	Pkt	x	2	Keg	x	45	UKM	90	10.000.000	900.000.000
	Pembinaan Ormawa (BEM, DPM)	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	30.000.000	540.000.000
	Kegiatan Student Union Grant	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	28.000.000	504.000.000
	Penelitian Bdg. Kemahasiswaan	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	15.000.000	270.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan								Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Pengembangan Informasi dan Alumni	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	20.000.000	360.000.000
	Publikasi dan Dokumentasi Keg Kemahasiswaan	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	25.000.000	450.000.000
	OSPEK	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	25.000.000	450.000.000
	Jaket Mhs	1	Pkt	x	2	Keg	x	5000	Mhs	10.000	200.000	2.000.000.000
	Pembinaan Bidang Penalaran	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	20.000.000	360.000.000
	Pembinaan Bidang Olahraga	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	14.000.000	252.000.000
	Pembinaan Bidang Seni	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	20.000.000	360.000.000
	Pembinaan Bdg Kesejah. Mhs. & Khusus	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	20.000.000	360.000.000
	ATK Kegiatan Pengembangan Kegiatan Kemahasiswaan	1	Pkt	x	2	Keg	x	1	Tahun	2	11.000.000	22.000.000
	Belanja Perjalanan											703.500.000
	Perjalanan dalam rangka kegiatan penalaran	4	OH	x	2	Keg	x	9	Fak	72	3.500.000	252.000.000
	Perjalanan dalam rangka kegiatan Olahraga	3	OH	x	2	Keg	x	9	Fak	54	3.500.000	189.000.000
	Perjalanan dalam rangka kegiatan Seni mahasiswa	4	OH	x	2	Keg	x	9	Fak	72	3.500.000	252.000.000
2	Program Kewirausahaan Mahasiswa											4.000.000.000
	Belanja Barang											4.000.000.000
	Bantuan Program Kewirausahaan untuk Mahasiswa	200	Mhs	x	2	Keg	x	1	Univ	400	10.000.000	4.000.000.000
3	Fasilitasi Kompetisi/Lomba Mahasiswa											4.467.500.000
	Belanja Barang											2.600.000.000
	Kontes Robot (KRI, Robot terbang, dan sejenisnya)	1	paket	x	2	Keg	x	1	Univ	2	500.000.000	1.000.000.000
	Kontes Mobil Listrik	1	paket	x	2	Keg	x	1	Univ	2	300.000.000	600.000.000
	Kontes Roket	1	paket	x	2	Keg	x	1	Univ	2	200.000.000	400.000.000
	Pengiriman kontingen dalam event nasional/internasional	1	paket	x	2	Keg	x	1	Univ	2	300.000.000	600.000.000
	Belanja Perjalanan											1.867.500.000
	Belanja Perjalanan Dalam Rangka Kegiatan Kontes Robot (KRI, Robot terbang, dan sejenisnya)	12	OH	x	12	Keg	x	1	Univ	144	10.000.000	1.440.000.000
	Belanja Perjalanan Dalam Rangka Kegiatan Kontes Mobil Listrik	20	OH	x	1	Keg	x	1	Univ	20	10.000.000	200.000.000
	Belanja Perjalanan Dalam Kegiatan Rangka Kontes Roket	10	OH	x	1	Keg	x	1	Univ	10	2.750.000	27.500.000
	Belanja Perjalanan Dalam Rangka Pengiriman kontingen dalam event nasional/internasional	10	OH	x	4	Keg	x	1	Univ	40	5.000.000	200.000.000
C	Penelitian											24.624.213.000
1	Pelaksanaan Penelitian Dosen											18.425.000.000
	Belanja Barang											16.400.000.000
	Penelitian Research Group				1280	Judul	x	1	Univ	1.280	5.000.000	6.400.000.000
	Penelitian Evaluatif				60	Judul	x	1	Univ	60	25.000.000	1.500.000.000
	Penelitian Pengembangan				110	Judul	x	1	Univ	110	25.000.000	2.750.000.000
	Penelitian Kebijakan				60	Judul	x	1	Univ	60	25.000.000	1.500.000.000
	Penelitian Dasar				60	Judul	x	1	Univ	60	25.000.000	1.500.000.000
	Kegiatan penunjang peningkatan lembaga dan SDM Penelitian				50	Keg	x	1	Univ	50	20.000.000	1.000.000.000

[illegible]

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan					Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Belanja Barang								600.000.000
	Pengembangan Video Model Pendidikan Berbasis Karakter	2	Keg	x	1	Univ	2	25.000.000	50.000.000
	Pelatihan penulisan naskah dan produksi video pembelajaran untuk mahasiswa UNY	2	Keg	x	1	Univ	2	25.000.000	50.000.000
	Pengembangan Perangkat Penilaian Ranah Pengetahuan Sikap dan Keterampilan	2	Keg	x	1	Univ	2	20.000.000	40.000.000
	Lomba Inovasi Pembelajaran, PTK, dan Penelitian Tindakan Kelas untuk TK/SD	2	Keg	x	1	Univ	2	25.000.000	50.000.000
	Pengembangan Perangkat Penilaian Ranah Pengetahuan, Sikap dan Keterampilan	2	Keg	x	1	Univ	2	40.000.000	80.000.000
	Diseminasi Klinik Pembelajaran UNY	2	Keg	x	1	Univ	2	20.000.000	40.000.000
	Litbang Sistem Layanan Belajar Online	2	Keg	x	1	Univ	2	50.000.000	100.000.000
	Pengembangan Sistem Layanan P2B Berbasis IT	2	Keg	x	1	Univ	2	50.000.000	100.000.000
	Koordinasi dan pengelolaan PPM	2	Keg	x	1	Univ	2	20.000.000	40.000.000
	Pendampingan TPA Darmaniaga SHANTI UNY	2	Keg	x	1	Univ	2	25.000.000	50.000.000
3	Inovasi dan Publikasi hasil PPM								480.000.000
	Belanja Barang								480.000.000
	Pelaksanaan kegiatan publikasi hasil PPM	4	Keg	x	1	Univ	4	120.000.000	480.000.000
E	MANAJEMEN								87.600.744.800
1	Pengembangan Mutu SDM Tenaga Pendidik								16.021.400.000
	Belanja Barang								16.021.400.000
	Workshop Penulisan Artikel Jurnal Ilmiah Internasional Prodi	4	Keg	x	1	Univ	4	19.800.000	79.200.000
	Workshop Penyamaan Persepsi Kurikulum Sekolah Terbaru (SMP-SMA) bagi Dosen Pembimbing PPL	4	Keg	x	1	Univ	4	30.000.000	120.000.000
	Workshop Penulisan Karya Ilmiah Dosen	4	Keg	x	1	Univ	4	30.000.000	120.000.000
	Workshop Pementapan Bidang Keahlian Dosen Prodi Sastra Indonesia	4	Keg	x	1	Univ	4	30.000.000	120.000.000
	Workshop Penulisan Artikel Jurnal Ilmiah Internasional Prodi Sastra Indonesia	4	Keg	x	1	Univ	4	30.000.000	120.000.000
	Seminar Hasil Penelitian dan PPM	4	keg	x	1	Univ	4	24.000.000	96.000.000
	Seminar Internasional (ICERI)	4	keg	x	1	Univ	4	45.000.000	180.000.000
	Workshop Penulisan Jurnal Internasional	4	keg	x	1	Univ	4	30.000.000	120.000.000
	Workshop Pelatihan Penyusunan Proposal Penelitian dan PPM	8	keg	x	1	Univ	8	30.000.000	240.000.000
	Seminar Internasional	2	Keg	x	1	Univ	2	150.000.000	300.000.000
	Workshop Peningkatan Nilai Mata Kuliah Mahasiswa Bagi Dosen	2	Keg	x	1	Univ	2	30.000.000	60.000.000
	Seminar Dosen dalam atau luar negeri	80	prodi	x	1	Univ	80	30.000.000	2.400.000.000
	Penyelenggaraan seminar Internasional terindex penugasan I pada Prodi Manajemen	8	Keg	x	1	Univ	8	150.000.000	1.200.000.000
	Seminar Nasional Prodi Pendidikan Ekonomi	8	Keg	x	1	Univ	8	30.000.000	240.000.000

[illegible]

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan							Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	129.863	M2	x	1	Thn			129.863	80.000	10.389.030.000
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin										2.334.102.000
	Belanja Pemeliharaan										2.334.102.000
	Pemeliharaan Alat dan Mesin	12	Bln	x	1	Thn			12	194.508.500	2.334.102.000
7	Peningkatan Kompetensi Tenaga Kependidikan										1.720.000.000
	Belanja Barang										1.720.000.000
	Pelatihan Pengelolaan Keuangan	4	paket	x	1	Paket			4	10.000.000	40.000.000
	Pelatihan Keterampilan SATPAM	40	Orang	x	1	Paket			40	10.000.000	400.000.000
	Seleksi tendik berprestasi	2	kegiatan	x	1	Paket			2	12.000.000	24.000.000
	Pelatihan Pengelolaan BMN	2	paket	x	1	Paket			2	10.000.000	20.000.000
	Pelatihan Pengadaan Barang dan Jasa	10	orang	x	1	Paket			10	10.000.000	100.000.000
	Pembelian ATK dalam rangka pelatihan pengadaan barang dan jasa	2	paket	x	1	Paket			2	1.000.000	2.000.000
	Pembinaan rokhani untuk peningkatan kinerja pegawai	2	kegiatan	x	1	Paket			2	20.000.000	40.000.000
	Penilaian AK Pustakawan	10	kegiatan	x	1	Paket			10	15.000.000	150.000.000
	Diklat teknis analisis kepegawaian	10	Orang	x	1	Paket			10	10.000.000	100.000.000
	Pelatihan Legal Drafting dan Contract Drafting	10	Kegiatan	x	1	Paket			10	12.000.000	120.000.000
	Workshop Monitoring dan Evaluasi Kinerja Tendik	2	paket	x	1	Paket			2	20.000.000	40.000.000
	Diklat jabatan Pustakawan	10	orang	x	1	Paket			10	10.000.000	100.000.000
	Diklat Kehumasan /pranata Humas	8	orang	x	1	Paket			8	20.000.000	160.000.000
	Kegiatan Workshop Tenaga Kependidikan FMIPA UNY	2	Keg	x	1	Paket			2	20.000.000	40.000.000
	Diklat Protokol	6	orang	x	1	Paket			6	10.000.000	60.000.000
	Peningkatan Kompetensi SDM SPI (diklat auditor)	5	OK	x	1	Paket			5	10.000.000	50.000.000
	Peningkatan kompetensi tenaga kependidikan	2	paket	x	1	Paket			2	20.000.000	40.000.000
	Diklat Kearsipan	5	orang	x	1	Paket			5	10.000.000	50.000.000
	Diklat Jabatan Pranata Komputer	10	orang	x	1	Paket			10	10.000.000	100.000.000
	Workshop Evaluasi Proses Belajar Mengajar (PBM) dan Program Kerja	2	kegiatan	x	1	Paket			2	30.000.000	60.000.000
	Workshop Peningkatan Kompetensi PLP	3	kegiatan	x	1	Paket			3	8.000.000	24.000.000
8	Tata Kelola dan Administrasi Umum										13.801.002.000
	Belanja Barang										9.751.002.000
	Upacara penerimaan SK Kenaikan Pangkat	1	Pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	23.202.000	23.202.000
	Sosialisasi Satuan Kinerja Pegawai (SKP)	1	Pkt	x	2	Keg	x	1	Univ	30.000.000	60.000.000
	Workshop penilaian angka kredit dosen	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	30.000.000	270.000.000
	Layanan pertimbangan jabatan (Tim Baperjakat)	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	30.000.000	270.000.000
	Monitoring ke Kanreg.I BKN Yogyakarta	1	Pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	30.000.000	30.000.000
	Monitoring ke Biro Kepeg, Dikti, Setneg, BKN Jakarta	1	Pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	30.000.000	30.000.000
	Singkroniasi pelaporan Presensi wajah dan kuliah	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	30.000.000	270.000.000
	Penggandaan Buku DUK	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	30.000.000	270.000.000
	Sumpah PNS	1	Pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	30.000.000	30.000.000
	Proses pengusulan Satya Lencana	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	30.000.000	270.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan								Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Upacara Penyerahan penghargaan Satya Lencana	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	9	30.000.000	270.000.000
	Pelantikan Pejabat	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	9	30.000.000	270.000.000
	Penyelenggaraan Ujian Dinas dan Ujian penyesuaian Ijazah	1	Pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	1	30.600.000	30.600.000
	Layanan mutasi Kepegawaian	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	9	30.000.000	270.000.000
	Pembuatan aplikasi SP2D/Monitoring RKA UKPK	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	9	30.000.000	270.000.000
	Workshop Penyusunan Laporan Keuangan	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	30.000.000	540.000.000
	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan UAPPAW	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	15.000.000	270.000.000
	Penyusunan data base gaji pegawai	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	15.000.000	270.000.000
	Workshop penyusunan Laporan Monitoring Anggaran	1	Pkt	x	2	Keg	x	9	Fak	18	15.000.000	270.000.000
	Penyusunan Kontraktual Program Inovatif	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	9	15.000.000	135.000.000
	Pembinaan dan Peningkatan Etos Kerja Pegawai	1	Pkt	x	1	Keg	x	9	Fak	9	15.000.000	135.000.000
	Belanja Kebutuhan Rumah tangga Fakultas	1	Thn	x	1	Keg	x	9	Fak	9	15.000.000	135.000.000
	Pemilihan dan Penghargaan Pegawai dan Dosen Berprestasi	1	Pkt	x	1	Keg	x	1	Univ	1	75.000.000	75.000.000
	Pengadaan kalender 2022	3.000	Bh	x	1	Keg	x	1	Univ	3.000	50.000	150.000.000
	Biaya pengiriman surat menyurat	240	Exs	x	12	Keg	x	9	Fak	25.920	15.000	388.800.000
	Pengiriman Diklat Pim 3	10	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	10	30.000.000	300.000.000
	Pengiriman Diklat Pim 4	15	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	15	10.000.000	150.000.000
	Penugasan Mentor dalam rangka Diklat Pim	20	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	20	10.000.000	200.000.000
	Pengiriman Diklat Teknis	10	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	10	10.000.000	100.000.000
	Penilaian AK Pustakawan	8	Keg	x	1	Keg	x	1	Univ	8	30.000.000	240.000.000
	Penilaian AK Pranata Humas	5	Keg	x	1	Keg	x	1	Univ	5	15.000.000	75.000.000
	Penilaian AK Pranata Laboratorium Pendidikan	5	Keg	x	1	Keg	x	1	Univ	5	15.000.000	75.000.000
	Pembinaan Pegawai Kontrak	1	Thn	x	1	Keg	x	9	Fak	9	10.000.000	90.000.000
	Pesangon tenaga harian/honorer bulanan	12	orang	x	1	Keg	x	1	Univ	12	10.000.000	120.000.000
	Sosialisasi SOP Layanan Ketatausahaan				1	kegiatan	x	1	Thn	1	10.000.000	10.000.000
	Pengembangan Sistem Kepegawaian (SIAP; PAK JFT; PRESENSI; SKP)				4	sistem	x	1	Thn	4	15.000.000	60.000.000
	Pengembangan Dashboard Produk Hukum				1	kegiatan	x	1	Thn	1	10.000.000	10.000.000
	Pengelolaan dan Perawatan Aplikasi web Kumtala.uny.ac.id				1	Tahun	x	1	Thn	1	30.000.000	30.000.000
	Belanja operasional perkuliahan kegiatan Penjaminan mutu				1	Kegiatan	x	1	Thn	1	30.000.000	30.000.000
	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan di UNY				5	Kegiatan	x	1	Thn	5	15.000.000	75.000.000
	Penyusunan Produk Hukum sebagai tindaklanjut OTK Statuta UNY				5	Kegiatan	x	1	Thn	5	20.000.000	100.000.000
	Sarasehan dan Temu Alumni Fakultas				1	Kegiatan	x	1	Thn	1	50.000.000	50.000.000
	Monitoring dan evaluasi Produk hukum sesuai Pedoman Tata Naskah Dinas UNY				2	Kegiatan	x	1	Thn	2	30.000.000	60.000.000
	Pengadaan Bahan Habis Pakai Teknis operasional LIMUNY				1	tahun	x	1	Thn	1	20.000.000	20.000.000
	Pelatihan MC/Pewara				1	kegiatan	x	1	Thn	1	20.000.000	20.000.000
	Analisis Data bidang Hukum Tatalaksana				1	Kegiatan	x	1	Thn	1	10.000.000	10.000.000
	Pengembangan SDM dalam rangka peningkatan layanan Produk Hukum				1	Kegiatan	x	1	Thn	1	25.000.000	25.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan					Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Inventarisasi dan digitalisasi Produk Hukum kelembagaan di UNY	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	15.000.000	15.000.000
	Penghargaan/Pembinaan Akademisi Berprestasi	1	Keg	x	1	Thn	1	55.000.000	55.000.000
	Penyusunan Laporan Dies	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	30.000.000	30.000.000
	Dokumen Kliping Media Massa	12	paket	x	1	Thn	12	3.600.000	43.200.000
	Tata tertib Senat	1	PKT	x	1	Thn	1	20.000.000	20.000.000
	Pengiriman Surat Dinas	1	th	x	9	Fak	9	15.000.000	135.000.000
	Pengadaan Pakaian Satpam	3	ok	x	1	Thn	3	2.000.000	6.000.000
	Pembelian BBM	1	paket	x	1	Thn	1	100.000.000	100.000.000
	Penghargaan dosen dan tenaga adm. berprestasi	2	kegiatan	x	1	Thn	2	5.000.000	10.000.000
	Honor tim seleksi operator baru (POB) LIMUNY	2	paket	x	1	Thn	2	15.000.000	30.000.000
	Langganan Surat Kabar	12	bln	x	1	Thn	12	15.000.000	180.000.000
	Rapat Evaluasi Triwulan	4	paket	x	1	Thn	4	15.000.000	60.000.000
	Konsumsi rapat Koordinasi LIMUNY	12	bulan	x	1	Thn	12	15.000.000	180.000.000
	Pembinaan Rohani Pegawai	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	75.000.000	75.000.000
	Langganan Koran dan Majalah Komputer	1	tahun	x	28	Unit Kerja	28	800.000	22.400.000
	Pengembangan myoffice@uny.ac.id	2	Kegiatan	x	1	Thn	2	20.000.000	40.000.000
	SOP Penetapan kebijakan Akademik	2	PKT	x	1	Thn	2	20.000.000	40.000.000
	Penyusunan buku Formasi (Bezeting)	2	keg	x	1	Thn	2	10.000.000	20.000.000
	Sosialisasi Pembinaan tenaga kontrak	2	keg	x	1	Thn	2	25.000.000	50.000.000
	Penghargaan Akdemisi berprestasi	2	keg	x	1	Thn	2	60.000.000	120.000.000
	Pengembangan siagen@uny.ac.id	2	Kegiatan	x	1	Thn	2	20.000.000	40.000.000
	ATK Perkantoran	12	bln	x	1	Thn	12	5.000.000	60.000.000
	Workshop Pola Klasifikasi Arsip, Jadwal Retensi Arsip, Dan Sistem Keamanan Akses Arsip	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	15.000.000	15.000.000
	Pemutakhiran data kepegawaian	2	Keg	x	1	Thn	2	10.000.000	20.000.000
	Pengembangan portal kepegawaian	2	keg	x	1	Thn	2	40.000.000	80.000.000
	Upacara pelepasan Purnakarya	1	keg	x	1	Thn	1	25.000.000	25.000.000
	Pelatihan Pengelolaan Laboratorium	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	10.000.000	10.000.000
	Minat dan Bakat untuk Penyegaran Fisik (Senam, Tennis, Badminton, Futsal)	1	paket	x	1	Thn	1	75.000.000	75.000.000
	Penyusunan Laporan Tahunan	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	100.000.000	100.000.000
	Penilaian Karya PPM Guru Besar (internal)	1	Tahun	x	1	Thn	1	100.000.000	100.000.000
	Pelatihan Pengelolaan Arsip Dinamis	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	20.000.000	20.000.000
	Penyelesaian Administrasi Akhir Tahun	1	pkt	x	1	Thn	1	10.000.000	10.000.000
	Penerbitan Majalah WUNY	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	17.000.000	17.000.000
	Penerbitan Buletin	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	20.000.000	20.000.000
	Operasional Lembaga (konsumsi rapat & tamu)	12	Bulan	x	1	Thn	12	50.000.000	600.000.000
	Pengadaan name tag pejabat	1	paket	x	1	Thn	1	5.000.000	5.000.000
	Layanan diskusi pendidikan dan media forum	1	kegiatan	x	1	Thn	1	25.000.000	25.000.000
	Rapat Redaksi (20 org x 12)	12	kegiatan	x	1	Thn	12	2.400.000	28.800.000
	Penyusunan Pedoman Pengurusan Surat	1	Kegiatan	x	1	Thn	1	10.000.000	10.000.000
	Penyempurnaan Draft Ethical Clearance	1	pkt	x	1	Thn	1	15.000.000	15.000.000
	Sosialisasi Kelembagaan UNY di media elektronik nasional	1	kegiatan	x	1	Thn	1	30.000.000	30.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan							Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya	
	Revisi Tata Naskah Dinas Universitas Negeri Yogyakarta	1	Kegiatan	x	1	Thn		1	20.000.000	20.000.000		
	Pelayanan Kesehatan di TPA UNY	6	keg	x	1	Thn		6	1.500.000	9.000.000		
	Layanan konferensi pers dan wawancara	5	kegiatan	x	1	Thn		5	5.000.000	25.000.000		
	Honor Instruktur SKJ	48	OB	x	1	Thn		48	250.000	12.000.000		
	Penyusunan Company Profile LPPM Versi Inggris	1	pkt	x	1	Thn		1	30.000.000	30.000.000		
	Monitoring Dan Evaluasi Implementasi Tata Naskah Dinas di UNY	4	Kegiatan	x	1	Thn		4	30.000.000	120.000.000		
	Pembinaan Kerohanian	3	keg	x	1	Thn		3	15.000.000	45.000.000		
	Penyusunan Video Company Profile	2	pkt	x	1	Thn		2	50.000.000	100.000.000		
	Belanja Perjalanan									4.050.000.000		
	Perjalanan dinas dalam rangka kegiatan Tata Kelola	3	Org	x	2	Hr	x	150	Keg	900	4.500.000	4.050.000.000
9	Penyusunan, Evaluasi Program dan Anggaran										12.370.306.000	
	Belanja Barang										11.650.306.000	
	Penyusunan Program Kerja (27 Unit Kerja)											
	Honorarium Pengarah	5	org	x	1	keg	x	31	Unit	155	350.000	54.250.000
	Honorarium Penanggung Jawab	2	org	x	1	keg	x	31	Unit	62	300.000	18.600.000
	Honorarium Ketua	1	org	x	1	keg	x	31	Unit	31	275.000	8.525.000
	Honorarium Wakil Ketua	1	org	x	1	keg	x	31	Unit	31	250.000	7.750.000
	Honorarium Sekretaris	1	org	x	1	keg	x	31	Unit	31	225.000	6.975.000
	Honorarium Anggota	5	org	x	1	keg	x	31	Unit	155	225.000	34.875.000
	Honorarium Penyusunan dan Pembahasan Program Kerja	10	OK	x	3	keg	x	31	Unit	930	225.000	209.250.000
	Snack Panitia	6	Dos	x	6	Kali	x	31	Unit	1.116	13.000	14.508.000
	SnackPeserta	10	Dos	x	6	Kali	x	31	Unit	1.860	13.000	24.180.000
	Makan Panitia	6	Dos	x	9	keg	x	31	Unit	1.674	37.000	61.938.000
	Makan Peserta	10	Dos	x	9	keg	x	31	Unit	2.790	37.000	103.230.000
	Air mineral botol	2	box	x	1	keg	x	31	Unit	62	30.000	1.860.000
	ATK	1	Pkt	x	1	keg	x	31	Unit	31	750.000	23.250.000
	Seminar Kir	20	Pkt	x	1	keg	x	31	Unit	620	100.000	62.000.000
	Flash Disk	2	Buah	x	1	keg	x	31	Unit	62	100.000	6.200.000
	Pengandaan hasil Penyusunan Program Kerja	8	Dok	x	1	keg	x	31	Unit	248	40.000	9.920.000
	Penyusunan Program Universitas (Raker)											
	Honorarium Pengarah	5	org	x	1	keg	x	1	Univ	5	350.000	1.750.000
	Honorarium Penanggung Jawab	2	org	x	1	keg	x	1	Univ	2	300.000	600.000
	Honorarium Ketua	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	275.000	275.000
	Honorarium Wakil Ketua	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	230.000	230.000
	Honorarium Sekretaris	1	org	x	1	keg	x	1	Univ	1	225.000	225.000
	Honorarium Anggota	20	org	x	1	keg	x	1	Univ	20	225.000	4.500.000
	Honorarium Penyusunan dan Pembahasan Program Kerja	250	OK	x	2	keg	x	1	Univ	500	250.000	125.000.000
	Snack Panitia	35	Dos	x	4	Kali	x	1	Univ	140	15.000	2.100.000
	SnackPeserta	250	Dos	x	4	Kali	x	1	Univ	1.000	15.000	15.000.000
	Makan Panitia	35	Dos	x	2	keg	x	1	Univ	70	37.000	2.590.000

[illegible]

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detail Belanja	Rincian Perhitungan								Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Penyusunan Dokumen Remunerasi (Revisi)											
	Honorarium Pengarah	5	org	x	4	keg	x	1	Univ	20	350.000	7.000.000
	Honorarium Penanggung Jawab	2	org	x	4	keg	x	1	Univ	8	300.000	2.400.000
	Honorarium Ketua	1	org	x	4	keg	x	1	Univ	4	275.000	1.100.000
	Honorarium Wakil Ketua	1	org	x	4	keg	x	1	Univ	4	250.000	1.000.000
	Honorarium Sekretaris	1	org	x	4	keg	x	1	Univ	4	225.000	900.000
	Honorarium Anggota	20	org	x	4	keg	x	1	Univ	80	225.000	18.000.000
	Honorarium Penyusunan dan Pembahasan Remunerasi	30	OK	x	4	keg	x	1	Univ	120	250.000	30.000.000
	Snack Panitia	15	Dos	x	10	Kali	x	1	Univ	150	15.000	2.250.000
	Snack Peserta	30	Dos	x	10	Kali	x	1	Univ	300	15.000	4.500.000
	Makan Panitia	15	Dos	x	10	keg	x	1	Univ	150	30.000	4.500.000
	Makan Peserta	30	Dos	x	10	keg	x	1	Univ	300	30.000	9.000.000
	Air mineral botol	2	Box	x	3	Kali	x	1	Univ	6	30.000	180.000
	ATK	1	Pkt	x	1	keg	x	1	Univ	1	5.000.000	5.000.000
	Belanja Perjalanan											720.000.000
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Pembahasan Anggaran	8	OH	x	5	Keg	x	1	Univ	40	10.000.000	400.000.000
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Monitoring Serapan Anggaran	8	OH	x	4	Keg	x	1	Univ	32	10.000.000	320.000.000
10	Pengelolaan Keuangan											759.500.000
	Belanja Barang											759.500.000
	Penyusunan revisi laporan keuangan	4				Kegt.	x	1	Univ	4	12.875.000	51.500.000
	Belanja operasional kegiatan sosialisasi peraturan pengelolaan keuangan	2				kegiatan	x	1	Univ	2	10.000.000	20.000.000
	Penyusunan laporan monitoring anggaran DIPA RM	4				Triwulan	x	1	Tahun	4	10.000.000	40.000.000
	Monitoring Anggaran Keuangan	12				OB	x	1	Tahun	12	3.000.000	36.000.000
	Penyusunan data base gaji pegawai	12				paket	x	1	Tahun	12	1.000.000	12.000.000
	Rekonsiliasi data keuangan dengan KPPN	12				bulan	x	1	Tahun	12	15.000.000	180.000.000
	Evaluasi serapan anggaran DIPA	4				Triwulan	x	1	Tahun	4	10.000.000	40.000.000
	Validasi pemungutan dan pelaporan pajak	12				bulan	x	1	Tahun	12	10.000.000	120.000.000
	Pengembangan Sistem Informasi Anggaran	2				Paket	x	1	Tahun	2	10.000.000	20.000.000
	Persiapan Penyusunan pelaporan keuangan triwulanan	4				triwulan	x	1	Tahun	4	7.500.000	30.000.000
	Belanja operasional penataan arsip keuangan	1				Paket	x	1	Tahun	1	10.000.000	10.000.000
	Rekosiliasi data keuangan dengan unit usaha	4				triwulan	x	1	Tahun	4	10.000.000	40.000.000
	Penyusunan Dokumen Keuangan	12				OB	x	1	Tahun	12	10.000.000	120.000.000
	Workshop Manajemen Keuangan	2				kegiatan	x	1	Tahun	2	10.000.000	20.000.000
	Workshop Penyusunan SOP Keuangan	1				paket	x	1	Tahun	1	10.000.000	10.000.000
	Verifikasi dan Penyelesaian Pertanggungjawaban Keuangan	1				paket	x	1	Tahun	1	10.000.000	10.000.000
11	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi											400.000.000
	Belanja Barang											400.000.000
	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	1				Paket	X	4	Keg	4	100.000.000	400.000.000
12	Pengembangan Universitas											3.035.404.800

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan						Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Belanja Barang									3.035.404.800
	Pengembangan Universitas	1	Paket	X	4	Keg		4	758.851.200	3.035.404.800
F	BIAYA DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN NON PNS									12.769.280.000
1	Peningkatan Pelayanan Administrasi (Uang Makan Pegawai Non PNS)									4.229.280.000
	Belanja Gaji dan Tunjangan									4.229.280.000
	Pembayaran Uang makan Pegawai Non PNS	534	Orang	x	22	Hari	X	12	Blm	4.229.280.000
1	Honorarium Tenaga Kependidikan Non PNS									5.040.000.000
	Belanja Barang									5.040.000.000
	Honorarium Tenaga Kependidikan Non PNS	3360	OB	x	1	Univ		3.360	1.500.000	5.040.000.000
2	Pembayaran Honor Tenaga Pendidik Non PNS									3.500.000.000
	Honor Tenaga Pendidik Non PNS									3.500.000.000
	Belanja Barang									3.500.000.000
	Pembayaran Honor Tenaga Pendidik Non PNS	1400	OB	x	1	Uni		1.400	2.500.000	3.500.000.000
G	INVESTASI									121.375.539.000
1	Pengadaan Sarana Pendukung Pembelajaran									30.000.000.000
	Peralatan Pendukung Pembelajaran									13.000.000.000
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin									13.000.000.000
	Alat Laboratorium dan Mesin	9	Fak	x	1	Pkt		9	1.444.444.444	13.000.000.000
	Meubelair Pendukung Pembelajaran									15.000.000.000
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin									15.000.000.000
	Meubelair Pendukung Layanan Akademik	9	Fak	x	1	Pkt		9	1.666.666.667	15.000.000.000
	Kendaraan Pendukung Pembelajaran									2.000.000.000
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin									2.000.000.000
	Kendaraan Pendukung Layanan Pendidikan	4	Unit	x	1	Univ		4	500.000.000	2.000.000.000
2	Pengadaan Prasarana Pendukung Pembelajaran									91.375.539.000
	Pembangunan Gedung dan Bangunan Pendukung Pembelajaran									91.375.539.000
	Belanja Modal Gedung dan Bangunan									91.375.539.000
	Pembangunan Gedung Olah Raga Fakultas Vokasi UNY Kampus Gunungkidul				1	Pkt		1	18.638.630.000	18.638.630.000
	Pembangunan Hall Senam FIKK UNY				1	Pkt		1	17.875.810.000	17.875.810.000
	Pembangunan Hall Bela Diri FIKK UNY				1	Pkt		1	17.976.540.000	17.976.540.000
	Pembangunan Gedung Laboratorium Robot, Mobil, Teknik Sipil dan Pusdatin FT UNY Tahap I				1	Pkt		1	25.000.000.000	25.000.000.000
	Lift Gedung Rektorat				1	Pkt		1	1.200.000.000	1.200.000.000
	Pengembangan UNY Farma di Piyungan *)				1	Pkt		1	2.000.000.000	2.000.000.000

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja/Detil Belanja	Rincian Perhitungan					Volume	Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Pengembangan KWU Wates berupa Rooftop	1		Pkt			1	400.000.000	400.000.000
	Pengembangan Joglo Farmasi UNY di STP Piyungan	1		Pkt			1	398.119.000	398.119.000
	Pengadaan Filter Air untuk Pengolahan Air di Hotel UNY	1		Pkt			1	410.007.000	410.007.000
	Pembangunan kantin dan Parkir Kendaraan Asrama Wedomartani	1		Pkt			1	749.633.000	749.633.000
	Rehab Hotel UNY	1		Pkt			1	1.200.000.000	1.200.000.000
	Lift Gedung GPLA FIKK	1		Pkt			1	1.350.000.000	1.350.000.000
	Lift Gedung Gedung Muhammad Yamin FBSB	1		Pkt			1	2.300.000.000	2.300.000.000
	Pembangunan Tempat Parkir Terpadu FBSB Tahap I	1		Pkt			1	1.876.800.000	1.876.800.000
H	REMUNERASI								150.464.969.200
1	Remunerasi Tenaga Pendidik								90.278.981.500
	Belanja Barang								90.278.981.500
	Pembayaran Remunerasi Tenaga Pendidik	1	Thn	x	1	Univ	1	90.278.981.500	90.278.981.500
2	Remunerasi Tenaga Kependidikan								60.185.987.700
	Belanja Barang								60.185.987.700
	Pembayaran Remunerasi Tenaga Kependidikan	1	paket	x	1	Tahun	1	60.185.987.700	60.185.987.700
JUMLAH RENCANA KERJA DAN ANGGARAN									763.054.893.000



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telepon (0274) 586168 Hunting, Fax (0274) 565500
Laman: uny.ac.id E-mail: kepegawaian@uny.ac.id.

PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 1 TAHUN 2023

TENTANG

TARIF LAYANAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,

- Menimbang : a. bahwa untuk mengoptimalkan peran sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum penetapan tarif merupakan salah satu instrument penganggaran berbasis kinerja dalam mendukung *income generating* Universitas Negeri Yogyakarta dalam melaksanakan peran memberikan layanan kepada masyarakat;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta tentang Tarif Layanan Universitas Negeri Yogyakarta;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 207, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6823);
4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5723/MPK/RHS/KP/2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta Periode Tahun 2021-2025;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan: PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TENTANG TARIF LAYANAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA.

Pasal 1

Tarif Layanan merupakan tarif yang dibebankan kepada pengguna sumber daya Universitas Negeri Yogyakarta atas aktivitas atau kegiatan yang menggunakan sumber daya Universitas Negeri Yogyakarta.

Pasal 2

- (1) Tarif layanan Universitas Negeri Yogyakarta ditetapkan untuk menghasilkan tambahan pendapatan dalam menjalankan layanan kepada pengguna sumber daya Universitas Negeri Yogyakarta.
- (2) Pengguna sumber daya Universitas Negeri Yogyakarta sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas:
 - a. masyarakat;
 - b. sivitas akademika dan tenaga kependidikan, dan
 - c. unit kerja Universitas Negeri Yogyakarta.
- (3) Unit kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c dikecualikan sebagai pengguna dengan syarat sumber dana aktivitas atau kegiatan berasal dari dana Universitas Negeri Yogyakarta.

Pasal 3

- (1) Tarif layanan Universitas Negeri Yogyakarta berupa besaran tarif dengan penyusunan tarif layanan dalam bentuk:
 - a. nilai nominal uang; dan/atau
 - b. persentase dari harga patokan, indeks harga, kurs, pendapatan kotor/bersih, dan/atau penjualan kotor/bersih.
- (2) Rektor dapat menetapkan tarif layanan khusus kepada pengguna sumber daya Universitas Negeri Yogyakarta yang menjalin kerja sama dengan Universitas Negeri Yogyakarta.

Pasal 4

Jenis dan tarif layanan Universitas Negeri Yogyakarta tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.

Pasal 5

Jenis dan tarif layanan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 menjadi panduan bagi setiap pimpinan dan pegawai unit kerja di lingkungan Universitas Negeri Yogyakarta dalam memberikan layanan kepada pengguna sumber daya Universitas Negeri Yogyakarta.

Pasal 6

Perjanjian kerja sama antara Universitas Negeri Yogyakarta dengan pihak pengguna jasa Universitas Negeri Yogyakarta sebelum berlakunya Peraturan Rektor ini dinyatakan tetap berlaku sampai dengan berakhirnya perjanjian kerja sama.

Pasal 8

Peraturan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta,
pada tanggal 2 Januari 2023

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,



SUMARYANTO

NIP 196503011990011001

LAMPIRAN
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS
NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 1 TAHUN 2023
TANGGAL 2 JANUARI 2023
TENTANG
TARIF LAYANAN UNIVERSITAS NEGERI
YOGYAKARTA

DAFTAR TARIF LAYANAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
1	Sewa Ruang Kelas/ Ruang Kuliah Teori Fakultas	8 Jam	200.000	Kapasitas 20 peserta dan Ruang ber-AC	Pada hari dan jam kerja (diluar hari dan jam kerja tarif ditambah 50% dari tarif)
		8 Jam	300.000	Kapasitas 45 peserta dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	500.000	Kapasitas 60 peserta dan Ruang ber-AC	
2	Sewa Ruang <i>Meeting</i> Fakultas dan Lembaga	8 Jam	550.000	Kapasitas 10 peserta, Meja. Kursi, <i>WhiteBoard</i> , LCD <i>Projector</i> , dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	750.000	Kapasitas 15 peserta, Meja. Kursi, <i>WhiteBoard</i> , LCD <i>Projector</i> , dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	1.000.000	Kapasitas 30 peserta, Meja. Kursi, <i>WhiteBoard</i> , LCD <i>Projector</i> , dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	1.500.000	Kapasitas 60 peserta, Meja. Kursi, <i>WhiteBoard</i> , LCD <i>Projector</i> , dan Ruang ber-AC	
3	Sewa Aula/ Auditorium/ Ruang Seminar Fakultas	8 Jam	1.000.000	Kapasitas 100 peserta, Meja. Kursi, <i>WhiteBoard</i> , LCD <i>Projector</i> , dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	1.750.000	Kapasitas 200 peserta, Meja. Kursi, <i>WhiteBoard</i> , LCD <i>Projector</i> , dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	2.500.000	Kapasitas 300 peserta, Meja. Kursi, <i>WhiteBoard</i> , LCD	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Projector, dan Ruang ber-AC	
4	Sewa Laboratorium Komputer	8 Jam	2.000.000	Kapasitas 25 peserta, 25 Komputer, Kursi, WhiteBoard, LCD Projector, dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	3.000.000	Kapasitas 30 peserta, 30 Komputer, Kursi, WhiteBoard, LCD Projector, dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	4.000.000	Kapasitas 40 peserta, 40 Komputer, Kursi, WhiteBoard, LCD Projector, dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	5.000.000	Kapasitas 50 peserta, 50 Komputer, Kursi, WhiteBoard, LCD Projector, dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	8.000.000	Kapasitas 80 peserta, 80 Komputer, Kursi, WhiteBoard, LCD Projector, dan Ruang ber-AC	
		8 Jam	10.000.000	Kapasitas 100 peserta, 100 Komputer, Kursi, WhiteBoard, LCD Projector, dan Ruang ber-AC	
5	Sewa Studio-Lab <i>Micro Teaching</i>	per hari	1.000.000	Kapasitas 10-15 peserta, AC, LCD, One Way, kamera video.	Pada hari dan jam kerja (di luar hari dan jam kerja tarif ditambah 50% dari tarif)
6	Sewa Kamar <i>Dormitory</i>	Per Hari	175.000	Kamar terdiri dari dipan, Kasur bantal, meja belajar, lemari, rak sepatu, jemuran. Maksimal orang per kamar.	
		Per Bulan	700.000		
		Per Tahun	7.000.000		
I	FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN DAN PSIKOLOGI				
1	Ruang Pendopo Kampus 3 Jl. Bantul No 50, Yogyakarta			• Luas luar 416,5 M² • Selasar Pendopo dalam 60 m²	
	Umum	8 Jam	5.000.000		
	Dosen/Tendik	8 Jam	2.500.000		
	Alumni	8 Jam	4.000.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				• Area Parkir mobil kapasitas 25 unit • Area Parkir motor kapasitas 500 unit • Model standing party kapasitas 1500 tamu • Petugas parkir dan keamanan tersendiri	
2	Pendopo Asrama Condronnegaran				
	Jl. Bantul No 50, Yogyakarta				
	Umum	8 Jam	3.000.000	• Pendopo luar 116 m² • Selasar Pendopo dalam 234 M² • Area parkir mobil kapasitas 50 unit, motor 250 unit • model <i>Standing Party</i> 1.000 tamu • Sabtu, Minggu dan hari libur nasional • petugas parkir dan keamanan tersendiri	
	Dosen/Tendik	8 Jam	1.500.000		
	Alumni	8 Jam	2.500.000		
3	Abdullah Sigit Kampus I (karang malang)	8 Jam	1.150.000	Luas: ± 300 m ²	
				Kapasitas 220 Kursi	
				Meja kursi standar	
				Fasilitas : Proyektor, AC, lampu penerangan	
				Tata Suara standar ruangan	
				parkir dan keamanan tersendiri	
				Sabtu, Minggu dan hari libur nasional	
5	Ruang Sidang I Kampus I (karang malang)	Event	575.000	Luas: 96 m ²	
				Kapasitas 80 Kursi	
				Waktu Penggunaan 8 jam efektif/hari	
				Meja kursi standar	
				Fasilitas : Proyektor, AC, lampu penerangan	
				petugas parkir dan keamanan tersendiri	
				umum Sabtu, Minggu dan hari libur nasional	
7	Kunjungan mahasiswa/dosen non-UNY	Hari	50.000	Soft Drink, Snack	
8	Pendidikan Anak Usia Dini				
	Pengumpulan data penelitian skripsi	Bulan	150.000	Soft Drink, Snack	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Pengumpulan data penelitian tesis	Bulan	300.000	<i>Soft Drink, Snack</i>	
	Pengumpulan data penelitian disertasi	Bulan	450.000	<i>Soft Drink, Snack</i>	
	Pengumpulan data penelitian profesional	Bulan	500.000	<i>Soft Drink, Snack</i>	
9	Layanan Laboratorium Pendidikan Luar Biasa				
	Biaya pendaftaran layanan klien	Anak	15.000		
	Identifikasi awal anak berkebutuhan khusus	Anak	50.000		
	Diagnosis Anak Berkebutuhan Khusus	Anak	250.000		
	Berbagai layanan Tes				
	Tes NST	Anak	150.000	Untuk mengetahui kesiapan sekolah anak usia masuk SD	
	Tes Kepribadian melalui tes grafis	Anak	150.000	Untuk mengetahui kepribadian seorang anak	
	Tes SPM/CPM (Individual)	Anak	150.000	Untuk mengetahui <i>grade</i> intelegensi anak	
	Tes pendengaran	Anak	150.000	Untuk mengetahui tingkat kehilangan pendengaran anak	
	Tes kemampuan Motorik (sensorimotor, berfikir, dan motivasi)	Anak	150.000	Untuk mengetahui kekuatan dan kelemahan aspek motorik, berpikir dan motivasi anak	
	Tes Tumbuh Kembang Anak	Anak	150.000	Untuk mengetahui tumbuh kembang anak	
	Asesmen terpadu anak sesuai dengan kebutuhan dan penyusunan program layanan yang sesuai	Anak	400.000	Menemukan kebutuhan anak dan penyusunan program terpadu	
	Asesmen Per Bidang				
	Asesmen medis dan tumbuh kembang	Anak	100.000	Untuk mengetahui tumbuh kembang anak	
	Asesmen Kognitif	Anak	100.000	Untuk mengetahui kemampuan kognitif anak	
	Asesmen Psikologis	Anak	100.000	Untuk mengetahui permasalahan psikologis anak	
	Asesmen Bahasa	Anak	100.000	Untuk mengetahui kemampuan bahasa anak secara reseptif maupun ekspresif	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Layanan Pengembangan Bicara dan Bahasa	Paket	400.000	8 Tatap Muka	
	Pendampingan Pelaksanaan Program di sekolah	Bulan	400.000	Untuk monitoring dan evaluasi program yang telah tersusun secara intensif	
	Konsultasi perkembangan pembelajaran dan permasalahan anak	Sesi	100.000	Untuk mengetahui permasalahan anak secara lebih mendalam sehingga menemukan aspek yang diduga.	
	Penyediaan Guru Pendamping Khusus (<i>Shadow Teacher</i>)	Sesi	100.000	Untuk menyediakan guru pendamping khusus dengan kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan masing-masing anak	
10	Sekolah Laboratori Pedagogia			Kolam Renang, UKS, Ruang kelas, lap Olah Raga, Peralatan permainan, Gamelan, Ruang makan, Perpustakaan, Lokasi Parkir Mobil dan Motor, Ruang Ibadah, Ruang Rapat, Pendopo.	
	Kelompok Bermain				
	Biaya Pengemb. Sarpras & Kelembagaan				
	Reguler	Siswa	1.800.000		
	Fullday	Siswa	2.000.000		
	ABK	Siswa	3.000.000		
	Sumbangan Biaya Pendidikan Siswa Baru	Siswa/Bulan	210.000		
	Sumbangan Biaya Pendidikan Siswa lama	Siswa/Bulan	210.000		
11	Sekolah Laboratori Pedagogia			Kolam Renang, UKS, Ruang kelas, lap Olah Raga, Peralatan permainan, Gamelan, Ruang makan, Perpustakaan, Lokasi Parkir Mobil dan Motor, Ruang Ibadah, Ruang Rapat, Pendopo.	
	Taman kanak-Kanak				
	Biaya Pengemb. Sarpras & Kelembagaan				
	Reguler	Siswa	1.800.000		
	Fullday	Siswa	2.000.000		
	ABK	Siswa	3.000.000		
	Sumbangan Biaya Pendidikan Siswa Baru	Siswa/Bulan	220.000		
	Sumbangan Biaya Pendidikan Siswa lama	Siswa/Bulan	220.000		
12	Sekolah Laboratori Pedagogia			Kolam Renang, UKS, Ruang kelas, lap Olah Raga, Peralatan permainan, Gamelan,	
	Sekolah Dasar				

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Biaya Pengemb. Sarpras & Kelembagaan (siswa baru)			Ruang makan, Perpustakaan, Lokasi Parkir Mobil dan Motor, Ruang Ibadah, Ruang Rapat, Pendopo.	
	- siswa dari TK Pedagogia (reguler)	Siswa	1.350.000		
	- siswa dari TK Pedagogia (ABK)	Siswa	2.250.000		
	- siswa dari Luar (reguler)	Siswa	1.800.000		
	- siswa dari Luar (ABK)	Siswa	3.000.000		
	Sumbangan Pembinaan Pendidikan (Siswa Baru)	Siswa	400.000		
	Sumbangan Pembinaan Pendidikan (Siswa Lama)	Siswa	350.000		
13	Unit Bahasa				
	Layanan Penerjemahan				
	Indonesia-Inggris (Biasa)	Lembar	60.000	3-7 hari	
	Indonesia-Inggris (Kilat)	Lembar	120.000	1-2 hari	
	Inggris-Indonesia (Biasa)	Lembar	50.000	3-7 hari	
	Inggris-Indonesia (Kilat)	Lembar	100.000	1-2 hari	
	Layanan Proofreading/Copy-Edit				
	Biasa	Lembar	40.000	3-7 hari	
	Kilat	Lembar	80.000	1-2 hari	
	Layanan Turnitin				
	Dosen dan Mahasiswa	Lembar	-		
	Umum	Lembar	100.000		
	Jasa Interpreting				
14	Non Civitas	8 Jam	1.750.000		
	Civitas	8 Jam	1.000.000		
14	Biaya Publish Jurnal Primaeducasia (Shinta 2)	Artikel	2.500.000	Biaya Penerbitan	
15	Layanan Psikologi				
	A. Layanan Asesmen dan Konsultasi				
	1. Asesmen pegawai				
	a. Seleksi Pegawai				
	Staff	orang	300.000	Melaksanakan serangkaian asesmen psikologi untuk seleksi di berbagai sektor instansi dan perusahaan, untuk level Staff, Supervisor, maupun Manager	Minimal 30 orang
	Supervisor	Orang	750.000		
	Manager	Orang	1.000.000		
	b. Potential Review				
	Staff	Orang	750.000	Melaksanakan review potensi kerja pegawai di	Minimal 10 orang
	Supervisor	Orang	1.500.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	<i>Manager</i>	Orang	1.500.000	berbagai sektor instansi dan perusahaan, untuk level Staff, Supervisor, maupun Manager	
	<i>c. Assessment Center</i>				
	Pratama	Orang	2.000.000	Melaksanakan serangkaian asesmen psikologi untuk memperoleh gambaran yang lebih lengkap dan akurat mengenai kompetensi dan potensi yang dimiliki Manager Pratama/ Lini, Manager Madya, Manager Utama melalui teknik asesmen center.	Minimal 3 orang
	Madya	Orang	3.000.000		
	Utama	Orang	4.000.000		
	2. Asesmen di Bidang Pendidikan				
	<i>a. Asesmen Kesiapan Masuk SD</i>				
	1-10 orang peserta	Orang	250.000	Layanan asesmen psikologi untuk kesiapan sekolah masuk SD	
	11-20 orang peserta	Orang	200.000		
	21-40 orang peserta	Orang	180.000		
	Di atas 40 orang peserta	Orang	150.000		
	<i>b. Asesmen Minat Bakat Siswa</i>				
	1-10 orang peserta	Orang	250.000	Layanan asesmen psikologi untuk mengetahui minat dan bakat siswa	
	11-20 orang peserta	Orang	200.000		
	21-40 orang peserta	Orang	180.000		
	Di atas 40 orang peserta	Orang	150.000		
	<i>c. Asesmen Penjurusan untuk Calon Siswa SMA/SMK/MA</i>				
	1-10 orang peserta	Orang	250.000	Layanan asesmen psikologi bagi siswa SMP/MTs kelas IX untuk mengetahui jurusan SMA/SMK/MA yang sesuai dengan karakteristik pribadi, serta minat dan bakat	
	11-20 orang peserta	Orang	200.000		
	21-40 orang peserta	Orang	180.000		
	Di atas 40 orang peserta	Orang	150.000		
	<i>d. Asesmen Penjurusan untuk Calon Mahasiswa</i>				
	1-10 orang peserta	Orang	250.000	Layanan asesmen psikologi bagi siswa SMA/MA/SMK kelas IX untuk mengetahui jurusan di tingkat perguruan tinggi yang sesuai dengan	
	11-20 orang peserta	Orang	200.000		
	21-40 orang peserta	Orang	180.000		
	Di atas 40 orang peserta	Orang	150.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				karakteristik pribadi, serta minat dan bakat	
	3. Asesmen Perkembangan				
	a. Asesmen <i>Tumbuh Kembang</i>	Orang	200.000	Layanan asesmen untuk mengetahui tumbuh kembang anak secara psikologis	
	b. Asesmen <i>Hambatan perkembangan</i>	Orang	250.000	Layanan asesmen untuk mendeteksi dan memantau permasalahan perkembangan anak	
	4. Layanan Konsultasi				
	<i>Konsultasi Individu</i>	Orang	275.000	Mulai asesmen sampai dengan 1x konsultasi	
		Orang	150.000	Tambahan konsultasi 1 sesi	
	B. Layanan Pelatihan	Orang	100.000 - 250.000	Penyelenggaraan pelatihan dengan berbagai tema yang disesuaikan dengan kebutuhan lembaga	
16	Manajemen Pendidikan				
	Layanan Pelatihan				
	Pengembangan Kompetensi Kepala sekolah	Paket	2.000.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , <i>Book note</i> , bolpoin, Handout, Ruang ber AC, Lab Kepemimpinan	
	Pelatihan tenaga Perpustakaan sekolah	Paket	1.500.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , <i>Book note</i> , bolpoin, Handout, Ruang ber AC, lab komputer	
	Pelatihan Administrasi sekolah	Paket	1.500.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , <i>Book note</i> , bolpoin, Handout, Ruang ber AC, Lab Komputer	
	Pelatihan Pengawas Sekolah	Paket	2.000.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , <i>Book note</i> , bolpoin, Handout, Ruang ber AC, Lab Komputer	
17	LABORATORIUM PGSD				
	Layanan Konsultasi Kesulitan Belajar Siswa SD	Layanan	1.000.000		
	Layanan Pelatihan PTK untuk Guru SD	Event	1.000.000 - 2.000.000		
	Layanan pelatihan penyusunan bahan ajar Tematik (non digital)	Event	1.000.000 - 2.000.000		
	Layanan konsultasi program sains <i>Club</i> SD	Layanan	1.000.000 - 2.000.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Layanan Media Pembelajaran SD a. Layanan konsultasi pengembangan media pembelajaran digital interaktif b. Layanan pelatihan pengembangan media pembelajaran digital interaktif c. Layanan pengembangan media pembelajaran digital interaktif (d disesuaikan jenis media)	Layanan	1.500.000 - 2.000.000	Untuk layanan pengembangan disesuaikan dengan jenis media yang akan dikembangkan	
II	FAKULTAS BAHASA, SENI DAN BUDAYA				
A	Fasilitas dan Gedung				
1	Ruang Seni Pertunjukan (<i>Performance Hall</i> FBS UNY)	Jam	3.000.000	Listrik, LCD Wide Screen (Cinema), <i>Sound Sytem Standard</i> , Lighting Standar, Kursi Permanen Penonton 680 buah, Kursi selasar, Genset, Meja dan Kursi Presensi, Podium, Ruang ganti laki-laki, Ruang ganti perempuan, Toilet, Ruang Transit, Ruang Loker /layanan Sekretariat, Ruang <i>Coffe break</i> /Prasmanan, Ruang Parkir 2000 m ² , Operator Lighting 1 orang, Operator Sound 1 orang, Satpam 2 orang, <i>Cleaning Service</i> 2 orang	Penggunaan minimal 4 jam
2	Pendapa Tejkusumo	Jam	1.000.000	Ukuran 25,00 m X 20,00 m Pendhapa terbuka dengan kapasitas 150 kursi Kursi Hotel 50 buah Meja lipat 2 buah Genset Toilet Ruang Transit	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Ruang <i>Coffe break</i> /Prasmanan	
				Ruang Parkir 2000 m2	
				Satpam 2 orang	
				<i>Cleaning Service</i> 2 orang	
3	Cine Club	Jam	1.250.000	Ukuran 25,00 m X 20,00 m	
				Kursi Lipat 200 buah	
				AC Central	
				Listrik	
				LCD	
				<i>Sound Sytem Standar</i>	
				Operrator <i>Sound</i> 1 orang	
				Ruang Terbuka dengan Kanopi 360 m2	
				Ruang Parkir 2000 m2	
				Toilet	
				Genset	
				Satpam 1 orang	
				<i>Cleaning Service</i> 1 orang	
				Meja Tamu 2 buah	
4	Ruang Seminar PLA Lantai 3	Jam	400.000	Ukuran ruang 17,50 m x 10,00 m	
				Piano 1 buah	
				AC Spilt 8 buah, AC Floor 4 Buah	
				Listrik	
				LCD	
				<i>Sound Sytem Standar</i>	
				Operator <i>Sound</i> 1 orang	
				Kursi lipat	
				Meja	
				Genset	
				Meja dan Kursi Presensi	
				<i>Cleaning Service</i> 1 orang	
				Toilet	
				Ruang Transit	
				Ruang <i>Coffe break</i> /Prasmanan	
5	Ruang Seminar Lt. 2 Gedung WS Rendra (Gedung Kuliah I)	Jam	200.000	Ukuran ruang 14 m x 14 m	
				<i>Sound Sytem Standar</i>	
				Operator <i>Sound</i> 1 orang	
				AC Central	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Listrik	
				LCD	
				Kursi lipat	
				Meja	
				Genset	
				Meja dan Kursi Presensi	
				<i>Cleaning Service</i>	
				Toilet	
				Ruang Transit	
				Ruang Coffe break/Prasmanan	
6	Ruang Seminar Gedung Kusbini (LMT)	Jam	350.000	Ukuran ruang 12 m x 9 m	
				Sound Sytem Standar	
				Operator Sound 1 orang	
				AC Central	
				Listrik	
				LCD	
				Kursi lipat	
				Meja	
				Genset	
				Meja dan Kursi Presensi	
				Cleaning Service 1 orang	
				Toilet	
				Ruang Transit	
				Ruang Coffe break/Prasmanan	
7	Lab. Karawitan Gedung Ki Narto Sabdo	Jam	500.000	Ukuran ruang 12 m x 16 m	
				Operator Lighting 1 orang	
				Operator Sound 1 orang	
				AC Central	
				Listrik	
				LCD Wide Screen (Cinema)	
				Sound Sytem Standar	
				Lighting Standar	
				Lighting Panggung	
				Kursi Permanen Penonton	
				Kursi Cadangan Penonton	
				Kursi selasar	
				Meja lipat	
				Genset	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Meja dan Kursi Presensi Podium Cleaning Service 1 orang Ruang ganti laki-laki Ruang ganti perempuan Toilet Ruang Transit Ruang Loker /layanan Sekretariat Ruang Coffe break/Prasmanan	
8	Ruang Kuliah Teori/Praktik/Studio Tari, Musik, Seni Rupa, dan Pameran Gedung <i>Perfomance Hall</i>	Jam	100.000	Ukuran ruang 25 m x 7 m Operator Sound 1 orang AC Central Listrik LCD Sound Sytem Standar Kursi lipat Meja Genset Meja dan Kursi Presensi Cleaning Service 1 orang Toilet Ruang Transit Ruang Coffe break/Prasmanan	
B	Ruang Usaha				
1	Ruang Usaha: Kantin Ungu FBSB	Tahun	10.000.000	Luas Tanah 192m ² Luas Bangunan 3x3 m2 Kios ada 6 Dinding Batu Bata Atap Galvalum Lantai keramik Listrik Air Gazebo sink Toilet	
2	Ruang Usaha: Business Corner I	Tahun	35.000.000	Ukuran Gedung 9,00 m X 5,370 m Luas Gedung 48,33 m2 Ukuran Teras 9,00m x 1,500 m AC Lampu LED Stop Kontak tembok Pintu kaca	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Toilet	
				Wifi	
3	Ruang Usaha: Business Corner II	Tahun	25.000.000	Ukuran Gedung 6,07 m x 2,99 m	
				Luas Gedung 18,14 m ²	
				Ukuran Teras Samping 3,00 m x 1,50 m	
				Ukuran Teras depan 6,07 m x 1,50 m	
				AC	
				Lampu LED	
				Stop Kontak tembok	
				Pintu kaca	
				Toilet	
				Wifi	
4	Studio Lab Tari/Musik Kusbini	8 Jam	1.000.000	Ukuran 12,00 m X 8,00 m	
				Luas 96,00 m ²	
				Alat musik	
		1 Jam	200.000	Kursi 40 buah	
				AC Split 2 buah	
				LCD	
				Audio Tape	
				Kapasitas 60 orang	
				Wifi, Toilet	
5	Studio Tari W.S Rendra	8 Jam	1.000.000	Ukuran 14,00 m X 14,00 m	
				Luas 194,00 m ²	
		1 jam	200.000	AC split 4 buah	
				Kaca/cermin 1 set besar	
				Ruang ganti	
				Audio tape	
				Lemari	
				Toilet	
				Wifi	
				Lampu	
6	Lab Seni Gamelan Ki Narto Sabdo	8 Jam	1.000.000	Ukuran 9,00 m X 6,00 m (Luas 54,00 m ²)	
		1 Jam	200.000	Gamelan 1 set	
				Kipas angin ruangan	
				AC split 2 buah	
				Toilet	
				Wifi	
				Lampu	
				Audio Tape	
7	Area Parkir Performance Hall	Hari	500.000	Luas Area 2.000 m ²	
8	Performnace Hall	Jam	3.000.000	Listrik. LCD Wide Screen (Cinema), Sound System standar,	Umum penggunaan minimal 4 jam
		Hari	25.000.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Lighting standar, Kursi Permanen 680 buah, Kursi selasar, Genset, Meja dan Kursi Presensi, Podium, Ruang ganti laki-laki, Ruang ganti perempuan, Toilet, Ruang Transit, Ruang loket/layanan sekretariat, Ruang Coffee break/Prasmanan, Ruang Parkir 2000m2, Operator lighting 1 orang, Operator sound 2 orang, Cleaning Service 2 orang	(untuk sewa perjam)
C	Barang				
1	Seminar Kit:				
	a. Premium	Pcs	500.000	Backpack Premium, T-shirt, Buku Agenda, Alat Tulis	
	b. Gold	Pcs	350.000	Backpack, Buku Agenda, Alat Tulis	
	c. Silver	Pcs	200.000	Premium Tote bag, Buku Agenda, Alat Tulis	
	d. Bronze	Pcs	150.000	Standard Tote bag, Buku Agenda, Alat Tulis	
	e. Standard	Pcs	70.000	Custom Goodie Bag, Notebook, Alat Tulis	
	f. Mini	Pcs	50.000	Goodie bag, Notebook, Alat Tulis	
2	Trophy/Piala	Pcs	30.000	Biasa, Marmer, atau Logam	
3	Plakat Prodi/Lembaga	Pcs	100.000		
4	Souvenir				
	a. T-Shirt	Pcs	90.000	Custom Bahan dan Model	
	b. Kain Batik Printing	Pcs	100.000		
	c. Goodie Bag Spunbond	Pcs	30.000	Sablon 1 sisi 1 warna, Ukuran 35x33x8cm	
	d. Taplak Meja	Pcs	25.000	Bahan PVC/Lidi mix bambu Taplak Meja Panjang PVC= 30x135 cm Taplak Meja Panjang Lidi = 35x150 cm Taplak meja kecil/Placemat = 30x45cm	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	<i>e. Hoodie</i>	Pcs	150.000	Katun, Lengan Panjang, Motif Print	
	f. Backpack Ukuran 13L	Pcs	150.000	Open ending water resistant backpack basic	
	g. Kaos FBSB	Pcs	80.000	Katun Combed 24s, polos, 6 varian ukuran	
	h. Tumbler motif kayu	Pcs	225.000	Tumbler thermometer suhu stainless vacuum flask Material : Stainless Packaging : Plastik dan Box /pcs Ukuran Produk : 21,8 x 6,4 x 6,4 cm	
	i. Mug + Box	Pcs	150.000	Gelas/Mug kayu dengan Stainless di bagian dalam Ukuran 8x8x7cm tatakan 10x10cm Termasuk Laser logo/brand Toleransi untuk perbedaan ukuran +/- 1-2mm	
	j. Buku Agenda	Pcs	50.000	Souvenir Kantor Eksklusif Buku Agenda Kulit Sintetis Custom Logo	
	k. Topi	Pcs	50.000	Topi baseball/topi bucket dewasa	
5	<i>Snack Box</i> Kinarya	Pcs	10.000-15.000	3 macam kudapan, air mineral 200ml	
6	Launch Box				
	a. Paket Sehat	Pcs	20.000	Nasi, sayur, lauk, air mineral 200ml	
	b. Paket Kenyang	Pcs	25.000	Nasi, sayur, lauk, kerupuk, buah, air mineral 200ml	
	c. Paket Istimewa	Pcs	35.000	Nasi, sayur, lauk, kerupuk, buah, kudapan/desert (1 pcs), air mineral 500ml	
D	Paket Pelatihan Kinarya				
1	Pelatihan Bahasa	Orang	1.800.000	30 Sesi @ 90 menit Pilihan materi: MC Multibahasa, Bahasa Daerah, Bahasa Indonesia, atau Bahasa Asing	Minimal 15 peserta

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Level: Dasar, Menengah, dan/atau Lanjut.	
2	Pelatihan Budaya dan/atau Seni*	Orang	1.800.000	30 Sesi @ 90 menit Pilihan: Gamelan, Tari, Batik, Melukis, Kriya, dll.	Minimal 15 peserta
3	<i>Cultural Induction</i>	Orang	USD 350	2 – 3 minggu Pengenalan Budaya Indonesia dan Jawa	Minimal 10 peserta
4	Pelatihan <i>Coding</i>	Orang	1.800.000	15 sesi Tingkat dasar, menengah, atau lanjut untuk anak/remaja/dewasa	Minimal 10 peserta
5	Jasa Terjemahan	lembar	60.000	Bahasa Indonesia – Inggris atau Inggris – Indonesia Jenis naskah: Instrumen penelitian, book chapter, skripsi, thesis, disertasi, dan artikel bebas (bukan dokumen resmi) Layout: Kertas A4, times new roman 12, margin 4433, spasi double	
6	Jasa Proofread	lembar	30.000	Bahasa Indonesia/Inggris Jenis naskah: Instrumen penelitian, book chapter, skripsi, thesis, disertasi, dan naskah umum (bukan dokumen resmi) Layout: Kertas A4, times new roman 12, margin 4433, spasi double	
7	Jasa Desain Grafis	Desain	500.000	Layanan desain banner, brosur, spanduk, flyer, dan media promosi lainnya	
8	Jasa Konsultan Website	kegiatan	200.000	Layanan jasa konsultasi pembuatan website, 1x60 menit	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
9	Jasa Pembuatan Website	1 website	2.000.000	Layanan jasa pembuatan website (Open Discuss)	
10	Jasa Desain Website UI/UX	1 Website	3.000.000	Layanan desain website serta kemudahan pengguna (Open Discuss)	
11	Sekolah Laboratorium Bahasa Jerman				
	Kelas Privat Persiapan Sertifikasi Bahasa Jerman	O/B	2.500.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, @JP 45 menit	Siswa SMA/ sederajat, Mahasiswa UNY dan luar UNY, dan masyarakat umum. Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000, Minimal 2 peserta
	Kelas Bahasa Jerman Reguler	O/B	500.000	Kelas Reguler : 2 kali per minggu, 10 kali pertemuan dan 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit	Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000, (Minimal 5 peserta)
	Kelas Semi Intensif	O/B	750.000	Kelas Semi Intensif : 3 kali per minggu, 10 kali pertemuan dan 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit	Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000, (Minimal 5 peserta)
	Kelas Intensif	O/B	2.500.000	Kelas Intensif : 5 kali per minggu, 10 kali pertemuan dan 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit	Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 2 peserta)
	Kelas Khusus Persiapan Ujian	O/B	2.500.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, @JP 45 menit	Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 2 peserta)
	Pelatihan Pemandu Wisata Bahasa Jerman + Sertifikasi Pemandu Wisata oleh Dinas Pariwisata DIY bekerja sama dengan LSP	O/K DIKLAT	2.500.000	10 kali pertemuan, 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit	- Mahasiswa UNY dan Non UNY dan masyarakat umum - Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000
		O/K Sertifikasi	1.500.000		
12	Sekolah Laboratorium Pendidikan Bahasa Inggris				
	Sekolah Publikasi Karya Ilmiah Bahasa Inggris	O/K	800.000	20 kali pertemuan, 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit	Guru Bahasa Inggris SD, SMP, SMA, SMK, Dosen Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
					(minimal 10 peserta)
	English for Holidays	O/K	650.000	2 minggu (10 hari)	Siswa TK, SD, SMP, SMA/SMK (usia 4-18 tahun) terbagi dalam minimal 8 rombel Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 @4 jam/hari
	General English	O/K	500.000	10 kali pertemuan, 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit	Siswa SMA/ sederajat, Mahasiswa UNY dan luar UNY, dan masyarakat umum. Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 5 peserta)
	General English for Children	O/K	500.000	10 kali pertemuan, 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit	Anak-anak (TK-SD) Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 5 peserta)
	Pelatihan Mengajar Bahasa Inggris untuk Anak	O/K	3.000.000	Intensive course 2 bulan (8 minggu) - Guru Bahasa Inggris TK dan SD	Biaya Pendaftaran + Kits : 200.000 (minimal 10 peserta)
				Per minggu 5 jam - Guru kelas di TK dan SD	
				Total 40 jam pelatihan - Calon guru Bahasa Inggris di TK/SD	
13	Sekolah Laboratorium Sastra Inggris				
	Creative and Media Writing Course	Kegiatan	4.000.000	Kelas privat: paket/peserta	10 kali pertemuan (20JP, 1JP = 45 menit)Pelajar SMP dan SMA, mahasiswa, atau masyarakat umum yang ingin mengembangkan pengetahuan dan keterampilan penulisan kreatif
			6.000.000	Kelas kelompok /paket (2-5 peserta)	
			8.000.000	Kelas kelompok /paket (6-10 peserta)	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Public Speaking Course for Kids and Teens	Kegiatan	3.750.000	Kelas privat:/paket/peserta	10 kali pertemuan (20JP, 1JP = 45 menit) Pelajar SD, SMP dan SMA yang ingin mengembangkan kemampuan <i>public speaking</i>
			5.000.000	Kelas kelompok/paket (2-5 peserta)	
			7.000.000	Kelas Kelompok /paket (6-10 peserta)	
14	Sekolah Laboratorium Bahasa Jawa				
	Pelatihan Pranatacara	O/B	250.000	2 kali per minggu, @2 jam/pertemuan, Dalam waktu 1 semester (6 bulan) pelatihan akan dilaksanakan program evaluasi.	Umum: 1. Kelompok Pelajar 2. Kelompok Dewasa Registrasi + Kits: Rp. 150.000 (minimal 10 peserta)
	Karawitan Jawa	O/B	250.000	2 kali/minggu @2 jam/pertemuan Dalam waktu 1 semester (6 bulan) pelatihan akan dilaksanakan program evaluasi.	Umum: 1. Kelas Dasar 2. Kelas Lanjut Registrasi + Kits: Rp. 150.000 (minimal 10 peserta)
	Sekolah Laboratorium Bahasa Prancis				
	Kelas Khusus Persiapan	O/B	2.500.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, @JP 45 menit Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 2 peserta)	Siswa SMA/ sederajat, Mahasiswa UNY dan luar UNY, dan masyarakat umum.
	Kelas Reguler Persiapan Delf A1, A2, B1, B2	O/B	500.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, 1 minggu = 1 kali pertemuan. @JP 45 menit Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 5 peserta)	
	Kelas Semi-Intensif Persiapan Delf A1, A2, B1, B2	O/B	750.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, 1 minggu = 3 kali pertemuan. @JP 45 menit Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 5 peserta)	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Kelas Intensif Persiapan Delf A1, A2, B1, B2	O/B	2.500.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, 1 minggu = 5 kali pertemuan. @JP 45 menit Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 2 peserta)	
	Kelas Bahasa Prancis Reguler	O/B	500.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, 1 minggu = 1 kali pertemuan. @JP 45 menit Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 (Minimal 5 peserta)	
	Pelatihan Pemandu Wisata Bahasa Prancis	O/K DIKLAT	2.500.000	10 kali pertemuan, 1 x pertemuan, @ 2 JP, @JP 45 menit Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000	Mahasiswa UNY dan Non UNY dan masyarakat umum
	Sertifikasi Pemandu Wisata oleh Dinas Pariwisata DIY bekerja sama dengan LSP	O/K Sertifikasi	1.500.000	1 kegiatan sertifikasi oleh LSP	Mahasiswa UNY dan Non UNY dan masyarakat umum
9	Sekolah Laboratorium Sastra Indonesia dan Bahasa & Sastra Indonesia				
	<i>Script Writing School</i> (Sekolah Penulisan Naskah)	O/K	1.600.000	10 kali pertemuan @ 2 jam 1 minggu = 2 kali pertemuan	Siswa (SMP, SMA), mahasiswa Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000
	<i>Acting School</i> (Sekolah Akting)	O/K	1.600.000	10 kali pertemuan @ 2 jam 1 minggu = 2 kali pertemuan Minimal rombongan: 5 peserta	Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000
	<i>Voice Over School</i> (Sekolah Voice Over)	O/K	1.600.000	10 kali pertemuan @ 2 jam	Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 1 minggu = 2 kali pertemuan Minimal rombongan: 5 peserta
	Sekolah Media Pembelajaran Digital	O/K	1.600.000	10 kali pertemuan @ 2 jam	Mahasiswa PPG, guru Biaya Pendaftaran + Kits: Rp 200.000 Minimal rombongan: 5 peserta

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
					1 minggu = 2 kali pertemuan
10	Sekolah Laboratorium Seni Tari				
	Sanggar Tari Pradnya Widya	O/K	100.000	Pertemuan 1 minggu 1x selama 4 bulan. Dilaksanakan setiap hari minggu jam 08.00 – 10.00 durasi 120 menit	TK dan SD (Kelas 1-3) Pendaftaran: Rp. 200.000 + kaos
	Sanggar Tari Pradnya Widya	O/K	100.000	Pertemuan 1 minggu 1x selama 4 bulan. Dilaksanakan setiap hari minggu jam 08.00 – 10.00 durasi 120 menit	Pelajar SD (kelas 4-6), SMP dan SMA Pendaftaran: Rp. 200.000 + kaos
	Tari Tradisional Nusantara	O/K	1.000.000	10 kali pertemuan, Durasi 120 menit	Umum Pendaftaran: Rp. 200.000 + kaos (1-3 peserta)
11	Sekolah Laboratorium Seni Rupa dan Kriya				
	Pembimbingan Penyusunan Portofolio Masuk Perguruan Tinggi	O/K	1.500.000	Periode November-Desember dan Mei-Juni 8 kali pertemuan, 1 kali perminggu, selama 2 bulan @2 jam/tatap muka	Siswa SMA/SMK, Registrasi + Kits: Rp. 200.000 (Maksimal 7 peserta)
			5.600.000	Kelas Privat	Siswa SMA/SMK, Registrasi + Kits: Rp. 200.000 (Maksimal 1 peserta)
	Children Art Class Regular	O/K	600.000	Periode: Februari-April, Juli-September, November-Desember. 12 kali pertemuan, 1 x perminggu, @2 jam per pertemuan. Reguler/Khusus/peserta /paket (Minimal 10 Maksimal 20 peserta)	Pendaftaran: Rp 100.000 Umur 4-6 Tahun (TK) Umur 10-12 Tahun (SD Kelas 4-6) Umur 7-9 Tahun (SD Kelas 1-3) Umur 13-15 Tahun (SMP)
				Kelas khusus (Kelas Liburan Sekolah) Periode: Juni (Menyesuaikan libur sekolah). 8 kali pertemuan, 4 x per minggu, @3 jam per pertemuan.	
	Children Art Class Privat	O/K	3.500.000	Periode: Februari-April, Juli-September, November-Desember. 12 kali pertemuan, 1 x	Pendaftaran: Rp 100.000

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				per minggu, @2 jam per pertemuan. Reguler/Khusus/peserta /paket (Mininal 10 Maksimal 20 peserta)	Umur 4-6 Tahun (TK) Umur 10-12 Tahun (SD Kelas 4-6) Umur 7-9 Tahun (SD Kelas 1-3) Umur 13-15 Tahun (SMP)
				Kelas khusus (Kelas Liburan Sekolah) Periode: Juni (Menyesuaikan libur sekolah). 8 kali pertemuan, 4 x per minggu, @3 jam per pertemuan.	
	Pelatihan Design Komputer	O/K	3.500.000	Biaya Pendidikan & Diklat	Mahasiswa dan Umum
	Sertifikasi Design Komputer	O/K	2.000.000	Sertifikasi kompetensi oleh LSP	
12	Wisata Edukasi Produk Kerajinan				
	Reguler	Orang	100.000	minimal peserta 20 orang)	TK, SD, SMP dan Umum, Registrasi: Rp.50.000 Pertemuan @4 Jam, Pelaksanaan : sesuai dengan materi yang dipilih 1. Berkarya Souvenir Shibori 2. Berkarya Souvenir Jumputan 3. Berkarya Souvenir Keramik 4. Berkarya Souvenir Kayu 5. Berkarya souvenir batik 6. Berkarya souvenir kulit 7. Berkarya souvenir logam
	Semi Privat	Orang	300.000	(Maksimal 5 peserta)	
	Privat	Orang	700.000	Privat	
	Sekolah Laboratorium Seni Musik				
	Kursus Piano				
	Privat	Orang/ pertemuan	100.000	1 kali per minggu	Masyarakat Umum Registrasi + Kits: Rp. 200.000
Kelompok	Orang/ pertemuan	75.000	1 kali per minggu 3 peserta		
Kursus Keyboard					

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Kelompok	Orang/ pertemuan	50.000	1 kali per minggu 4 peserta	Masyarakat Umum Registrasi + Kits: Rp. 200.000
	Kursus Gitar				
	Privat	Orang/ Pertemuan	100.000	1 kali per minggu	Masyarakat Umum Registrasi + Kits: Rp. 200.000
	Semi Privat	Orang/ Pertemuan	75.000	1 kali per minggu 2 peserta	
	Kelompok	Orang/ Pertemuan	50.000	1 kali perminggu 5 peserta	
13	Kursus Vokal				
	Privat	Orang/ Pertemuan	100.000	1 kali perminggu	Masyarakat Umum Registrasi + Kits: Rp. 200.000
	Kelompok	Orang/ Pertemuan	75.000	1 kali perminggu 5 peserta	
		Bimbel Musik	Orang	2.000.000	12 kali pertemuan
14	BIPA				
	Pelatihan Sesi Pengajaran BIPA	O/K	3.000.000	Paket Lengkap (5 seri)	- Para pengajar BIPA - Mahasiswa pengambil peminatan BIPA dari berbagai universitas - Pegiat BIPA - Registrasi + Kits: Rp. 200.000 - 10 pertemuan per SERI
	a. Metodologi Pengajaran BIPA		750.000	Per seri	
	b. Pengembangan Bahan Ajar BIPA				
	c. Media Pembelajaran BIPA				
	d. Evaluasi Pengajaran BIPA				
	e. Manajerial Program BIPA				
	Pemagangan Calon BIPA	Orang	200.000	2 Bulan	· Mahasiswa peminatan BIPA · Pegiat BIPA
	Pelatihan Bahasa Asia (Thailand, Mandarin)	Orang/ Paket	250.000	10 Pertemuan, minimal 5 peserta	Mahasiswa dan Umum Registrasi + Kits: Rp. 200.000
			200.000	10 Pertemuan, minimal 5 peserta	
	150.000		10 Pertemuan >11 orang		
15	Sekolah Laboratorium Kinarya				
	Kelas Bahasa Kode	O/B	650.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, 1 minggu = 1 kali pertemuan. @JP 45 menit	Siswa SMA/ sederajat, Mahasiswa UNY dan luar UNY, dan masyarakat umum. Registrasi + Kits:

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
					Rp. 200.000 Minimal 5 peserta
	Kelas Sinematografi	O/B	650.000	20 JP =10 kali pertemuan @ 2 JP, 1 minggu = 1 kali pertemuan. @JP 45 menit	Siswa SMA/ sederajat, Mahasiswa UNY dan luar UNY, dan masyarakat umum. Registrasi + Kits: Rp. 200.000 Minimal 5 peserta
	<i>Indonesian Cultural Induction</i>	O/B	350 USD	10 kali pertemuan @ 2 JP, 1 minggu = 1 kali pertemuan. @JP 45 menit (Customized program)	International Registrasi + Kits: Rp. 200.000 Minimal 5 peserta
III	FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM				
1	Sertifikasi Pengembangan Media Pembelajaran Sains dan Matematika	Per orang	2.500.000		
2	Workshop PTK dan Publikasi Jurnal	Per orang	1.500.000		
3	Layanan Praktikum Sains Sekolah Menengah	Per orang	30.000		
4	Layanan Praktikum Sains Perguruan Tinggi	Per orang	50.000		
5	Layanan Pembinaan Olimpiade Sains dan Matematika	Jam/ Rombel (Rombel maksimal 10 orang)	200.000		
6	Alat XRD (Luar FMIPA UNY)	Sampel	250.000		
7	Alat XRD (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	100.000		
8	Alat UV-Vis NIR (*) (sampel cair) (Luar FMIPA UNY)	Sampel	25.000	Tarif tersebut berlaku untuk untuk UV-VIS s/d 1000 nm, diatas 1000 nm ada perhitungan biaya tambahan analisis	
9	Alat UV-Vis NIR (*) (sampel cair) (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	10.000	Tarif tersebut berlaku untuk untuk UV-VIS s/d 1000 nm, diatas 1000 nm ada perhitungan biaya tambahan analisis	
10	Alat UV-Vis NIR (*) (sampel padat) (Luar FMIPA UNY)	Sampel	50.000	Tarif tersebut berlaku untuk untuk UV-VIS s/d 1000 nm, diatas 1000	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				nm ada perhitungan biaya tambahan analisis	
11	Alat UV-Vis NIR (*) (sampel padat) (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	20.000	Tarif tersebut berlaku untuk untuk UV-VIS s/d 1000 nm, di atas 1000 nm ada perhitungan biaya tambahan analisis	
12	Alat AAS (**) (luar FMIPA UNY)	Sampel	140.000	Rincian biaya analisis dengan alat AAS:	
				Destruksi per sampel : Rp 60.000	
				Non destruksi per logam : Rp 60.000	
				Pengenceran per sampel : Rp 20.000	
13	Alat AAS (**) (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	60.000	Rincian biaya analisis dengan alat AAS:	
				Destruksi per sampel : Rp 25.000	
				Non destruksi per logam : Rp 25.000	
				Pengenceran per sampel : Rp 10.000	
14	Alat Porosimeter Asam Micrometik (Luar FMIPA UNY)	Sampel	500.000	Alat Porosimeter Asam Micrometik	
15	Alat Porosimeter Asam Micrometik (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	250.000	Alat Porosimeter Asam Micrometik	
16	PSA (Luar FMIPA UNY)	Sampel	300.000	PSA	
17	PSA (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	125.000	PSA	
18	FTIR ATR (Luar FMIPA UNY)	Sampel	80.000		
19	FTIR ATR (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	40.000		
20	TLC Scanner AR2i Instrumentations CHROMIMAGE 3x/Electrophoresis Visualiser (Luar FMIPA UNY)	Sampel	100.000		
21	TLC Scanner AR2i Instrumentations CHROMIMAGE 3x/Electrophoresis Visualiser (dosen /Mahasiswa FMIPA UNY)	Sampel	50.000		
22	Jurnal Inovasi Pendidikan IPA	Judul	1.500.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
23	Journal of Science Education Research	Judul	1.000.000		
24	Jurnal Riset Pendidikan Matematika	Judul	1.500.000		
25	Jurnal Matematika dan Pendidikan Matematika (Pythagoras)	Judul	1.500.000		
26	Sewa Tempat Ruang Jaga Malam (Panguyuban Bima FMIPA UNY)	Ruang	7.500.000	Ruang Jaga Malam	
27	Sewa Tempat Teras Fotocopy Matematika (Panguyuban Bima FMIPA UNY)	Teras	3.500.000	Teras fotocopy	
28	Sewa Tempat Ruang D05.103 (Panguyuban Bima FMIPA UNY)	Ruang	7.500.000	Ruang D05.103	
29	Sewa Tempat Teras PKM (Panguyuban Bima FMIPA UNY)	Ruang	3.500.000	Teras PKM	
30	Pelatihan teknik isolasi dan identifikasi struktur senyawa bahan alam (tumbuhan herbal)	Paket	10.000.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 2 hari (16 jp) dengan materi: (1) pengenalan senyawa bahan alam; (2) metode isolasi senyawa bahan alam; (3) identifikasi dan penentuan struktur senyawa bahan alam secara spektroskopi UV, IR, NMR, dan MS; (4) praktik isolasi senyawa bahan alam	Instruktur berkompeten, ruang ber-AC, sertifikat, goodie bag, modul pelatihan, snack 2x, makan siang.
31	Pelatihan pembuatan Sabun Natural	Paket	3.500.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 1 hari (4 jp) dengan materi: (1) teori tentang pembuatan sabun, bahan, dan metode (2) praktik pembuatan sabun dengan metode cold press	Instruktur berkompeten, bahan sabun lengkap, alat pembuatan sabun, sertifikat, goodie bag, modul pelatihan, snack 1x
	a. Paket Pelatihan Tingkat Dasar				
	b. Paket Pelatihan Tingkat Lanjut	Paket	4.000.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 1 hari (5 jp) dengan materi: (1) teori tentang pembuatan sabun, bahan, dan metode (2) sabun natural dengan teknik swirling dan tata warna dengan metode	Instruktur berkompeten, bahan sabun lengkap, pewarna sabun (3 macam), alat pembuatan sabun, sertifikat, goodie bag,

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				cold proses; (3) teknik pengemasan	modul pelatihan, snack 1x, makan siang
32	Pelatihan Penyusunan Drafting Paten Bidang Kimia	Paket	5.500.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 1 hari (8 jp) dengan materi Penyusunan Deskripsi Paten (Judul Invensi, Bidang Teknik Inveni, Latar Belakang Invensi, Uraian Singkat Invensi, Uraian Lengkap Invensi, Menyusun Klaim, Abstrak)	Instruktur berkompeten, sertifikat, Goodiebag, Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang.
33	Pelatihan teknik simulasi dinamika molekul	Paket	5.000.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 2 hari (16 jp); dengan materi simulasi dinamika molekul dalam <i>drug discovery</i> dan mengetahui parameter termodinamika yang terlibat dalam simulasi menggunakan software free gromacs dan linux dll	Instruktur berkompeten, sertifikat, Goodiebag, Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang, 1 komputer untuk 1 peserta.
34	Pelatihan teknik drug design dengan pendekatan in silico	Paket	6.000.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 2 hari (16 jp); dengan materi pendekatan in silico dalam penemuan dan desain obat menggunakan <i>software</i> : desmond lisensi akademik, autodock vina, pymol, discovery studio client, autodock tool dll	Instruktur berkompeten, sertifikat, Goodiebag, Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang, 1 komputer untuk 1 peserta.
35	Pelatihan instrumentasi: Spektrofotometri UV-Vis	Paket	6.000.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 1 hari (8 jp) dengan materi teori dasar spektrometri, pembuatan larutan standar, pengukuran dan analisis data sampel	Instruktur berkompeten, sertifikat, Goodiebag, Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang, instrumen spektrofotometer UV Vis Shimadzu.
36	Pelatihan analisis voltametri	Paket	6.000.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang, dilaksanakan 1 hari (8 jp) dengan	Instruktur berkompeten, sertifikat,

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				materi teori dasar voltametri, pembuatan elektroda, pengukuran dan intepretasinya	<i>Goodiebag</i> , Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang, instrumen voltametri siklis.
37	Pelatihan manajemen laboratorium kimia	Paket	7.500.000	1 paket pelatihan untuk 5 orang dilaksanakan 2 hari (16 jp) dengan materi inventarisasi alat dan bahan kimia, perawatan dan perbaikan alat kimia, kalibrasi alat, sanitasi dan K3 lab kimia	Instruktur berkompeten, sertifikat, <i>Goodiebag</i> , Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang.
38	Pelatihan Penyusunan Instrumen Tes Kimia	Paket	5.000.000	1 paket pelatihan untuk 10 orang, dilaksanakan 1 hari (8 jp) dengan materi penyusunan berbagai instrumen tes kimia aspek kognitif, afektif, dan psikomotorik	Instruktur berkompeten, sertifikat, <i>Goodiebag</i> , Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang.
39	Pelatihan penyusunan proposal dan artikel PTK kimia	Paket	6.000.000	1 paket pelatihan untuk 10 orang, dilaksanakan 1 hari (8 jp) dengan materi penyusunan proposal PTK, pelaksanaan, dan evaluasi serta teknik analisis data serta penulisan artikel PTK	Instruktur berkompeten, sertifikat, free konsultasi 2x, <i>Goodiebag</i> , Handout, Ruang ber AC, snack 2x, makan siang.
40	Analisis struktur senyawa organik	Sampel	1.000.000	Membantu menganalisis data spektroskopi (UV, IR, NMR satu dimensi dan dua dimensi, dan MS) senyawa organik hasil sintesis maupun hasil isolasi tumbuhan sehingga dapat diketahui struktur molekulnya	Hasil intepretasi data (struktur molekul senyawa)
41	Analisis massa molekul sampel dengan teknik viskosimetri	Sampel	200.000	Analisis kekentalan, viskositas intrinsik, dan massa molar sampel dengan alat viskometer <i>Ostwald-Fisher Brand</i>	Data viskositas, viskositas pelarut, viskositas spesifik, viskositas tereduksi, viskositas intrinsik
42	Analisis kualitas air	Sampel	5.000		Data suhu

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	a. Suhu			Metode: SNI 06-6989.23-2005	
	b. pH	Sampel	15.000	Metode: SNI 6989.11:2019	Data pH
	c. DO	Sampel	25.000	Metode: SNI 06-6989.14-2004	Data DO
	d. TDS	Sampel	25.000	Instrumentasi Multi meter HORIBA	Data TDS
	e. TSS	Sampel	25.000	Metode: SNI 6989.3:2019	Data TSS
	f. Kesadahan total	Sampel	25.000	Metode: SNI 06-6989.12-2004	Data Kesadahan total
	g. Ammonia	Sampel	30.000	Metode: SNI 06-6989.30-2005	Data Ammonia
43	h. Besi total	Sampel	75.000	Metode: SNI 6989-84:2019	Data Besi total
	i. Fosfat	Sampel	40.000	Metode: SNI 6989.31:2021	Data Fosfat
	j. Kadmium	Sampel	75.000	Metode: SNI 6989-84:2019	Data Kadmium
	k. Kalsium	Sampel	40.000	Metode: SNI 06-6989.12-2004	Data Kalsium
	l. Klorida	Sampel	25.000	Metode: SNI 6989.19:2009	Data Klorida
	m. Krom total	Sampel	75.000	Metode: SNI 6989.84:2019	Data Krom total
	n. Seng	Sampel	75.000	Metode: SNI 6989-84:2019	Data Seng
	o. Nitrit	Sampel	40.000	Metode: SNI 06-6989.9-2004	Data Nitrit
	p. Sulfat	Sampel	50.000	Metode: SNI 6989.20:2009	Data Sulfat
	q. Tembaga	Sampel	75.000	Metode: SNI 6989-84:2019	Data Tembaga
	r. Timbal	Sampel	75.000	Metode: SNI 6989-84:2019	Data Timbal
	s. Konduktivitas air	Sampel	25.000	Instrumentasi Multi meter HORIBA	Data Konduktivitas air
44	Jasa analisis cairan dengan spektrofotometer UV-Vis	Sampel	10.000	Instrumentasi Spektrofotometer UV Vis Shimadzu	Data kurva standar, data absorbansi
45	Analisis kualitas minyak goreng	Sampel	25.000	metode gravimetri	data kadar air
	a. kadar air				
	b. kadar asam lemak bebas	Sampel	25.000	metode titrasi alkalimetri	data kadar asam lemak bebas
	c. bilangan peroksida	Sampel	25.000	metode titrasi iodometri	data bilangan peroksida
46	Analisis bahan pangan	Sampel	25.000	metode gravimetri, SNI 01-2891-1992	data kadar air
	a. kadar air				
	b. kadar abu	Sampel	25.000	metode gravimetri, SNI 01-2891-1992	data kadar abu

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
47	Jasa Olah Data Penelitian Empiris Pendidikan Kimia	Paket	350.000	Melayani jasa analisis data statistik untuk keperluan tugas akhir, riset dan lainnya dalam bidang pendidikan kimia mencakup analisis statistika deskriptif dan statistika inferensial (regresi linear, korelasi, uji t, ANOVA satu jalur, ANOVA dua jalur, ANCOVA, dan MANOVA) serta content analysis dengan interpretative atau inductive coding.	Free konsultasi dan 2x revisi setelah pengerjaan analisis. Output dalam bentuk microsoft word, excel, dan/ atau output software statistik.
48	Bench fee	Orang	250.000	Penggunaan lab kimia untuk mahasiswa (selain Jurusan Pendidikan Kimia UNY) dan Umum	Durasi 2 bulan, meja kerja, termasuk nampan, alat gelas umum (tabung reaksi 5 pcs, beaker glass 5 pcs, Erlenmeyer 5 pcs, labu takar 5 pcs, pipet tetes 5 pcs, gelas ukur
49	Alat gelas	Minggu	2.000	Penggunaan alat gelas untuk mahasiswa (selain Jurusan Pendidikan Kimia UNY) dan Umum di lab kimia (tabung reaksi, Erlenmeyer, pipet ukur, pipet volum, labu takar, gelas ukur, dll)	
50	Alat gelas spesifik	Minggu	5.000	Penggunaan alat gelas untuk mahasiswa (selain Jurusan Pendidikan Kimia UNY) dan Umum di lab kimia (corong pisah, kolom adsorpsi, buret, piknometer, pendingin Leibig, dll)	
51	Oven	Hari	20.000	Brand: Memmert	
52	Furnace	Hari	30.000	Brand: Nabertherm	
53	Hot plate & magnetic stirrer	Hari	10.000		termasuk magnetic bar
54	Set alat refluks	Hari	30.000		
55	pH meter	Hari	15.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
56	Set alat distilasi biasa	Hari	20.000		
57	Set alat soxhlet (untuk ekstraksi)	Hari	30.000		
58	Neraca analitik	Jam	5.000	Brand: Ohaus	
59	Rotary Evaporator	Jam	20.000	Brand: IKA RV 8	
60	Waterbath	Hari	15.000	Brand: Memmert	
61	Spektrofotometer UV	Hari	80.000	Brand: Genesis	termasuk kuvet quartz
62	Sentrifuge	Jam	15.000		
63	Polarimeter	Hari	30.000		
64	Mikroskop binokular	Hari	30.000		
65	Autoclave	Hari	50.000		
66	Desikator	Hari	25.000		
67	Pendampingan KSN	Paket	4.000.000	Pendampingan materi KSN tingkat SMA	Materi, sertifikat
68	Pelatihan kultur jaringan tumbuhan	Orang	3.000.000	Minimal 5 orang, selama 60 jam. Materi : sterilisasi, persilangan anggrek, pembuatan medium, kultur biji anggrek, kultur induksi kalus dan embrio somatik, kultur induksi tunas (dibuka setiap bulan Agustus)	Materi, sertifikat
69	Pelatihan budidaya anggrek	Orang	500.000	Minimal 5 orang, selama 32 jam. Materi : pengenalan jenis-jenis anggrek , perbanyakan vegetatif, perawatan anggrek, hama dan penyakit tanaman anggrek, aklimatisasi (dibuka setiap bulan Januari)	Materi, sertifikat
70	Analisis dengan hematoanalyzer	Sampel	20.000	pemeriksaan darah rutin (sel darah merah, sel darah putih, hitung jenis sel darah putih)	hasil analisis
			30.000	pemeriksaan darah lengkap (sel darah merah, sel darah putih, hitung jenis sel darah putih, hemoglobin, RDW, parameter anemia (MCV, MCH, MCHC) trombosit platelet	hasil analisis
71	Analisis dengan spektrofotometer	Sampel	20.000	analisis glukosa	hasil analisis
			30.000	analisis kolesterol	
			30.000	analisis trigliserida	
			25.000	analisis kreatinin	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
72	Analisis dengan menggunakan ELISA	Sampel	125.000	membawa antibodi sendiri. Pengukuran parameter imun	hasil analisis
73	Pelayanan uji antimikroba	Sampel	600.000	Minimal 2 sampel. Uji antibakteri dan anti fungi	Hasil analisis
74	Pelayanan uji karakter fenotipik bakteri dan jamur	Sampel	750.000	Uji karakter morfologi koloni, morfologi sel, pengecatan gram, fermentasi karbohidrat, uji katalase, pengecatan gram	Hasil analisis
75	Penghitungan jumlah koloni	Sampel	750.000	Menentukan jumlah mikroba berdasarkan jumlah koloni, dengan satuan CFU/ml atau CFU per gram sampel	Hasil analisis
76	Pembuatan preparat tumbuhan	Sampel	100.000	Preparat potong embeding, preparat paradermal kutikula, squash, pewarnaan (safranin fast green, safranin orange G, anilin blue, asetokarmin)	Preparat tumbuhan
77	Visualisasi preparat dengan menggunakan Nikon Image Raster	Foto	25.000	Pengambilan foto preparat menggunakan Nikon Image Raster, dapat berupa citra permukaan menggunakan stereo mikroskop atau citra transmisi menggunakan mikroskop transmisi	Foto sampel
78	Pembuatan awetan basah hewan	Sampel	150.000	Pembuatan awetan basah hewan besar maupun kecil dengan menggunakan pengawet formalin/alkohol. Awetan dapat berupa untuk maupun sayatan	Awetan basah hewan dengan hasil identifikasinya
79	Pembuatan insektarium	Sampel	100.000	Pembuatan insektarium dengan metode pinning	Insektarium dengan hasil identifikasinya
80	Pembuatan herbarium	Sampel	100.000	Pembuatan herbarium	Herbarium dengan hasil identifikasinya
81	Ecoedutourism	Paket	1.000.000	paket burung	Lembar pengamatan untuk identifikasi,
		Paket	1.000.000	paket kupu-kupu	
		Paket	1.000.000	paket tumbuhan	
		Paket	1.000.000	paket capung	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
		Paket	1.000.000	paket serangga tanah	tanda bukti kegiatan
				Kegiatan berlangsung 3-4 jam. Untuk 5 orang	
82	Pelatihan Isolasi DNA Sederhana Untuk Guru	Paket	1.500.000	Min 5 orang, Pelatihan berupa isolasi DNA tumbuhan, pembuatan gel agarosa dan visualisasi dengan menggunakan elektroforesis dan Geldocumenter. Paket 16 jam	Materi dan sertifikat
83	Pelatihan teknik PCR	Paket	1.500.000	Min 5 orang. Pelatihan teknik PCR (pembuatan PCR mix, operasional mesin PCR) dan visualisasi dengan menggunakan elektroforesis dan Geldocumenter. Paket 16 jam	Materi dan sertifikat
84	Pelatihan Desain Pembelajaran Daring/ <i>Blended-Learning</i> Biologi	Paket	4.000.000	Paket pelatihan merancang pembelajaran daring/ <i>blended-learning</i> biologi untuk 5 orang peserta selama 32 JP kegiatan	Sertifikat Pelatihan dan perangkat materi
85	Pelatihan pengembangan media fotografi biologi	Paket	5.000.000	Paket pelatihan mendesain dan mengolah media pembelajaran biologi berbasis fotografi untuk 5 orang selama 32 JP kegiatan	Sertifikat Pelatihan dan perangkat materi
86	Pelatihan pengembangan media audio-visual biologi	Paket	6.000.000	Paket pelatihan mendesain dan mengolah media pembelajaran biologi berbasis audio-visual untuk 5 orang selama 32 JP kegiatan	Sertifikat Pelatihan dan perangkat materi
87	Layanan video editing	Paket	1.000.000	Jasa pengolahan video untuk durasi video jadi 15 menit	Jasa konsultasi dan hasil produk
88	Layanan produksi video <i>landscape teresterial</i> atau aerial	Paket	10.000.000	Jasa lengkap pembuatan media video untuk berbagai kebutuhan objek <i>landscape teresterial</i> dan aerial durasi video jadi 30 menit	Jasa konsultasi dan hasil produk

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
89	Pelatihan laboran	Paket	2.000.000	Paket pelatihan laboran terdiri atas 11 materi yang ditempuh selama 48 kali pertemuan dengan pengajar dari dosen ahli pada bidangnya	Sertifikat Keahlian
90	Pelatihan Kepala Laboratorium Biologi	Paket	3.500.000	Paket pelatihan Kepala Laboratorium terdiri atas 30 materi yang ditempuh selama 100 jam pertemuan dengan pengajar dari dosen ahli pada bidangnya	Sertifikat Keahlian
91	Pelatihan Produksi tanaman hias	Paket	2.500.000	Teori dan praktik budidaya dan reproduksi tanaman hias	Sertifikat Keahlian
92	Pelatihan Produksi Makanan terfermentasi	Paket	1.500.000	Teori dan praktik produksi makanan terfermentasi	Sertifikat Keahlian
93	Pelatihan Produksi Probiotik	Paket	3.500.000	Teori dan praktik produksi probiotik	Sertifikat Keahlian
94	Pemeriksaan sampel pencemaran perairan	Unit	30.000	Pemeriksaan sampel pencemaran perairan sesuai jenis-jenis sampel pencemaran	Hasil pemeriksaan
95	Pendampingan KSN/OSN IPA (SMP)	orang	1.000.000	Pendampingan materi KSN IPA SMP	Materi, sertifikat
96	Pelatihan Kepala Lab Sekolah	Orang	3.000.000	Pendampingan materi pengelolaan lab sekolah	Materi, sertifikat
97	Praktikum IPA untuk Siswa (SMP)	Orang	75.000	Praktikum topik-topik IPA di sekolah	Materi, sertifikat
98	Pelatihan Implementasi Kurikulum Sekolah	Orang	100.000	Pendampingan materi kurikulum merdeka, Proyek penguatan profil pelajar pancasila, Pengembangan Modul ajar dan modul proyek	Materi, sertifikat
99	Pelatihan Pengembangan Media Pembelajaran Berbasis IT	Orang	100.000	Teknik Fotografi dan Videografi untuk pembelajaran, pembuatan <i>web based learning</i>	Materi, sertifikat
100	Pelatihan Rach Model	Orang	100.000	Pendampingan materi dan <i>workshop</i> penggunaan rach model	Materi, sertifikat
101	Pembuatan awetan basah hewan	Sampel	150.000	Pembuatan awetan basah hewan besar maupun kecil dengan	Awetan basah hewan dengan

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				menggunakan pengawet formalin/alkohol. Awetan dapat berupa untuk maupun sayatan	hasil identifikasinya
102	Pembuatan insektarium	Sampel	100.000	Pembuatan insektarium dengan metode pinning	Insektarium dengan hasil identifikasinya
103	Pembuatan herbarium	Sampel	100.000	Pembuatan herbarium	Herbarium dengan hasil identifikasinya
104	Ekstraksi bahan dengan <i>Centrifuge</i>	Sampel	150.000	Pemisahan fase sampel antara bagian cair dan padat	Sampel hasil pemisahan
105	Ultrasonikasi	Sampel	150.000	Pemaparan gelombang akustik frekuensi tinggi untuk menghomogenkan campuran dan pengelupasan pada material grafit	Sertifikat hasil pengujian
106	Uji absorbansi bahan dengan UV-Vis	Sampel	50.000	Pengukuran absorbansi suatu sampel pada rentang panjang gelombang 190 nm - 800 nm	Sertifikat hasil pengujian/pengukuran
107	Uji vibrasi akustik	Sampel	200.000	Pengujian spektrum vibrasi akustik sistem/benda	Sertifikat hasil pengujian
108	Pelatihan Tenaga Laboran Fisika	Orang	1.500.000	Pelatihan tenaga laboran laboratorium fisika (administrasi laboratorium, perawatan dan penggunaan peralatan, pelayanan)	Sertifikat, <i>Book note, bolpoint, Handout, Ruang ber AC.</i>
109	Praktikum Fisika Dasar	Unit	25.000	Penyelenggaraan praktikum fisika sesuai dengan kebutuhan (Siswa SMA/MAN, Akademi Kebidanan, Sekolah Tinggi Pertanian, dll.)	Sertifikat, <i>Book note, bolpoint, Handout/manual, Ruang ber AC.</i>
110	Pelatihan Manajemen Laboratorium	Orang	2.000.000	Pelatihan manajemen laboratorium bagi para pemangku kepentingan (guru, koordinator laboratorium, kepala sekolah, dll.)	Sertifikat, <i>Book note, bolpoint, Handout, Ruang ber AC.</i>
111	Olah/Analisis data penelitian	Paket	750.000	Pengolahan (analisis) data penelitian baik secara statistik maupun	Dokumen hasil pengolahan data

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				SEM (<i>Struktural Equation Modelling</i>) baik penelitian pendidikan maupun non pendidikan	
112	Pelatihan desain dan pembuatan alat elektronik Fungsional	Orang	1.500.000	Pelatihan perancangan dan pembuatan alat/rangkaian elektronik fungsional (penguat, filter, osilator, piranti pengendali otomatis, dll.)	Sertifikat, <i>Book note</i> , bolpoint, Handout, Ruang ber AC.
113	Pembinaan Olimpiade/kompetisi	Paket	5.000.000	Pembinaan dan pembekalan bagi siswa SD/MI, SMP/MTs, maupun SMA/MAN persiapan mengikuti lomba/ Olimpiade IPA/Fisika	Sertifikat, <i>Book note</i> , bolpoint, Handout, Ruang ber AC.
114	Pelatihan pengembangan instrumen penilaian dan analisis butir	Paket	1.500.000	Pelatihan pengembangan instrumen penilaian dan analisis butir soal dan para pemangku kepentingan.	Sertifikat, <i>Book note</i> , bolpoint, Handout, Ruang ber AC.
115	Wisata Sain (<i>Open house</i>)	Paket	2.000.000	Pelayanan kunjungan dari berbagai instansi, khususnya sekolah-sekolah, untuk melihat secara langsung kegiatan-kegiatan ilmiah yang berlangsung di prodi, khususnya laboratorium	-
116	Coaching Clinic Penulisan Jurnal Internasional Bereputasi	Paket	1.000.000	Pelayanan kepada akademisi dalam penulisan artikel ilmiah untuk diterbitkan di jurnal bereputasi.	Sertifikat, <i>Book note</i> , bolpoint, Handout, Ruang ber AC.
117	Pelatihan Pengembangan Alat Peraga Matematika	Paket	3.500.000	Pelatihan setara 32 JP untuk guru SD dan guru Matematika SMP dengan materi meliputi teori, praktik pengembangan alat peraga, dan merancang pembelajaran Matematika yang memanfaatkan alat peraga.	Sertifikat, modul, alat tulis menulis, bahan-bahan untuk praktik membuat alat peraga, ruang praktik, ruang kelas ber-AC, konsultasi/bimbingan individual

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
118	Pelatihan Pengembangan Media Pembelajaran Matematika	Paket	3.500.000	Pelatihan 32 JP untuk guru SD dan guru Matematika SMP, SMA/SMK dengan materi meliputi teori, praktik pengembangan media pembelajaran, dan merancang pembelajaran Matematika yang memanfaatkan media pembelajaran Matematika.	Sertifikat, modul, alat tulis menulis, bahan-bahan untuk praktik membuat media pembelajaran Matematika, ruang praktik, ruang kelas ber-AC, konsultasi/bimbingan individual
119	Pelatihan Pembelajaran Matematika berbasis TPACK	Paket	3.500.000	Pelatihan 32 JP untuk guru SD dan guru Matematika SMP, SMA/SMK dengan materi meliputi teori, praktik menggunakan <i>software-software</i> pembelajaran Matematika, dan merancang pembelajaran Matematika berbasis TPACK.	Sertifikat, modul, alat tulis menulis, software gratis (free/open source) untuk pembelajaran Matematika, ruang praktik, ruang kelas ber-AC, konsultasi/bimbingan individual
120	Pelatihan Pembelajaran Matematika berbasis STEM	Paket	10.000.000	Pelatihan 80 JP untuk guru SD dan guru Matematika SMP, SMA/SMK dengan materi meliputi teori, merancang dan praktik pembelajaran Matematika berbasis STEM.	Sertifikat, modul, alat tulis menulis, <i>software</i> gratis (free/open source) untuk pembelajaran Matematika, ruang praktik, ruang kelas ber-AC, konsultasi/bimbingan individual
121	Konsultasi kesulitan belajar matematika untuk siswa (Klinik Belajar Matematika)	Orang/Jam	100.000	Konsultasi individu untuk para siswa/mahasiswa yang mengalami kesulitan belajar matematika	1 orang dosen untuk melayani 1 orang siswa, permasalahan kesulitan belajar matematika terselesaikan
122	Konsultasi kesulitan pembelajaran matematika untuk guru (Klinik Pembelajaran Matematika)	Orang/Jam	200.000	Konsultasi individu untuk para guru yang mengalami kesulitan dalam mengajar matematika	1 orang dosen untuk melayani 1 orang guru, permasalahan kesulitan mengajar

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL (RUPIAH)	SPESIFIKASI	KETERANGAN
					matematika terselesaikan
IV	FAKULTAS ILMU SOSIAL, HUKUM DAN ILMU POLITIK				
A	Fasilitas dan Gedung				
1	Outdoor FIS	8 jam	400.000	Perlokasi	Pada hari dan jam kerja (di luar hari dan jam kerja tarif ditambah 50% dari tarif)
2	Pendopo	8 Jam	400.000	Perlokasi	Pada hari dan jam kerja (di luar hari dan jam kerja tarif ditambah 50% dari tarif)
3	Sewa Pendopo Lab Outdoor FIS	Hari	2.000.000	Toilet Pendopo Parkir Luas	Kapasitas: 100 pax
4	Paket Peminjaman Ruang Studio untuk kegiatan (Riset, Pelatihan, Perekaman Pembelajaran, Streaming dll)	Jam	4.000.000	Ruang Studio kedap suara Ruang operator Fasilitas audio video recording Streaming berbagai platform (diutamakan zoom meeting dan youtube) Ruang tunggu nyaman max 15 orang	Minimal sewa ruang 5 jam
5	Ruang diskusi	Jam	450.000	Meja dan Kursi Diskusi, Akses Wifi, LCD, AC	Minimal sewa ruang 2 jam
6	Ruang Diskusi Laboratorium	4 Jam	400.000	Kapasitas 20 orang Fasilitas: Ruang ber AC, Meja, Kursi, Wifi LCD, White Board	
7	Ruang diskusi	1 Paket/4 Jam	700.000	Meja dan Kursi Diskusi, White Board, Akses Wifi, LCD	
8	Ruang produksi	1 Paket/4 Jam	1.500.000	fasilitas live streaming, fotografi, podcast.	Didampingi 4 mahasiswa
B	Ruang Usaha				
1	Ruang Kantin	Ruang/ Tahun	6.000.000	Meja, kursi, customer, aliran air sumur	
C	Barang				
	Souvenir Kaos FIS	Pcs	100.000	Tersedia aneka warna	
D	Paket Pelatihan dan Layanan				
	PKNH				
1	Workshop Perancangan Peraturan Desa	Per Orang	650.000	Materi, Konsumsi, Wifi, E-Sertifikat, Ruang	Minimal 15 peserta,

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				ber AC, Layanan administrasi dan dokumentasi	diselenggarakan 2 hari
2	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru	Per Orang	300.000	Materi, Konsumsi, Wifi, E-Sertifikat, Ruangan ber AC, Layanan administrasi dan dokumentasi	Minimal 20 peserta, diselenggarakan 1 hari
					Disediakan berbagai pilihan materi sesuai kebutuhan peserta:
					a. Pengembangan Bahan Ajar PPKn
					b. Pengembangan Media Pembelajaran PPKn yang Inovatif
					c. Strategi Pembelajaran PPKn
					d. Evaluasi Pembelajaran PPKn
3	Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah untuk Guru	Per Orang	450.000	Materi, Konsumsi, Wifi, E-Sertifikat, Ruangan ber AC, Layanan administrasi dan dokumentasi	Minimal 20 peserta, diselenggarakan 2 hari
4	Pelatihan Publikasi Artikel Ilmiah untuk Guru	Per Orang	300.000	Materi, Konsumsi, Wifi, E-Sertifikat, Ruangan ber AC, Layanan administrasi dan dokumentasi	Minimal 20 peserta, diselenggarakan 1 hari
5	Pelatihan Legal <i>Drafting</i>	Per Orang	1.500.000	Materi, Konsumsi, Wifi, E-Sertifikat, Ruangan ber AC, Layanan administrasi dan dokumentasi	Minimal 10 peserta, diselenggarakan 3 hari
6	Pelatihan <i>Contract Drafting</i>	Per Orang	1.500.000	Materi, Konsumsi, Wifi, E-Sertifikat, Ruangan ber AC, Layanan administrasi dan dokumentasi	Minimal 10 peserta, diselenggarakan 3 hari
PENDIDIKAN SOSIOLOGI					
1	Pelatihan Menyusun Perangkat Pembelajaran Inovatif	Paket A	1.500.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, <i>booknote</i> , bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam	(3-5 orang untuk 32 JP)
		Paket B	3.000.000		(5-10 orang untuk 32 JP)
		Paket C	4.500.000		(10-20 orang untuk 32 JP)

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				pelatihan, Ruang ber-AC	
2	Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	Paket A	1.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	(Privat/Individual)
		Paket B	2.500.000		(Kelompok 3-5 orang)
		Paket C	4.000.000		(Kelompok 6-10 orang)
3	Pelatihan Resiliensi Kebencanaan Masyarakat	Paket A	2.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	Kelompok 10-20 orang)
		Paket B	5.000.000		Kelompok >20 orang)
4	Pendampingan Pelatihan Penulisan Karya Ilmiah	Paket A	1.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	Privat Individual
		Paket B	3.000.000		Kelompok 3-5 orang
		Paket C	5.000.000		Kelompok 6-10 orang
5	Pendampingan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Potensi Lokal	Paket A	2.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	(Kelompok 10-20 orang)
		Paket B	5.000.000		Kelompok >20 orang
6	Jasa konsultan penelitian dan tim peneliti	Paket A	20.000.000	Cakupan Wilayah Regional	• Konsultasi, Rancangan, Proses dan Hasil Penelitian • Pemilihan paket tergantung jenis penelitian, proses dan hasil penelitian
		Paket B	50.000.000	Cakupan Wilayah Nasional	
		Paket C	100.000.000	Cakupan Wilayah Internasional	
PENDIDIKAN GEOGRAFI					

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
1	Pendampingan KSN Geografi Bagi Siswa SMA Kelas X,XI,dan Guru geografi sebagai Pendamping Siswa	Per Paket	5.000.000	Fasilitas: - 2 orang pendamping - durasi pendampingan 10 JP - sertifikat - modul pelatihan - instrumen praktikum meteorologis: anemometer, barometer, <i>psychrometer</i>, <i>hygrometer</i>, termometer, penakar hujan, sunshine recorder, <i>pan evaporation</i>, termometer apung, dial <i>hook gauge</i> - instrumen praktikum geologis: palu geologi, kompas geologi, GPS, sampel batuan - instrumen praktikum geomorfologis: yallon, abney level, clinometer, roll meter - instrumen praktikum hidrologis: infiltrometer, multiparameter meter, TDS-pH meter - instrumen praktikum analisis tanah: soil test kit, oven tanah, ayakan tanah, munsell soil color chart, pH meter - ruang pelatihan 1 di laboratorium dilengkapi dengan LCD Proyektor dan AC - ruang pelatihan 2 di taman alat FIS - konsumsi Kapasitas: Peserta minimal 1 orang, maksimal 8 orang	Diselenggarakan secara luring di ruang laboratorium geografi fisik dan taman alat meteorologi FIS UNY. Jumlah peserta minimal 1 orang, maksimal 8 orang
2	Pendampingan KSN kebumian Bagi Siswa SMA Kelas X,XI,dan Guru geografi sebagai Pendamping Siswa	Per Paket	5.000.000	2 pendamping, waktu pendampingan 3 minggu, sertifikat, modul pelatihan, instrumen praktikum meteorologis, geologis,	Diselenggarakan secara luring di ruang laboratorium geografi fisik dan taman alat

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				geomorfologis, hidrologis, analisis tanah, ruang pelatihan di laboratorium dilengkapi dengan LCD Proyektor dan AC, konsumsi	meteorologi FIS UNY. Jumlah peserta minimal 3 orang, maksimal 8 orang
3	Pendampingan Studi Eksekursi Fenomena Geografi Fisik Bagi Guru geografi atau Siswa Siswa	Per Paket	5.000.000	Fasilitas: - 2 orang pendamping - durasi pendampingan 10 JP - sertifikat- modul pelatihan- instrumen praktikum meteorologis: anemometer, barometer, psychrometer, hygrometer, termometer, penakar hujan, sunshine recorder, pan evaporation, termometer apung, dial hook gauge- instrumen praktikum geologis: palu geologi, kompas geologi, GPS, sampel batuan- instrumen praktikum geomorfologis: yallon, abney level, clinometer, roll meter- instrumen praktikum hidrologis: infiltrometer, multiparameter meter, TDS-pH meter- instrumen praktikum analisis tanah: soil test kit, oven tanah, ayakan tanah, munsell soil color chart, pH meter - ruang pelatihan 1 di laboratorium dilengkapi dengan LCD Proyektor dan AC - ruang pelatihan 2 di taman alat FIS- konsumsiKapasitas: Peserta minimal 1 orang, maksimal 8 orang	Diselenggarakan secara luring di ruang laboratorium geografi fisik dan taman alat meteorologi FIS UNY. Jumlah peserta minimal 3 orang, maksimal 8 orang
4	Sekolah meteorologi Bagi Guru Geografi dan mahasiswa dan Umum	Per Paket	3.000.000	Fasilitas: Sertifikat, modul, makan siang, transportasi	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
5	Pelatihan Pengelolaan Analis data statistika dengan SPSS, Liserel, Amos, dan R Studio bagi Mahasiswa dan Umum	Per Orang	950.000	Sertifikat, modul, free konsultasi, dan set data	
6	Pelatihan Sistem Informasi Geografis Dasar	Per Orang	1.200.000	Ruang ber-AC, modul, sertifikat, block note, free konsultasi, dan set data	
7	Pelatihan Sistem Informasi Geografis Intermediat	Per Orang	1.200.000	Ruang ber-AC, modul, sertifikat, block note, free konsultasi, peta-peta dasar, peta RBI digital, dan set data	
8	Pelatihan Pengolahan Citra Penginderaan Jauh	Per Orang	950.000	Ruang ber-AC, modul, sertifikat, block note, sampel citra multiresolusi, free konsultasi, dan set data	
9	Survey Sumberdaya Lahan	Per Paket	10.000.000	Data sumber daya lahan <i>worksheet</i> , peta-peta tematik sumberdaya lahan multi skala, data hasil pengukuran secara terestris, data pengukuran dengan drone, dan hasil analisis data secara terintegrasi penginderaan jauh dan SIG	
10	Survey terintegrasi untuk penyusunan peta-peta tematik	Per Paket	10.000.000	Data sumberdaya fisik, <i>worksheet</i> data potensi wilayah, peta-peta tematik sumberdaya lahan multi skala, data hasil pengukuran secara terestris, data pengukuran dengan drone, dan hasil analisis data secara terintegrasi penginderaan jauh dan SIG	
11	Pelatihan penyusunan media pembelajaran geografi inovatif	Per Orang	4.000.000	Pelatihan dilaksanakan selama 5 hari, modul, contoh-contoh desain rencana pembelajaran inovatif, <i>Coffe break</i> , dan sertifikat	
12	Pelatihan desain pembelajaran inovatif geografi	Per Paket	4.000.000	Pelatihan dilaksanakan selama 5 hari, modul, contoh-contoh desain	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				rencana pembelajaran inovatif, <i>coffe break</i> , dan sertifikat	
	PENDIDIKAN IPS				
1	Pelatihan Kepala Laboratorium IPS	150 JP	2.500.000	Peserta : 30 orang Fasilitas : modul pelatihan, sertifikat dari BNSP, merchandise, <i>coffee break</i> , <i>meeting room</i> digital library, city tour Lab outdoor Bokoharjo	<i>Blanded Learning</i> (40 JP Materi 110 JP Praktek terbimbing)
2	Pelatihan Pengembangan Instrumen Soal berbasis HOTS	32 JP	1.500.000	Peserta : 30 orang Fasilitas : modul pelatihan, sertifikat, merchandise, <i>coffee break</i> , <i>meeting room</i>	<i>Blanded Learning</i> 32 JP (10 JP Materi, 32 JP praktek terbimbing)
3	Pelatihan KSN IPS siswa SMP	32 JP	1.000.000	Peserta : 20 orang Fasilitas : modul pelatihan, soal-soal KSN, <i>meeting room</i> , digital library, <i>Coffe break</i>	Luring 32 JP
	PENDIDIKAN SEJARAH				
1	Footage	Product	1.000.000	Kamera Mirrorless, Gimbal atau Stabilizer, Drone, Laptop	
2	Virtual Reality	Spot/Produk		Kamera 360, Tripod, Kamera Mirrorless, Laptop Editing	
3	Podcast	Detik	7.500.000	Microphone, Sound Recorder, Headphone, Stand Microphonr, Kabel SLR, Mixer atau Soundcard, Kamera Mirrorless, Laptop Editing	
4	Historiografi Visual: Pembuatan filler sejarah (durasi 30-120 detik)	Per Product	1.500.000	Filler sejarah (sesuai tema yang dipesan)	
	PENDIDIKAN SOSIOLOGI				
1	Pelatihan Menyusun Perangkat Pembelajaran Inovatif	Paket A	1.500.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	(3-5 orang untuk 32 JP))
		Paket B	3.000.000		(5-10 orang untuk 32 JP)
		Paket C	4.500.000		(10-20 orang untuk 32 JP)
		Paket D	10.000.000		Jika lebih dari 20 orang untuk 32 JP)
2		Paket A	1.000.000		Privat/Individual

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
		Paket B	2.500.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	Kelompok 3-5 orang
	Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	Paket C	4.000.000		Kelompok 6-10 orang)
		Paket D	10.000.000		Kelompok lebih dari 10 orang
	Pelatihan Resiliensi Kebencanaan Masyarakat	Paket A	2.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, <i>booknote</i> , bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	Kelompok 10-20 orang)
		Paket B	5.000.000		Kelompok >20 orang
4	Pendampingan Pelatihan Penulisan Karya Ilmiah	Paket A	1.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, <i>booknote</i> , bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	Privat/Individual
		Paket B	3.000.000		Kelompok 3-5 orang
		Paket C	5.000.000		Kelompok 6-10 orang
		Paket D	10.000.000		lebih dari 10 orang
5	Pendampingan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Potensi Lokal	Paket A	2.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, <i>booknote</i> , bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	Kelompok 10-20 orang
		Paket B	5.000.000		Kelompok >20 orang
6	Jasa konsultan penelitian dan tim peneliti	Paket A	20.000.000	Konsultasi, Rancangan, Proses dan Hasil Penelitian	Pemilihan paket tergantung jenis penelitian, proses dan hasil penelitian
		Paket B	50.000.000	Konsultasi, Rancangan, Proses dan Hasil Penelitian	Pemilihan paket tergantung jenis penelitian, proses dan hasil penelitian
		Paket C	100.000.000	Konsultasi, Rancangan, Proses dan Hasil Penelitian	Pemilihan paket tergantung jenis penelitian, proses dan hasil penelitian
7	Sewa Kamera DSLR	24 jam	500.000	body kamera 6D, lensa Zoom EF 24-105 mm, <i>memory card</i> 64 GB, 2 Baterai dan Tas kamera	Minimal sewa 24 jam

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
8	Kamera Handycam Sony	24 jam	500.000	Kamera video Panasonic HC-HDMC , Kabel <i>charger</i> , tripod, <i>memory card</i> 64 gb dan tas kamera serta tas tripod	Minimal sewa 24 jam
ILMU SEJARAH					
1	Workshop Pra Produksi Film Dokumenter Sejarah	Per Orang	850.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	minimal 15 peserta (2 hari x 4 jam)
2	<i>Workshop</i> Produksi Film Dokumenter Sejarah	Per Orang	850.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	minimal 15 peserta (2 hari x 4 jam)
3	<i>Workshop</i> Pasca Produksi Film Dokumenter Sejarah	Per Orang	850.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	minimal 15 peserta (2 hari x 4 jam)
4	<i>Workshop</i> pembuatan Film Sejarah desa Tematik	Per Orang	350.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	minimal 50 peserta (1 hari x 7 jam)
5	<i>Workshop</i> Pengembangan desa Wisata Berbasis sejarah	Per Orang	350.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	minimal 50 peserta (1 hari x 7 jam)
6	<i>Workshop</i> Penulisan karya Ilmiah Sejarah SMP/SMA	Per Orang	350.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	minimal 50 peserta (1 hari x 7 jam)
7	<i>Workshop</i> Penulisan artikel Sejarah untuk guru/umum	Per Orang	350.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	minimal 50 peserta (1 hari x 7 jam)
8	Pelatihan Sejarah Lisan	Per Orang	400.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang pertemuan	siswa SMA minimal 40 peserta (1 hari x 4 jam)
ILMU KOMUNIKASI					
1	Pelatihan Fotografi	Per Orang	1.300.000	modul pelatihan, sertifikat, merchandise, coffee break, akses wifi, ruang produksi	dilakukan secara luring, kuota untuk 8 peserta (4 jam x 4 hari)
2	Company profile	1 Paket	25.000.000	maksimal 5 menit durasi <i>company profile</i> dengan menggunakan <i>drone</i>	pengerjaan dilakukan selama 2 bulan, hasil <i>company profile</i> diberikan dalam bentuk <i>flash disk</i>
3	<i>Public speaking</i>	Per Orang	1.300.000	modul pelatihan, sertifikat, <i>merchandise</i> ,	dilakukan secara luring, kuota

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				<i>coffee break</i> , akses wifi, ruang pertemuan	untuk 8 peserta (4 jamx4 hari)
4	Jurnalistik	Per Orang	1.300.000	modul pelatihan, sertifikat, <i>merchandise</i> , <i>coffee break</i> , akses wifi, ruang pertemuan	dilakukan secara luring, kuota untuk 8 peserta (4 jamx4 hari)
5	Live streaming	Per Orang	1.300.000	modul pelatihan, sertifikat, <i>merchandise</i> , <i>coffee break</i> , akses wifi, ruang produksi	dilakukan secara luring, kuota untuk 8 peserta (4 jamx4 hari)
6	Fotografi	Per Orang	1.300.000	modul pelatihan, sertifikat, <i>merchandise</i> , <i>coffee break</i> , akses wifi, ruang produksi	dilakukan secara luring, kuota untuk 8 peserta (4 jam x 4 hari)
7	Layanan Sewa Kamera canon 6D	OH	500.000	body kamera 6D, lensa Zoom EF 24-105 mm, memory card 64 GB, 2 Baterai dan Tas kamera	
8	Layanan Sewa Kamera Video Panasonic HC-MDH2	OH	500.000	Kamera video Panasonic HC-HDMC , Kabel <i>charger</i> , tripod, <i>memory card</i> 64 gb dan tas kamera serta tas tripod	
9	Layanan Sewa <i>Lighting</i> LED Dyna	OH	500.000	Satu box lighting LED DYNA (berisi 3 Lighting LED) , kabel power, box lighting dan tripod takara	
ADMINISTRASI PUBLIK					
1	Diklat Penyusunan <i>Policy Brief</i>	Per Orang	1.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
2	Penyusunan Laporan Kinerja Institusi Publik (LAKIP)	Per Orang	2.000.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
3	Penyusunan RPJMDes	Per Paket Kontrak Kerja	25.000.000 s.d 40.000.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Harga menyesuaikan dengan target luaran dan durasi pelaksanaan

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
4	Kajian Penelitian Isu Strategis Sektor Publik	Per Judul Penelitian	25.000.000 s.d. 100.000.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Harga menyesuaikan dengan target luaran dan durasi pelaksanaan
5	Diklat Pengembangan Sistem Informasi Desa	Per Orang	2.000.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
6	<i>Workshop Evidence Based Policy dan Big Data Analysis</i>	Per Orang	500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
7	Diklat Penyusunan Indikator Kinerja Perencanaan dan Akuntabilitas	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
8	Pelatihan Penyusun Borang Akreditasi Sembilan Standar	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
9	Diklat Manajemen BUMDes dan <i>Product Branding</i> BUMDes	Per Orang	2.000.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
10	Diklat Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
11	<i>Workshop</i> Penyusunan Indikator Kinerja Pemerintahan Daerah	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan	Minimal 15 peserta

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	
12	Pelatihan Pengembangan Produk BUMDes	Per Orang	2.000.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
13	Diklat Penyusunan Proses Bisnis Instansi Pemerintah	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
14	Diklat Penyusunan SOP/POB Organisasi	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
15	Diklat Desain dan Inovasi Pelayanan Publik	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
16	Diklat Audit Kelembagaan	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
17	Diklat dan Pendampingan <i>Local Economic Development</i>	Per Orang	3.000.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
18	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Masyarakat	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola,	Minimal 15 peserta

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				layanan administrasi dan dokumentasi.	
19	Diklat Pengembangan Program <i>Corporate Social Responsibility</i>	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
20	Diklat Analisis Kebijakan Publik	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
21	Diklat Manajemen Kepegawaian	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
22	Diklat Monitoring dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Per Orang	2.500.000	E-Modul, training kit, sertifikat, konsumsi (snack dan makan siang), ruang pelatihan ber-AC, wifi, mushola, layanan administrasi dan dokumentasi.	Minimal 15 peserta
23	Layanan Kunjungan Sekolah (Sosialisasi Kampus)	Per Orang	50.000	Ruang meeting, snack, narasumber dan e-sertifikat, campus tour (durasi 2 jam)	
24	Layanan Kunjungan Sekolah (Sosialisasi Kampus & Outbond)	Per Orang	125.000	Ruang meeting, snack, narasumber dan e-sertifikat, trainer out bond (3 jam)	
25	Pelatihan <i>Digital Branding</i>	Per orang	100.000	Ruang meeting, snack, wifi, narasumber dan e-sertifikat	
26	Pelatihan Retorika	per orang	100.000	Ruang meeting, snack, narasumber dan e-sertifikat	
27	Pelatihan <i>Table Manners</i>	per orang	500.000	Menu <i>table manners</i> , <i>trainer</i> , <i>venue</i> hotel, e-sertifikat	
E	LABORATORIUM FIS				
	LABORATORIUM OUTDOOR BOKOHARJO				
	Paket Study Lapangan Ilmu Sosial				
1	Paket SMA/SMP/SD	1 Pax	150.000	1. Narasumber (sesuai request bidang study)	Minimal 50 pax

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
		1 hari		2. Makan Siang 3. <i>Coffe break</i> 4. Sertifikat 5. Keliling kajian Lapangan	
2	Paket TK/Paud	1 Pax 1 hari	100.000	1. Narasumber 2. Nasi Box 3. <i>Coffe break</i> 4. Sertifikat 5. wisata Edukasi	Minimal 50 pax
3	Paket Guru	1 Pax 1 hari	300.000	1. Pelatihan sesuai <i>Request</i> 2. Narasumber 3. Makan Siang 4. <i>Coffe break</i> 5. Sertifikat 6. kajian Ilmiah Lapangan	Minimal 50 pax
LABORATORIUM MICROTEACHING					
A. Indoor					
1	Paket Persewaan Podcast	Jam	3.000.000	Ruang Studio Ruang operator Fasilitas audio video <i>recording</i> <i>Streaming</i> berbagai platform (diutamakan zoom meeting dan youtube) Ruang tunggu nyaman max 5 orang	2 Paket
2	Pengambilan data rekaman praktik mahasiswa	Jam	5.000	Peng-copian data sofffile di tiap penampilan mahasiswa	Tiap Penampilan
3	<i>Sound Recording di laboratorium micro teaching</i>	Jam	2.000.000	Fasilitas ruang studio (kedap suara) Multi <i>Microphone</i> Ruang Operator/ perekam suara max 3 orang	3 Paket
4	Paket <i>Editing Video</i>	Judul/ Topik	2.000.000	Menerima <i>editing</i> video dari file mentah hingga file master/ akhir Output berupa file / keping DVD	1 topik
B. Outdoor					
1	Paket Persewaan <i>Drone</i>	Jam	3.000.000	Pengambilan video dengan Drone dilokasi sudah disertai pilot drone	
		Jam	3.000.000	Peralatan kamera 4k	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
2	Paket <i>Streaming</i> Kegiatan <i>Outdoor</i> (Seminar, pelatihan, <i>workshop</i> , event pernikahan dll)			Peralatan kamera Hd dengan PTZ	
				Dilengkapi dengan <i>software Wirecast</i>	
				<i>Green Screen</i> tersedia	
				monitor/ LCD <i>outdoor</i>	
				Terintegrasi dengan beberapa platform (zoom meeting dan youtube)	
				<i>Mixer Video</i>	
				<i>Photografer</i>	
	FISNET				
1	Pelatihan Pembuatan Desain Web Media	Per Orang	1.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan, Ruang ber-AC	
2	Pelatihan Produksi Konten Audiovisual	Per Orang	1.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, booknote, bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan	
3	Digital <i>Marketing Bootcamp</i>	Per Orang	1.000.000	Materi Pelatihan, E-Sertifikat Kegiatan 32 JP, Pendampingan dari tim instruktur, <i>booknote</i> , bolpoin, perlengkapan yang dibutuhkan dalam pelatihan	
F	Jurnal				
	Sinta 1	Per judul	2.500.000	Sekali terbit	
	Sinta 2	Per judul	1.500.000	Sekali terbit	
	Sinta 3	Per judul	1.000.000	Sekali terbit	
V	FAKULTAS TEKNIK				
	Halaman/ <i>outdoor</i> FT untuk kepentingan pameran dll (untuk umum)	Hari	1.000.000		
	Ruang Sidang Lantai 2 KPLT	Hari	750.000	Kapasitas 50 Kursi	
	Aula Lantai 3	Hari	2.500.000		
Jurusan Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan					
1	Pengujian Beton (silinder, kubus dan <i>beam</i>)				
	Tekan < K-500	Sampel	40.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Tekan K500-K700	Sampel	75.000		
	Tekan > K-700	Sampel	100.000		
	Tekan <i>Corring</i>	Sampel	100.000		
	MOE	Sampel	100.000		
	Lentur	Sampel	100.000		
	Berat Jenis	Sampel	50.000		
	<i>Mix Design</i>	Sampel	1.500.000		
	Trial Mix	Paket	1.000.000		
	Permeabilitas	Sampel	100.000		
2	Pengujian Paving, Batako, Kanstin				
	Berat jenis	Sampel	50.000		
	Kadar air	Sampel	50.000		
	Keausan	Sampel	100.000		
	Pengukuran/tampak	Sampel	50.000		
	Tekan	Sampel	50.000		
	Penyerapan	Sampel	50.000		
3	Pengujian Kayu, Bambu				
	Lentur	Sampel	75.000		
	Uji Geser	Sampel	75.000		
	Uji Tekan	Sampel	75.000		
	Uji Tarik	Sampel	75.000		
	Penyerapan	Sampel	50.000		
	Kadar air	Sampel	50.000		
	Berat jenis	Sampel	50.000		
	MOE	Sampel	100.000		
	MOR	Sampel	100.000		
4	Pengujian Mortar				
	Geser	Sampel	50.000		
	Lentur	Sampel	50.000		
	Tarik	Sampel	50.000		
	Tekan	Sampel	50.000		
	Penyerapan/ kadar air	Sampel	50.000		
	Berat jenis	Sampel	50.000		
5	Pengujian Papan Partikel, Gypsum				
	Tarik	Sampel	50.000		
	Lentur	Sampel	50.000		
	Cabut paku	Sampel	50.000		
	Rekat	Sampel	50.000		
	Berat jenis	Sampel	50.000		
	Kadar air	Sampel	50.000		
	Penyerapan	Sampel	50.000		
	MOE	Sampel	75.000		
	MOR	Sampel	75.000		
6	Agregat Halus (Pasir)				
	Ayakan	Sampel	150.000		
	Berat jenis	Sampel	150.000		
	Bobot isi	Sampel	150.000		
	Kadar air	Sampel	100.000		
	Penyerapan	Sampel	100.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Kadar lumpur	Sampel	100.000		
	Kadar zat organik	Sampel	100.000		
	Kekekalan	Sampel	150.000		
	Kekerasan	Sampel	150.000		
7	Agregat Kasar (Krikil), Balas, Batu				
	Ayakan	Sampel	150.000		
	Berat jenis	Sampel	150.000		
	Bobot isi	Sampel	150.000		
	Kadar air	Sampel	100.000		
	Penyerapan	Sampel	100.000		
	Kadar lumpur	Sampel	100.000		
	Tekan	Sampel	100.000		
	Kekekalan	Sampel	200.000		
	Kekerasan	Sampel	200.000		
	Partikel pipih dan lonjong	Sampel	300.000		
	Keausan Los Angeles	Sampel	300.000		
8	Bata Merah, Bata beton ringan, Genteng				
	Berat jenis	Sampel	100.000		
	Kadar air	Sampel	75.000		
	Kandungan garam	Sampel	75.000		
	Penyerapan	Sampel	75.000		
	Tekan	Sampel	50.000		
	Kecepatan penyerapan	Sampel	50.000		
	Pengukuran/ tampak	Sampel	50.000		
	Rembesan	Sampel	100.000		
	Lentur	Sampel	100.000		
9	Tarik Baja Tulangan				
	Baja Ø 4	Sampel	150.000		
	Baja Ø 6	Sampel	175.000		
	Baja Ø 8	Sampel	200.000		
	Baja Ø 10	Sampel	225.000		
	Baja Ø 12	Sampel	250.000		
	Baja Ø 13	Sampel	275.000		
	Baja Ø 16	Sampel	300.000		
	Baja Ø 19	Sampel	350.000		
	Baja Ø 22	Sampel	400.000		
	Ukuran dan berat	Sampel	50.000		
	Bubut specimant	Sampel	75.000		
10	Tekuk/ Lengkung				
	Baja Ø 4	Sampel	60.000		
	Baja Ø 6	Sampel	75.000		
	Baja Ø 8	Sampel	90.000		
	Baja Ø 10	Sampel	105.000		
	Baja Ø 12	Sampel	120.000		
	Baja Ø 13	Sampel	135.000		
	Baja Ø 16	Sampel	150.000		
	Baja Ø 19	Sampel	165.000		
	Baja Ø 22	Sampel	180.000		
	Baja Ø 25	Sampel	200.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Ukuran dan berat	Sampel	50.000		
	Bubut specimant	Sampel	75.000		
11	K. Sement				
	Berat jenis	Sampel	100.000		
	Bobot isi	Sampel	100.000		
	Kehalusan saringan	Sampel	100.000		
	Kehalusan pesawat blaine	Sampel	100.000		
	Kekekalan	Sampel	100.000		
	Tekan	Sampel	100.000		
	Konsistensi & pengikatan	Sampel	100.000		
12	Komponen Uji Struktur				
	Hammer test	Sampel	175.000		
	UPV	Sampel	300.000		
	Provo meter	Sampel	200.000		
	Creck Meter	Sampel	100.000		
	Core Drill	Titik	400.000		
	Displacement Transducer	Unit/Hari	100.000		
	Load Cell	Unit/Hari	300.000		
	Data Logger	Unit/Hari	800.000		
	Rangka Uji ketahanan beban	Unit/Hari	5.000.000		
	Dinding reaksi	Unit/Hari	650.000		
	Unit Hydraulic Pump	Unit/Hari	250.000		
	Travelling Crane,	Unit/Hari	250.000		
	Uji tekan komponen	Unit	700.000		
	Uji lentur komponen	Unit	1.000.000		
	Uji geser komponen	Unit	800.000		
	Uji tekan-lentur komponen	Unit	4.000.000		
13	Tarik Plat				
	Plat 1-4 mm	Sampel/Plat	200.000		
	Plat 5-8 mm	Sampel/Plat	250.000		
	Plat 9-12 mm	Sampel/Plat	350.000		
	Plat 13-16 mm	Sampel/Plat	400.000		
	Ukuran dan berat	Sampel	50.000		
	Bubut specimant	Sampel	75.000		
14	Tekuk Plat				
	Plat 1-4 mm	Sampel/Plat	50.000		
	Plat 5-8 mm	Sampel/Plat	75.000		
	Plat 9-12 mm	Sampel/Plat	100.000		
	Plat 13-16 mm	Sampel/Plat	125.000		
	Ukuran dan berat	Sampel	50.000		
	Bubut specimant	Sampel	75.000		
Jurusan Pendidikan Teknik Otomotif					
1	Pengujian emisi gas buang mesin bensin	jam	300.000	4 gas analyzer, CO = 0 to 9,99 % vol; CO2 = 0 to 19,9 % vol; HC = 0 to 2000 ppm; O2 = 0 to 21 % vol; λ = 0,800 to 1,999	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
2	Pengujian emisi gas buang mesin diesel	jam	300.000	Opacimeter ; Opacity = 0 to 100 %; Coefficient of dilution (K) = 0 to 9,99 m-1	
3	Pengujian <i>performance</i> sepeda motor	jam	750.000	Maximum Horsepower /Torque750 HP / 750 FT LBS; Maximum Speed200 MPH / 322 KPH; Drum Diameter18 IN / 45.72 CM; Drum Width 16.37 IN / 41.59 CM; Drums 1; Maximum Axle Weight750 lbs	
4	TUK	hari	2.400.000	Luas 8 X 10 meter dengan kapasitas 30 peserta dengan fasilitas 2 unit kendaraan Toyota Avanza	
5	Diklat Dasar EFI	orang	1.800.000	Goodie bag, <i>Book note</i> , Ballpoint, Hand out materi, Sertifikat Keahlian, Ruang ber AC, minimal peserta 8 orang	
6	Diklat Dasar Mobil listrik	orang	1.800.000	Goodie bag, <i>Book note</i> , Ballpoint, Hand out materi, Sertifikat Keahlian, Ruang ber AC, minimal peserta 8 orang	
7	Diklat <i>Spooring Balancing</i>	orang	1.800.000	Goodie bag, <i>Book note</i> , Ballpoint, Hand out materi, Sertifikat Keahlian, Ruang ber AC, minimal peserta 8 orang	
8	Lab Design Otomotif	ruang/hari	2.400.000	Luas 8 X 9 meter, dengan kapasitas 20 peserta dan Ruang ber-AC	
9	Diklat <i>Automatic Transmission</i>	orang	1.800.000	Goodie bag, <i>Book note</i> , Ballpoint, Hand out materi, Sertifikat Keahlian, Ruang ber AC, minimal peserta 8 orang	
10	Diklat <i>Design Part</i> Kendaraan	orang	1.800.000	Goodie bag, <i>Book note</i> , Ballpoint, Hand out materi, Sertifikat Keahlian, Ruang ber	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			MINIMAL (RUPIAH)		
				AC, minimal peserta 8 orang	
11	Diklat <i>Design Body</i> Kendaraan	orang	1.800.000	Goodie bag, <i>Book note</i> , Ballpoint, Hand out materi, Sertifikat Keahlian, Ruang ber AC, minimal peserta 8 orang	
Jurusan Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika					
1	Lab TV (tanpa alat dan bahan) hanya <i>green Screen</i>	4 jam	575.000	Umum	
			460.000	Pegawai UNY	
			287.500	Mahasiswa	
2	Lab TV + Alat dan bahan (Audio-Visual)	4 jam	690.000	Umum	
			575.000	Pegawai UNY	
			345.000	Mahasiswa	
3	Kamera Video SONY NX100	24 jam/ 1set	431.250	Umum	
			402.500	Pegawai UNY	
			345.000	Mahasiswa	
4	Kamera Video SONY NX200 4K	24 jam/ 1set	460.000	Umum	
			431.250	Pegawai UNY	
			373.750	Mahasiswa	
5	Kamera DSLR Canon 80D	24 jam/ 1set	460.000	Umum	
			402.500	Pegawai UNY	
			345.000	Mahasiswa	
6	Tripod Libec 650HD	24 jam/ 1set	345.000	Umum	
			316.250	Pegawai UNY	
			230.000	Mahasiswa	
7	Dolly Libec DL-2Rb Standart	24 jam/ 1set	287.500	Umum	
			230.000	Pegawai UNY	
			172.500	Mahasiswa	
8	Mixer Video Atem Television HD	24 jam/ 1set	402.500	Umum	
			345.000	Pegawai UNY	
			287.500	Mahasiswa	
9	Mixer Video Atem Mini	24 jam/ 1set	345.000	Umum	
			287.500	Pegawai UNY	
			230.000	Mahasiswa	
10	Hollyland Mars 400 Pro	24 jam/ 1set	230.000	Umum	
			172.500	Pegawai UNY	
			143.750	Mahasiswa	
11	Lighstand Takara Sprint 3	24 jam/ 1set	172.500	Umum	
			143.750	Pegawai UNY	
			115.000	Mahasiswa	
12	Lighstand Standar 260	24 jam/ 1set	143.750	Umum	
			115.000	Pegawai UNY	
			57.500	Mahasiswa	
13	Vmax Rigel II Profesional Broadcasting	24 jam/ 1set	575.000	Umum	
			402.500	Pegawai UNY	
			345.000	Mahasiswa	
14	Lighting Godox + Softbox	24 jam/ 1set	575.000	Umum	
			402.500	Pegawai UNY	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
			287.500	Mahasiswa	
15	Lighting Kinoflo 6 bank	24 jam/ 1set	230.000	Umum	
			172.500	Pegawai UNY	
			115.000	Mahasiswa	
16	Imac i5 All in One PC 4K	24 jam/ 1set	517.500	Umum	
			345.000	Pegawai UNY	
			230.000	Mahasiswa	
17	Spiliter HDMI 1 to 8	24 jam/ 1set	143.750	Umum	
			115.000	Pegawai UNY	
			57.500	Mahasiswa	
18	Microphone Wireles Saramonic BT500	24 jam/ 1set	287.500	Umum	
			230.000	Pegawai UNY	
			172.500	Mahasiswa	
19	Drone DJI 4 Phantom Advance	24 jam/ 1 bateray	402.500	Umum	
			345.000	Pegawai UNY	
			287.500	Mahasiswa	
20	TV Plasma LED 43 inchi	24 jam/ 1set	402.500	Umum	
			373.750	Pegawai UNY	
			230.000	Mahasiswa	
21	<i>Drum Set All</i>	24 jam/ 1set	575.000	Umum	
			460.000	Pegawai UNY	
			345.000	Mahasiswa	
22	Gitar Klasik	24 jam/ 1set	345.000	Umum	
			287.500	Pegawai UNY	
			230.000	Mahasiswa	
23	Keyboard Yamaha MODX6	24 jam/ 1set	575.000	Umum	
			460.000	Pegawai UNY	
			345.000	Mahasiswa	
24	<i>Sound System Standar</i>	24 jam/ 1set	1.092.500	Umum	
			862.500	Pegawai UNY	
			632.500	Mahasiswa	
25	<i>Audio Recording H4N</i>	24 jam/ 1set	230.000	Umum	
			172.500	Pegawai UNY	
			115.000	Mahasiswa	
26	Level Podium uk 2X8 meter, tinggi 25 cm	24 jam/ 1set	402.500	Umum	
			345.000	Pegawai UNY	
			287.500	Mahasiswa	
27	<i>Operator Live Streaming</i>	8 jam / event / OK	402.500	Umum	
			287.500	Pegawai UNY	
			172.500	Mahasiswa	
28	<i>Operator Hybrid Learning</i> (seminar, lokakarya, dll)	8 jam / event / OK	402.500	Umum	
			287.500	Pegawai UNY	
			172.500	Mahasiswa	
29	Operator Rekaman Video Pembelajaran	4 jam / video / OK	345.000	Umum	
			287.500	Pegawai UNY	
			172.500	Mahasiswa	
30	Operator Rekaman <i>Voice Over</i>	4 jam / video / OK	345.000	Umum	
			287.500	Pegawai UNY	
			172.500	Mahasiswa	
31	Editing Video	per 1 video	690.000	Umum	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
			575.000	Pegawai UNY	
			287.500	Mahasiswa	
32	Editing Audio	per 1 audio	575.000	Umum	
			460.000	Pegawai UNY	
			287.500	Mahasiswa	
33	Pilot Drone	20 menit/ baterai	460.000	Umum	
			402.500	Pegawai UNY	
			287.500	Mahasiswa	
Jurusan Pendidikan Teknik Elektro					
1	Jasa Pengujian di Laboratorium		1.150.000		
	<i>Partial Discharge</i>		350.000		
	Tahanan Isolasi		500.000		
	Tahanan Pentanahan				
2	Pengukuran		1.150.000		
	Kualitas Daya		500.000		
	Vibrasi		350.000		
	Kebisingan				
3	Pelatihan-pelatihan:				
	1. Diklat Audit Energi Berdasarkan ISO 50002		2.800.000		
	2. Diklat Manajemen Energi Berdasarkan ISO 50001		2.800.000		
	3. Pelatihan Pengukuran dan Pengujian Peralatan Listrik		2.645.000		
	4. Pelatihan K3 Teknisi Listrik		1.725.000		
	5. Pelatihan Pemeliharaan Transformator		1.725.000		
	6. Pelatihan Motor Listrik		1.725.000		
	7. Pelatihan Proteksi Tenaga Listrik		1.725.000		
	8. Pelatihan Manajemen Lab dan Bengkel		1.150.000		
Jurusan Pendidikan Teknik Mesin					
1	Lab. Perawatan dan Perbaikan Mesin				
	Tenaga Instalasi AC	Per Orang	2.900.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Teknisi Perawatan Mesin Pendingin – AC	Per Orang	2.900.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
2	Lab Metrologi Industri				
	<i>Mechanical Inspector</i> Level 3	Per Orang	2.700.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	<i>Mechanical Inspector</i> Level 2	Per Orang	3.000.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	<i>Mechanical Inspector</i> Level 1	Per Orang	3.300.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
3	Lab. Permesinan				
	Operator Bubut Dasar	Per Orang	3.400.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Operator Bubut Kompleks	Per Orang	3.600.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Operator Frais Dasar	Per Orang	3.400.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Operator Frais Kompleks	Per Orang	3.600.000	pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Jasa pemesinan Frais	Per Jam	50.000	termasuk sewa alat, ongkos teknisi dan pajak	
	Jasa pemesinan bubut	Per Jam	40.000	termasuk sewa alat, ongkos teknisi dan pajak	
	Jasa pemesinan gerinda	Per Jam	70.000	termasuk sewa alat, ongkos teknisi dan pajak	
	Jasa pengasahan tool	per tool	60.000		
	Pembuatan specimen uji tarik plat	Per Biji	50.000	minimal 3 biji	
	Pembuatan specimen impack	Per Biji	50.000	minimal 3 biji	
	Pembuatan specimen tarik welding	Per Biji	60.000	minimal 3 biji	
	Pembuatan specimen Uji tarik silindris	Per Biji	100.000	minimal 3 biji	
	Pembuatan specimen uji bending	Per Biji	50.000	minimal 3 biji	
4	Lab. CNC				
	Sewa Mesin CNC (Tipe produksi)	Per Jam	150.000		
	Pembuatan program CNC turning	Per Program	500.000	2D	
	Pembuatan program CNC Milling	Per Program	500.000	2D dan 3D	
	Pelatihan CNC dasar	Per Kelompok	7.500.000	Per kelompok 20 orang	
	Operator Mesin NC – CNC	Per Orang	3.800.000	Minimal 3 orang per kelompok	
5	Lab. Pengelasan Logam (Fabrikasi 2)	Per Orang			
	Welding Inspector Standard (Kualifikasi 4)	Per Orang	6.000.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Fillet Welder (Jenjang Kualifikasi 2)	Per Orang	5.500.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Plate Welder (Jenjang Kualifikasi 2)	Per Orang	5.800.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Pipe Welder (Jenjang Kualifikasi 3)	Per Orang	6.500.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
6	Lab. Desain Produk				
	Jasa desain produk 3D	Per Jam	115.000		
	Jasa <i>detail drawing</i>	Per Jam	172.500		
	Jasa animasi presentasi desain produk 3D	Per Jam	115.000		
	Jasa analisis/simulasi <i>Finite Element Analysis</i>	Per Komponen	575.000		
	Jasa analisis/simulasi <i>Computational Fluid Dynamics</i>	Per Komponen	920.000		
	Sewa laboratorium CADD/Desain Produk	8 jam	2.300.000	10 - 20 komputer	
7	Lab. CADD				
	Drafter CAD 2D	per orang	2.700.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Drafter CAD 3D	per orang	2.700.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
8	Lab. CAD CAM				
	Programmer Mesin NC – CNC	per orang	3.000.000	Minimal 3 orang per kelompok	
9	Lab. Mekanika Terapan				
	Getaran mekanik	Per jam	720.000	Harga beli 70 jt; asuransi 50 jt; perawatan 10 jt ; jam operasional per hari =12 jam	
10	Lab. Pneumatik dan Hidrolik				
	Sewa lab dan perangkat pneumatik	Hari (8 Jam)	750.000		
	Jasa lazer cutting	cm ²	300		
	Jasa lazer cutting engraving	cm ²	300		
	Jasa router CNC	m ²	200.000	tergantung motif dan ketebalan bahan	
	Teknisi Pemeliharaan Pneumatik	per orang	3.200.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Teknisi Otomasi PLC	per orang	3.200.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
11	Lab. Material				

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Material Tester (Quality)	per orang	2.800.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Operator Cetakan	per orang	3.000.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Operator Pembuatan Pola	per orang	3.200.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
	Teknisi Pengujian Kualitas Pengecoran	per orang	3.000.000	Pelatihan selama 4 hari, peserta minimal 10 orang per kelompok	
12	Lab. Pengecoran Logam				
	Jasa desain pola ukuran maksimal (10x10x10) cm	per pola	150.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (15x15x15) cm	per pola	200.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (20x20x20) cm	per pola	250.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (25x25x25) cm	per pola	300.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (30x30x30) cm	per pola	350.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (10x10x10) cm (dari UNY)	per pola	100.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (15x15x15) cm (dari UNY)	per pola	150.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (20x20x20) cm (dari UNY)	per pola	200.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (25x25x25) cm (dari UNY)	per pola	250.000		
	Jasa desain pola ukuran maksimal (30x30x30) cm (dari UNY)	per pola	300.000		
	Jasa pembuatan pola dari PLA dan rangka cetak	per gram bobot	11.500	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan pola ari PTEG dan rangka cetak	per gram bobot	11.500	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan pola dari ABS dan rangka cetak	per gram bobot	12.500	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan pola dari PLA dan rangka cetak	per gram bobot	10.000	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan pola ari PTEG dan rangka cetak	per gram bobot	10.000	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan pola dari ABS dan rangka cetak	per gram bobot	11.000	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan pola dari Resin UV dan rangka cetak	per gram bobot	12.500	Bahan bawa sendiri	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Jasa pembuatan pola dari Resin UV dan rangka cetak	per gram bobot	11.000	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan pola dari PLA dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	9.000	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan pola dari PTEG dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	9.000	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan pola dari ABS dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	9.500	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan pola dari PLA dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	7.500	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan pola dari PTEG dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	7.500	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan pola dari ABS dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	8.000	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan pola dari Resin UV dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	10.000	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan pola dari Resin UV dan rangka cetak (dari UNY)	per gram bobot	9.000	Bahan bawa sendiri	
	Sewa tungku krusibel untuk peleburan aluminium	per jam	75.000		
	Sewa tungku krusibel untuk peleburan aluminium (dari UNY)	per jam	50.000		
	Jasa pembuatan produk cor aluminium	per kg	50.000	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan produk cor aluminium	per kg	25.000	Bahan bawa sendiri	
	Jasa pembuatan produk cor aluminium (dari UNY)	per kg	40.000	Bahan dari Lab	
	Jasa pembuatan produk cor aluminium (dari UNY)	per kg	15.000	Bahan bawa sendiri	
	Jasa konsultasi pengembangan produk aluminium	per produk	2.000.000		
	Jasa konsultasi pengembangan lab pengecoran aluminium	per lab	1.500.000	Biaya maksimal	
	Jasa pengembangan lab pengecoran aluminium	per lab	40.000.000		
	Jasa pengembangan lab pengecoran aluminium	per lab	55.000.000	Tergantung jarak lokasi	
	Tungku krusibel kompak kapasitas 10 kg	per unit	17.000.000	Tergantung lokasi	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Jasa konsultasi penelitian	per penelitian	2.000.000	Tergantung lokasi	
13	Lab Bahan dan Pengolahan				
	Pengujian Tensile	per spesimen	100.000	maksimal <i>load</i> adalah 25 ton harga xeg load di bawah akan disesuaikan	
	Pengujian bending	per spesimen	90.000	maksimal <i>load</i> adalah 25 ton harga xeg load di bawah akan disesuaikan	
	Pengujian Foto makro	per spesimen	25.000	Foto maksimal 10	
	Pengujian Foto micro	per spesimen	20.000	Foto maksimal 10	
Jurusan Pendidikan Teknik Boga dan Busana					
1	Laboratorium Draping Busana (lt. 3)	8 jam	1.500.000	Ruangan berkapasitas 40 orang dilengkapi dengan <i>dressform</i> sejumlah ± 20 set, AC, LCD Viewer, kursi kuliah bermeja, penerangan cukup, white board	
2	Laboratorium Menjahit (lt. 3)	8 jam	2.500.000	Ruangan dilengkapi dengan ± 25 set mesin jahit high speed, mesin obras, meja setrika, setrika, meja pola, LCD viewer, listrik, AC, penerangan cukup terang, <i>WhiteBoard</i> /papan tulis kapur	
3	Laboratorium Bordir (lt. 3)	8 jam	1.500.000	Ruangan berkapasitas ± 15 mesin bordir highspeed dan 10 mesin border manual, ruangan ber AC, papan tulis, penerangan cukup, listrik	
4	Ruang Tata Hidang (lt. 2)	8 jam	1.000.000	Ruangan kapasitas 10 meja 20 orang/kursi, AC, LCD viewer, Layar, TV, Meja Bar	
5	Laboratorium Kimia (lt. 1)	8 jam	1.500.000	Ruangan berkapasitas ± 40 orang dilengkapi dengan AC, LCD Viewer, wastafel, kompor, alat-alat kimia berbasis boga busana dan rias.	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
6	Laboratorium Batik (outdoor lt.1)	8 jam	1.000.000	Ruangan outdoor, wastafel, perlengkapan / peralatan membatik	
7	Laboratorium Jahit / konveksi (lt. 1)	8 jam	2.000.000	Ruangan berkapasitas ±20 orang, ber AC, penerangan cukup, listrik, mesin jahit highspeed, mesin obras, mesin overdeck, mesin pelubang dan pemasang kancing, meja pola, peralatan setrika/pressing, dll	
8	Laboratorium Dapur Boga (lab 110, lt. 1)	8 jam	2.000.000	Ruang kapasitas 12 kompor, meja kerja, combi steamer, oven 3 dek, mixer, kulkas, tabung gas, dan alat masak, washing zink	
9	Lab Pastry (lab 114)	8 jam	1.500.000	Ruang kapasitas 10 kompor, meja kerja, proofing, oven 3 deck, mixer, kulkas, tabung gas, dan alat pastry, washing zink	
Sewa Peralatan					
10	Mesin Jahit Highspeed	24 jam	300.000	Mesin jahit type highspeed dengan dynamo besar berbagai merk	
11	Mesin Jahit Portabel	24 jam	200.000	Mesin jahit portable warna putih dengan berbagai merk dapat di bawa ke mana saja	
12	Mesin Obras 3 Benang	24 jam	150.000	Mesin obras type manual dengan dynamo kecil berbagai merk	
13	Mesin Obras 4 Benang	24 jam	250.000	Mesin obras type highspeed dengan 4 benang sehingga dapat digunakan untuk menjahit bahan kaos, terdapat beberapa merk.	
14	Mesin Obras 5 Benang	24 jam	250.000	Mesin obras type highspeed dengan 5 benang sehingga dapat digunakan untuk menjahit bahan kaos, terdapat beberapa merk.	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
15	Mesin Lubang Kancing	24 jam	200.000	Mesin lubang kancing highspeed industri beberapa merk.	
16	Mesin Pasang Kancing	24 jam	200.000	Mesin pasang kancing highspeed industri beberapa merk dapat memasang kancing lubang 2 dan 4	
17	Mesin Bordir Highspeed	24 jam	250.000	Mesin bordir highspeed dengan dinamo besar terdapat beberapa merk	
18	Alat Pembuat Kancing Bungkus	24 jam	50.000	Alat pembuat kancing bungkus dengan berbagai macam ukuran	
19	Gunting Listrik	24 jam	100.000	Gunting listrik yang dapat menggunting bahan dengan ketebalan tumpukan setebal 3 cm dengan pisau membulat dan dikendalikan dengan listrik	
20	Tailor's Ham	24 jam	50.000	Alas setrika dengan berbagai macam bentuk untuk membatu pressing busana pada seluruh kampuh misalnya pada bahu, lengan, sisi, krah, dsb dengan bahan isian serbuk kayu sehingga nyaman digunakan dan akan membuat busana menjadi rapi.	
21	Setrika	24 jam	35.000	Setrika listrik tangan dengan beberapa merk	
22	Meja Setrika	24 jam	25.000	Meja setrika dengan beberapa tipe, lipat dan non lipat	
23	Steam Press	24 jam	100.000	Alat pressing dengan daya panas yang tinggi, dengan dapat mengeluarkan uap panas sehingga hasil pressing sangat bagus. Terdapat beberapa merk	
24	Steamer	24 jam	120.000	Alat menyetrika pakaian dengan <i>type standing</i> , menyetrika dengan uap air panas sehingga	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			MINIMAL (RUPIAH)		
				dapat menyetrikan secara fleksibel, yaitu dengan posisi berdiri, terdapat beberapa merk.	
25	Standing Hanger	24 jam	50.000	Standing hanger berbahan <i>stainless steel</i> dengan berbagai macam bentuk.	
26	Mesin Gelato	3 hari	1.500.000	Kapasitas 1 liter cairan.	
27	Paket Alat masak	1 paket/hari	250.000	Kompas 2 tungku, talenan 1, kom adonan 2, wajan 1, suthil 1, serok 1, wooden spoon 2, panci 1, frying pan 1, kukusan mini 1, gelas ukur 1, mangkuk kecil melamin 3, piring makan melamin 3, tray plastic 1,	
28	Mesin pencetak bakso	1 set/ hari	500.000	MMX TQ5A FOMAC SI-280 GETRA (mesin pencetak bakso)	
29	Linen	1 paket/hari	100.000	Taplak meja (1), skirting (1), sarung kursi (4), napkin (4)	
30	Alat elektronik boga	1 set/hari	100.000	Grinder/Chopper/Blender /Mixer/Noodle maker	
31	Risipan segi empat	1 set/hari	750.000	Ukuran 40x40cm	
	Harga sewa alat satuan				
32	Meja Bundar / Round Table	1 Unit	75.000	120 cm	Diameter untuk meja bulat
33	Meja Saji	1 unit	50.000	60cm × 120cm	
34	Taplak Round Table	1 unit	40.000		
35	Taplak Meja Standar	1 sheet	10.000		
36	Taplak Meja Skirting	piece	30.000		
37	Meja Bundar + Taplak	set	100.000		
38	Meja Saji + Taplak Standar	set	60.000		
39	Sendok Makan	Piece	1.000	Stainless steel	
40	Sendok The	Piece	500	Stainless steel	
41	Sendok Soup	Piece	500	Stainless steel	
42	Garpu Makan	Piece	500	Stainless steel	
43	Garpu snack	Piece	500	Stainless steel	
44	Pisau	Piece	3.000		
45	Nampan	Piece	5.000	Kayu	
46	Display Plate / Piring Saji Snack	Piece	15.000	Melamin	
47	Bowl / Mangkok Sambal / Vla	Piece	3.000	Porcelain	
48	Bowl / Mangkok standar	Piece	2.000	Porcelain	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			MINIMAL (RUPIAH)		
49	Bowl / Mangkok Zuppa Soup + Tatakan	Piece	4.500	Porcelain	
50	Goblet glass	Piece	2.500		
51	Tea and coffee maker	Piece	2.500	Porcelain	
52	Dinner plate	Piece	2.000	Porcelain	
53	Dessert plate	Piece	2.000	Porcelain	
54	Serving spoon	Piece	3.000	Stainless steel	
55	Kompas gas	unit	30.000	Portable 2 tungku, dilengkapi selang dan regulator (tanpa tabung gas)	
Sewa Baju Pengantin					
56	Baju Pengantin Jogja Putri	1 Set	400.000	Baju Pengantin + Perhiasan	
57	Baju Pengantin Bali	1 Set	500.000	Baju pengantin + asesoris	
58	Baju Pengantin Betawi	1 Set	400.000	Baju Pengantin + Perhiasan	
59	Baju Pengantin Mandailing	1 Set	400.000	Baju pengantin + asesoris	
60	Baju Pengantin Makasar	1 Set	350.000	Baju Pengantin + Perhiasan	
61	Baju Pengantin Solo Putri	1 Set	400.000	Baju pengantin + asesoris	
62	Baju Pengantin Solo Basahan	1 Set	500.000	Baju pengantin Dodot + asesoris	
63	Baju pengantin Paes Ageng	1 Set	500.000	Baju Pengantin Dodot + Perhiasan	
64	Baju pengantin Sunda Putri	1 Set	300.000	Baju pengantin + asesoris	
65	Baju pengantin Sunda Siger	1 set	400.000	Baju pengantin + asesoris	
66	Baju Pengantin Padang	1 set	400.000	Baju pengantin + Asesoris	
67	Pelatihan Pola Busana berbasis CAD	1 paket	750.000	Biaya per orang. Minimal 5 orang.	
68	Pelatihan Pola 3D CAD Busana	1 paket	1.000.000	per orang, minimal 5 orang.	
69	Pelatihan Produksi Busana	1 paket	3.500.000	biaya per orang, minimal 5 peserta.	
70	Pelatihan Batik	1 paket	1.500.000	biaya per orang, minimal 5 peserta.	
71	Pelatihan Eco-Print	1 paket	1.000.000	biaya per orang, minimal 5 peserta.	
72	Pelatihan Jumputan / Shibori	1 paket	750.000	biaya per orang, minimal 5 orang.	
73	Pelatihan Modeling	1 paket	750.000	biaya per orang, minimal 5 orang	
74	Pelatihan Hantaran Pernikahan	1 paket	450.000	biaya per orang, minimal 10 orang	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
75	Pelatihan Rias Pengantin Putri	1 paket	4.500.000	biaya per orang, minimal 3 orang	
76	Pelatihan Rias Pengantin Kebesaran	1 paket	5.500.000	biaya per orang, minimal 3 orang	
77	Pelatihan Sanggul Tradisional	1 paket	750.000	biaya per orang, minimal 3 orang	
78	Pelatihan <i>Make Up</i>	1 paket	1.000.000	biaya per orang minimal 3 orang	
79	Pelatihan <i>Frozen Food</i>	1 paket	450.000	biaya per orang, Minimal 10 orang	
80	Pelatihan Olahan Ayam Dan Bebek	1 paket	500.000	biaya per orang, Minimal 10 orang	
81	Pelatihan Aneka Kletikan	1 paket	450.000	biaya per orang, Minimal 10 orang	
82	Pelatihan Pembuatan Aneka Cake Dan Brownies	1 paket	450.000	biaya per orang, Minimal 10 orang	
83	Pelatihan Pembuatan Aneka Kue Kering	1 paket	450.000	biaya per orang, Minimal 10 orang	
84	Pelatihan Pembuatan Aneka Roti Manis	1 paket	450.000	biaya per orang, Minimal 10 orang	
85	Pelatihan Pembuatan Aneka Donat	1 paket	200.000	biaya per orang, minimal 10 orang	
86	Pelatihan Pembuatan Aneka Pizza	1 paket	250.000	biaya per orang, minimal 10 orang	
VI	FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN DAN KESEHATAN				
1	Layanan GOR UNY (untuk umum)				
	Layanan <i>Event</i>	Hari	25.000.000	Arena GOR, Tribun Penonton, 4 Ruang Ganti Pemain, 2 Ruang Official, KSR dan 1 Ruang Sidang 2 (sisi timur Lobby Utama GOR)	
	Layanan <i>Prepare Event</i>	Hari	8.500.000		
2	Layanan GOR UNY (Untuk Mitra/KONI/IKA-UNY)				
	Layanan <i>Event</i>	Hari	19.000.000	Arena GOR, Tribun Penonton, 4 Ruang Ganti Pemain, 2 Ruang Official, KSR dan 1 Ruang Sidang 2 (sisi timur Lobby Utama GOR)	
3	Layanan GOR UNY (Untuk Dosen/Karya/Mhs UNY)				
	Layanan <i>Event</i>	Hari	12.000.000	Arena GOR, Tribun Penonton, 4 Ruang Ganti Pemain, 2 Ruang Official, KSR dan 1	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Ruang Sidang 2 (sisi timur Lobby Utama GOR)	
	Event UNY	Hari	900.000	Kegiatan Mahasiswa	
4	Pelayanan GOR UNY (untuk Umum)				
	Kegiatan Event	Jam	1.750.000	Arena GOR, Tribun Penonton, 4 Ruang Ganti Pemain, 2 Ruang Official, KSR dan 1 Ruang Sidang 2 (sisi timur Lobby Utama GOR)	
5	Layanan Lapangan Basket (untuk Umum)				
	Kegiatan Event	Hari	1.200.000	Per 1 Lapangan	
	Layanan Lapangan Basket (untuk Dosen/Karya/Mhs UNY)	Hari	280.000	Per 1 Lapangan	
6	Layanan Lapangan Basket (Siang per lapangan)		-		
	Kegiatan Event Umum	Jam	120.000	Per 1 Lapangan	
	Kegiatan Dosen/Karyawan	Jam	60.000	Per 1 Lapangan	
	Kegiatan Insidental Umum	Jam	65.000	Per 1 Lapangan	
	Kegiatan Dosen/Karyawan	Jam	30.000	Per 1 Lapangan	
	Layanan Lapangan Basket (Malam per lapangan)		-		
	Kegiatan Event Umum	Jam	200.000	Per 1 Lapangan	
	Kegiatan Dosen/Karyawan	Jam	70.000	Per 1 Lapangan	
	Kegiatan Insidental Umum	Jam	75.000	Per 1 Lapangan	
	Kegiatan Dosen/Karyawan	Jam	40.000	Per 1 Lapangan	
7	BULU TANGKIS				
	Layanan Harian				
	Layanan Event Umum	Hari	2.250.000		
	Layanan Event Dosen/Karyawan	Hari	600.000		
8	Layanan Perjam		-		
	Kegiatan Event	Jam	120.000	Per 1 Lapangan	
	Kegiatan Insidental	Jam	50.000	Per 1 Lapangan	
9	LAPANGAN TERPADU				
	Layanan Perjam				
	Layanan latihan umum	Jam	500.000		
	Layanan latihan Dosen/Karyawan	Jam	250.000		
	Layanan Event Umum	Jam	750.000		
	Layanan Event Dosen/Karyawan	Jam	375.000		
10	Layanan Mahasiswa				
	Layanan Kegiatan Kemahasiswaan	Jam	250.000		
	Mengundang Tamu Umum	Jam	500.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
11	STADION SEPAKBOLA DAN ATLETIK				
	Layanan Perjam				
	Full Stadion tanpa garis	Jam	3.500.000		
	Latihan tanpa garis (Umum)	Jam	1.500.000		
	Latihan tanpa garis (Dosen/Karyawan)	Jam	500.000		
12	Pelayanan Mahasiswa Perjam Tanpa Garis				
	Kegiatan Kemahasiswaan	Jam	500.000		
	Mengundang Tamu Umum	Jam	750.000		
13	Pelayanan Trek Atletik Perjam tanpa lapangan rumput				
	Pelayanan Event Umum	Jam	1.500.000		
	Pelayanan Event Dosen/Karyawan	Jam	500.000		
	Pelayanan Latihan per Klub/Tim Umum	Jam	750.000		
	Pelayanan Latihan per Klub/Tim Dosen/Karyawan	Jam	500.000		
	Pelayanan Perseorangan per latihan	Jam	20.000		
	Area Pull Up dan Sit Up/ Event Umum	Jam	300.000		
	Area Pull Up dan Sit Up/ Dosen Karyawan/Alumni (Event)	Jam	100.000		
	Area Pull Up dan Sit Up Kegiatan Latihan	Jam	100.000		
	Layanan Mahasiswa				
	Layanan Kegiatan Kemahasiswaan	Jam	100.000		
	Mengundang Tamu Umum	Jam	200.000		
14	STADION SOFTBALL/ BASEBALL				
	Layanan Perjam				
	Kegiatan Event Umum	Jam	500.000		
	Kegiatan Event Dosen/Karyawan	Jam	200.000		
	Kegiatan Latihan	Jam	300.000		
15	Layanan Mahasiswa				
	Layanan Kegiatan Kemahasiswaan	Jam	200.000		
	Mengundang Tamu Umum	Jam	300.000		
16	LAPANGAN PANAHAH TIMUR				
	Layanan Perjam				
	Kegiatan Event Umum	Jam	200.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			MINIMAL (RUPIAH)		
	Kegiatan Event Dosen/Karyawan	Jam	100.000		
	Kegiatan Latihan	Jam	150.000		
17	Layanan Mahasiswa				
	Layanan Kegiatan Kemahasiswaan	Jam	50.000		
	Mengundang Tamu Umum	Jam	100.000		
18	LAPANGAN TENIS				
	Layanan Tennis Indoor per jam				
	Layanan Event Umum	Orang/Jam	120.000		
	Layanan Event Mitra	Orang/Jam	90.000		
	Layanan Event Dosen/Karyawan	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Insidentasi Umum	Orang/Jam	90.000		
	Layanan Insidentasi Mitra	Orang/Jam	60.000		
	Layanan Insidentasi Dosen/Karyawan	Orang/Jam	30.000		
	Layanan Member Umum	Orang/Jam	70.000		
	Layanan Member Mitra	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Member Dosen/Karyawan	Orang/Jam	30.000		
19	Layanan Tennis Outdoor (tanpa lampu per Jam)				
	Layanan Event Umum	Orang/Jam	70.000		
	Layanan Event Mitra	Orang/Jam	60.000		
	Layanan Event Dosen/Karyawan	Orang/Jam	40.000		
	Layanan Insidentasi Umum	Orang/Jam	60.000		
	Layanan Insidentasi Mitra	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Insidentasi Dosen/Karyawan	Orang/Jam	30.000		
	Layanan Member Umum	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Member Mitra	Orang/Jam	40.000		
	Layanan Member Dosen/Karyawan	Orang/Jam	20.000		
20	Layanan Tennis Outdoor (dengan lampu per Jam)				
	Layanan Event Umum	Orang/Jam	110.000		
	Layanan Event Mitra	Orang/Jam	80.000		
	Layanan Event Dosen/Karyawan	Orang/Jam	60.000		
	Layanan Insidentasi Umum	Orang/Jam	80.000		
	Layanan Insidentasi Mitra	Orang/Jam	70.000		
	Layanan Insidentasi Dosen/Karyawan	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Member Umum	Orang/Jam	70.000		
	Layanan Member Mitra	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Member Dosen/Karyawan	Orang/Jam	30.000		
21	Layanan Hall Tennis Meja				

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Layanan Event Umum	Orang/Jam	100.000		
	Layanan Event Mitra	Orang/Jam	90.000		
	Layanan Event Dosen/Karyawan	Orang/Jam	60.000		
	Layanan Insidentasi Umum	Orang/Jam	80.000		
	Layanan Insidentasi Mitra	Orang/Jam	70.000		
	Layanan Insidentasi Dosen/Karyawan	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Member Umum	Orang/Jam	60.000		
	Layanan Member Mitra	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Member Dosen/Karyawan	Orang/Jam	30.000		
22	Hall Bela Diri				
	Layanan Perjam				
22	KOLAM RENANG				
	Layanan rutin	Orang/Jam	50.000		
	Layanan Hari Minggu				
	Tiket Merah	Orang/Jam	18.000		
	Tiket Ungu (Dosen/Karyawan)	Orang/Jam	5.000		
23	Layanan Hari Senin - Sabtu				
	Tiket Biru Umum	Orang/Hari	12.000		
	Tiket Hijau Alumni	Orang/Hari	10.000		
	Tiket Biru Muda Mitra	Orang/Hari	10.000		
	Tiket Kuning mahasiswa	Orang/Hari	5.000		
	Tiket Ungu Dosen/Karyawan	Orang/Hari	5.000		
24	Layana Sewa Harian				
	Layanan Hari Senin-Jum'at Event	Hari	6.000.000		
	Layanan Hari Sabtu Event	Hari	9.000.000		
	Layanan Hari Minggu Event	Hari	12.000.000		
	Layanan Sewa Kolam Anak-anak	Hari	2.000.000		
	Layanan Sewa Kolam Pemula	Hari	2.500.000		
	Layanan Sewa Kolam Terjun	Hari	3.000.000		
25	Layanan Sewa Bulanan				
	Layanan Sewa Kantin	Ruang/Bulan	1.250.000		
26	WISMA OLAHRAGA				
	Bisnis	Orang/Hari	200.000		
	Biasa	Orang/Hari	150.000		
	Insidental	Orang/Hari	150.000		
	Kamar Asrama	Orang/Bulan	750.000		
	Type A	Orang/tahun	4.000.000		
	Type B	Orang/tahun	3.000.000		
	Type C	Orang/tahun	2.000.000		
27	Fitness Center				
	Layanan Umum				

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Pendaftaran	Orang	25.000		
	Insidental	Orang	50.000		
28	Tarif Layanan Fitbess HSC				
	Layanan 1 bulan Umum	Orang/Bulan	250.000		
	Layanan 2 bulan Umum	Orang/Bulan	450.000		
	Layanan 3 bulan Umum	Orang/Bulan	650.000		
	Layanan 1 bulan UNY	Orang/Bulan	200.000	Dosen, Mahasiswa, Karyawan (Tanpa Biaya Pendaftaran)	
	Layanan 3 bulan UNY	Orang/Bulan	550.000	Dosen, Mahasiswa, Karyawan (Tanpa Biaya Pendaftaran)	
	Layanan 1 bulan UNY	Orang/Bulan	225.000	Alumni UNY +Biaya Pendaftaran	
29	Layanan KLUB				
	Insidental	Orang/bulan	175.000	Latihan seminggu 3 kali	≤ 5 orang
		Orang/bulan	150.000	Latihan seminggu 3 kali	6-10 orang
		Orang/bulan	100.000	Latihan seminggu 3 kali	Di atas 11-15 orang
		Kali	1.000.000	Sekali Latihan (2 jam) jam 06.00 – 15.00	Di atas 15 orang
	Insidental KLUB Sepak Bola	Kali	1.000.000	Pemakaian jam 09.00 sd 13.00 (per 2 Jam) dan Reservasi di UNY Hotel	
30	Layanan Tambahan Untuk Pelatihan				
	Sabtu		2.000.000	Durasi 06.00 - 17.00 WIB	
	Sabtu		1.500.000	Durasi 1/2 Hari (06.00 - 12.00 WIB)	
31	Masase				
	Kelelahan				
	Sport Masase Reguler Umum	Orang/Paket	200.000		
	Sport Masase Reguler Mitra	Orang/Paket	195.000		
	Sport Masase Reguler Dosen/Karyawan	Orang/Paket	190.000		
	Sport Masase VIP Umum	Orang/Paket	350.000		
	Sport Masase VIP Mitra	Orang/Paket	345.000		
	Sport Masase VIP Dosen/Karyawan	Orang/Paket	340.000		
	Ibu Hamil dan Pasca melahirkan				
	Ibu Hamil Reguler Umum	Orang/Paket	200.000		
	Ibu Hamil Reguler Mitra	Orang/Paket	195.000		
	Ibu Hamil Reguler Dosen/Karyawan	Orang/Paket	190.000		
	Ibu Hamil VIP Umum	Orang/Paket	350.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Ibu Hamil VIP Mitra	Orang/Paket	345.000		
	Ibu Hamil VIP Dosen/Karyawan	Orang/Paket	290.000		
	Pasca Melahirkan Reguler Umum	Orang/Paket	200.000		
	Pasca Melahirkan Reguler Mitra	Orang/Paket	195.000		
	Pasca Melahirkan Reguler Dosen/Karyawan	Orang/Paket	190.000		
	Pasca Melahirkan VIP Umum	Orang/Paket	350.000		
	Pasca Melahirkan VIP Mitra	Orang/Paket	345.000		
	Pasca Melahirkan VIP Dosen/Karyawan	Orang/Paket	290.000		
	Masase Bayi dan Anak Usia Dini				
	Bayi Reguler Umum	Orang/Paket	150.000		
	Bayi Reguler Mitra	Orang/Paket	145.000		
	Bayi Reguler Dosen/Karyawan	Orang/Paket	140.000		
	Bayi VIP Umum	Orang/Paket	300.000		
	Bayi VIP Mitra	Orang/Paket	295.000		
	Bayi VIP Dosen/Karyawan	Orang/Paket	290.000		
	Anak Usia Dini Reguler Umum	Orang/Paket	150.000		
	Anak Usia Dini Reguler Mitra	Orang/Paket	145.000		
	Anak Usia Dini Reguler Dosen/Karyawan	Orang/Paket	140.000		
	Anak Usia Dini VIP Umum	Orang/Paket	300.000		
	Anak Usia Dini VIP Mitra	Orang/Paket	295.000		
	Anak Usia Dini VIP Dosen/Karyawan	Orang/Paket	290.000		
32	Mesase Terapi Cidera Olahraga				
	Umum	Cidera	125.000	Cedera Bahu, Cedera Hidung, Cedera jari kaki, Cedera Jari Tangan, Cedera Leher, Cedera Lutut, Cedera Panggul, Cedera Pergelangan kaki, Cedera Pergelangan Tangan, Cedera Pinggang, Cedera Punggung, Cedera Rahang, Cedera Rusuk, Cedera Siku, Cedera Talapak Kaki, Cedera Telapak Tangan, Cedera Tumit	tarif satuan untuk 1 Jenis Cedera, satu kali penanganan
	Mitra	Cedera	120.000		
	Dosen/Karyawan	Cedera	115.000		
	Sauna dan Hydrotheraphy untuk Umum	Kali	350.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN	
			(RUPIAH)			
33	Jasa Konsultasi Pelayanan					
	Per Item Pelayanan Jasa A-C					
	Umum	Kali	50.000			
	Mitra	Kali	50.000			
	Dosen/Karyawan	Kali	50.000			
34	Layanan Kesehatan					
	Poliklinik Umum					
	Rawat Jalan Umum					
	Umum	Kali	15.000			
	Dosen	Kali	10.000			
	Karyawan, Mahasiswa	Kali	5.000			
	Surat Keterangan Sehat Dokter					
	Umum	Kali	25.000			
	Dosen	Kali	10.000			
	Karyawan, Mahasiswa	Kali	5.000			
	Pemeriksaan Buta Warna					
	Umum	Kali	20.000			
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa	Kali	15.000			
	Pemeriksaan Visus Mata					
	Umum	Kali	20.000			
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa	Kali	15.000			
	35	Konsultasi Dokter Ahli				
		Umum	Kali	50.000		
Dosen, Karyawan, Mahasiswa		Kali	20.000			
36	Pelayanan Laboratorium Sederhana					
	Hemoglobin (Hb)	Sampel Uji	20.000			
	Glukosa Darah	Sampel Uji	15.000			
	Asam Urat	Sampel Uji	15.000			
	Kolesterol	Sampel Uji	25.000			
	Golongan Darah	Sampel Uji	25.000			
	Tes Narkoba					
	Umum	Sampel Uji	100.000			
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa	Sampel Uji	80.000			
	Tes Genose C19					
	Umum	Orang	50.000			
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa	Orang	40.000			
	TINDAKAN MEDIS				Tarif tersebut di luar barang habis pakai di Divisi Layanan	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
					Kesehatan HSC UNY
	Nebulizer Anak/Dewasa	Orang	60.000		
	Oksigenasi Umum	Orang	25.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa	Orang	20.000		
	Insisi/Eksisi Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Ekstraksi/Eksterpasi Kuku Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Ekstraksi Corpus Alienum Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Perawatan Luka/Ganti Verban Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Jahit Luka/Lepas Jahitan				
	Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Perawatan Luka Bakar				
	Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Perawatan Dislokasi Sederhana/Tertutup				
	Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Pemasangan Infus/Transfusi Set				
	Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	Perawatan Gigitan Binatang				
	Umum:				
	Ringan	Orang	25.000		
	Sedang	Orang	60.000		
	Berat	Orang	100.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Dosen, Karyawan, Mahasiswa:				
	Ringan	Orang	10.000		
	Sedang	Orang	15.000		
	Berat	Orang	25.000		
	SELABORA FIK UNY				
	SSO Real Madrid Foundation UNY (Sepakbola)	OB	275.000		
	Academy FC UNY (Sepakbola)	OB	200.000		
	Bola Voli	OB	150.000		
	Panahan	OB	225.000		
	Tenis Lapangan (Reguler) 3 kali/minggu	OB	250.000		
	Tenis Lapangan (Reguler) 2 kali/minggu	OB	200.000		
	Tenis Lapangan (Prestasi) 3 kali/minggu	OB	400.000		
	Tenis Lapangan (Prestasi) 2 kali/minggu	OB	300.000		
	Karate	OB	65.000		
	LAYANAN RUANG KULIAH HARI LIBUR				
	Ruang Sidang Utama GPLA Lt 3				Pemakaian jam 08.00-16.00
	Umum	Kegiatan	2.200.000		Fasilitas :
	Mitra/Koni	Kegiatan	1.800.000		1. Meja Kursi maksimal 300
	Dosen/Karyawan/ Mhs FIKK UNY	Kegiatan	350.000		2. LCD/layer monitor
					3. AC
					4. Sound system
	Ruang Kelas (Layanan Harian per 8 Jam)				Pemakaian jam 08.00-16.00
	Umum	Kegiatan	750.000		Fasilitas :
	Mitra/Koni	Kegiatan	500.000		1. Meja Kursi Kuliah 50 bh
	Dosen/Karyawan/ Mhs FIK UNY	Kegiatan	350.000		2. LCD/layer monitor
					3. Warelless
	Layanan Harian Tambahan Fasilitas				
	Kursi	buah	3.000		
	Meja	buah	10.000		
37	TAMAN OLAHRAGA MASYARAKAT (TOM)				

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Umum/Mitra	Kegiatan	2.500.000		1 hari
		Kegiatan	500.000		1 jam
	Mahasiswa	Kegiatan	350.000		Hari Sabtu atau Minggu dan hari libur
38	LAYANAN PEMINJAMAN PERALATAN PRAKTIK				
	Bad Tempat Tidur Masase				
	Umum	buah	100.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
	Mitra	buah	50.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
	Matras Taekwondo/Senam				
	Umum		300.000		Peminjaman selama 24 Jam (luas 100 M persegi)
	Mitra		150.000		Peminjaman selama 24 Jam (luas 100 M persegi)
	Leg Dinamometer				
	Umum	buah	50.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
	Mitra	buah	25.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
	Hand Grib				
	Umum	buah	50.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
	Mitra	buah	25.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
	Sit and Reach				
	Umum	buah	50.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
	Mitra	buah	25.000		Peminjaman selama 24 jam (per buah)
VII	FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS				
1	Sewa Lab. Toko/Eec	Jam	500.000	Luas 5,80 X 8,70, dengan kapasitas 40 peserta, Ruang ber-AC, LCD <i>Projector</i> , parkir, keamanan, dsb, parkir,	Minimal pemakaian 2 jam

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				keamanan, free wifi, dsb	
2	Sewa Lab. ADP. Mengetik	Jam	500.000	Luas 5,80 X 8,70, dengan kapasitas 30 peserta, Ruang ber-AC, LCD <i>Projector</i> , Mesin ketik elektronik, parkir, keamanan, dsb, parkir, keamanan, free wifi, dsb	Minimal pemakaian 2 jam
3	Sewa Auditorium	Jam	2.000.000	Luas 270 m2, dengan kapasitas 300 peserta, Ruang ber-AC, LCD <i>Projector</i> , Sound sytem, parkir, keamanan, dsb, parkir, keamanan, free wifi, dsb	Minimal pemakaian 2 jam
4	Sewa Ruang Ramah Tamah	Jam	1.000.000	Luas 165 m2, dengan kapasitas 200 peserta, Ruang ber-AC, LCD <i>Projector</i> , parkir, keamanan, dsb, parkir, keamanan, free wifi, dsb	Minimal pemakaian 2 jam
5	Sewa Ruang Sidang Dekanat	Jam	500.000	Luas 73 m2, dengan kapasitas 30 peserta, Ruang ber-AC, LCD <i>Projector</i> , parkir, keamanan, dsb, parkir, keamanan, free wifi, dsb	Minimal pemakaian 2 jam
6	Sewa Area Parkir IDB	Jam	300.000	Free Wifi, keamanan	Minimal pemakaian 2 jam
7	Sewa <i>Podcast</i> Studio	Jam	1.000.000	Studio dan Set Alat Rekam Audio Visual, <i>Crew</i> , Editing produk, Free Wifi	Minimal pemakaian 2 jam
8	Pelatihan <i>Public Speaking</i>	Peserta	250.000	Sertifikat, Modul, <i>Snack</i> , Makan, Seminar Kit, Pembicara Kompeten, Ruang Full Ac, Free Wifi	Model Pelatihan Presentation, Discussion, Case Study, evaluation, Games
9	Pelatihan Dasar Pengolahan Basis Data	Peserta	215.000	Sertifikat, Softcopy Materi, Coffee Break & Lunch, Free Wifi	Pelatihan secara offline dan online. Offline menggubakan aplikasi Ms. Excel untuk mengolah data dan Ms. Power Point untuk menyajikan data. Sedangkan

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
					Online menggunakan aplikasi Google Formulir untuk mengumpulkan data.
10	Training of Trainer Pengolahan Basis Data	Peserta	865.000	Sertifikat, Softcopy Materi, Coffee Break & Lunch, Free Wifi	Peserta Pelatihan adaah Guru/Tendik/ Dosen yang diharapkan mampu dan terampil dalam mengolah data dalam jumlah banyak.
11	Islamic Banking <i>Basic Training</i>	Peserta	150.000	Ruang ber AC, Narasumber kompeten, Sertifikat, Seminar Kit, Snack, Makan Siang , Free Wifi	Minimal 40 Peserta, Lama Pelatihan 6,5 Jam. Materi konsep bank syariah, digitalisasi perbankan syariah, perencanaan keuangan personal
12	Pelatihan Investasi dan Keuangan Beginner	Peserta	200.000	Modul Pelatihan, Seminar Kit, Sertifikat, Konsumsi,, Free Wifi	Materi yang disampaikan struktur dan mekanisme pasar modal, jenis instrumen investasi, analisis teknisi dasar, analisis fundamental dasar, trading plan
13	Pelatihan Investasi dan Keuangan Intermediate	Peserta	250.000	Modul Pelatihan, Seminar Kit, Sertifikat, Konsumsi,, Free Wifi	Materi yang disampaikan psikologi trading, analisis teknisi lanjutan, analisa fundamental lanjutan, corporate action
14	Pelatihan Investasi dan Keuangan Advance	Peserta	500.000	Modul Pelatihan, Seminar Kit, Sertifikat, Konsumsi,, Free Wifi	Materi yang disampaikan tape <i>reading</i> , <i>fibonacci</i> & <i>elliott wave</i> ,

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
					valuasi saham dan <i>trading online</i>
15	Pelatihan Personal Finance	Peserta	200.000	Modul Pelatihan, Seminar Kit, Sertifikat, Konsumsi,, Free Wifi	Materi yang disampaikan manajemen keuangan dasar, <i>financial goals, budgeting, debt management. Investment</i>
16	Brevet AB dan E SPT Mahasiswa UNY	Peserta	1.600.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , Booknote, Kaos, Handout, Ruang ber AC, Lab. Komputer, Free Wifi	Waktu pelaksanaan 5 hari dari Pukul 18.30 WIB - 20.30 WIB
17	Brevet AB dan E SPT Alumni UNY	Peserta	1.800.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , Booknote, Kaos, Handout, Ruang ber AC, Lab. Komputer, Free Wifi	Waktu pelaksanaan 5 hari dari Pukul 18.30 WIB - 20.30 WIB
18	Brevet AB dan E SPT Umum	Peserta	2.000.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , Booknote, Kaos, Handout, Ruang ber AC, Lab. Komputer, Free Wifi	Waktu pelaksanaan 5 hari dari Pukul 18.30 WIB - 20.30 WIB
19	Pelatihan Audit Command Language (ACL)	Peserta	100.000	<i>Software ACL</i> , Handout, Sertifikat kompetensi, Ruang ber AC, Lab. Audit, Free Wifi	Materi yang disampaikan berupa pengaplikasian ACL yang didesain untuk melakukan analisis data elektronik suatu perusahaan dan membantu menyiapkan materi laporan audit secara mudah dan interaktif
20	Pelatihan <i>Accurate</i>	Peserta	500.000	Sertifikat, Handout materi, Ruang ber AC, Lab. Audit, Free Wifi	Materi yang disampaikan adalah pengaplikasian software accurate yang digunakan oleh perusahaan skala UKM.
21	Pelatihan Video Pembelajaran Untuk Pemula	Peserta	200.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , <i>Book note</i> , Bolpoin, Handout, Ruang ber	Materi yang disampaikan mengenai tools

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				AC, Lab. Media, Bnahan Ajar, Free Wifi	umum dan workspace yang ada di aplikasi video editing, teknik mengedit video, teknik audit audio, menambah transisi pada video dan audio, menambah teks pada video
22	Praktik Simulasi Perkantoran/Teknologi Perkantoran/Kearsipan SMK	Peserta	75.000	Ruang praktik, alat tulis kantor, Modul cetak, Sertifikat, Snack dan Makan, Free Wifi	Minimal 50 Peserta
23	Praktik Simulasi Perkantoran/Teknologi Perkantoran/Kearsipan PT	Peserta	75.000	Ruang praktik, alat tulis kantor, Modul cetak, Sertifikat, Snack dan Makan, Free Wifi	Minimal 50 Peserta
24	Pelatihan Erise Luring	Peserta	200.000	Ruang praktik, alat tulis kantor, Modul cetak, Sertifikat, Snack dan Makan, Free Wifi	Minimal 50 Peserta
25	Pelatihan Erise Daring	Paket	2.000.000	Ruang praktik, alat tulis kantor, Modul cetak, Sertifikat, Snack dan Makan, Free Wifi	Minimal 1 Paket (untuk 4 orang)
26	Pelatihan Office Basic	Peserta	300.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
27	Pelatihan Office Intermediate	Peserta	600.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
28	Pelatihan Office Topik Pilihan	Peserta	120.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
29	Pelatihan Korespondensi	Peserta	120.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
30	Pelatihan Mengetik Cepat	Peserta	400.000	Aplikasi, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
31	Pelatihan Pengelolaan Dokumen Digital	Peserta	75.000	Instruktur, Laboratorium, Bahan dan Alat Praktik, Konsumsi, Sertifikat, Free Wifi	Minimal 50 Peserta
32	Pelatihan <i>Spreadsheet</i> Bagi SMK	Peserta	50.000	Sertifikat, Handout, Ruang ber Ac, Lab. Akuntansi, Free Wifi	Minimal 30 Peserta
33	Uji Kompetensi Teknisi Akuntansi Skema Kualifikasi IV	Peserta	1.750.000	Sertifikat, <i>Goodiebag</i> , Booknote, Kaos, Handout, Ruang ber AC, Lab. Komputer, Free Wifi	Minimal 10 Peserta
34	<i>Training Of Traeiners</i> Pendamping Bumdes	Peserta	2.500.000	Sertifikat, Modul, Training Kit, Coffee	Minimal 10 Peserta

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Break and Lunch, Studi Lapangan Ke Bumdes Inspiratif, Bergabung di Jejaring Bumdes.Id, Free Wifi	
35	Pelatihan Analisis Butir Soal	Peserta	200.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta, Sasaran Guru Ekonomi, Mahasiswa, Umum
36	Pelatihan Olah Data SPSS	Peserta	150.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
37	Pelatihan Olah Data E VIEWS	Peserta	200.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
38	Pelatihan Olah Data STATA	Peserta	350.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
39	Pelatihan Olah Data SEM	Peserta	300.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
40	Simulasi Pembelajaran Ekonomi Kreatif dan Inovatif	Peserta	100.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Minimal 50 Peserta
41	Pelatihan Kompetisi Sains Nasional	Peserta	8.850.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Paket dengan penginapan
42	Pelatihan Kompetisi Sains Nasional	Peserta	7.450.000	Modul, Sertifikat, Konsumsi, Free Wifi	Paket tanpa penginapan
43	Tim IT (Jasa Pengelolaan Kegiatan Daring)	Jam	400.000	6 orang, peralatan IT yang memadai	Minimal 5 jam
VIII	SEKOLAH PASCASARJANA				
1	THEATER LT. 3 SUGENG MARDIYONO	4 jam	1.000.000	Luas 21 X 12, dengan kapasitas 112 peserta, Kursi Theater, Panggung, Ruang Full AC, LCD <i>Projector</i> , <i>Sound System Standar Seminar</i> , Komputer, Lift, Parkir, Keamanan, Free wifi, dsb	Minimal pemakaian 4 jam
2	TELECONFERENCE	4 jam	500.000	Luas 14 X 7, dengan kapasitas 30 peserta, Ruang Full AC, LCD <i>Projector</i> , Lift, Parkir, Keamanan, Free wifi,	Minimal pemakaian 4 jam
3	R. RAPAT 7.2	4 Jam	500.000	Luas 14 X 10, dengan kapasitas 50 peserta, Ruang Full AC, LCD <i>Projector</i> , Komputer, Lift, Parkir, Keamanan, Free wifi, dsb	Minimal pemakaian 4 jam
4	LAB. CIVED	2Jam	1.000.000	Luas 7 X 7, dengan kapasitas 10 peserta, Ruang Full AC, LCD <i>Projector</i> , Komputer,	Minimal pemakaian 2 jam

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				parkir, keamanan, Free wifi, dsb	
5	GUEST ROOM	Hari	500.000	Luas 5 X 3,5, dengan kapasitas 2 peserta, Ruang Full AC, Televisi, Bed & Toilet Standar Hotel, Kulkas, Parkir, Keamanan, free wifi, dsb	Minimal pemakaian 1 hari
6	KANTIN	Tahun	25.000.000	Luas 24 x 4, dengan kapasitas 30 Pengunjung, Meja Kursi, Dapur, Listrik, Etalase Makanan, Parkir, Keamanan, Free wifi, dsb	Minimal pemakaian 1 tahun
7	Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas (In - On - In) (Untuk Guru)	20 Jam	2.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	Minimal peserta 15
8	Penulisan dan Publikasi Artikel Karya Ilmiah (Untuk Guru)	20 Jam	2.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	Minimal 10 Peserta
9	Pelatihan Metode Penelitian Mix Method	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	Minimal 15 Peserta
10	Pelatihan Metode Penelitian Kualitatif	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
11	Pelatihan Analisis Data dengan Nvivo	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
12	Pelatihan Analisis Data dengan ATLAS	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
13	Pelatihan Analisis Data dengan Program R (Basic, Intermediete, Advanced)	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
14	Pelatihan Analisis Data dengan LISREL (Basic, Intermediete, Advanced)	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
15	Pelatihan Pengelolaan Jurnal	15 Jam	3.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
16	Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah Jurnal terindeks Scopus	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	Minimal 20 Peserta
17	Pelatihan Mendeley dan EndNote	2 Jam	500.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
18	Pelatihan Mendeley dan EndNote bagi Senior	5 Jam	1.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	Minimal 30 Peserta
19	Pelatihan pengembangan Instrumen Penelitian (In - On - In)	32 Jam	2.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
20	Pelatihan pengembangan Instrumen Penilaian dan Analisis Butir (In - On - In)	32 Jam	2.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
21	Pelatihan Penulisan Buku Ajar (In - On - In)	16 Jam	3.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
22	Evaluasi Program Pemerintah/Nasional	1 Paket	200.000.000		
23	Jasa Pembuatan Instrumen Seleksi Pegawai	1 Paket	150.000.000		
24	Penelitian Potensi Wilayah untuk Pemda/Direktorat	1 Paket	250.000.000		
25	Penelitian Kebijakan untuk Pemda/Direktorat	1 Paket	250.000.000		
26	Pelatihan Manajemen Sekolah berbasis ICT (In - On - In)	32 Jam	5.000.000		
27	Pelatihan Implementasi Kurikulum Merdeka untuk Pemda	32 Jam	3.000.000		
28	Evaluasi Implementasi Kurikulum Merdeka untuk Pemda	1 Paket	100.000.000		
29	Penyusunan Cetak Biru Pengembangan Pendidikan Daerah	1 Paket	250.000.000		
30	Pelatihan Pembuatan Iklan berbasis Augmented Reality (AR)	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
31	Pelatihan Pembuatan Iklan berbasis Virtual Reality (VR)	20 Jam	5.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
32	Pelatihan Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) Guru SMK	32 Jam	10.000.000	Modul, Sertifikat, Free Wifi	
33	Pelatihan Guru Pendamping Khusus (GPK) Sekolah Inklusi	1 Paket	1.000.000		Minimal 20 Peserta
34	Pengembangan Pendidikan/Sekolah Daerah Terpencil	1 Paket	100.000.000		
IX	FAKULTAS VOKASI				
	KAMPUS WATES				
1	Kolam Renang				
	Tiket Masuk :				
	Tiket Liburan (Sabtu,Minggu atau Hari Libur)	Per Orang	12.000		
	Tiket Umum (Senin - Jumat)	Per Orang	10.000		
	Tiket Khusus (Kerjasama)	Per Orang	6.000		
	Tiket Dosen, Karyawan , Mahasiswa UNY	Per Orang	4.000		
	Sewa Event Sabtu dan Hari Libur :				

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Kolam Utama	Per 12 Jam	10.950.000	Kolam Utama, Kolam Pemanasan, Tribun Penonton, R Bilas, Kebersihan	
	Kolam Pemanasan	Per 12 Jam	3.800.000	Kolam Pemanasan (L:10m P:25m T: 130cm), Kebersihan	
	Kolam Anak	Per 12 Jam	2.650.000	Kolam Anak bulat (T:60cm) dan delapan (T:100cm), Kebersihan	
	Sewa Event Senin - Jumat:				
	Kolam Utama	Per 12 Jam	5.750.000	Kolam Utama, Kolam Pemanasan, Tribun, R Bilas, Kebersihan	
	Kolam Pemanasan	Per 12 Jam	2.000.000	Kolam Pemanasan L:10m P:25m T: 130cm, Kebersihan	
	Kolam Anak	Per 12 Jam	1.350.000	Kolam Anak bulat (T:60cm) dan delapan (T:100cm), Kebersihan	
	Area Parkir Kolam Renang:				
	Sewa Tahunan	Per Tahun	8.625.000	Outdoor 480 m2	
	Sewa Bulanan	Per Bulan	725.000	Outdoor 480 m2	
	Sewa Harian Event	Per 12 Jam	350.000	Outdoor 480 m2	
	Ruang Pengelola	Per 12 Jam	350.000	Luas total: 28,8 m2, AC, Kamar mandi, 1 meja meeting, 8 kursi	
	Kantin Kolam renang	Per Tahun	8.620.000	Luas : 31,6 m2	
	Toko (Unit usaha)	Per Tahun	3.500.000	Luas : 10 m2	
2	Dormitory				
	Toko (Unit Usaha Asrama)	Sewa Per Tahun	2.875.000	Ukuran 15 m2	
3	Kantin Kampus Wates	Sewa Per Tahun	5.750.000	Ukuran ruang 55 m2, lesehan 27 m2	
4	Auditorium UNY Kampus Wates :				
	Auditorium (Event, pesta pernikahan) umum	Per 12 jam	7.500.000	Luas 550 m2 Kapasitas 500-1000 orang 22000 W	
	Auditorium (Event, pesta pernikahan) alumni	Per 12 jam	6.500.000	Luas 550 m2 Kapasitas 500-1000 orang, 22000 W	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Auditorium (Event olahraga)	Per 12 jam	5.000.000	Luas 550 m3 kapasitas 500-1000 orang, 22000 W	
5	Laboratorium :				
	Komputer (Kerjasama institusi)	PC/jam	10.000	Komputer, Internet	
6	Plaza UNY Kampus Wates				
	Lantai 1:				
	- Ruang kaca utama	Per Tahun	92.000.000	L: 184,86 m2, Listrik, AC Central	
	- Stand sekat kaca 1-3	Per Tahun	10.925.000	L: 11,4 m2, Listrik, AC Central	
	- Selasar umum per meter persegi	Per Tahun	805.000	AC Central	
	- Selasar tarif pameran per meter persegi	Per Hari	23.000	AC Central	
	- Halaman tarif pameran per meter persegi / hari	Per Hari	11.500	Tanpa listrik	
	- Stand outdoor (tanpa listrik)	Per Bulan	172.500	Tanpa listrik	
	- Stand outdoor (dengan listrik)	Per Hari	230.000	Listrik (maksimal 500w)	
	Lantai 2 :				
	- Stand sekat kaca no 1-3	Per Tahun	9.700.000	L: 16,6 m2, Listrik, AC Central	
	- Stand sekat kaca no 4-10	Per Tahun	13.225.000	L: 22,8 m2, Listrik, AC Central	
	- Stand sekat kaca no 11	Per Tahun	10.950.000	L: 18,24 m2, Listrik, AC Central	
	- Stand sekat kaca no 12 & 13	Per Tahun	9.200.000	L: 15,96 m2, Listrik, AC Central	
	- Stand sekat kaca no 14-15	Per Tahun	6.325.000	L: 10,64 m2, Listrik, AC Central	
	- Selasar per meter persegi	Per Tahun	517.500	L: 6 m2, AC Central	
	Lantai 3 & 4				
	- Kamar Hotel Standar Weekdays	Per Malam	287.500	Luas : 18-21 m2. AC central, kamar mandi air panas dingin, LED Smart TV	
	- Kamar Hotel Standar Weekend	Per Malam	345.000	Luas : 18-21 m2. AC central, kamar mandi air panas dingin, LED Smart TV	
	- Kamar Hotel Deluxe Weekdays	Per Malam	345.000	Luas : 25,7 m2. AC central, kamar mandi air panas dingin, LED Smart TV	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	- Kamar Hotel Deluxe Weekend	Per Malam	402.500	Luas : 25,7 m2. AC central, kamar mandi air panas dingin, LED Smart TV	
7	STADION				
	Lapangan sepak bola (event) :				
	Tarif umum	Per Jam	690.000		
	Tarif mitra	Per Jam	345.000		
	Tarif mahasiswa	Per Jam	172.500		
	Lapangan sepak bola (Latihan):				
	Tarif Umum	Per Jam	345.000		
	Tarif mitra	Per Jam	172.500		
	Tarif mahasiswa	Per Jam	115.000		
	Lapangan baseball (Event)				
	Tarif Umum	Per Jam	690.000		
	Tarif mitra	Per Jam	345.000		
	Tarif mahasiswa	Per Jam	172.500		
	Lapangan Baseball (Latihan)				
	Tarif umum	Per Jam	345.000		
	Tarif mitra	Per Jam	172.500		
	Tarif mahasiswa	Per Jam	115.000		
	Lapangan Panahan (Event)				
	Tarif umum	Per Jam	230.000		
	Tarif mitra	Per Jam	172.500		
	Tarif mahasiswa	Per Jam	115.000		
	Lapangan Panahan (Latihan)				
	Tarif umum	Per Jam	115.500		
	Tarif mitra	Per Jam	60.000		
	Tarif mahasiswa	Per Jam	50.000		
8	GOR				
	Lapangan basket (indoor)				
	Tarif pagi-sore (07.00 – 17.00)				
	Layanan event				
	Umum	Jam	300.000		
	Mitra	Jam	200.000		
	Dosen/karyawan/mahasiswa	Jam	100.000		
	Layanan latihan				
	Umum	Jam	75.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Mitra	Jam	50.000		
	Dosen/Karyawan/mahasiswa	Jam	30.000		
	Tarif malam hari (18.00 – 21.00)				
	Layanan event				
	Umum	Jam	500.000		
	Mitra	Jam	400.000		
	Dosen/karyawan/mahasiswa	Jam	200.000		
	Layanan latihan				
	Umum	Jam	150.000		
	Mitra	Jam	100.000		
	Dosen/Karyawan/mahasiswa	Jam	50.000		
9	Lapangan Tennis (indoor)				
	Tarif pagi-sore (07.00 – 17.00)				
	Layanan event				
	Umum	Jam	500.000		
	Mitra	Jam	400.000		
	Dosen/karyawan/mahasiswa	Jam	200.000		
	Layanan latihan				
	Umum	Jam	150.000		
	Mitra	Jam	100.000		
	Dosen/Karyawan/mahasiswa	Jam	50.000		
	Tarif malam hari (18.00 – 21.00)				
	Layanan event				
	Umum	Jam	750.000		
	Mitra	Jam	550.000		
	Dosen/karyawan/mahasiswa	Jam	300.000		
	Layanan latihan				
	Umum	Jam	300.000		
	Mitra	Jam	200.000		
	Dosen/Karyawan/mahasiswa	Jam	75.000		
10	Training for beginner accountants (Bimbingan Akuntan Pemula)	O/Paket	200.000	4 x pertemuan satu paket	
11	Attestation service for SME's (Jasa Astestasi untuk UMKM)	O/K	500.000 s.d 3.000.000		
12	Tax consulting and assistance (Konsultasi dan pendampingan pajak)	O/K	500.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
13	<i>Consulting and financial report assistance</i> (Konsultasi dan pendampingan laporan keuangan)	O/K	1.000.000 s.d 3.000.000		
	KAMPUS GUNUNGKIDUL				
1	Laboratorium Pengolahan / Main Kitchen	8 jam	1.500.000	5 kompor (@ 4 tungku) + gas, working table dan set peralatan masak, 2 blender, 1 chopper, washing sink, 1 Proyektor	Luas ruangan 6 x 5 m, kapasitas 15 orang, fasilitas air+listrik, kursi
2	Laboratorium Pengolahan / Main Kitchen	8 jam	350.000	Kompor+gas	4 tungku, regulator, gas
3	Laboratorium Pengolahan / Main Kitchen	8 jam	200.000	Working table	Stainless steal
4	Laboratorium Pengolahan / Main Kitchen	24 jam	250.000	Set Peralatan masak	1 Steamer, 1 Fry pan, 1 Sauce Pan, 1 Strainer, 1 Ladle, 1 Chopping board, 2 Tray, 2 Bowl stainless, 2 Piring Melamin dan 3 mangkok melamin
5	Laboratorium Pengolahan / Main Kitchen	24 jam	200.000	Blender	
6	Laboratorium Pengolahan / Main Kitchen	24 jam	200.000	Chopper	
7	Laboratorium Pengolahan / Main Kitchen	24 jam	200.000	Proyektor	
8	Laboratorium Pastry	8 jam	1.750.000	4 kompor (@ 4 tungku) + gas, working table, set alat masak + pastry, 2 stand mixer, Oven 2 deck, 1 Proofing, Washing sink, 1 Proyektor	Luas ruangan 6 x 5 m, kapasitas 15 orang, fasilitas air+listrik, kursi
9	Laboratorium Pastry	8 jam	350.000	Kompor+gas	4 tungku, regulator, gas
10	Laboratorium Pastry	8 jam	200.000	Working table	Stainless steal
11	Laboratorium Pastry	24 jam	250.000	Set Peralatan masak	1 Fry pan, 1 Sauce Pan, 1 Stock Pot, 1 strainer, 1 Ladle, 1 Spatula, 1 Chopping board, 2 Tray, 2 Bowl stainless, 1 balon whisk, 1 Gelas

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			MINIMAL (RUPIAH)		
					Ukur, 2 Piring Melamin dan 3 mangkok melamin, Loyang
12	Laboratorium Pastry	24 jam	300.000	Stand Mixer	Kitchen aid stand mixer + aksesoris
13	Laboratorium Pastry	8 jam	400.000	Proofing	
14	Laboratorium Pastry	8 jam	500.000	Oven	2 deck, kapasitas 2 sheet pan per deck
15	Laboratorium Pastry	24 jam	200.000	Proyektor	
16	Lap. Sepakbola mini (Pagi-sore)	1 Jam	80.000		
17	Lap. Sepakbola mini (malam)	1 Jam	200.000	lampu penerangan	
18	Lap.voli (Pagi-sore)	1 Jam	70.000		
19	Lap.voli (malam)	1 Jam	150.000	lampu penerangan	
20	Lap.voli Pantai (Pagi-sore)	1 Jam	70.000		
21	Lap.voli Pantai (malam)	1 Jam	150.000	lampu penerangan	
22	Lap. Basket (Pagi-sore)	1 Jam	70.000		
23	Lap. Basket (malam)	1 Jam	150.000	lampu penerangan	
24	Lap. Tennis Lapangan (Pagi-sore)	1 Jam	100.000		
25	Lap. Tennis Lapangan (malam)	1 Jam	200.000	lampu penerangan	
26	Lap. bulutangkis (Pagi-sore)	1 Jam	60.000		
27	Lap. bulutangkis (malam)	1 Jam	120.000	lampu penerangan	
28	Lab. Sepak Takraw (Pagi-sore)	1 Jam	70.000		
29	Lab. Sepak Takraw (malam)	1 Jam	150.000	lampu penerangan	
30	Lap. Tennis Meja (Pagi-sore)	1 Jam	50.000		
31	Lap. Tennis Meja (malam)	1 Jam	100.000	lampu penerangan	
32	Pendopo UNY Gunungkidul				
	Umum	8 Jam	4.000.000	Belum termasuk fasilitas pendukung (kursi, sound, dll)	
	Alumni UNY	8 Jam	2.500.000		
	Lembaga Mitra UNY	8 Jam	2.500.000		
	Dosen/Karyawan Aktif UNY	8 Jam	2.000.000		
	Akademik/Dinas UNY/Mahasiswa Non GK	8 Jam	500.000		
33	Kantin UNY GK	1 bulan	15% omzet		
34	Sewa Laboratorium Custom Made	8 Jam	2.000.000	20 Set Mesin Jahit Portable, Mesin Bordir, Meja Setrika, Setrika, Meja Pola, LCD Viewer, Listrik, AC, WhiteBoard.	Ruangan Berkapasitas 20 Orang,
35	Sewa Laboratorium Garment	8 Jam	2.000.000	20 Mesin Jahit Highspeed, Mesin Obras, mesin Wolsum, Mesin Overdeck, Meja Pola, Peralatan Setrika/Pressing, AC, Listrik, Dll	Ruangan Berkapasitas 20 Orang,

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
36	Sewa Laboratorium Drapping	8 jam	2.000.000	Dressform ±20 buah,	Ruangan berkapasitas ±40 orang,
37	Sewa Laboratorium Fashion Hall	8 Jam	3.000.000	cermin besar, panggung modelling, LCD viewer, sound system portable,	Ruangan berkapasitas 100 orang
38	Sewa Laboratorium Butik	8 Jam	2.000.000	40 Set Mesin Jahit Portable, Mesin Bordir, Meja Setrika, Setrika, Meja Pola, LCD Viewer, Listrik, AC, <i>WhiteBoard</i> .	Ruangan Berkapasitas 40 Orang,
39	Sewa Laboratorium Industri Kreatif	8 Jam	2.000.000	40 Mesin Jahit Highspeed, Mesin Obras, mesin Wolsum, Mesin Overdeck, Meja Pola, Peralatan Setrika/ Pressing, AC, Listrik, Dll	Ruangan Berkapasitas 40 Orang,
40	Sewa Laboratorium Teaching Factory	8 Jam	2.000.000	AC, mesin jahit highspeed, mesin obras, mesin overdeck, mesin wolsum, meja pola, peralatan setrika/ pressing, dll	Ruangan berkapasitas 40 orang,
41	Mesin Jahit Highspeed	24 jam	300.000	Mesin jahit type highspeed dengan dynamo besar berbagai merk	
42	Mesin Jahit Portabel	24 jam	200.000	Mesin jahit portable warna putih dengan berbagai merk dapat di bawa ke mana saja	
43	Mesin Obras 3 Benang	24 jam	150.000	Mesin obras type manual dengan dynamo kecil berbagai merk	
44	Mesin Obras 4 Benang	24 jam	250.000	Mesin obras type highspeed dengan 4 benang sehingga dapat digunakan untuk menjahit bahan kaos, terdapat beberapa merk.	
45	Mesin Obras 5 Benang	24 jam	250.000	Mesin obras type highspeed dengan 5 benang sehingga dapat digunakan untuk menjahit bahan kaos, terdapat beberapa merk.	
46	Mesin Bordir Highspeed	24 jam	250.000	Mesin bordir highspeed dengan dinamo besar terdapat beberapa merk	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
47	Alat Pembuat Kancing Bungkus	24 jam	50.000	Alat pembuat kancing bungkus dengan berbagai macam ukuran	
48	Gunting Listrik	24 jam	100.000	Gunting listrik yang dapat menggunting bahan dengan ketebalan tumpukan setebal 3 cm dengan pisau membulat dan dikendalikan dengan listrik	
49	Setrika	24 jam	35.000	Setrika listrik tangan dengan beberapa merk	
50	Meja Setrika	24 jam	25.000	Meja setrika dengan beberapa tipe, lipat dan non lipat	
51	Jasa Cetak 3D Printing	gram	5.000	- Filamen PLA - Warna: Ungu, Hitam, Merah, Hijau, Biru, Putih, Kuning, Coklat - Akurasi Detail Tinggi - Pelayanan Cepat	
52	Design 3D printer	jam	10.000	Perancangan CAD Biaya minimal mulai dari 10 ribu tergantung dari kerumitan objek yang diminta	
53	Jasa Cetak PCB	cm2	1.500	Bahan FR4 Laminasi Silver Masking Warna: Merah, Hijau, Biru, Hitam, Kuning Minimal Order: 30 rb	
54	Design elektronik	jam	10.000	Perancangan sistem elektronik, IoT, robotika Biaya minimal mulai dari 10 ribu tergantung dari kerumitan objek yang diminta	
55	Sewa lab. Elektronika dan Instrumentasi	hari	2.500.000	Peralatan lab Elektronika dan Instrumentasi Teknisi, asisten lab. Pemeliharaan Komputer Ruang AC Free Wifi	
56	Sewa lab. Robotika dan IoT	hari	2.500.000	Peralatan lab Robotika dan IoT, Teknisi, asisten lab. Pemeliharaan	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				Ruang AC	
				Free Wifi	
57	Sewa lab Otomasi Sistem dan Kendali	hari	2.500.000	Peralatan lab Otomasi Sistem dan Kendali, Teknisi asisten lab. Pemeliharaan Ruang AC Free Wifi	
58	Jasa pelatihan Mikrokontroler	orang	1.500.000	Modul Kit Mikrokontroler 8 Materi pelatihan Pengajar Profesional Ruang AC Free Wifi	
59	Jasa pelatihan PLC	orang	1.750.000	Training kit Hand out Materi Dasar PLC Pengajar Profesional Ruang AC Free Wifi	
60	Jasa pelatihan Internet of Things	orang	1.500.000	Training kit Hand out Materi Dasar IoT Pengajar Profesional Ruang AC Free Wifi	
61	Jasa Pelatihan Robotika	orang	1.500.000	Training kit Hand out Materi Dasar Robotika Pengajar Profesional Ruang AC Free Wifi	
62	Jasa Pelatihan Website	orang	1.000.000	Hand Out Materi Pemrograman Dasar Website (native, framework dan CMS) Sertifikat Pengajar Profesional Ruang AC Free Wifi Komputer Spek Tinggi	
63	Jasa Pelatihan Data Analis	orang	1.000.000	Hand Out Materi Analis Data - Dasar Model, Statistik, Matematika Sertifikat Pengajar Profesional Ruang AC Free Wifi Komputer Spek Tinggi	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
X	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN				
1	Applied Approach (AA) Luring di LPMPP	Per Orang	2.500.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
2	Applied Approach (AA) Luring di Hotel UNY	Per Orang	4.500.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
3	Applied Approach (AA) Daring	Per Orang	2.000.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
4	Peningkatan Keterampilan Dasar dan Teknik Instruksional (PEKERTI) Luring di LPMPP	Per Orang	2.500.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
5	Peningkatan Keterampilan Dasar dan Teknik Instruksional (PEKERTI) Luring di Hotel UNY	Per Orang	4.500.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
6	Peningkatan Keterampilan Dasar dan Teknik Instruksional (PEKERTI) Daring	Per Orang	2.000.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
7	TOT bagi Narasumber PEKERTI- AA Daring	Per Orang	3.000.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
8	TOT bagi Narasumber PEKERTI- AA Luring di LPMPP	Per Orang	4.500.000	Peserta 25 s.d. 30 orang	
9	Pelatihan Pusat Karir bagi PT Pengelola Pusat Karir (CDC) Luring di LPMPP	Per Orang	2.500.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
10	Pelatihan Pusat Karir bagi PT Pengelola Pusat Karir (CDC) Luring di Hotel UNY	Per Orang	4.500.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
11	Pelatihan Pusat Karir bagi PT Pengelola Pusat Karir (CDC) Daring	Per Orang	2.000.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
12	Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan Audit Mutu Internal (AMI) Luring di LPMPP	Per Orang	2.500.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
13	Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan Audit Mutu Internal (AMI) Daring	Per Orang	2.000.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
14	Studio Rekaman Audio Visual	8 Jam/Hari	3.000.000	Multikamera (3 Cam Stby), AC, Operator, Wifi	Senin – Jum'at
		8 Jam/Hari	3.500.000		Sabtu, Minggu dan Hari Libur
18	Ruang Rapat 210	8 Jam/Hari	2.000.000	Kapasitas 100-120 Kursi kuliah, LCD, AC, Sound System standar, Dispencer	Senin – Jum'at
		8 Jam/Hari	2.500.000		Sabtu, Minggu dan Hari Libur

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
19	Ruang Rapat 2	8 Jam/Hari	1.500.000	Kapasitas 30-40, LCD, AC, Sound System, Wifi, Dispencer	Senin – Jum'at
		8 Jam/Hari	2.000.000		Sabtu, Minggu dan Hari Libur
20	Ruang Rapat 1	8 Jam/Hari	1.000.000	Kapasitas 10-15, LCD, AC, Wifi, Dispencer	Senin – Jum'at
		8 Jam/Hari	1.500.000		Sabtu, Minggu dan Hari Libur
22	Kantin	Tahun	8.000.000	-	
23	Ruang Teater	Hari	4.000.000	-	
24	TV LED Smart Samsung 65"	Hari	750.000	Remote, Stand	
25	LCD Projector	Hari	150.000	Hitachi, Thosiba	
26	Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas	Per Orang	2.000.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
	Guru Pendidikan Agama Islam Luring di LPMPP				
27	Pelatihan Pembelajaran HOT Berbasis Problem Dan Projek Bagi Guru Pendidikan Agama Islam Luring di LPMPP	Per Orang	2.000.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
28	Pelatihan Penulisan Modul/Bahan Ajar Pendidikan Agama Islam Luring di LPMPP	Per Orang	2.000.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
29	Pelatihan Pengembangan LKPD Interaktif Pendidikan Agama Islam Berbasis Projek Base Learning Luring di LPMPP	Per Orang	2.000.000	Peserta 20 s.d. 25 orang	
XI	DRPM				
1	Sertifikasi Laporan Penelitian	Per judul	250.000	Sertifikat Penelitian	
2	Seleksi Pamong Desa/Perangkat Desa	Per Formasi	15.000.000	Maksimal peserta 20 orang, lebih dari 20 orang ditambah biaya konsumsi jika pelaksanaan di DRPM UNY	
3	Ruang Sidang Utama	8 Jam/Hari	1.000.000	Penggunaan Efektif 8 Jam/hari, hari sabtu dan minggu petugas parkir dan keamanan tersendiri (Jam Pelaksanaan Mulai Pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB), Kapasitas 100-	Senin – Jum'at
		8 Jam/Hari	1.500.000		Sabtu, Minggu dan Hari Libur

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			MINIMAL (RUPIAH)		
				200 Kursi, LCD, AC, Sound System Standar	
6	Sewa Tempat/Ruang untuk Tenant Inkubator Bisnis/Kewirausahaan)	per ruang/bulan	1.000.000	Ruang minimal ukuran 3 x 3 meter, di luar biaya Listrik dan Internet	
7	Pengusulan Sertifikat Etik Penelitian				
	a. Mahasiswa S1 UNY	Per Judul	200.000	Sertifikat	
	b. Mahasiswa S2 UNY	Per Judul	300.000	Sertifikat	
	c. Mahasiswa S3 UNY	Per Judul	350.000	Sertifikat	
	d. Dosen UNY	Per Judul	350.000	Sertifikat	
	e Mahasiswa S1 (Eksternal/Luar UNY)	Per Judul	250.000	Sertifikat	
	f. Mahasiswa S2 (Eksternal/Luar UNY)	Per Judul	350.000	Sertifikat	
	g. Mahasiswa S3 (Eksternal/Luar UNY)	Per Judul	400.000	Sertifikat	
	h. Dosen Eksternal/Luar UNY	Per Judul	450.000	Sertifikat	
8	Pelatihan Ide-ide dasar kekayaan intelektual	Per Kegiatan	5.000.000	Sertifikat, Materi, Minimal 10 orang s.d. 20 orang	
9	Pelatihan jenis-jenis Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Per Kegiatan	5.000.000	Sertifikat, Materi, Minimal 10 orang s.d. 20 orang	
10	Pelatihan Drafting Paten Sederhana	Per Orang	350.000	Sertifikat, Materi, Minimal 20 orang, Mode daring, 8 JP	
11	Pelatihan Drafting Paten Sederhana	Per Orang	600.000	Sertifikat, Materi, Minimal 20 orang, Mode luring, 8 JP	
12	Pelatihan Drafting Paten	Per Orang	500.000	Sertifikat, Materi, Minimal 20 orang, Mode Daring, 8 JP	
13	Pelatihan Drafting Paten	Per Orang	750.000	Sertifikat, Materi, Minimal 20 orang, Mode Luring, 8 JP	
14	Konsultasi Hak Cipta	orang/judul	200.000		
15	Pendampingan Penyusunan Paten Sederhana	Per Judul	1.000.000	Minimal 20 orang	
16	Pendampingan Penyusunan Paten	Per Judul	1.500.000	Minimal 20 orang	
17	Pengurusan Hak Cipta	Per Judul	300.000	Biaya Pendaftaran sendiri menyesuaikan DJKI	
18	Pengurusan Paten dan Paten Sederhana	Per Judul	500.000	Biaya Pendaftaran sendiri menyesuaikan DJKI	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
19	Pelatihan Kreativitas dan Literasi				
	a. Pelatihan Pengembangan Bahan Ajar Digital Bagi Guru dan Dosen	Per Orang	250.000	8 JP Melalui Daring dengan Fasilitas Training Kit, Konsultasi, Sertifikat	
	b. Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan Desa	Per Orang	100.000	8 JP Melalui Daring dengan Fasilitas Training Kit,, Sertifikat	
20	Pelatihan penulisan artikel				
	a. Jurnal nasional	Per Orang	960.000	32 JP	
	b. Jurnal internasional	Per Orang	1.500.000	32 JP	
19	Pendampingan Publikasi Artikel				
	a. Jurnal nasional	Per Orang	1.000.000	3 kali pertemuan (3 x 2 JP x 100 menit = 5 jam)	
	b. Jurnal internasional	Per Orang	1.500.000	3 kali pertemuan (3 x 2 JP x 100 menit = 5 jam)	
20	Pemberdayaan dan Pendampingan BUMDES, UMKM dan Masyarakat Wirausaha	Per Paket	108.000.000	Per Desa/Kalurahan (Sampel Beberapa Pedukuhan)	
21	Pelatihan Ecoprint:				
	a. Ecobasic:				
	Privat (1 s.d 2 orang)	per peserta, selama 1 hari	500.000	Fasilitas : Sertifikat, Kain Hasil Platihan, Alat sapat, Konsumsi	
	Kelas (minimal 10 orang)	per peserta, selama 1 hari	300.000		
	b. Eco Botanical / Color (Setelah Basic)				
	Privat (1-2 orang)	per peserta, selama 1 hari	600.000	Fasilitas : Sertifikat, Kain Hasil Platihan, Alat sapat, Konsumsi	
	Kelas (Minimal10 orang)	per peserta, selama 1 hari	750.000		
	c. Eco on Leather (Setelah basic)				
	Privat (1-2 orang)	per peserta, selama 1 hari	650.000	Fasilitas : Sertifikat, Kain Hasil Pelatihan, Alat sapat, Konsumsi	
	Kelas (Minimal10 orang)	per peserta, selama 1 hari	950.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	d. Shibori				
	Privat (1-2 orang)	per peserta, selama 1 hari	200.000	Fasilitas : Sertifikat, Kain Hasil Pelatihan, Alat sapat, Konsumsi	
	Kelas (minimal 10 orang)	per peserta, selama 1 hari	300.000		
22	Pelatihan Mitigasi Bencana				
	1. Pelatihan Pengembangan resiliensi sekolah dan mitigasi bencana	Per paket, selama 2 hari	15.000.000	Untuk Peserta 20 Orang, Fasilitas : Sertifikat, kelas offline, konsumsi	
	2. Pelatihan Pengembangan resiliensi sekolah dan mitigasi bencana dan edutour	Per paket, selama 3 hari	25.000.000	Untuk Peserta 20 Orang, Fasilitas : Sertifikat, kelas offline, konsumsi	
	3. Pelatihan pengembangan kebijakan resiliensi sekolah untuk mitigasi bencana	Per paket, selama 2 hari	25.000.000	Untuk 20 sekolah, Fasilitas : Sertifikat, kelas offline, konsumsi	
	4. Pelatihan pengembangan kebijakan resiliensi sekolah untuk mitihgasi bencana dan edutour	Per paket, selama 3 hari	30.000.000	Untuk 20 sekolah, Fasilitas : Sertifikat, kelas offline, konsumsi	
	5. Pelatihan Mitigasi Bencana dari sisi Psikoedukasi	per peserta, selama 1 hari	250.000	Fasilitas : Serifikat, kelas online, materi pelatihan, pendampingan psikologi	
23	Pelatihan MC Bahasa Jawa	per orang, selama 1 hari	650.000	Minimal 20 orang , Fasilitas : Sertifikat, Buku Pranata adicara, kelas online	
24	Pelatihan Penyusunan Dokumen Lingkungan kerjasama dengan KLHK Jakarta:				
	a. Persetujuan Teknis untuk Air Limbah	per orang, selama 5 hari	3.500.000	Minimal 20 orang, Sertifikat pelatihan, kelas online, materi pelatihan, rekaman pelatihan	
	b. Pesetujuan Teknis untuk Emisi Udara	per orang, selama 5 hari	3.500.000	Minimal 20 orang, Sertifikat pelatihan, kelas online, materi pelatihan, rekaman pelatihan	
	c. Persetujuan Teknis untuk Limbah B3	per orang, selama 5 hari	3.500.000	Minimal 20 orang, Sertifikat pelatihan, kelas online, materi	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				pelatihan, rekaman pelatihan	
	d. Dasar-dasar AMDAL (Amdal A)	per orang, selama 5 hari	3.500.000	Minimal 20 orang, Sertifikat pelatihan, kelas online, materi pelatihan, rekaman pelatihan	
	e. Penyusunan AMDAL (Amdal B)	per orang, selama 20 hari	8.500.000	Minimal 20 orang, Sertifikat pelatihan, kelas online, materi pelatihan, rekaman pelatihan	
25	Jasa Konsultasi Penyusunan Dokumen Lingkungan,				
	a. Jasa Penyusunan Dokumen UKL-UPL	1 dokumen	50.000.000	Harga menyesuaikan dengan jenis dan besaran proyek, Dokumen sampai disahkan oleh DLH	
	b. Jasa Penyusunan Dokumen Pemantauan Lingkungan	1 dokumen	50.000.000	Harga menyesuaikan dengan jenis dan besaran proyek, Dokumen sampai disahkan oleh DLH	
	Pelatihan Pendidikan Karakter	kegiatan	15.000.000	2 hari, 20 orang, 20 JP, Fasilitas : Sertifikat, Konsumsi	
	Pelatihan Pendidikan Karakter + Edu- Tour	kegiatan	20.000.000	3 hari, 20 orang, 20 JP, Fasilitas : Sertifikat, Konsumsi, Wisata	
	Pelatihan Pengembangan Model Sekolah Berkarakter	kegiatan	25.000.000	3 hari, 20 orang, 30 JP, Fasilitas : Sertifikat, Konsumsi	
	Pelatihan Pengembangan Model Sekolah Berkarakter+Edu-Tour	kegiatan	30.000.000	4 hari, 20 orang, 30 JP, Fasilitas : Sertifikat, Konsumsi, Wisata	
XII	UPT. TEKNOLOGI, INFORMASI, DAN KOMUNIKASI				
1	Internet untuk mahasiswa UNY	Org/jam	2.000	Komputer, Wifi	
2	Internet untuk umum	Org/jam	4.000	Komputer, Wifi	
3	Kerjasama Institusi	Org/jam	5.000	Komputer, Wifi	
XIII	UPT. PERPUSTAKAAN				
1	Denda keterlambatan pengembalian buku	hari per buku	1.000	buku	
2	Peminjaman Ruang Seminar Lantai 4 Digilib	hari	12.000.000	Ruang Seminar Vicon	
3	Peminjaman Ruang basement Digilib	hari	6.000.000	100 iMac	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			MINIMAL (RUPIAH)		
4	Peminjaman Mini Vicon lantai 3 Digilib	hari	4.000.000	LCD interaktiv	
5	Peminjaman Ruang Kolaborasi	hari	3.000.000	TV, meja, kursi	
6	Peminjaman lantai 3 Digilib	hari	4.500.000	60 iMac	
7	Peminjaman lantai 2 Digilib	hari	6.000.000	100 iMac	
8	Peminjaman lantai 1 Digilib	hari	2.000.000	sofa	
XIV	LAYANAN BIMBINGAN KONSELING				
1	Tes Kecerdasan	kelas	35.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
	Tes Kecerdasan	orang	200.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
2	Tes Kemampuan Khusus	kelas	100.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
	Tes Kemampuan Khusus	orang	125.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
3	Tes Minat	kelas	30.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
	Tes Minat	orang	80.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
4	Tes Bakat	kelas	100.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
	Tes Bakat	orang	150.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
5	Tes Kepribadian	kelas	70.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
	Tes Kepribadian	orang	100.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
6	Tes Kreativitas	kelas	100.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
	Tes Kreativitas	orang	150.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil	
7	Tes Kesiapan Sekolah	kelas	75.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil, ditambah laporan kelas	
	Tes Kesiapan Sekolah	orang	100.000	laporan hasil tes individual, layanan	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
				membaca hasil, ditambah laporan kelas	
8	Tes Paket Peminatan SMP/SMA	kelas	75.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil, ditambah laporan kelas	
	Tes Paket Peminatan SMP/SMA	orang	100.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil, ditambah laporan kelas	
9	Tes CI-BI	kelas	200.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil, ditambah laporan kelas	
	Tes CI-BI	orang	250.000	laporan hasil tes individual, layanan membaca hasil, ditambah laporan kelas	
XV	DKSIU				
	Sewa Auditorium				
	Masyarakat Umum	gedung	25.000.000	Ruang utama, VIP, ruang rias, ruang transit, ruang saji, listrik 200 KVA, Sound 5000W, kursi 200, air, parkir.	
	Dosen/Karyawan	gedung	12.500.000		
	Purnakarya	gedung	15.500.000		
	Alumni/Mahasiswa	gedung	22.500.000		
	Sekolah Mitra	gedung	15.500.000		
	Lembaga Mitra	gedung	22.500.000		
	Plaza UNY:				
	Lantai I				
	Selasar/ Event harian	Meter/ Tahun	1.000.000	Selasar lantai 1	
	Selasar Teras	Tahun	5.000.000	selasar seluas 2 x 3 m	
	Halaman parkir selatan	Meter/ Hari	15.000		
	Lantai II				
	Selasar (umum)	Tahun	5.000.000	selasar seluas 2 x 3, Listrik, Air, Cleaning Service	
	Ruang kaca (menghadap ke barat)	Tahun	15.000.000	Ruang kaca seluas 5 x 4, Listrik, Air, Cleaning Service	
	Ruang kaca (menghadap ke timur)	Tahun	10.000.000	Ruang kaca seluas 5 x 4, Listrik, Air, Cleaning Service	
	Ruang Kantor	Tahun	36.000.000	36 m ²	
	Lantai III (meter/tahun)	Meter per tahun	2.000.000		
	Lantai IV				
	Ruang 401 - 404	Tahun	20.000.000	Ruang kaca seluas 8 x 4 m	

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
	Stan Foodcourt	Tahun	17.500.000	Ruang seluas 3 x 5 m	
	Stan Foodcourt	Tahun	8.750.000	Ruang seluas 1,5 x 5 m	
	Ruang kaca barat	Tahun	20.000.000	Ruang kaca seluas 3,3 x 4,5 & 5,8 x 2,8 m	
	Selasar	Tahun	5.000.000	Selasar seluas 2 x 3 m	
	Ruang kaca tengah	Tahun	15.000.000	Ruang kaca seluas 5 x 4 m	
	Gudang Basement	Tahun	500.000	Ruang tertutup 3 x 4	
	Foodcourt			Listrik, air, gazebo	
	Kios Foodcourt	Tahun	17.500.000	Kios tertutup	
	Lahan kosong	Per tahun	8.000.000	Lahan ukuran 3 x 3	
	Event harian	Per m ³	30.000		
XVI	BAGIAN AKADEMIK				
1.	Legalisasi dokumen akademik (Offline):	lembar	2.000	Ijazah, Akta Mengajar, Sertifikat Guru, Sertifikat Dosen, Sertifikat PPG/ PLPG, Piagam Penghargaan, Surat Keterangan Lulus, Transkrip Nilai, Sertifikat Akreditasi, Keterangan Pengganti Ijazah Rusak/Hilang, Keterangan Sertifikat Pendidik	Tidak termasuk biaya pengiriman
2.	Legalisasi dokumen akademik (Online):	lembar	2.500		
XVII	MUSEUM PENDIDIKAN INDONESIA (MPI) UNY				
	Masuk MPI	Per orang	5.000	Tiket masuk MPI	
	Ruang Teater	Per hari	500.000	LCD, Kursi, panggung, ukuran ruang 7,5 m x 12 m	
	Ruang Pameran	Per hari	300.000	4,4 m x 5,8 m	
XVIII	UNIT LAYANAN BAHASA				
1	Tes ProTEFL Reguler Umum/Sertifikasi Dosen	Orang	250.000		
2	Tes ProTEFL bagi Mahasiswa UNY	Orang	75.000		
3	Tes TEPIK (TOEIC-like) Umum	Orang	150.000		
4	Tes TEPAP (IELTS-like) Umum	Orang	200.000		
5	Pelatihan ProTEFL bagi Mahasiswa & Pegawai UNY	Orang	150.000		
6	Pelatihan ProTEFL Umum/Sertifikasi Dosen	Orang	1.800.000		
7	Pelatihan IELTS	Orang	2.000.000		

NO	JENIS LAYANAN /RUANG	SATUAN	TARIF MINIMAL	SPESIFIKASI	KETERANGAN
			(RUPIAH)		
8	Terjemahan dari bahasa Inggris ke bahasa Indonesia	halaman jadi	102.000	Halaman jadi A4 (Spasi 1) TNR 12, Margin Normal (4433)	
9	Terjemahan dari bahasa Indonesia ke bahasa Inggris	halaman jadi	102.000	Halaman jadi A4 (Spasi 1) TNR 12, Margin Normal (4433)	
10	Editing	halaman jadi	51.000	Halaman jadi A4 (Spasi 1) TNR 12, Margin Normal (4433)	
XIX	Bagian BMN Rektorat				
	Sewa Lahan				
1	lahan dan ruang usaha Taman Kuliner Karang Malang	Tahun	65.280.000	Luas lahan 192 m ² dan bangunan seluas 128 m ² , Listrik , ada 17 kios	
2	Lahan dan Ruang Usaha Kopma UNY	Tahun	45.000.000	Luas lahan 410 m ² dan bangunan seluas 512 m ² , Listrik , wifi,	
3	Lahan dan Ruang Usaha Garden Café	Tahun	30.000.000	Luas Lahan 240 m ² , listrik, wifi	
4	Lahan dan ruang usaha ATM	Tahun	45.000.000	Luas Bangunan 4 m ² dan 5,4 m ²	
5	Lahan dan ruang usaha Kantor Pos	Sewa Per Tahun	108.000.000	Luas Tanah 715 m ² , Bangunan, Listrik	
6	Lahan <i>Rosoftop</i> LPMP untuk BTS Daya Mitra Telekomunikasi	Tahun	100.000.000	1. Banner Iklan 3 buah x 1,2 m ² = 3,2 m ²	
				2. Pole 6 meter 3 buah x 0,25 m ² = 0,75 m ²	
				3. Shelter Outdoor Perangkat BTS 2,1 m ² x 3,5 m ² = 7,35 m ²	
7	Lahan Basemen rektorat Untuk BTS Telkomsel	Tahun	35.000.000	lahan seluas 2,5 x 4 meter dan menyediakan akses jalan kepada Pengguna 10 m ²	
8	lahan dan ruang usaha Warung	Tahun	5.000.000	Luas Lahan 7,2 m ² dan Luas Bangunan 5,4 m ²	



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,

SUMARYANTO

NIP 196503011990011001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telepon (0274) 568168 Hunting, Faks. (0274) 565500
Laman : uny.ac.id, E-mail : Humas@uny.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NOMOR 1.25/UN34/XI/2022

TENTANG

TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL, PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA, TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran kegiatan penerimaan mahasiswa baru Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2023, dipandang perlu menetapkan Tarif Biaya Pendaftaran dan Tarif Uang Kuliah Tunggal Bagi Mahasiswa Program Sarjana Terapan, Program Profesi Insinyur, Program RPL, Program Sarjana Universitas Negeri Yogyakarta, Tarif Biaya Pendaftaran dan Tarif Pembayaran Sumbangan Pembinaan Pendidikan Bagi Mahasiswa Program Magister dan Program Doktor Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Angkatan Tahun 2023;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Tarif Biaya Pendaftaran dan Tarif Uang Kuliah Tunggal Bagi Mahasiswa Program Sarjana Terapan, Program Profesi Insinyur, Program RPL, Program Sarjana Universitas Negeri Yogyakarta, Tarif Biaya Pendaftaran dan Tarif Pembayaran Sumbangan Pembinaan Pendidikan Bagi Mahasiswa Program Magister dan Program Doktor Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Angkatan Tahun 2023;
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 207, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6823);
4. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5723/MPK/RHS/KP/2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta Periode Tahun 2021-2025;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL, PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA, TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023.

KESATU : Menetapkan Tarif Biaya Pendaftaran dan Tarif Uang Kuliah Tunggal Bagi Mahasiswa Program Sarjana Terapan, Program Profesi Insinyur, Program RPL, Program Sarjana Universitas Negeri Yogyakarta, Tarif Biaya Pendaftaran dan Tarif Pembayaran Sumbangan Pembinaan Pendidikan Bagi Mahasiswa Program Magister dan Program Doktor Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Angkatan Tahun 2023 sebagaimana dimaksud dalam Lampiran Keputusan ini yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.

KEDUA : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta

pada tanggal 25 November 2022

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,



SUMARYANTO

NIP 196503011990011001

LAMPIRAN I KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
TENTANG
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
ANGKATAN TAHUN 2023

BIAYA PENDAFTARAN
BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA TERAPAN, PROGRAM SARJANA, PROGRAM PROFESI INSINYUR,
PROGRAM RPL, PROGRAM PRESTASI OLAHRAGA, PROGRAM MAGISTER, DAN PROGRAM DOKTOR
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

Jenjang	Jumlah (Rp)
Seleksi Mandiri D-IV	250.000,00
Seleksi Mandiri S1	
Program Profesi Insinyur	500.000,00
Program RPL	600.000,00
Program Prestasi Olahraga	350.000,00
Program Magister (S2)	450.000,00
Program Doktor (S3)	700.000,00



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO

NIP196503011990011001

LAMPIRAN II KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
TENTANG
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN/ UANG KULIAH TUNGGAL PER SEMESTER BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA TERAPAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	FAKULTAS/PROGRAM STUDI	UKT I	UKT II	UKT III	UKT IV	UKT V	UKT VI	UKT VII	UKT VIII
A.	FAKULTAS TEKNIK								
	1. Teknik Elektro	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	2. Teknik Elektronika	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	3. Teknik Mesin	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	4. Teknik Otomotif	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	5. Teknik Sipil	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	6. Teknik Boga	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	7. Teknik Busana	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	8. Tata Rias & Kecantikan	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
B.	FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN								
	1. Pengobatan Traditional Indonesia	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	2. Promosi Kesehatan	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	3. Pengelolaan Usaha Rekresasi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
C.	FAKULTAS EKONOMI								
	1. Akuntansi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	2. Manajemen Pemasaran	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	3. Administrasi Perkantoran	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO

NIP.196503011990011001

LAMPIRAN III KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
TENTANG
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN/UANG KULIAH TUNGGAL PER SEMESTER BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	FAKULTAS/PROGRAM STUDI	UKT I	UKT II	UKT III	UKT IV	UKT V	UKT VI	UKT VII	UKT VIII
A.	FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN								
	1. Bimbingan dan Konseling	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	2. Kebijakan Pendidikan	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	3. Manajemen Pendidikan	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	4. Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	5. Pendidikan Guru Sekolah Dasar	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	6. Pendidikan Luar Sekolah	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	7. Pendidikan Luar Biasa	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	8. Teknologi Pendidikan	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	9. Psikologi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
B.	FAKULTAS BAHASA DAN SENI								
	1. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	2. Pendidikan Bahasa Inggris	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	3. Pendidikan Bahasa Jerman	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	4. Pendidikan Bahasa Percancis	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	5. Pendidikan Bahasa Jawa	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	6. Pendidikan Seni Rupa	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	7. Pend. Seni Kerajinan (Pend. Kriya)	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	8. Pendidikan Seni Tari	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	9. Sastra Indonesia	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	10. Sastra Inggris	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000

C.	FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM								
	1. Biologi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	2. Fisika	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	3. Kimia	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	4. Matematika	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	5. Pendidikan Biologi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	6. Pendidikan Fisika	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	7. Pendidikan Kimia	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	8. Pendidikan Matematika	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	9. Pendidikan IPA	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	10. Statistika	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
D.	FAKULTAS ILMU SOSIAL								
	1. Ilmu Administrasi Negara	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	2. Ilmu Komunikasi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	3. Ilmu Sejarah	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	4. Pendidikan Geografi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	5. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	6. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	7. Pendidikan Sejarah	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	8. Pendidikan Sosiologi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
E.	FAKULTAS TEKNIK								
	1. Pendidikan Teknik Elektro	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	2. Pendidikan Teknik Elektronika	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	3. Pendidikan Teknik Mesin	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	4. Pendidikan Teknik Otomotif	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	5. Pend. Teknik Sipil & Perencanaan	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	6. Pendidikan Teknik Boga	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	7. Pendidikan Teknik Busana	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	8. Pendidikan Teknik Mekatronika	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	9. Pendidikan Teknik Informatika	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	10. Teknik Elektro	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	11. Teknologi Informasi	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	12. Teknik Manufaktur	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
	13. Teknik Sipil	500.000	1.000.000	2.400.000	4.235.000	4.840.000	5.445.000	6.350.000	7.250.000
F.	FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN								
	1. PJKR	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	2. Pend. Kepelatihan Olahraga	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	3. Ilmu Keolahragaan	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000
	4. PGSD Pend. Jasmani	500.000	1.000.000	2.400.000	3.630.000	4.235.000	4.840.000	5.645.000	6.500.000

G.	FAKULTAS EKONOMI								
	1. Pend. Administrasi Perkantoran	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	2. Pendidikan Akuntansi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	3. Pendidikan Ekonomi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	4. Manajemen	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000
	5. Akuntansi	500.000	1.000.000	2.400.000	3.145.000	3.630.000	4.235.000	4.940.000	5.650.000



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO

NIP196503011990011001

LAMPIRAN IV KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
TENTANG
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN / UANG KULIAH TUNGGAL PER SEMESTER BAGI MAHASISWA PROGRAM RPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	PROGRAM	UKT (Rp)/Semester	Pengembangan Fasilitas Pendidikan [Khusus Sem 1]
1.	RPL Sarjana (S1)	4.235.000	UPPA*
2.	RPL Magister (S2)	8.500.000	5.000.000

*) UPPA sesuai dengan kesanggupan minimal Rp 5.000.000



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO

NIP.196503011990011001

LAMPIRAN V KEPUTUSAN REKTOR
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
 TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
 TENTANG
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
 TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
 TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
 PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
 SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
 PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
 PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN/SPP PER SEMESTER BAGI MAHASISWA PROGRAM MAGISTER
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	FAKULTAS/PROGRAM STUDI	Biaya Pendidikan/SPP
A.	FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN	
	1. Manajemen Pendidikan	8.500.000
	2. Pendidikan Luar Sekolah	8.500.000
	3. Teknologi Pembelajaran	8.500.000
	4. Pendidikan Dasar	8.500.000
	5. Pendidikan Luar Biasa	8.500.000
	6. Bimbingan dan Konseling	8.500.000
	7. Pendidikan Anak Usia Dini	8.500.000
	8. Psikologi	8.500.000
B.	FAKULTAS BAHASA DAN SENI	
	1. Linguistik Terapan	8.500.000
	2. Pendidikan Bahasa Jawa	8.500.000
	3. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	8.500.000
	4. Pendidikan Bahasa Inggris	8.500.000
	5. Pendidikan Seni	8.500.000
C.	FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM	
	1. Pendidikan Sains	8.500.000
	2. Pendidikan Matematika	8.500.000
	3. Pendidikan Biologi	8.500.000
	4. Pendidikan Fisika	8.500.000
	5. Pendidikan Kimia	8.500.000
D.	FAKULTAS ILMU SOSIAL	
	1. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	8.500.000
	2. Pendidikan Sejarah	8.500.000
	3. Pendidikan Geografi	8.500.000
	4. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	8.500.000
E.	FAKULTAS TEKNIK	
	1. Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika	8.500.000
	2. Pendidikan Teknik Elektro	8.500.000
	3. Pendidikan Teknik Mesin	8.500.000
	4. Pendidikan Kesejahteraan Keluarga	8.500.000
F.	FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN	
	1. Ilmu Keolahragaan	8.500.000
	2. Pendidikan Kepelatihan Olahraga	8.500.000
	3. Pendidikan Jasmani	8.500.000
	4. Pendidikan Jasmani Sekolah Dasar	8.500.000
G.	FAKULTAS EKONOMI	
	1. Pendidikan Ekonomi	8.500.000

H.	PASCASARJANA	
	1. Penelitian dan Evaluasi Pendidikan	8.500.000
	2. Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	8.500.000

Catatan:

*) Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) sebesar Rp. 2.500.000,-

**) (dibayarkan 1 (satu) kali di Semester 1
Biaya Pendidikan/SPP Semester V dan seterusnya Rp. 6.000.000,-



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO

NIP196503011990011001

LAMPIRAN VI KEPUTUSAN REKTOR
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
 TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
 TENTANG
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
 TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
 TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
 PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
 SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
 PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
 PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN/SPP PER SEMESTER BAGI MAHASISWA PROGRAM DOKTOR
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	FAKULTAS/PROGRAM STUDI	Biaya Pendidikan/SPP
A.	FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN	
	1. Manajemen Pendidikan	10.500.000
	2. Pendidikan Dasar	10.500.000
	3. Bimbingan dan Konseling	10.500.000
B.	FAKULTAS BAHASA DAN SENI	
	1. Ilmu Pendidikan Bahasa	10.500.000
	2. Pendidikan Bahasa Indonesia	10.500.000
C.	FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM	
	1. Pendidikan Kimia	10.500.000
	2. Pendidikan Matematika	10.500.000
	3. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	10.500.000
D.	FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN	
	1. Ilmu Keolahragaan	10.500.000
	2. Pendidikan Jasmani	10.500.000
	3. Pendidikan Kepelatihan Olahraga	10.500.000
E.	PASCASARJANA	
	1. Penelitian dan Evaluasi Pendidikan	10.500.000
	2. Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	10.500.000
	3. Ilmu Pendidikan	10.500.000

Catatan:
 Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) sebesar Rp. 3.500.000,-
 (dibayarkan 1 (satu) kali di Semester 1
 **) Biaya Pendidikan/SPP Semester VII dan seterusnya Rp. 7.500.000,-



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SEMARYANTO
NIP196503011990011001

LAMPIRAN VII KEPUTUSAN REKTOR
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
 TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
 TENTANG
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
 TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
 TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
 PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
 SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
 PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
 PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN/SPP PER SEMESTER BAGI MAHASISWA PROGRAM MAGISTER
 NON REGULER, PENERIMA BEASISWA, DAN PROGRAM KERJASAMA UNIVERSITAS
 NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	FAKULTAS/PROGRAM STUDI	Biaya Pendidikan/SPP
A.	FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN	
	1. Manajemen Pendidikan	9.000.000
	2. Pendidikan Luar Sekolah	9.000.000
	3. Teknologi Pembelajaran	9.000.000
	4. Pendidikan Dasar	9.000.000
	5. Pendidikan Luar Biasa	9.000.000
	6. Bimbingan dan Konseling	9.000.000
	7. Pendidikan Anak Usia Dini	9.000.000
	8. Psikologi	9.000.000
B.	FAKULTAS BAHASA DAN SENI	
	1. Linguistik Terapan	9.000.000
	2. Pendidikan Bahasa Jawa	9.000.000
	3. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	9.000.000
	4. Pendidikan Bahasa Inggris	9.000.000
	5. Pendidikan Seni	9.000.000
C.	FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM	
	1. Pendidikan Sains	9.000.000
	2. Pendidikan Matematika	9.000.000
	3. Pendidikan Biologi	9.000.000
	4. Pendidikan Fisika	9.000.000
	5. Pendidikan Kimia	9.000.000
D.	FAKULTAS ILMU SOSIAL	
	1. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	9.000.000
	2. Pendidikan Sejarah	9.000.000
	3. Pendidikan Geografi	9.000.000
	4. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	9.000.000
E.	FAKULTAS TEKNIK	
	1. Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika	9.000.000
	2. Pendidikan Teknik Elektro	9.000.000
	3. Pendidikan Teknik Mesin	9.000.000
	4. Pendidikan Kesejahteraan Keluarga	9.000.000
F.	FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN	
	1. Ilmu Keolahragaan	9.000.000
	2. Pendidikan Kepelatihan Olahraga	9.000.000
	3. Pendidikan Jasmani	9.000.000
	4. Pendidikan Jasmani Sekolah Dasar	9.000.000
G.	FAKULTAS EKONOMI	
	1. Pendidikan Ekonomi	9.000.000

H.	PASCASARJANA	
	1. Penelitian dan Evaluasi Pendidikan	9.000.000
	2. Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	9.000.000

Catatan:

*) Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) sebesar Rp. 2.500.000,-
(dibayarkan 1 (satu) kali di Semester 1

**) Biaya Pendidikan/SPP Semester V dan seterusnya Rp. 6.000.000,-



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO
NIP196503011990011001

LAMPIRAN VIII KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
TENTANG
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN/SPP PER SEMESTER BAGI MAHASISWA PROGRAM DOKTOR
NON REGULER, PENERIMA BEASISWA, DAN PROGRAM KERJASAMA UNIVERSITAS
NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	FAKULTAS/PROGRAM STUDI	Biaya Pendidikan/SPP
A.	FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN	
	1. Manajemen Pendidikan	12.500.000
	2. Pendidikan Dasar	12.500.000
	3. Bimbingan dan Konseling	12.500.000
B.	FAKULTAS BAHASA DAN SENI	
	1. Ilmu Pendidikan Bahasa	12.500.000
	2. Pendidikan Bahasa Indonesia	12.500.000
C.	FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM	
	1. Pendidikan Kimia	12.500.000
	2. Pendidikan Matematika	12.500.000
	3. Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	12.500.000
D.	FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN	
	1. Ilmu Keolahragaan	12.500.000
	2. Pendidikan Jasmani	12.500.000
	3. Pendidikan Kepelatihan Olahraga	12.500.000
E.	PASCASARJANA	
	1. Penelitian dan Evaluasi Pendidikan	12.500.000
	2. Pendidikan Teknologi dan Kejuruan	12.500.000
	3. Ilmu Pendidikan	12.500.000

Catatan:

- *) Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) sebesar Rp. 3.500.000,-
(dibayarkan 1 (satu) kali di Semester 1
- **) Biaya Pendidikan/SPP Semester VII dan seterusnya Rp. 7.500.000,-



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO

NIP.196503011990011001

LAMPIRAN IX KEPUTUSAN REKTOR
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 NOMOR 1.25/UN34/XI/2022
 TANGGAL 25 NOVEMBER 2022
 TENTANG
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF UANG KULIAH
 TUNGGAL BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
 TERAPAN, PROGRAM PROFESI INSINYUR, PROGRAM RPL,
 PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,
 TARIF BIAYA PENDAFTARAN DAN TARIF PEMBAYARAN
 SUMBANGAN PEMBINAAN PENDIDIKAN BAGI MAHASISWA
 PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
 PASCASARJANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
 ANGKATAN TAHUN 2023

TARIF BIAYA PENDIDIKAN/SPP PER SEMESTER PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR
 BAGI MAHASISWA ASING UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA ANGKATAN TAHUN 2023

NO.	PROGRAM	SPP (Rp)/Semester	Sumbangan Pengembangan Institusi
1.	Magister (S2)	12.000.000	3.000.000
2.	Doktor (S3)	15.000.000	5.000.000

Catatan:

Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) dibayarkan 1 (satu) kali di Semester 1



REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO

NIP.196503011990011001

STANDAR BIAYA MASUKAN

(SBM)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2023

DAFTAR ISI

TUNJANGAN RISIKO PENANGGUNG JAWAB PENGELOLA KEUANGAN, PENGAWASAN PENGELOLA SUMBER DAYA DAN ADMINISTRASI HUKUM.....	4
SATUAN BIAYA HONORARIUM PANITIA KEGIATAN	8
SATUAN BIAYA UANG RAPAT/SIDANG/PLENO/RAPAT KERJA (RAKER)/RAPAT KOORDINASI (RAKOR)/ INSENTIF KINERJA DALAM KANTOR (IKDK)	9
SATUAN BIAYA PENDUKUNG ACARA/KEGIATAN.....	10
SATUAN BIAYA PAKET KEGIATAN DI LUAR KANTOR DALAM PROVINSI	11
SATUAN BIAYA UANG SAKU KEGIATAN DI LUAR KANTOR.....	12
SATUAN BIAYA KONSUMSI PENYELENGGARAAN RAPAT ATAU PERTEMUAN LAIN DALAM PROVINSI	12
SATUAN UANG HARIAN PENGEMUDI KE LUAR KOTA.....	13
PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI	15
PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI (dalam Dollar Amerika).....	22
BIAYA TRANSPORT DALAM PROPINSI.....	25
SATUAN BIAYA UANG MAKAN PEGAWAI.....	26
SATUAN BIAYA UANG MINUM.....	26
SATUAN BIAYA UANG LEMBUR	26

SATUAN BIAYA PENDAFTARAN KEANGGOTAAN PROFESI/ASOSIASI	27
PENDAFTARAN KEPESERTAAN KEGIATAN	28
HONORARIUM TENAGA HARIAN LEPAS.....	28
SATUAN BIAYA PAKAIAN DINAS KANTOR	28
BIAYA MAKANAN PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH	30
TUNJANGAN KESEHATAN.....	30
TUNJANGAN KELUARGA.....	31
PENGHARGAAN	32
BANTUAN SOSIAL	32
HONORARIUM KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN INTERNAL.....	33
HONORARIUM PELATIHAN KHUSUS.....	34
SATUAN BIAYA KESEJAHTERAAN	34
BANTUAN KURSUS DAN UJI KOMPETENSI.....	35
TUNJANGAN JABATAN FUNGSIONAL	36
PEMAKAIAN JASA ASSESMENT	39
HONORARIUM KEGIATAN SELEKSI PEJABAT/REKRUTMEN CPNS DAN NON PNS (SK REKTOR)/SELEKSI BANTUAN STUDI KEPENDIDIKAN/UJIAN DINAS/UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH/SELEKSI DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BERPRESTASI/SELEKSI DANA INOVASI/SELEKSI PENERIMA PENGHARGAAN KESETIAAN DAN SATYALANCANA KARYA SATYA/ASSESMENT PEGAWAI	39

BANTUAN STUDI LANJUT	41
HONORARIUM STUDENT EMPLOYMENT	44
SATUAN BIAYA LAYANAN KONSULTASI KHUSUS.....	45
BIAYA KOMUNIKASI.....	45
STANDAR BIAYA KEGIATAN AKADEMIK DAN PENDIDIKAN	46
SATUAN BIAYA HONORARIUM PENYUSUNAN BAHAN AJAR	48
SATUAN BIAYA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN	49
INSENTIF PENGEMBANGAN INOVASI PENDIDIKAN	49
HONORARIUM PENYELENGGARAN UJIAN.....	50
HONORARIUM DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK/KRS.....	51
HONORARIUM PEMBIMBINGAN PELAKSANAAN TUGAS AKHIR	51
HONORARIUM PRAKTIK LAPANGAN (KERJA PRAKTIK)	54
STANDAR BIAYA OPERASIONAL KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA DAN PRAKTIK KEPENDIDIKAN	55
HONORARIUM PRAKTIKUM DAN ASISTEN PENILAI	55
HONORARIUM DOSEN PENDAMPING/TUTORIAL/INSTRUKTUR.....	56
SATUAN BIAYA SEMINAR/WORKSHOP /SARASEHAN/DISEMINASI/ RAKOR/SOSIALISASI/FOCUS GROUP DISSCUSSION (FGD) /KEGIATAN DOSEN TAMU/KEGIATAN SEJENIS.....	57
HONORARIUM PENILAI ASESOR.....	62
TIM PENGGANDAAN SOAL UJIAN MASUK (UM) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA (UNY)	62

KEGIATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB) SELEKSI MANDIRI (SM)	63
STANDAR BIAYA PELAKSANAAN TES DAN KURSUS BAHASA DI PUSAT BAHASA	64
SATUAN BIAYA KEGIATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU S2/S3	65
BIAYA PENDAMPINGAN PENYUSUNAN BORANG AKREDITASI/SERTIFIKASI NASIONAL DAN INTERNASIONAL	65
BIAYA PELAKSANAAN AKREDITASI.....	65
SATUAN BIAYA TIM PENJAMINAN MUTU AKREDITASI INTERNASIONAL.....	66
SATUAN BIAYA PELAYANAN PENJAMINAN MUTU (PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL)	67
SATUAN BIAYA PENERJEMAHAN DAN PENGETIKAN	67
SATUAN BIAYA TIM PENYUSUNAN BUKU PROFIL (PROGRAM RISET, UNIT, UNIVERSITAS, DLL).....	68
SATUAN BIAYA TIM PENGELOLAAN JURNAL/MAJALAH/BULETIN.....	68
HONORARIUM TIM PENYUSUN PRODUK PUBLIKASI DALAM BENTUK VIDEO	70
REVIEW MAKALAH REFERAT/NASKAH PRESENTASI ILMIAH NASIONAL	70
HONORARIUM KEGIATAN PENELITIAN	70
DANA PENELITIAN	72
SATUAN BIAYA PROPOSAL PRA PENELITIAN	72
SATUAN BIAYA HONORARIUM PENELITIAN DAN BANTUAN PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN	73
STANDAR BIAYA INSENTIF DAN PENGHARGAAN PENELITIAN.....	74
HONORARIUM PUBLIKASI	75

SATUAN BIAYA INSENTIF PENULISAN DAN PUBLIKASI BUKU/KARYA ILMIAH	77
SATUAN DOCUMENT OBJECT IDENTIFIER (DOI).....	82
DANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	82
SATUAN BIAYA HONORARIUM PANITIA KEGIATAN DAN PEMBICARA YANG MELIBATKAN MAHASISWA	83
HONORARIUM PEMBINA/ PEMBIMBING UNIT KEGIATAN MAHASISWA	83
HONORARIUM PENILAI/ REVIEWER/ EVALUATOR KEGIATAN KEMAHASISWAAN	83
BANTUAN DANA KEGIATAN MAHASISWA	84
SATUAN BIAYA KEGIATAN PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS BAGI MAHASISWA BARU (PKKMB)	84
JURI PELAKSANAAN LOMBA	85
PENGHARGAAN KEJUARAAN YANG DISELENGGARAKAN KEMENTERIAN/LEMBAGA/UNY	85
PENGHARGAAN PEMBINA DAN PEMBIMBING KEJUARAAN DISELENGGARAKAN KEMENTERIAN/ LEMBAGA.....	86
DANA KEWIRAUSAHAAN.....	86
STANDAR BIAYA SANTUNAN KEMATIAN BAGI MAHASISWA	87
SATUAN BIAYA HONORARIUM TIM PENYUSUN KEBIJAKAN/PERATURAN UNIVERSITAS	87
SATUAN BIAYA PELAYANAN ADVOKASI DAN HUKUM.....	88
SATUAN BIAYA KEHADIRAN DOKTER.....	89
TUNJANGAN KESEHATAN MEDICAL CHECK UP BAGI SUMBER DAYA MANUSIA DI UNY	89
SATUAN BIAYA KEGIATAN TEKNOLOGI KOMUNIKASI DAN INFORMASI	90

BIAYA SEWA KENDARAAAN.....	91
BIAYA TIM PENGHAPUSAN ASET	93
BIAYA PENGELOLAAN TANAH.....	93
PEMAKAIAN JASA KEAHLIAN KONSULTANSI (sesuai dengan keahliannya)	94
JASA TEKNISI ANALISA BIAYA PEMBANGUNAN.....	94
KEGIATAN PERENCANAAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR.....	95
KEGIATAN PERENCANAAN PENGEMBANGAN STANDARISASI INFRASTRUKTUR	96
PELAYANAN JASA PENGUJIAN DI LABORATORIUM BAHAN BANGUNAN	97
TUNJANGAN RISIKO PEJABAT PELAKSANA PENGADAAN.....	103
TUNJANGAN RISIKO PERANGKAT PENDUKUNG PENGADAAN.....	104



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telepon (0274) 586168, Faksimile (0274)
Laman: uny.ac.id Surel: humas@uny.ac.id

**PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR 51 TAHUN 2022
TENTANG
STANDAR BIAYA MASUKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA,

Menimbang : bahwa untuk efektivitas, efisiensi dan akuntabilitas pengelolaan anggaran sebagaimana dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2023, perlu menetapkan Peraturan Rektor tentang Standar Biaya Masukan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2023;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 207, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6823);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TENTANG STANDAR BIAYA MASUKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN ANGGARAN 2023.

Pasal 1

Standar Biaya Masukan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2023 merupakan satuan biaya berupa harga satuan, tarif dan indeks yang ditetapkan untuk menghasilkan biaya komponen keluaran dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2023.

Pasal 2

- (1) Standar Biaya Masukan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2023 berfungsi sebagai batas tertinggi.
- (2) Fungsi Standar Biaya Masukan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2023 sebagai batas tertinggi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan besaran biaya yang tidak dapat dilampaui dan disesuaikan dengan harga pasar dan ketersediaan alokasi anggaran dengan memperhatikan prinsip ekonomis, efisiensi, efektivitas, serta mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 3

Standar Biaya Masukan Universitas Negeri Yogyakarta Tahun Anggaran 2023 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (1) yang berfungsi sebagai batas tertinggi, tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.

Pasal 4

- (1) Selain Standar Biaya Masukan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3, dalam hal khusus Rektor Universitas Negeri Yogyakarta dapat menyetujui atau menetapkan Standar Biaya Lainnya berdasarkan usulan dari Fakultas atau Sekolah Pascasarjana atau Direktorat atau Unit Kerja dengan tetap memperhatikan prinsip efisiensi, efektivitas, kepatutan, dan kewajiban sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Hal khusus sebagaimana dimaksud pada ayat (1) antara lain:
 - a. kekhususan satuan biaya yang dimiliki dan/atau terkait dengan tugas dan fungsi Fakultas atau Sekolah Pascasarjana atau Direktorat atau Unit Kerja;
 - b. tuntutan kualitas pelayanan publik; dan/ atau

- c. peraturan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi yang terkait dengan program kegiatan di Universitas Negeri Yogyakarta.

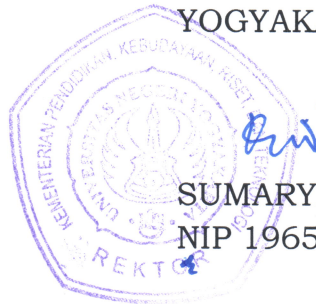
Pasal 5

Dengan ditetapkan Peraturan Rektor ini, Peraturan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2022 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2023 dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 6

Peraturan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 13 Desember 2022
REKTOR UNIVERSITAS NEGERI
YOGYAKARTA,



SUMARYANTO

NIP 196503011990011001 /

LAMPIRAN
PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI
YOGYAKARTA
NOMOR 51 TAHUN 2022
TENTANG
STANDAR BIAYA MASUKAN UNIVERSITAS NEGERI
YOGYAKARTA TAHUN ANGGARAN 2023

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
1	TUNJANGAN RISIKO PENANGGUNG JAWAB PENGELOLA KEUANGAN, PENGAWASAN PENGELOLA SUMBER DAYA DAN ADMINISTRASI HUKUM					
	1	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)				
		a	Nilai pagu dana sampai dengan Rp1 triliun	O/B	4.580.000	
		b	Nilai pagu dana di atas Rp1 triliun	O/B	5.580.000	
	2	Bendahara Penerimaan dan Pengeluaran Universitas				
		a	Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	O/B	2.120.000	
		b	Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar	O/B	2.470.000	
		c	Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar	O/B	2.810.000	
		d	Nilai pagu dana di atas Rp750 miliar s.d. Rp1 triliun	O/B	3.160.000	
		e	Nilai pagu dana di atas Rp1 triliun	O/B	3.840.000	
	3	Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar				
		a	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar	O/B	1.000.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		b	Nilai pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar	O/B	1.250.000	
		c	Nilai pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	O/B	1.500.000	
		d	Nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar	O/B	1.750.000	
		e	Nilai pagu dana di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar	O/B	2.000.000	
		f	Nilai pagu dana di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar	O/B	2.250.000	
		g	Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	O/B	2.500.000	
		h	Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar	O/B	2.750.000	
	4	Pejabat Pembuat Komitmen				
		a	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar	O/B	1.850.000	
		b	Nilai pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar	O/B	2.170.000	
		c	Nilai pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	O/B	2.490.000	
		d	Nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar	O/B	2.980.000	
		e	Nilai pagu dana di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar	O/B	3.170.000	
		f	Nilai pagu dana di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar	O/B	3.360.000	
		g	Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	O/B	3.550.000	
		h	Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar	O/B	3.740.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	5	Bendahara Pengeluaran Pembantu				
		a	Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar	O/B	930.000	
		b	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar	O/B	1.080.000	
		c	Nilai pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar	O/B	1.230.000	
		d	Nilai pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	O/B	1.460.000	
		e	Nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar	O/B	1.690.000	
		f	Nilai pagu dana di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar	O/B	1.920.000	
		g	Nilai pagu dana di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar	O/B	2.150.000	
		h	Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	O/B	2.460.000	
		i	Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar	O/B	2.760.000	
		j	Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar	O/B	3.060.000	
		k	Nilai pagu dana di atas Rp750 miliar s.d. Rp1 triliun	O/B	3.360.000	
		l	Nilai pagu dana di atas Rp1 triliun	O/B	3.660.000	
	6	Pemegang Uang Muka Kerja				
		a	Nilai pagu dana s.d. Rp500 juta	O/B	400.000	
		b	Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar	O/B	570.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	c	Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar		O/B	830.000	
	d	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar		O/B	980.000	
	e	Nilai pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar		O/B	1.130.000	
	f	Nilai pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar		O/B	1.360.000	
	g	Nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar		O/B	1.590.000	
	h	Nilai pagu dana di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar		O/B	1.820.000	
	i	Nilai pagu dana di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar		O/B	2.050.000	
	j	Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar		O/B	2.360.000	
	k	Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar		O/B	2.660.000	
	l	Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar		O/B	2.960.000	
	m	Nilai pagu dana di atas Rp750 miliar s.d. Rp1 triliun		O/B	3.260.000	
	n	Nilai pagu dana di atas Rp1 triliun		O/B	3.560.000	
7	Pelaksana Keuangan					
	a	Verifikator keuangan		O/B	1.500.000	Tingkat Universitas
	b	Analisis Data Keuangan		O/B	1.200.000	
	c	Penyusun Program dan Anggaran		O/B	1.200.000	
	d	Penelaah Realisasi Anggaran		O/B	1.200.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		e	Pengolah Surat Perintah Membayar	O/B	1.100.000	
		f	Pengolah Data Keuangan	O/B	1.100.000	
		g	Petugas Urusan Pajak	O/B	1.200.000	
		h	Pengadministrasi Keuangan	O/B	1.000.000	
		i	Pelaksana Keuangan lainnya	O/B	900.000	
	8	Pengawasan Pengelolaan Sumber Daya				
		a	Auditor Pertama	O/B	1.125.000	
		b	Auditor Muda	O/B	1.750.000	
		c	Auditor Madya	O/B	2.100.000	
		d	Auditor Utama	O/B	2.400.000	
	Penjelasan:					
	1	Nilai Pagu Dana untuk Kuasa Pengguna Anggaran, Bendahara Penerimaan, dan Bendahara Pengeluaran meliputi seluruh dana yang bersumber dari dana masyarakat dan dana pemerintah yang dikelola oleh Universitas, terdiri dari Alokasi Gaji dan Tunjangan Pegawai Negeri Sipil, Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum, Beasiswa, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan dari Kementerian lainnya.				
	2	Pelaksana Keuangan adalah personil yang diberi tugas untuk melaksanakan tugas di bidang keuangan seperti Analis Data Keuangan, Penelaah Realisasi Anggaran, Penyusun Program dan Anggaran, Petugas Urusan Pajak, Pengolah Data Keuangan, Pengadministrasi Keuangan dan pelaksana keuangan yang berkaitan dengan pengelolaan keuangan/dana yang dibuktikan dengan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP).				
	3	Honorarium Pengawasan Pengelolaan Sumber daya hanya dapat diberikan kepada tenaga kependidikan yang memperoleh SK pengangkatan dalam Jabatan Fungsional Tertentu sebagai Auditor.				
2	SATUAN BIAYA HONORARIUM PANITIA KEGIATAN					
		a	Penanggung Jawab	O/K	650.000	
		b	Pengarah	O/K	575.000	
		c	Ketua	O/K	630.000	
		d	Wakil Ketua/Sekretaris	O/K	520.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan	
		e	Koordinator Bidang	O/K	450.000		
		f	Anggota	O/K	400.000		
	Honorarium Panitia Kegiatan dapat diberikan kepada pegawai UNY (PNS atau Non PNS SK Rektor) yang diberi tugas untuk melaksanakan kegiatan berdasarkan Keputusan Ketentuan pembentukan panitia kegiatan adalah: (SK)/Surat Tugas Kepanitiaan yang ditetapkan dan ditandatangani oleh Rektor.						
	a	Mempunyai keluaran/ <i>output</i> jelas dan terukur.					
	b	Bersifat temporer dan pelaksanaannya perlu diprioritaskan.					
	c	Merupakan perangkapan fungsi atau tugas tertentu kepada PNS dan Non PNS di luar tupoksinya.					
	d	Dilakukan secara selektif, efektif, dan efisien.					
	e	Jumlah panitia maksimal 10 % (sepuluh per seratus) dari jumlah peserta.					
	f	Kegiatan dengan pelaksanaan yang berangkai hanya boleh diterbitkan 1 (satu) Keputusan (SK)/Surat Tugas Kepanitiaan.					
	g	Satuan biaya ini dapat diberikan apabila kegiatan tersebut menggunakan sumber dana dari pihak eksternal UNY (dana terikat).					
3	SATUAN BIAYA UANG RAPAT/SIDANG/PLENO/RAPAT KERJA (RAKER)/RAPAT KOORDINASI (RAKOR)/INSENTIF KINERJA DALAM KANTOR (IKDK)						
	a	Rapat dalam kantor untuk Majelis Wali Amanat			O/K	500.000	Minimal 2 (dua) Jam
	b	Rapat dalam kantor untuk Senat Akademik Universitas, Senat Akademik Fakultas, dan Komite Audit			O/K	350.000	Minimal 2 (dua) Jam
	c	Insentif Kinerja Dalam Kantor (IKDK)			O/K	400.000	Paling singkat 2 (dua) Jam
	Penjelasan:						
	1	Uang Rapat/Sidang/Pleno/Raker/Rakor dalam kantor khusus untuk kegiatan rapat Majelis Wali Amanat atau peserta pembahasan.					
	2	Uang Rapat/Sidang/Pleno/Raker/Rakor dalam kantor untuk Senat Akademik Universitas, Senat Akademik Fakultas, dan Komite Audit.					

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	3	kegiatan di luar jam kerja dalam kantor bukan bersifat koordinatif, tetapi harus menghasilkan output kinerja yang jelas dan terukur;			
	4	dihadiri pimpinan unit kerja dan/atau peserta paling sedikit berasal dari 2 (dua) bidang atau unit kerja;			
	5	dilaksanakan paling singkat 2 (dua) jam di luar jam kerja;			
	6	satuan biaya insentif kinerja di dalam kantor belum termasuk konsumsi;			
	7	peserta tidak diberikan uang lembur dan uang makan lembur;			
	8	peserta yang berasal dari luar UNY dapat diberikan uang transport sepanjang memenuhi kriteria;			
	9	pemberian IKDK hanya dapat diberikan paling banyak 1 (satu) kali per orang per hari;			
	10	dalam rangka efisiensi anggaran untuk pelaksanaan kegiatan di dalam kantor, harus tetap mempertimbangkan prinsip pengelolaan keuangan, yaitu tertib, taat pada peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif, transparan, dan bertanggung jawab dengan memperhatikan rasa keadilan dan kepatutan;			
	11	Nilai IKDK paling banyak Rp400.000,00 (empat ratus ribu rupiah) per orang per kegiatan			
	12	Nilai insentif disesuaikan dengan beban kerja, proses kerja dan output yang dihasilkan.			
	13	Petugas/Admin wajib memasukkan data peserta kegiatan ke dalam sistem insentif kinerja UNY			
	14	Kegiatan yang sudah dibayarkan IKDK, tidak dapat diajukan lagi pada skema insentif kinerja lainnya.			
4	SATUAN BIAYA PENDUKUNG ACARA/KEGIATAN				
	a	Instruktur Olah Raga	O/K	295.000	
	b	Rohaniawan Pelantikan dan Pembaca Doa	O/K	295.000	
	c	Pengisi Acara	O/K	2.250.000	
	d	Souvenir	O/K	400.000	
	Penjelasan:				
	Untuk Pengisi Acara yang karena keahliannya diakui di tingkat nasional, dapat diberikan dengan nilai lebih tinggi dari satuan biaya ini dengan mengacu pada Honorarium Praktisi/Pakar Pembicara Khusus.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
5	SATUAN BIAYA PAKET KEGIATAN DI LUAR KANTOR DALAM PROVINSI				
	1	Pejabat Setara Eselon I & Eselon II			
	a	<i>Halfday</i>	O/P	300.000	
	b	<i>Fullday</i>	O/P	510.000	
	c	<i>Fullboard</i>	O/P	1.210.000	
	2	Pejabat Setara Eselon III ke bawah			
	a	<i>Halfday</i>	O/P	250.000	
	b	<i>Fullday</i>	O/P	350.000	
	c	<i>Fullboard</i>	O/P	750.000	
	Penjelasan:				
	Kegiatan di luar kantor adalah kegiatan operasional tugas pokok dan fungsi yang dilaksanakan secara selektif.				
	Satuan biaya paket kegiatan rapat/pertemuan di luar kantor menurut lama penyelenggaraan terbagi dalam 3 (tiga) jenis:				
	1	Paket <i>Halfday</i>			
		Satuan biaya paket sehari disediakan untuk kegiatan rapat/pertemuan yang dilakukan di luar kantor minimal 5 (lima) jam tanpa menginap. Komponen paket mencakup minuman selamat datang, makan 1 (satu) kali, rehat kopi, dan kudapan 2 (dua) kali, ruang pertemuan (termasuk <i>screen projector</i> , podium, <i>flip chart</i> , <i>whiteboard</i> , <i>standard sound system</i> , mikrofon, alat tulis, air mineral, dan permen).			
	2	Paket <i>Fullday</i>			
		Satuan biaya paket sehari tanpa menginap disediakan untuk kegiatan rapat/pertemuan yang dilakukan di luar kantor minimal 12 (dua belas) jam tanpa menginap. Komponen paket mencakup minuman selamat datang, makan 2 (dua) kali, rehat kopi dan kudapan 2 (dua) kali, ruang pertemuan (termasuk <i>screen projector</i> , podium, <i>flip chart</i> , <i>whiteboard</i> , <i>standard sound system</i> , mikrofon, alat tulis, air mineral, dan permen).			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan	
6	SATUAN BIAYA UANG SAKU KEGIATAN DI LUAR KANTOR					
				Halfday	Fullday	Fullboard
	a	D.I. Yogyakarta	O/H	150.000	200.000	300.000
	b	Luar D.I. Yogyakarta	O/H	200.000	250.000	350.000
	Penjelasan:					
	Ketentuan mengenai pelaksanaan kegiatan di luar kantor mengacu pada Keputusan Rektor tentang pedoman pelaksanaan kegiatan di luar kantor dan pelaksanaannya dibuktikan dengan undangan dan <i>rundown</i> acara.					
7	SATUAN BIAYA KONSUMSI PENYELENGGARAAN RAPAT ATAU PERTEMUAN LAIN DALAM PROVINSI					
	1	Rapat Biasa				
		a. Makan	O/Kali	37.000		
		b. Kudapan	O/Kali	17.000		
		c. Kudapan dan makan	O/Kali	45.000		
	2	Rapat Mengundang Pejabat Tingkat Menteri/Eselon I/Pihak Eksternal/Swasta				
		a. Makan	O/Kali	125.000		
		b. Kudapan	O/Kali	50.000		
	Penjelasan:					
	1	Pengadaan makanan termasuk minuman dan kudapan untuk rapat/pertemuan yang diselenggarakan di kantor berupa rapat internal, lintas unit, praktisi, pejabat pemerintah nasional maupun internasional.				
	2	Kudapan dapat diberikan pada setiap pertemuan/rapat.				
	3	Konsumsi makan diberikan jika terdapat pertemuan/rapat pelaksanaannya melewati jam makan, rapat minimal 3 jam.				
	4	Kudapan dan makan dapat diberikan apabila rapat dilaksanakan melewati jam makan dan melalui pertimbangan tertentu.				
	5	Pihak Eksternal/Swasta bereputasi nasional.				
	6	Kegiatan di luar Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta mengikuti Peraturan Menteri Keuangan tentang Standar Biaya Masukan yang berlaku.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
8	SATUAN UANG HARIAN PENGEMUDI KE LUAR KOTA				
	1	Ambarawa	O/H	240.000	
	2	Bandung	O/H	400.000	
	3	Banjarnegara	O/H	280.000	
	4	Banyuwangi	O/H	400.000	
	5	Batang	O/H	300.000	
	6	Blitar	O/H	380.000	
	7	Blora	O/H	300.000	
	8	Bogor	O/H	400.000	
	9	Bojonegoro	O/H	320.000	
	10	Boyolali	O/H	200.000	
	11	Brebes	O/H	320.000	
	12	Ciamis	O/H	340.000	
	13	Cianjur	O/H	400.000	
	14	Cilacap	O/H	300.000	
	15	Cirebon	O/H	340.000	
	16	Demak	O/H	300.000	
	17	Gombong	O/H	250.000	
	18	Gunung Kidul	O/H	150.000	
	19	Jakarta	O/H	470.000	
	20	Jember	O/H	380.000	
	21	Jepara	O/H	300.000	
	22	Kediri	O/H	320.000	
	23	Klaten	O/H	150.000	
	24	Kulon Progo	O/H	150.000	
	25	Magelang	O/H	200.000	
	26	Malang	O/H	380.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	27	Pacitan	O/H	280.000	
	28	Pasuruan	O/H	400.000	
	29	Pati	O/H	300.000	
	30	Purwokerto	O/H	300.000	
	31	Purworejo	O/H	200.000	
	32	Rembang	O/H	320.000	
	33	Salatiga	O/H	250.000	
	34	Semarang	O/H	300.000	
	35	Serang	O/H	420.000	
	36	Situbondo	O/H	400.000	
	37	Solo	O/H	220.000	
	38	Sragen	O/H	220.000	
	39	Sukabumi	O/H	400.000	
	40	Surabaya	O/H	380.000	
	41	Tasikmalaya	O/H	340.000	
	42	Tegal	O/H	320.000	
	43	Temanggung	O/H	240.000	
	44	Tuban	O/H	320.000	
	45	Tulungagung	O/H	300.000	
	Penjelasan:				
	a	Tarif uang harian pengemudi ke luar kota sudah termasuk uang makan, tetapi belum termasuk uang penginapan.			
	b	Untuk kegiatan ke luar kantor dalam bentuk kegiatan di luar kantor, maka tarif uang harian pengemudi mengacu pada Satuan Biaya Uang Saku Kegiatan di luar kantor sehari, sehari tanpa menginap, dan menginap.			
	c	Untuk kota tujuan yang tidak ada di dalam daftar di atas, tarif disamakan dengan kota terdekat.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	d	Dalam melaksanakan tugas, pengemudi diwajibkan mengisi buku kerja (<i>logbook</i>) dan meminta tanda tangan pimpinan yang diantar atau petugas penerima di tempat tujuan.			
	e	Uang Harian untuk pengemudi bis di Daerah Istimewa Yogyakarta dan Jawa Tengah 1,5 kali dari tarif di atas sedangkan untuk asisten pengemudi mengikuti tarif di atas.			

9. PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

Zona Tujuan			Pagu Tiket PP	Uang Harian (O/H)	Pagu Biaya Penginapan (O/K)	Uang Transport
		Tingkat Jabatan		(O/H)	(O/K)	
1	a	Setara Eselon I	2.268.000	680.000	2.500.000	662.000
	b	Setara Eselon II		580.000	1.500.000	662.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		530.000	1.000.000	662.000
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		680.000	2.500.000	662.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		580.000	1.500.000	662.000
2	a	Setara Eselon I	2.268.000	570.000	2.500.000	606.000
	b	Setara Eselon II		470.000	1.500.000	606.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		424.000	1.000.000	606.000
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		570.000	2.500.000	606.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		470.000	1.500.000	606.000
3	a	Setara Eselon I	3.840.000	630.000	2.500.000	662.000
	b	Setara Eselon II		530.000	1.500.000	662.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		482.300	1.000.000	662.000

Zona Tujuan			Pagu Tiket PP	Uang Harian (O/H)	Pagu Biaya Penginapan	Uang Transport
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		630.000	2.500.000	662.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		530.000	1.500.000	662.000
4	a	Setara Eselon I	3.893.000	580.000	2.500.000	780.000
	b	Setara Eselon II		480.000	1.500.000	780.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		434.600	1.000.000	780.000
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		580.000	2.500.000	780.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		480.000	1.500.000	780.000
5	a	Setara Eselon I	3.380.000	560.000	2.500.000	570.000
	b	Setara Eselon II		460.000	1.800.000	570.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		413.400	1.300.000	570.000
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		560.000	2.500.000	570.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		460.000	1.800.000	570.000
6	a	Setara Eselon I	4.770.000	530.000	2.500.000	700.000
	b	Setara Eselon II		430.000	1.800.000	700.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		381.600	1.300.000	700.000
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		530.000	2.500.000	700.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		430.000	1.800.000	700.000

Zona Tujuan			Pagu Tiket PP	Uang Harian (O/H)	Pagu Biaya Penginapan	Uang Transport
7	a	Setara Eselon I	5.722.000	580.000	2.500.000	716.000
	b	Setara Eselon II		480.000	1.800.000	716.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		434.600	1.300.000	716.000
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		580.000	2.500.000	716.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		480.000	1.800.000	716.000
8	a	Setara Eselon I	7.038.000	730.000	2.500.000	1.098.000
	b	Setara Eselon II		638.000	1.800.000	1.098.000
	c	Setara Eselon III ke bawah		583.000	1.300.000	1.098.000
	d	Ketua MWA, Ketua Senat, Sekretaris dan Anggota MWA, Sekretaris Senat		730.000	2.500.000	1.098.000
	e	Ketua Komisi Senat, Komite Audit		638.000	1.800.000	1.098.000

Keterangan:						
Klasifikasi Kategori Zona Tujuan adalah penggolongan kategori kota tujuan yang didasarkan pada rerata indeks kebutuhan biaya hidup dan/atau indeks kemahalan umum kota itu.						
Penggolongan kategori meliputi:						
* Zona 1 yaitu kota di Banten, Jawa Barat, DKI Jakarta.						
* Zona 2 yaitu kota di Jawa Tengah, D.I. Yogyakarta dan Jawa Timur.						
* Zona 3 yaitu kota di Bali, Nusa Tenggara Barat, Kalimantan Selatan, Kalimantan Timur, Kalimantan Barat, Kalimantan Tengah, Kalimantan Utara.						
* Zona 4 yaitu kota di Sulawesi Selatan, Sulawesi Tengah, Sulawesi Tenggara, Sulawesi Barat, Sulawesi Utara, Gorontalo, Nusa Tenggara Timur.						
* Zona 5 yaitu kota di Lampung, Bengkulu, Bangka Belitung, Sumatera Selatan.						
* Zona 6 yaitu kota di Riau, Kepulauan Riau, Jambi, Sumatera Barat, Sumatera Utara, Aceh.						

* Zona 7 yaitu kota di Maluku, Maluku Utara.	
* Zona 8 yaitu kota di Papua, Papua Barat.	
PENJELASAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI:	
1	Semua komponen perjalanan dinas tidak dipotong PPh 21.
2	Perjalanan Dinas Dalam Negeri meliputi semua penugasan institusional ke luar Propinsi Daerah Istimewa, yang meliputi, tetapi tidak terbatas pada tugas menjalin kerja sama, pelaksanaan tugas terkait dengan Kementerian dan/atau unit pemerintah lainnya, menghadiri undangan institusional, mengikuti pendidikan dan pelatihan, penugasan mengajar, penugasan penelitian, penugasan audit dan monitoring, konferensi dalam negeri, dan penugasan lainnya.
3	Untuk keefektifan dan efisiensi pelaksanaan tugas, transportasi perjalanan dinas sebaiknya dengan menggunakan moda transportasi udara (pesawat) kelas ekonomi. Apabila moda transportasi pesawat tidak tersedia, perjalanan dinas dapat dilakukan dengan menggunakan moda transportasi darat dan/atau air yang aman dan nyaman.
4	Biaya tiket pesawat (moda transportasi udara) dan tiket dan/atau sewa kendaraan darat/air (moda transportasi darat/air) dari Yogyakarta ke daerah (kota) tujuan pergi-pulang menjadi beban anggaran unit, fakultas, sekolah, atau kantor pusat sebesar biaya yang sesungguhnya terjadi (at cost).
5	a. Uang Harian perjalanan dinas dalam negeri dapat digunakan untuk kebutuhan makan, transport lokal dalam kota tujuan, dan sudah mempertimbangkan representasi bagi pimpinan setara Eselon I dan II.
	b. Uang Harian diberikan secara lumpsum dengan jangka waktu maksimum 6 (enam) hari kecuali untuk kegiatan penelitian per perjalanan dinas dan dihitung berdasarkan jumlah hari perjalanan dinas sejak berangkat dari tempat asal sampai dengan kembali lagi ke tempat asal dikalikan tarif uang harian yang sesuai kota tujuan perjalanan dinas. Untuk kegiatan KKN di daerah pedalaman uang harian diberikan secara lumpsum dengan jangka waktu maksimum 8 (delapan) hari.
	c. Apabila perjalanan dinas dilakukan dengan tujuan mengikuti kegiatan pendidikan dan/atau pelatihan yang diselenggarakan oleh pihak lain secara institusional, maka uang harian dapat diberikan:
	1. maksimal 50% jika seluruh penginapan dan akomodasi selama kegiatan ditanggung oleh penyelenggara; atau
	2. maksimal 75% jika penginapan tidak ditanggung oleh penyelenggara dari jumlah perhitungan uang harian.
	d. Apabila perjalanan dinas dilakukan dengan tujuan mengikuti kegiatan pendidikan dan/atau pelatihan selama lebih dari 6 (enam) hari, yang diselenggarakan oleh pihak lain secara institusional dan pembiayaannya tidak ditanggung oleh pihak penyelenggara atau pihak sponsor, maka dapat diberikan Uang Harian paling banyak 40% dari tarif, sampai selesai acara.
6	Biaya penginapan atau hotel di kota tujuan menjadi beban anggaran unit, fakultas, sekolah, atau kantor pusat sebesar biaya yang sesungguhnya terjadi (at cost) dengan jumlah maksimal sebesar pagu yang telah ditetapkan. Jika pihak yang melakukan perjalanan dinas menginap di tempat yang tidak ada biayanya (gratis), seperti di rumah

	saudara atau di wisma milik Universitas, maka kepada yang bersangkutan dapat diberi biaya penginapan maksimal sebesar 30% dari pagu yang telah ditetapkan dan sebesar 60% untuk kegiatan KKN.
7	Uang transport diberikan secara at cost per kegiatan perjalanan dinas dan digunakan untuk membiayai transportasi dari rumah ke bandara/stasiun dan dari bandara/stasiun ke tempat tujuan, dan sebaliknya dan transport dari tujuan 1 (satu) ke tujuan lainnya.
8	Dalam hal terjadi pembatalan pelaksanaan perjalanan dinas, biaya pembatalan dapat dibebankan pada anggaran unit kerja yang bersangkutan jika pembatalan itu dilakukan oleh pemberi tugas dan/atau bersifat darurat dan/atau tak terduga dengan surat pembatalan yang disetujui pemberi tugas.
9	Contoh Perhitungan Biaya Perjalanan Dinas 1:
	Perjalanan Dinas 1 orang (eselon II) tujuan Yogyakarta - Serang, Banten (zona 1) Komponen biaya yang diperoleh:
	- Biaya Transportasi luar kota: (at cost , tertinggi Rp2.268.000)
	- Biaya Hotel: (at cost, tertinggi Rp1.500.000)/hari
	- Uang Harian: Rp580.000/hari
	- Transport lokal: Rp662.000
	Contoh Perhitungan Biaya Perjalanan Dinas 2:
	Perjalanan Dinas 4 orang (eselon III) tujuan Yogyakarta - Tual, Maluku (zona 7) Komponen biaya yang diperoleh masing-masing peserta:
	- Biaya Transportasi luar kota: (at cost, tertinggi Rp5.722.000)
	- Biaya Hotel: (at cost , tertinggi Rp1.300.000)/orang/hari; 1 kamar berdua
	- Uang Harian: Rp430.000/hari
	- Transport lokal: (100% x Rp716.000)
	Contoh Perhitungan Biaya Perjalanan Dinas 3:
	Perjalanan Dinas 2 orang (eselon II) tujuan Yogyakarta - Denpasar, Bali - Padang, Sumatera Barat (zona 3 dan zona 5, multi tujuan)
	Komponen biaya yang diperoleh masing-masing orang:
	- Biaya Transportasi luar kota: (at cost, tertinggi Rp3.840.000 + 3.380.000)
	- Biaya Hotel: (at cost , tertinggi Rp1.500.000 dan Rp1.800.000)/hari
	- Uang Harian: Rp530.000/hari dan Rp460.000/hari

		- Transport lokal: (100% x Rp662.000) + (Rp570.000)
10		Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Perjalanan Dinas Dalam Negeri
	A	Perjalanan dinas mengikuti konferensi/seminar/workshop /simposium dan sejenisnya dalam negeri.
	1	Perjalanan dinas konferensi dalam negeri hanya dapat diberikan pada dosen tetap (PNS atau Non-PNS) yang mempresentasikan makalah hasil penelitiannya (penulis utama atau penulis pendamping) di Konferensi Dalam Negeri terindeks SCOPUS atau dikategorikan bereputasi sesuai keputusan Departemen/Fakultas/Sekolah, dengan bukti surat (email penulis dengan domain @uny.ac.id) penerimaan makalah oleh panitia konferensi dan pada makalah disebutkan bahwa pemakalah adalah dosen UNY.
	2	Jumlah hari perjalanan dinas konferensi/seminar/workshop /simposium dan sejenisnya dalam negeri maksimal adalah jumlah hari konferensi plus 1 (satu) hari tetapi tidak boleh lebih dari 6 (enam) hari.
	3	Biaya pendaftaran konferensi dan biaya tiket pesawat kelas ekonomi atau tiket transportasi darat dan/atau laut akan menjadi beban anggaran fakultas/sekolah atau Universitas sebesar biaya yang sesungguhnya terjadi (at cost).
	4	Dalam satu tahun anggaran, setiap dosen tetap (PNS atau Non-PNS) hanya berhak memperoleh maksimal 2 (dua) kali perjalanan dinas mengikuti konferensi dalam negeri untuk 2 (dua) makalah yang berbeda.
	5	Prosedur pengajuan perjalanan dinas mengikuti konferensi dalam negeri dilakukan dengan mengajukan formulir permohonan yang telah disetujui Kepala Departemen dilampiri bukti penerimaan makalah dan fotokopi halaman sampul makalah, kepada Dekanat (jika akan menggunakan anggaran Fakultas atau Sekolah) atau kepada Wakil Rektor yang membidangi Aset (jika akan menggunakan anggaran Kantor Pusat Universitas).
	6	Prosedur pertanggungjawaban perjalanan dinas mengikuti Pedoman Pertanggungjawaban Keuangan yang berlaku, khusus untuk pejabat eselon I, eselon II, dan yang setara termasuk organ Universitas tidak menggunakan Formulir Perjalanan Dinas.
	7	Dosen tetap (PNS atau Non-PNS) yang mengikuti perjalanan dinas konferensi dalam negeri hanya berhak menggunakan 1 (satu) sumber pendanaan. Dosen bersangkutan harus memilih salah satu sumber pendanaan yang akan digunakan jika memiliki kesempatan menggunakan lebih dari 1 (satu) sumber pendanaan.
	B	Perjalanan dinas penugasan kerja, mengikuti, atau menghadiri undangan dari institusi mitra, studi banding, pelatihan, pertandingan, dan/atau kompetisi.
	1	Perjalanan dinas menghadiri undangan dari institusi mitra, Kementerian, atau penugasan lain hanya dapat diberikan pada dosen tetap dan/atau tenaga kependidikan tetap (PNS atau Non-PNS) berdasarkan undangan resmi dari pejabat institusi mitra dan/atau surat penugasan dari Dekanat atau Rektorat.
	2	Perhitungan jumlah hari perjalanan dinas maksimal adalah jumlah hari acara formal di institusi tempat tujuan ditambah 1 (satu) hari dengan jumlah hari maksimal perjalanan dinas dalam negeri selama 6 (enam) hari. Perhitungan jumlah hari perjalanan dinas untuk kegiatan KKN maksimal 8 (delapan) hari.

3	Prosedur pengajuan Perjalanan Dinas Dalam Negeri dilakukan dengan mengajukan formulir permohonan dilengkapi dengan surat undangan dari institusi mitra dan surat penugasan dari atasan langsung, kepada Dekanat (jika akan menggunakan anggaran fakultas atau sekolah) atau kepada Wakil Rektor yang membidangi (jika akan menggunakan anggaran Kantor Pusat Universitas). Untuk perjalanan dinas penugasan mengajar, surat penugasan dapat diganti dengan surat penugasan dan/atau jadwal mengajar dalam satu semester tertentu.
4	Prosedur pertanggungjawaban perjalanan dinas mengikuti konferensi nasional dilakukan sesuai dengan Pedoman Pertanggungjawaban Keuangan yang berlaku.
5	Pejabat, dosen tetap, dan tenaga kependidikan (PNS atau Non-PNS) yang mengikuti Perjalanan Dinas Dalam Negeri hanya berhak menggunakan 1 (satu) sumber pendanaan. Pejabat bersangkutan harus memilih salah satu sumber pendanaan yang akan digunakan (yang paling menguntungkan bagi Universitas) jika memiliki kesempatan menggunakan lebih dari satu sumber pendanaan.
C	Perjalanan dinas mahasiswa
1	Perjalanan dinas mahasiswa adalah penugasan kepada mahasiswa untuk menghadiri undangan kegiatan dari institusi mitra, mewakili Universitas untuk mengikuti lomba atau pertandingan, atau penugasan lain bagi mahasiswa aktif Universitas.
2	Penugasan mahasiswa dapat berasal dari Universitas langsung ke mahasiswa atau berdasarkan permohonan dari mahasiswa. Mahasiswa dapat mengajukan surat permohonan penugasan ke Universitas yang berisi jenis kegiatan yang akan diikuti dan rincian kebutuhan biayanya ke Wakil Dekan yang membidangi Pendidikan dan Kemahasiswaan atau Direktur yang membidangi Kemahasiswaan dilengkapi dengan berkas-berkas terkait kegiatan yang akan diikuti.
3	Surat Persetujuan Wakil Dekan yang membidangi Pendidikan dan Kemahasiswaan atau Direktur yang membidangi Kemahasiswaan dilampiri dengan dokumen yang diajukan mahasiswa akan digunakan sebagai dasar pengeluaran biaya perjalanan dinas mahasiswa sekaligus sebagai dokumen pertanggungjawaban.
4	Mahasiswa yang melakukan perjalanan dinas berhak memperoleh: (1). Biaya transportasi sebesar biaya sesungguhnya (at cost); (2). Uang hotel sebesar biaya sesungguhnya (at cost) dengan ketentuan maksimal hotel bintang tiga dan minimal sekamar berdua; dan (3). Uang harian sebesar 50% dari tarif yang sudah ditetapkan.
D	Perjalanan dinas untuk tanggap bencana atau situasi kedaruratan
1	Perjalanan dinas untuk tanggap bencana atau situasi kedaruratan dapat diberikan pada dosen tetap dan/atau tenaga kependidikan tetap (PNS atau Non-PNS) dan atau mahasiswa berdasarkan surat penugasan dari Dekanat (jika akan menggunakan anggaran fakultas atau sekolah) atau Wakil Rektor yang membidangi (jika akan menggunakan anggaran Kantor Pusat Universitas).
2	Perhitungan jumlah hari perjalanan dinas maksimal untuk tanggap bencana atau situasi kedaruratan adalah maksimal dua kali jumlah hari perjalanan dinas dalam negeri atau dua kali 6 (enam) hari.

	3	Prosedur pengajuan untuk tanggap bencana atau situasi kedaruratan dilakukan dengan mengajukan formulir permohonan dilengkapi dengan surat penugasan dari Dekanat (jika akan menggunakan anggaran fakultas atau sekolah) atau Wakil Rektor yang membidangi (jika akan menggunakan anggaran Kantor Pusat Universitas).
	4	Prosedur pertanggungjawaban perjalanan dinas sesuai dengan Pedoman Pertanggungjawaban Keuangan yang berlaku.
11		Untuk perjalanan dinas yang dilaksanakan ke 3 tempat tujuan atau lebih dalam satu kota dan atau dalam satu hari, dapat diberikan Uang Transport paling banyak 1,5x dari tarif yang ada.

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
10	PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI (dalam Dollar Amerika)					
	Zona Tujuan					
			Tingkat Jabatan			
	1	a	Setara Eselon I	OH	425	
		b	Setara Eselon II	OH	375	
		c	Setara Eselon III ke bawah	OH	300	
	2	a	Setara Eselon I	OH	350	
		b	Setara Eselon II	OH	300	
		c	Setara Eselon III ke bawah	OH	225	
	3	a	Setara Eselon I	OH	275	
		b	Setara Eselon II	OH	250	
		c	Setara Eselon III ke bawah	OH	200	
	Keterangan:					
	1	Klasifikasi Kategori Tujuan adalah penggolongan kategori negara tujuan yang didasarkan pada rerata indeks kebutuhan biaya hidup dan/atau indeks kemahalan umum negara itu.				
		Penggolongan kategori meliputi:				
		* Zona 1 yaitu negara-negara di Benua Amerika dan Eropa, serta negara Korea dan Jepang;				
		* Zona 2 yaitu negara-negara di Benua Afrika, Australia, Asia (di luar negara-negara ASEAN, Jepang, dan Korea), dan negara Selandia Baru; dan				
		* Zona 3 yaitu negara-negara di ASEAN.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	2	Tiket perjalanan dinas luar negeri adalah tiket kelas ekonomi. Tiket kelas bisnis hanya diperuntukan bagi Pejabat Setara Eselon 1 dengan lama penerbangan lebih dari 5 (lima) jam. Biaya tiket perjalanan dinas luar negeri akan dibebankan pada anggaran Universitas, Fakultas, Sekolah, dan/atau unit lain sebesar biaya yang sesungguhnya terjadi (at cost).			
	3	Uang Harian Perjalanan Dinas diberikan secara lumpsum dengan perhitungan jumlah hari perjalanan dinas dikalikan satuan uang harian. Jumlah hari Perjalanan Dinas Luar Negeri dihitung mulai hari keberangkatan dari kota asal (Yogyakarta) sampai dengan hari kepulangan sampai kota asal kembali. Uang harian lumpsum bersifat <i>all- inclusive</i> untuk digunakan sebagai uang makan, tranportasi lokal, penginapan dan kebutuhan lainnya serta tidak dipotong PPh 21.			
	4	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Negeri hari dalam perjalanan dibayarkan maksimum 40% dari tarif.			
PENJELASAN PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI					
	1	Perjalanan Dinas Luar Negeri meliputi semua penugasan institusional ke luar negara Indonesia yang meliputi, tetapi tidak terbatas pada: mengikuti konferensi internasional, tugas menjalin kerja sama, pelaksanaan tugas terkait dengan Kementerian dan/atau unit pemerintah lainnya, menghadiri undangan institusional, mengikuti pelatihan, penugasan mengajar, penugasan penelitian, dan penugasan lainnya.			
	2	Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Perjalanan Dinas Luar Negeri:			
	A	Perjalanan dinas mengikuti konferensi internasional			
		1	Perjalanan dinas konferensi internasional hanya dapat diberikan pada dosen tetap (PNS atau Non-PNS) yang mempresentasikan makalah hasil penelitiannya (penulis utama atau penulis pendamping) di Konferensi Internasional terindeks SCOPUS atau dikategorikan berreputasi sesuai keputusan Departemen/Fakultas/Sekolah, dengan bukti surat (email ...@uny.ac.id) penerimaan makalah oleh panitia konferensi dan pada makalah disebutkan bahwa pemakalah adalah dosen Universitas Negeri Yogyakarta.		
		2	Prosedur pertanggungjawaban perjalanan dinas mengikuti konferensi internasional dilakukan sesuai dengan Pedoman Pertanggungjawaban Keuangan yang berlaku.		
		3	Dosen tetap (PNS atau Non-PNS) yang mengikuti perjalanan dinas konferensi internasional hanya berhak menggunakan 1 (satu) sumber pendanaan. Dosen bersangkutan harus memilih salah satu sumber pendanaan yang akan digunakan jika memiliki kesempatan menggunakan lebih dari 1 (satu) sumber pendanaan.		

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	B	Perjalanan dinas penugasan kerja, mengikuti atau menghadiri undangan dari institusi mitra, studi banding, pelatihan, pertandingan, dan/atau kompetisi.			
	1	Perjalanan dinas menghadiri undangan dari institusi mitra luar negeri hanya dapat diberikan pada dosen tetap dan/atau tenaga pendidikan tetap (PNS atau Non-PNS) berdasarkan undangan resmi dari pejabat institusi mitra luar negeri dan surat penugasan dari Dekanat atau Rektorat, dengan maksimum jumlah hari perjalanan selama 7 (tujuh) hari.			
	2	Perhitungan jumlah hari perjalanan dinas maksimal adalah jumlah hari acara formal di institusi mitra luar negeri plus 1 (satu) hari jika tempat institusi mitra dapat ditempuh dalam waktu penerbangan maksimal 7 (tujuh) jam atau jumlah hari acara formal di institusi mitra plus 2 (dua) hari jika tempat institusi mitra ditempuh dalam waktu penerbangan lebih dari 7 (tujuh) jam.			
	3	Biaya pengurusan visa negara institusi mitra dan biaya tiket pesawat kelas sesuai jabatan akan menjadi beban anggaran fakultas/sekolah atau Universitas sebesar biaya yang sesungguhnya terjadi (at cost). Apabila dalam pengurusan visa memerlukan perjalanan dinas ke Kedutaan Besar negara tempat institusi mitra, biaya perjalanan dinas mengacu pada aturan Perjalanan Dinas Dalam Negeri.			
	4	Dalam satu tahun anggaran setiap pejabat, dosen dan/atau tenaga kependidikan tetap (PNS atau Non-PNS) hanya berhak melaksanakan Perjalanan Dinas Luar Negeri maksimal sebanyak 8 (delapan) kali bagi pejabat setara eselon I, 4 (empat) kali bagi pejabat setara eselon II, dan 2 (dua) kali bagi pejabat setara eselon III ke bawah.			
	5	Prosedur pengajuan perjalanan dinas ke institusi mitra luar negeri dilakukan dengan mengajukan formulir permohonan dilengkapi dengan surat undangan dari institusi mitra dan surat penugasan dari atasan langsung, kepada Dekanat (jika akan menggunakan anggaran fakultas atau sekolah) atau kepada Wakil Rektor yang membidangi (jika akan menggunakan anggaran Kantor Pusat Universitas).			
	6	Prosedur pertanggungjawaban perjalanan dinas mengikuti konferensi internasional dilakukan sesuai dengan Pedoman Pertanggungjawaban Keuangan yang berlaku.			
	7	Jika ada penawaran pembiayaan Perjalanan Dinas Luar Negeri dari institusi mitra pengundang, maka pejabat, dosen tetap, dan tenaga kependidikan (PNS atau Non-PNS) yang mengikuti perjalanan dinas ke institusi mitra luar negeri disarankan untuk menggunakan sumber pendanaan yang ditawarkan tersebut. Apabila sumber pendanaan yang ditawarkan dari luar UNY lebih kecil daripada			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
			standar biaya umum UNY, maka yang bersangkutan berhak untuk memperoleh tambahan pendanaan dari sumber UNY sebesar selisihnya.		
		C	Kegiatan Oleh Mahasiswa		
	1		Perjalanan dinas mahasiswa adalah penugasan kepada mahasiswa untuk menghadiri undangan kegiatan dari institusi mitra, mewakili Universitas untuk mengikuti lomba atau pertandingan, atau penugasan lain bagi mahasiswa aktif Universitas.		
	2		Penugasan mahasiswa dapat berasal dari Universitas langsung ke mahasiswa atau berdasarkan permohonan dari mahasiswa. Mahasiswa dapat mengajukan surat permohonan penugasan ke Universitas yang berisi jenis kegiatan yang akan diikuti dan rincian kebutuhan biayanya ke Wakil Dekan yang membidangi Pendidikan dan Kemahasiswaan atau Direktur yang membidangi Kemahasiswaan dilengkapi dengan berkas-berkas terkait kegiatan yang akan diikuti.		
	3		Surat Persetujuan Wakil Dekan Bidang Akademik atau Direktur Kemahasiswaan dilampiri dengan dokumen yang diajukan mahasiswa akan digunakan sebagai dasar pengeluaran biaya perjalanan dinas mahasiswa sekaligus sebagai dokumen pertanggungjawaban.		
	4		Mahasiswa yang melakukan perjalanan dinas berhak memperoleh: (1). Biaya transportasi sebesar biaya sesungguhnya (at cost); (2). Uang hotel sebesar biaya sesungguhnya (at cost) dengan ketentuan maksimal hotel bintang tiga dan minimal sekamar berdua; dan (3). Uang harian sebesar 50% dari tarif yang sudah ditetapkan.		
11	BIAYA TRANSPORT DALAM PROPINSI				
	a	Kurang dari 10 Km		O/K	150.000
	b	10 Km sampai dengan kurang dari 20 Km		O/K	200.000
	c	20 Km sampai dengan kurang dari 30 Km		O/K	250.000
	d	30 Km atau lebih		O/K	300.000
	Penjelasan:				
	1	Perjalanan dinas dibuktikan dengan surat tugas dari pimpinan minimal setara Eselon II.			
	2	Uang <i>transport</i> diberikan jika tidak menggunakan kendaraan dinas dan tidak mendapat fasilitas perjalanan dinas.			
	3	Uang <i>transport</i> diberikan maksimal 3 hari.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	4	Uang <i>transport</i> paket pergi pulang (PP)			
12	SATUAN BIAYA UANG MAKAN PEGAWAI				
	Uang makan pegawai UNY Non-PNS				
	a	Non PNS Tetap dan Tidak Tetap	O/H	30.000	
	Penjelasan:				
	1	Uang makan pegawai hanya diberikan kepada pegawai Non PNS.			
	2	Uang makan diberikan secara bulanan dan dihitung berdasarkan jumlah hari masuk kerja.			
13	SATUAN BIAYA UANG MINUM				
	a	Uang minum pegawai UNY	O/B	40.000	
	Penjelasan:				
	1	Uang minum pegawai hanya diberikan kepada pegawai UNY.			
	2	Uang minum diberikan secara bulanan dan dihitung berdasarkan jumlah hari masuk kerja.			
14	SATUAN BIAYA UANG LEMBUR				
	1	Uang Lembur (di luar jam kerja):			
		a	Kontrak Kerja	O/J	10.000
		b	Non PNS tidak tetap	O/J	12.000
		c	PNS Golongan I/ Non PNS tetap setara Golongan I	O/J	13.700
		d	PNS Golongan II/ Non PNS tetap setara Golongan II	O/J	17.900
		e	PNS Golongan III/ Non PNS tetap setara Golongan III	O/J	23.000
		f	PNS Golongan IV/ Non PNS tetap setara Golongan IV	O/J	31.500
	2	Uang Makan Lembur:			
		PNS		O/H	37.000
		Non PNS Tetap/Kontrak		O/H	30.000
		Non PNS Pegawai dengan Perjanjian Kerja		O/H	25.000

No	Uraian Kegiatan	Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan:			
1	Uang lembur merupakan kompensasi bagi Pegawai Negeri Sipil (PNS), Non PNS (SK Rektor), dan Tenaga Kependidikan dengan Perjanjian Kerja (Direktorat Umum, Sumber Daya, Dan Hukum atau pimpinan unit kerja yang telah mendapat pelimpahan wewenang dari Rektor) yang melakukan kerja lembur berdasarkan surat perintah dan otorisasi dari pejabat yang berwenang minimal setara Eselon III.			
2	Kegiatan yang sudah dimintakan lembur tidak dapat dibayarkan dengan insentif/honorarium lainnya.			
3	Ketentuan Waktu Kerja Lembur sebagaimana dimaksud pada poin 2 tidak termasuk kerja lembur yang dilakukan pada waktu istirahat mingguan dan/atau hari libur resmi.			
4	Ketentuan Waktu Kerja Lembur pada waktu istirahat mingguan dan/atau hari libur resmi maksimal 10 jam/hari.			
5	Besarnya uang lembur pada hari libur kerja adalah sebesar 200% (dua ratus persen) dari besarnya uang lembur hari kerja.			
6	Uang makan lembur diberikan setelah bekerja lembur sekurang-kurangnya 2 (dua) jam secara berturut-turut dan diberikan maksimal 1 (satu) kali per hari.			
7	Besaran satuan biaya uang lembur untuk PNS Gol III/IV dan Non PNS sudah memperhitungkan pajak penghasilan.			
8	Dalam hal kerja lembur yang dilakukan pada hari libur selama 8 (delapan) jam atau lebih, uang makan lembur diberikan maksimal 2 (dua) kali.			
9	Terkait profesi dengan sistem kerja <i>shift</i> , maka lembur diperhitungkan dengan kelebihan jam kerja.			
10	Presensi Lembur dibuktikan dengan presensi wajah <i>online</i> (presensi datang dan pulang).			
15	SATUAN BIAYA PENDAFTARAN KEANGGOTAAN PROFESI/ASOSIASI			
	Pendaftaran Keanggotaan Profesi/Asosiasi	O/K	<i>at cost</i>	
	Penjelasan:			
	Pendaftaran keanggotaan profesi/Asosiasi diberikan misalnya untuk profesi dokter, apoteker, auditor, dan profesi lainnya yang sejenis.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
16	PENDAFTARAN KEPESERTAAN KEGIATAN				
	a	Biaya Pendaftaran Diklat, Seminar, dan <i>Workshop</i> Dalam Negeri	O/K	10.000.000	
	b	Biaya Pendaftaran Seminar, <i>Workshop</i> Luar Negeri	O/K	30.000.000	
	Penjelasan:				
	1	Biaya pendaftaran diklat, seminar, <i>workshop</i> diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan yang mengikuti diklat, seminar, <i>workshop</i> sesuai bidang kerjanya dan berdasarkan atas penugasan.			
	2	Biaya pendaftaran <i>at cost</i> dengan pagu sesuai tarif.			
17	HONORARIUM TENAGA HARIAN LEPAS				
	Tenaga Harian Lepas			O/Hari	125.000
	Penjelasan:				
	1	Diberikan kepada selain pegawai UNY yang bekerja dalam target tertentu sesuai surat tugas terkait dan tidak terbatas pada proses produksi, pemasaran, dan pekerjaan fisik lain.			
	2	Melaksanakan pekerjaan 8 (delapan) jam/hari.			
	3	Berdasarkan surat tugas dari pimpinan unit kerja minimal setara Eselon II.			
	4	Pekerjaan yang dapat dilakukan melalui tenaga harian lepas adalah pekerjaan yang memiliki sifat tidak tetap dan/atau bersifat sementara, diperkirakan penyelesaiannya tidak terlalu lama dan/atau bersifat musiman dan/atau masih bersifat percobaan dan/atau lama pekerjaan tidak lebih dari 21 hari dalam sebulan.			
18	SATUAN BIAYA PAKAIAN DINAS KANTOR				
	1	Pakaian Kerja/ Dinas	O/Stel	710.000	
	2	Pakaian Dinas Pegawai/Dosen	O/Stel	600.000	
	3	Pakaian Kerja Satpam	O/Stel	955.000	
	4	Pakaian Kerja pengemudi/caraka/kebersihan	O/Stel	470.000	
	5	Pakaian Kerja Laboran	O/Stel	470.000	
	6	Pakaian Kerja Keprotokolan	O/Stel	1.600.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	7	Pakaian Dinas Pemimpin Universitas	O/Stel	1.800.000	
	Penjelasan:				
	Satuan Biaya Pengadaan Pakaian Dinas (stel) merupakan satuan biaya yang digunakan untuk perencanaan kebutuhan biaya pengadaan Pakaian Dinas termasuk ongkos jahit dan atributnya yang meliputi:				
	a	Satuan Biaya Pakaian Kerja/Dinas Dokter			
		Satuan Biaya Pakaian Dinas Dokter diperuntukkan bagi dokter yang penyediaannya secara selektif, dan diberikan 1 (satu) potong jas per tahun.			
	b	Satuan Biaya Pakaian Dinas Perawat			
		Satuan Biaya Pakaian Dinas Perawat diperuntukkan bagi perawat yang penyediaannya secara selektif, dan diberikan paling banyak 2 (dua) stel pakaian per tahun.			
	c	Satuan Biaya Pakaian Dinas Pegawai			
		Satuan Biaya Pakaian Dinas Pegawai diperuntukkan bagi pegawai yang penyediaannya secara selektif, dan diberikan paling banyak 2 (dua) stel per tahun.			
	d	Satuan Biaya Pakaian Kerja Satpam			
		Satuan Biaya Pakaian Kerja Satpam diperuntukkan bagi satpam, sudah termasuk perlengkapannya (sepatu, baju PDL, kopel, ikat pinggang, tali kurt dan peluit, kaos kaki, topi, kaos <i>security</i> dan atribut lainnya) dan dapat diberikan paling banyak 2 (dua) stel per tahun.			
	e	Satuan Biaya Pakaian Kerja Pengemudi/Caraka			
		Satuan Biaya Pakaian Kerja pengemudi/caraka diperuntukkan bagi pengemudi/caraka yang diangkat berdasarkan surat keputusan (SK) Rektor, dan dapat diberikan paling banyak 2 (dua) stel per tahun.			
	f	Pakaian Dinas terdiri dari bahan untuk pembuatan baju dan bawahan (celana panjang untuk pria dan rok untuk wanita), termasuk biaya penjahitan bahan. Maksimal dalam satu tahun 2 (dua) stel. Setiap pegawai hanya mendapatkan sesuai dengan profesi/pekerjaan.			
	g	Pakaian kerja keprotokolan merupakan barang milik kantor yang dipakai dalam melaksanakan tugas.			
	h	Pakaian dinas Pimpinan Universitas diperuntukkan bagi Pimpinan Universitas atas dasar Surat Keputusan Rektor			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
19	BIAYA MAKANAN PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH				
	Biaya Makanan Penambah Daya Tahan Tubuh		O/H	15.000	
	Penjelasan:				
	1	Satuan biaya makanan penambah daya tahan tubuh merupakan satuan biaya yang digunakan untuk perencanaan kebutuhan biaya pengadaan makanan/minuman bagi pegawai Universitas (PNS dan Non PNS SK Rektor) sebagai penambah daya tahan tubuh, diberikan kepada pegawai Universitas yang jenis pekerjaannya dapat memberikan dampak buruk bagi kesehatan pegawai tersebut, yaitu di bidang kesehatan, laboratorium, dan arsip.			
	2	Dapat diberikan kepada kontingen mahasiswa yang sedang mengikuti kejuaraan tingkat nasional dan/atau internasional atas nama Universitas			
	3	Biaya makanan penambah daya tahan tubuh diperuntukkan bagi pegawai Universitas (PNS dan Non PNS SK Rektor) yang bekerja melebihi jam operasional/lembur di luar hari Sabtu dan Minggu.			
20	TUNJANGAN KESEHATAN				
	a	Medical Check Up	O/T	350.000	RKAT Universitas
	b	Medical Check Up Pimpinan	O/T	750.000	RKAT Unit Kerja
	c	Iuran BPJS Kesehatan	O/B	4% x (Gaji pokok + tunjangan yang melekat di gaji)	RKAT Unit Kerja
	d	Iuran BPJS Ketenagakerjaan	O/B	6,24% x (Gaji pokok + tunjangan yang melekat di gaji)	RKAT Unit Kerja

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	e	Asuransi Perjalanan Dinas	O/K	500.000	RKAT Unit Kerja
	Penjelasan:				
	1	Medical check up (at cost) diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan tetap PNS dan Non PNS (SK Rektor) yang berusia 40 tahun ke atas.			
	2	Iuran BPJS Kesehatan diberikan kepada pegawai Non PNS (SK Rektor) dan pegawai dengan perjanjian kerja (kontrak) yang gajinya dibayarkan dengan Dana Masyarakat.			
	3	Iuran BPJS Kesehatan untuk Pegawai yang gajinya dibayarkan dengan Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum ditanggung oleh Pemerintah sesuai dengan ketentuan yang berlaku. (4% dari Gaji Pokok dan tunjangan yang melekat pada gaji)			
	4	Iuran BPJS Ketenagakerjaan diberikan kepada pegawai Non PNS (SK Rektor) dan pegawai dengan perjanjian kerja (kontrak) yang gajinya dibayarkan dengan Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum dan Dana Masyarakat. (6,24% dari Gaji Pokok dan tunjangan yang melekat pada gaji)			
	5	Asuransi Perjalanan Dinas diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan yang melakukan perjalanan ke luar negeri dalam rangka tugas kedinasan.			
	6	Tunjangan yang melekat digaji adalah tunjangan suami/istri, tunjangan anak, dan tunjangan beras yang pemberiannya bersamaan dengan pembayaran gaji setiap bulan.			
21	TUNJANGAN KELUARGA				
	a	Istri/suami	O/B	10% x Gaji Pokok	RKAT Unit Kerja/ Universitas
	b	Anak	O/B	2% x Gaji Pokok	RKAT Unit Kerja/ Universitas
	Penjelasan:				
	1	Tunjangan Keluarga diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan Non PNS (SK Rektor).			
	2	Tunjangan anak diberikan sampai dengan anak ke-2, usia maksimal 25 (dua puluh lima) tahun, masih sekolah, belum menikah, dan belum bekerja.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	3	Gaji Pokok dosen/tenaga kependidikan Non PNS (SK Rektor) sebagai dasar perhitungan besarnya tunjangan keluarga akan di atur tersendiri dengan Peraturan Rektor.			
22	PENGHARGAAN				
	a	Penghargaan Purnatugas Tenaga Kependidikan dan Dosen	Orang	5.000.000	RKAT Unit Kerja
	b	Penghargaan Pegawai dan Dosen Berprestasi	Orang	7.500.000	RKAT Unit Kerja/ Universitas
	Penjelasan :				
	1	Penghargaan Purnatugas diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor) yang telah memasuki Batas Usia Pensiun (BUP) atau meninggal dunia sebelum BUP.			
	2	Penghargaan pegawai dan dosen berprestasi diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor) yang mempunyai prestasi unggul yang dipilih melalui seleksi oleh tim yang ditunjuk.			
23	BANTUAN SOSIAL				
	a	Santunan Duka Cita	O/kejadian	2.500.000	RKAT Unit Kerja
	b	Santunan Persalinan	O/kejadian	1.000.000	RKAT Unit Kerja
	c	Santunan Kecelakaan Kerja	O/kejadian	10.000.000	RKAT Unit Kerja
	d	Bantuan Bencana Alam/Musibah	O/kejadian	3.000.000	RKAT Unit Kerja
	e	Karangan Bunga	O/K	1.500.000	RKAT Unit Kerja
	f	Bantuan Bina Lingkungan	O/K	750.000	RKAT Unit Kerja

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan :				
1		Santunan Duka Cita diberikan apabila dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor) diberikan 100% jika Orang Tua/Mertua, suami/istri pegawai sebesar, dan/atau anak yang meninggal dunia sebesar 60%.			
2		Santunan Persalinan diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor) atau istri sah dari dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor), jika biaya belum ditanggung oleh BPJS, maksimal sampai dengan anak ke-3 (tiga).			
3		Santunan Kecelakaan Kerja diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor) yang mengalami kecelakaan/musibah dalam rangka menjalankan tugas yang menyebabkan cacat permanen.			
4		Bantuan Bencana Alam/Musibah diberikan kepada mahasiswa atau dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor) yang mengalami musibah bencana alam.			
5		Karangan bunga diberikan atas nama institusi.			
6		Bantuan Bina Lingkungan diberikan atas nama pejabat Eselon I tingkat Universitas secara selektif.			
24	HONORARIUM KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN INTERNAL				
	a	Pembicara Diklat dari UNY	O/J	600.000	
	b	Pembicara Diklat dari luar UNY	O/J	700.000	
	c	Instruktur Diklat	O/J	175.000	
	d	Pakar non UNY	O/J	2.900.000	
	Penjelasan:				
1		Honorarium Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan yang diadakan untuk pegawai dan atau mahasiswa.			
2		Honorarium diberikan kepada pengajar diklat yang berasal dari dalam UNY pada kegiatan pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan oleh unit kerja baik di dalam maupun di luar kantor.			
3		Honorarium diberikan kepada pengajar diklat yang berasal dari luar UNY pada kegiatan pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan oleh unit kerja baik di dalam maupun di luar kantor.			
4		Honorarium diberikan kepada instruktur diklat yang berasal dari dalam dan luar UNY pada kegiatan pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan oleh unit kerja baik di dalam maupun di luar kantor.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	5	Pakar non UNY diberikan kepada seseorang profesional di bidang tertentu yang merupakan non Dosen atau Pegawai UNY.			
25	HONORARIUM PELATIHAN KHUSUS				
	a	Narasumber Tingkat Lokal	O/J	2.900.000	
	b	Narasumber Tingkat Nasional	O/J	5.800.000	
	c	Tingkat Internasional	O/J	11.750.000	
	Penjelasan:				
	a	Honorarium diberikan sesuai dengan rencana anggaran biaya (RAB) yang sudah disepakati berdasarkan <i>Memorandum of Understanding</i> (MoU) dan/atau perjanjian kerja sama dengan pihak mitra, dengan sumber dana dari kerja sama/dana terikat, atau terdapat kontribusi dari peserta.			
	b	Satuan biaya ini dapat digunakan sebagai acuan dalam penyusunan RAB atau MoU dengan pihak mitra.			
	c	Lokal hanya di tingkat DIY.			
	d	Nasional peserta terdiri daerah berbagai provinsi di wilayah Indonesia.			
	e	International peserta terdiri dari minimal 4 negara.			
26	SATUAN BIAYA KESEJAHTERAAN				
	a	Tunjangan Pengembangan Diri Pegawai	O/Paket	2.000.000	2.000.000
	b	Gaji ke-13 dan THR PNS dan Non PNS (SK Rektor)	O/T	1 x Gaji Pokok+tunjangan	1 x Gaji Pokok+tunjangan
	c	Tunjangan dan Insentif ke 13 dan THR Pejabat Struktural ke 13	O/T	1 x Tunjangan dan Insentif	1 x Tunjangan dan Insentif
	d	Tunjangan Kesejahteraan/Perbaikan Penghasilan	O/Paket	2.000.000	2.000.000
	Penjelasan:				
	1	Tunjangan Pengembangan Diri Pegawai diberikan kepada pegawai UNY 1 (satu) kali dalam setahun dalam bentuk kegiatan <i>motivation training</i> yang dilaksanakan secara bersama-sama dalam satu unit			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
		kerja dan/atau bersama unit kerja lainnya. Tunjangan diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS SK Rektor sesuai kemampuan unit kerja yang pelaksanaannya akan diatur dengan surat edaran.			
	2	Gaji ke - 13 dan THR Non PNS (SK Rektor) diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan Non PNS yang bekerja sejak bulan Januari pada tahun berjalan dan diterimakan sekali dalam 1 (satu) tahun berdasarkan surat edaran Pimpinan Universitas. Gaji ke - 13 dan THR bagi PNS hanya diberikan ketika tidak dianggarkan dalam APBN.			
	3	Tunjangan dan Insentif Pejabat Struktural UNY ke-13 diberikan kepada pejabat struktural di lingkungan Universitas yang tidak termasuk dalam poin b dengan memperhitungkan jumlah tunjangan struktural/tunjangan tugas tambahan yang sudah dibayarkan oleh negara yang melekat pada gaji. Insentif yang dimaksud adalah Insentif Pengelolaan Sumber Daya Manusia, Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan, Program Studi, dan Kinerja.			
	4	Tunjangan Kesejahteraan diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan PNS dan Non PNS (SK Rektor/Kontrak Direktorat Umum, Sumber Daya, dan Hukum) 1 (satu) kali dalam setahun kepada pegawai UNY yang mekanisme pelaksanaannya akan diatur dengan surat edaran Pimpinan Universitas.			
27 BANTUAN KURSUS DAN UJI KOMPETENSI					
	a	Bantuan Kursus Bahasa Asing	O/K	2.000.000	RKAT Unit Kerja/ Universitas
	b	Bantuan Pelaksanaan Uji Kompetensi/Sertifikasi	O/K	20.000.000	RKAT Unit Kerja/ Universitas
	Penjelasan :				
	1	Bantuan Tes Bahasa Asing diberikan kepada dosen yang akan melanjutkan studi ke luar negeri (bantuan hanya diberikan satu kali).			
	2	Bantuan Pelaksanaan Uji Kompetensi/Sertifikasi diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan tetap PNS dan Non PNS (SK Rektor) yang akan mengikuti uji kompetensi/sertifikasi berdasarkan penugasan (at cost).			

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
28	TUNJANGAN JABATAN FUNGSIONAL					
	1	Tunjangan Jabatan Fungsional Dosen Tetap Non-PNS:				
		a	Guru Besar	O/B	1.350.000	
		b	Lektor Kepala	O/B	900.000	
		c	Lektor	O/B	700.000	
		d	Asisten Ahli	O/B	375.000	
	2	Tunjangan Jabatan Fungsional Tenaga Kependidikan Tetap Non PNS:				
		a	Arsiparis			
		1	Tingkat Keahlian			
			- Arsiparis Utama atau Jenjang Ahli Utama	O/B	1.300.000	PERPRES Nomor 15 Tahun 2017
			- Arsiparis Madya atau Jenjang Ahli Madya	O/B	1.100.000	
			- Arsiparis Muda atau Jenjang Ahli Muda	O/B	800.000	
			- Arsiparis Pertama atau Jenjang Ahli Pertama	O/B	520.000	
		2	Tingkat Keterampilan			
			- Arsiparis Penyelia atau Jenjang Jabatan Penyelia	O/B	700.000	
			- Arsiparis Mahir atau Jenjang Jabatan Pelaksana Lanjutan	O/B	420.000	
			- Arsiparis Terampil atau Jenjang Jabatan Pelaksana	O/B	350.000	
		b	Pustakawan			
		1	- Pustakawan Utama	O/B	1.300.000	PERPRES Nomor 71 Tahun 2013
		2	- Pustakawan Madya	O/B	1.100.000	
		3	- Pustakawan Muda	O/B	800.000	
		4	- Pustakawan Pertama	O/B	520.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	5	- Pustakawan Penyelia		O/B	700.000	
	6	- Pustakawan Pelaksana Lanjutan		O/B	420.000	
	7	- Pustakawan Pelaksana		O/B	350.000	
	c	Pranata Laboratorium Pendidikan				
	1	- Pranata Laboratorium Pendidikan Madya		O/B	1.260.000	PERPRES Nomor 21 Tahun 2013
	2	- Pranata Laboratorium Pendidikan Muda		O/B	960.000	
	3	- Pranata Laboratorium Pendidikan Pertama		O/B	540.000	
	4	- Pranata Laboratorium Pendidikan Penyelia		O/B	780.000	
	5	- Pranata Laboratorium Pendidikan Pelaksana Lanjutan		O/B	450.000	
	6	- Pranata Laboratorium Pendidikan Pelaksana		O/B	360.000	
	d	Analisis Kepegawaian				
	1	- Analisis Kepegawaian Madya		O/B	1.080.000	PERPRES Nomor 17 Tahun 2013
	2	- Analisis Kepegawaian Muda		O/B	840.000	
	3	- Analisis Kepegawaian Pertama		O/B	480.000	
	4	- Analisis Kepegawaian Penyelia		O/B	600.000	
	5	- Analisis Kepegawaian Pelaksana Lanjutan		O/B	420.000	
	6	- Analisis Kepegawaian Pelaksana		O/B	330.000	
	e	Pranata Komputer				PERPRES Nomor 9 Tahun 2017
	1	Jabatan Fungsional Jenjang Ahli				
	1)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Utama		O/B	2.000.000	
	2)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Madya		O/B	1.600.000	
	3)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Muda		O/B	1.250.000	
	4)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Pertama		O/B	1.100.000	
	2	Jabatan Fungsional Jenjang Terampil				
	1)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Penyelia		O/B	1.250.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	2)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Pelaksana Lanjutan		O/B	1.000.000	
	3)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Pelaksana		O/B	750.000	
	4)	- Pranata Komputer (Teknisi TIKM) Pelaksana Pemula		O/B	500.000	
	f	Auditor				
	1	- Auditor Utama		O/B	1.400.000	PERPRES Nomor 5 Tahun 2014
	2	- Auditor Madya		O/B	1.100.000	
	3	- Auditor Muda		O/B	700.000	
	4	- Auditor Pertama		O/B	450.000	
	g	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa				PERPRES Nomor 109 Tahun 2016
	1	- Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Madya		O/B	1.150.000	
	2	- Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Muda		O/B	876.000	
	3	- Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Pertama		O/B	493.000	
	h	Perancang Peraturan Perundang-undangan				
	1	Perancang Peraturan Perundang-undangan Utama		O/B	1.400.000	PERPRES Nomor 43 Tahun 2007
	2	Perancang Peraturan Perundang-undangan Madya		O/B	1.200.000	
	3	Perancang Peraturan Perundang-undangan Muda		O/B	750.000	
	4	Perancang Peraturan Perundang-undangan Pertama		O/B	325.000	
	i	HUMAS				
	1	Pranata Hubungan Masyarakat Madya		O/B	1.275.000	Perpres Nomor 36 Tahun 2022
	2	Pranata Hubungan Masyarakat Muda		O/B	956.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan	
		3	Pranata Hubungan Masyarakat Pertama	O/B	540.000		
		4	Pranata Hubungan Masyarakat Penyelia	O/B	850.000		
			Pranata Hubungan Masyarakat Pelaksana Lanjutan/Mahir	O/B	510.000		
			Pranata Hubungan Masyarakat Pelaksana Terampil	O/B	306.000		
29	PEMAKAIAN JASA ASSESMENT						
	a	Pejabat Eselon I dan Eselon II			O/K	3.500.000	
	b	Pejabat Eselon III			O/K	2.000.000	
	c	Pejabat Eselon IV			O/K	1.250.000	
	d	Staf			O/K	450.000	
	Penjelasan:						
	Pemakaian Jasa Assesment untuk seleksi pejabat struktural dan rekrutmen pegawai Non PNS.						
30	HONORARIUM KEGIATAN SELEKSI PEJABAT/REKRUTMEN CPNS DAN NON PNS (SK REKTOR)/SELEKSI BANTUAN STUDI KEPENDIDIKAN/UJIAN DINAS/UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH/SELEKSI DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN BERPRESTASI/SELEKSI DANA INOVASI/SELEKSI PENERIMA PENGHARGAAN KESETIAAN DAN SATYALANCANA KARYA SATYA/ASSESMENT PEGAWAI						
	a	Pengarah Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)			O/K		2.352.000
	b	Penanggung Jawab Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)			O/K		2.117.650
	c	Ketua Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)			O/K		2.823.500
	d	Sekretaris Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)			O/K		2.588.250
	e	Anggota Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)			O/K		2.117.650
	f	Koordinator Tim Teknologi Informasi Rekrutmen CPNS dan Non			O/K		1.471.000
	g	Fasilitator Tim Teknologi Informasi Rekrutmen CPNS dan Non			O/K		1.177.000

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	h	Teknisi Tim Teknologi Informasi Rekrutmen CPNS dan Non PNS	O/K		1.177.000
	i	Koordinator Lokasi Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)	O/K		1.177.000
	j	Administrator Ujian Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)	O/S		295.000
	k	Pengawas Ujian	O/S		295.000
	l	Petugas Kelas Ujian Dinas/Ujian Penyesuaian Ijazah	O/H		177.000
	m	Pembuat Soal Ujian Dinas/Ujian Penyesuaian Ijazah/ Rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor)	O/Soal		59.000
	n	Koreksi Ujian Dinas/Ujian Penyesuaian Ijazah/Rekrutmen CPNS	O/Hasil Ujian		17.650
	o	Yudisium Ujian Dinas/Penyesuaian Ijazah/Rekrutmen CPNS dan	O/K		295.000
	p	Penguji/Pewawancara	O/Peserta		236.000
	q	Penilai/Evaluator	O/Dokumen		353.000
	r	Verifikator	O/K		471.000
	Penjelasan:				
	1	Honorarium Koordinator Tim Teknologi Informasi diberikan kepada pegawai yang ditunjuk sebagai koordinator pada rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
	2	Honorarium Fasilitator Tim Teknologi Informasi diberikan kepada pegawai yang ditunjuk sebagai fasilitator pada rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
	3	Honorarium Teknisi Tim Teknologi Informasi diberikan kepada pegawai yang ditunjuk sebagai teknisi pada seleksi pegawai CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
	4	Honorarium Koordinator Lokasi diberikan kepada pegawai yang bertugas sebagai koordinator lokasi pada seleksi pegawai CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
	5	Honorarium Administrator Ujian diberikan kepada pegawai yang ditunjuk sebagai admin pada seleksi pegawai CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
6		Honorarium Pengawas Ujian diberikan kepada pegawai yang bertugas sebagai pengawas ujian pada ujian dinas/ujian penyesuaian ijazah/rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
7		Honorarium petugas kelas diberikan kepada tenaga kependidikan yang melayani pelaksanaan bimbingan ujian dinas, ujian penyesuaian ijazah, dan rekrutmen pegawai/pejabat struktural.			
8		Honorarium Pembuat Soal Ujian Dinas diberikan kepada widyaiswara/ pihak yang ditunjuk membuat soal ujian dinas/ujian penyesuaian ijazah/rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
9		Honorarium Koreksi Ujian Dinas/Ujian Penyesuaian Ijazah diberikan kepada widyaiswara yang mengoreksi lembar jawab peserta ujian dinas/ujian penyesuaian ijazah/rekrutmen CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
10		Honorarium Yudisium diberikan kepada penguji ujian dinas/ujian penyesuaian ijazah/tim seleksi CPNS dan Non PNS (SK Rektor).			
11		Honorarium Penguji/Pewawancara diberikan kepada penguji/pewawancara seleksi pejabat, rekrutmen CPNS/Non PNS (SK Rektor), seleksi bantuan studi kependidikan, dan seleksi pengusulan penerima penghargaan Kesetiaan dan Satyalancana Karya Satya.			
12		Honorarium Penilai/Evaluator diberikan kepada penilai dalam rangka pemilihan dosen/tenaga kependidikan berprestasi dan seleksi proposal dana inovasi tenaga kependidikan per 1 (satu) set dokumen.			
13		Honorarium Verifikator diberikan kepada petugas verifikator dari luar dan dalam unit kerja/Universitas.			
31	BANTUAN STUDI LANJUT				
	1	Dosen (Doktor)			
		Dalam Negeri:			
	a	Uang Kuliah (SPP)	O/semester	50% at cost	RKAT Universitas
	b	Biaya Penelitian	O/K	20.000.000	RKAT Universitas
	c	Biaya Ujian Terbuka	O/K	5.000.000	RKAT Universitas

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		d	Biaya Pendaftaran (<i>Application Fee</i>)	O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
		Luar Negeri:				
		a	Tuition Fee	O/T	at cost	RKAT Unit Kerja
		b	Bantuan Penyelesaian Studi (<i>Rescue</i>)	O/K	90.000.000	RKAT Universitas
		c	Bantuan First <i>Settlement</i>	O/K	20.000.000	RKAT Universitas
		d	Biaya Penelitian	O/K	30.000.000	RKAT Unit Kerja
		e	Biaya Buku	O/K	2.000.000	RKAT Unit Kerja
		f	Biaya Hidup	O/semester	sesuai tabel Dikti	RKAT Unit Kerja
		g	Biaya Pendaftaran (<i>Application Fee</i>)	O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
		h	Biaya Paspor dan Visa	O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
		i	Biaya Tes Bahasa Asing	O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
		j	Biaya Asuransi	O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
		k	Biaya TPA	O/K	350.000	RKAT Unit Kerja
		Luar Negeri				
		a	Biaya Pendaftaran (<i>Application Fee</i>)	O/K	at cost	RKAT Unit Kerja

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	b	Biaya Visa		O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
	c	Bantuan Tiket keberangkatan		O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
	b	Tenaga Kependidikan				
		Program Diploma IV/Strata I				
	a	Bantuan SPP/UKT		O/semester	50% at cost	RKAT Universitas
	b	Biaya Pendaftaran (<i>Application Fee</i>)		O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
		Program Magister				
	a	Bantuan SPP/UKT		O/semester	50% at cost	RKAT Universitas
	b	Bantuan Penelitian		O/K	7.500.000	RKAT Universitas
	c	Biaya Pendaftaran (<i>Application Fee</i>)		O/K	at cost	RKAT Unit Kerja
		Program Doktor				
	a	Bantuan SPP/UKT		O/semester	50% at cost	RKAT Universitas
	b	Bantuan Penelitian		O/K	15.000.000	RKAT Universitas
	c	Bantuan Ujian Terbuka		O/K	5.000.000	RKAT Universitas
	d	Biaya Pendaftaran (<i>Application Fee</i>)		O/K	at cost	RKAT Unit Kerja

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan :				
1		Bantuan biaya pendidikan di UNY diberikan berupa pemotongan tarif, selama maksimal 5 (lima) semester untuk program doktor, 3/4 semester untuk program S2 bagi dosen dan tenaga kependidikan.			
2		Universitas akan memberikan bantuan SPP Studi Lanjut dalam Negeri (rescue) selama maksimal 2 (dua) semester untuk penyelesaian studi apabila beasiswa dari unit Kerja/lembaga donor sudah habis tetapi studi belum selesai karena alasan akademis.			
3		Biaya Penelitian bisa diberikan satu kali pada saat yang bersangkutan telah siap atau sesudah melakukan penelitian dengan mengajukan proposal penelitian yang sudah disetujui dosen pembimbing. Pemberian biaya penelitian (studi lanjut di luar UNY) tergantung pada kebijakan dan ketersediaan dana di unit kerja.			
4		Biaya Pendaftaran (<i>Application Fee</i>) bisa diberikan sekali pada saat mendaftar studi lanjut, tergantung pada kebijakan dan ketersediaan dana di unit kerja.			
5		Biaya Pembuatan Paspor dan Visa bisa diberikan 1 (satu) kali pada saat keberangkatan akan melanjutkan studi, tergantung pada kebijakan, dan ketersediaan dana di unit kerja.			
6		Biaya Perjalanan Dinas untuk pengurusan paspor dan visa bisa diberikan dengan surat penugasan dari Dekan/Pimpinan unit kerja yang berwenang berupa biaya tiket pesawat pulang-pergi, tergantung pada kebijakan dan ketersediaan dana di unit kerja.			
7		Bantuan biaya pendidikan untuk program DIV/ S1 diberikan kepada tenaga kependidikan untuk melanjutkan studi ke jenjang S1 berdasarkan penugasan/ijin Rektor, selama maksimal 8 semester untuk program DIV/S1.			
		Catatan: Biaya sebagaimana tersebut pada angka 1 sampai dengan angka 7 dapat diberikan, apabila belum mendapatkan beasiswa dari pihak lain/lembaga donor dan disesuaikan dengan ketersediaan anggaran pada unit kerja.			
32	HONORARIUM STUDENT EMPLOYMENT				
	a	Jenis pekerjaan dengan tingkat spesifikasi khusus	O/J	40.000	
	Penjelasan :				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
1	Honorarium student employment diberikan kepada mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta yang terikat kontrak paruh waktu dengan ketentuan 4 (empat) jam per hari atau maksimal 20 (dua puluh) jam per minggu.				
2	Rincian jenis pekerjaan ditetapkan oleh unit kerja terkait melalui Surat Tugas.				
3	Yang dimaksud tingkat spesifikasi khusus adalah pekerjaan yang memerlukan keahlian dan kompetensi tertentu misalnya: laboran, teknisi, dan programer.				
4	Sudah termasuk uang makan				
33	SATUAN BIAYA LAYANAN KONSULTASI KHUSUS				
a	Honor konsultasi Profesor		O/J	2.100.000	Maksimal 5 (lima) Jam
b	Honor konsultasi Doktor		O/J	1.950.000	Maksimal 5 (lima) Jam
c	Honor konsultasi Master		O/J	1.800.000	Maksimal 5 (lima) Jam
d	Honor konsultasi Sarjana		O/J	1.650.000	Maksimal 5 (lima) Jam
e	Honorarium Pemeriksa Paten		O/J	1.000.000	Maksimal 5 (lima) Jam
	Penjelasan:				
	Hanya diberikan kepada orang luar Universitas Negeri Yogyakarta yang diminta/diundang untuk memberikan jasa konsultasi sesuai keahlian atau kemampuan terkait yang dibuktikan dengan <i>output</i> /laporan hasil konsultasi.				
34	BIAYA KOMUNIKASI				
	Biaya pulsa untuk operasional		Unit/Bulan	200.000	
	Penjelasan:				
	Biaya pulsa untuk operasional diberikan kepada sekretariat unit kerja setara eselon I dan eselon II, serta organ Universitas.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Diberikan <i>at cost</i> sesuai dengan pagu tarif.				
35	STANDAR BIAYA KEGIATAN AKADEMIK DAN PENDIDIKAN				
	DOSEN MENGAJAR MATAKULIAH TEORI				
	Program Studi (Diploma, Sarjana dan Sarjana Terapan)				
	1	Tenaga Pengajar	SKS/TM	50.000	dibayarkan setelah beban kerja dosen terpenuhi
	2	Asisten Ahli	SKS/TM	60.000	
	3	Lektor	SKS/TM	70.000	
	4	Lektor Kepala	SKS/TM	90.000	
	5	Guru Besar	SKS/TM	130.000	
	Program Studi (Magister, Profesi dan Spesialis)				
	1	Lektor	SKS/TM	80.000	
	2	Lektor Kepala	SKS/TM	115.000	
	3	Guru Besar	SKS/TM	167.000	
	Program Studi (Doktor)				
	1	Lektor Kepala	SKS/TM	130.000	
	2	Guru Besar	SKS/TM	188.000	
	DOSEN MENGAJAR MATA KULIAH PRAKTIK				
	Program Studi (Diploma, Sarjana dan Sarjana Terapan)				
	1	Tenaga Pengajar	SKS/TM	70.000	dibayarkan setelah beban kerja dosen terpenuhi
	2	Asisten Ahli	SKS/TM	85.000	
	3	Lektor	SKS/TM	87.000	
	4	Lektor Kepala	SKS/TM	135.000	
	5	Guru Besar	SKS/TM	190.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Program Studi (Magister, Profesi dan Spesialis)				
1	Lektor		SKS/TM	120.000	
2	Lektor Kepala		SKS/TM	150.000	
3	Guru Besar		SKS/TM	240.000	
	Program Studi (Doktor)				
1	Lektor Kepala		SKS/TM	170.000	
2	Guru Besar		SKS/TM	265.000	
	DOSEN MENGAJAR KELAS INTERNASIONAL				
	Program Studi (Diploma, Sarjana dan Sarjana Terapan)				
1	Tenaga Pengajar		SKS/TM	100.000	dibayarkan setelah beban kerja dosen terpenuhi
2	Asisten Ahli		SKS/TM	125.000	
3	Lektor		SKS/TM	150.000	
4	Lektor Kepala		SKS/TM	200.000	
5	Guru Besar		SKS/TM	250.000	
	Program Studi (Magister, Profesi dan Spesialis)				
1	Lektor		SKS/TM	200.000	
2	Lektor Kepala		SKS/TM	250.000	
3	Guru Besar		SKS/TM	300.000	
	Program Studi (Doktor)				
1	Lektor Kepala		SKS/TM	300.000	
2	Guru Besar		SKS/TM	500.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan :				
	1)	Dalam melakukan perhitungan honorarium kelebihan mengajar sesuai dengan kemampuan keuangan masing-masing unit kerja.			
	2)	a.	Dosen tetap adalah dosen penuh waktu yang berstatus PNS, atau pengangkatannya berdasarkan Keputusan Rektor (SK), yang memperoleh gaji tetap bulanan dari Universitas Negeri Yogyakarta atau dari sumber lain melalui Universitas Negeri Yogyakarta.		
		b.	Kewajiban minimal mengajar dosen tetap adalah 9 (sembilan) SKS, sehingga honorarium mengajar ini diberikan mulai SKS pertama di atas 9 (sembilan) SKS.		
		c.	Jumlah 9 (sembilan) SKS dapat dihitung berdasarkan akumulasi total SKS selama 1 (satu) semester untuk jenjang S1, S2, dan S3.		
	3)	Dosen tidak tetap adalah dosen paruh waktu yang diangkat melalui Keputusan Rektor (SK) atau Pejabat yang mewakilinya dan tidak memperoleh gaji tetap bulanan dari Universitas Negeri Yogyakarta atau dari sumber lain melalui Universitas Negeri Yogyakarta.			
36	SATUAN BIAYA HONORARIUM PENYUSUNAN BAHAN AJAR				
	a	Modul Praktikum			
		Program Sarjana, Sarjana Terapan, Diploma	O/Paket	2.500.000	
		Program Magister dan Profesi	O/Paket	3.000.000	
		Program Doktor	O/Paket	3.500.000	
	b	Bahan Ajar			
		Program Sarjana, Sarjana Terapan, Diploma	O/Paket	2.500.000	
		Program Magister dan Profesi	O/Paket	3.000.000	
		Program Doktor	O/Paket	3.500.000	
	Penjelasan:				
	1	Penyusunan bahan ajar meliputi penyusunan Rencana Program Kegiatan Pembelajaran Semester (RPKPS), materi kuliah, dan modul blok.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
37	SATUAN BIAYA PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN				
	1	Dana Pengembangan Bahan Ajar	orang/ judul	5.000.000	
	2	Dana Pengembangan Bahan Ajar Pembelajaran Daring	orang/ judul	10.000.000	
	3	Dana Pembuatan Materi Pembelajaran Berbasis Multimedia	orang/ judul	5.000.000	
	Penjelasan:				
	a	Dana Pengembangan Bahan Ajar, Pembelajaran Daring, Pembuatan Materi Pembelajaran Berbasis Multimedia dan Pembuatan Menara Ilmu berdasarkan KAK (Kerangka Acuan Kerja).			
	b	Satuan Biaya Pengembangan Pembelajaran diberikan melalui seleksi kompetisi yang diselenggarakan oleh Pusat Inovasi UNY			
38	INSENTIF PENGEMBANGAN INOVASI PENDIDIKAN				
	1	Insentif Pemanfaatan dan pengembangan mata kuliah melalui <i>Learning Management System</i>	O/K	5.000.000	
	2	Insentif pemanfaatan, pengembangan dan implementasi mata kuliah untuk MOOC	O/K	10.000.000	
	3	Insentif pengembangan diseminasi pengetahuan berbasis <i>website</i>	O/K	10.000.000	
	4	Insentif pembuatan media pembelajaran berbasis audio visual	O/K	7.500.000	
	Penjelasan:				
	a	Insentif di atas diberikan berdasarkan KAK (Kerangka Acuan Kerja).			
	b	Satuan Biaya Pengembangan Inovasi Pendidikan diberikan melalui seleksi kompetisi yang diselenggarakan oleh Pusat Inovasi			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
39	HONORARIUM PENYELENGGARAN UJIAN				
	1	Honorarium Koreksi Hasil Ujian:			
	1	Kelas Reguler:			
	a	Tenaga Pengajar	O/Mhs	18.000	
	b	Asisten Ahli	O/Mhs	24.000	
	c	Lektor	O/Mhs	30.000	
	d	Lektor Kepala		36.000	
	e	Guru Besar		42.000	
	2	Kelas Internasional:			
	a	Tenaga Pengajar	O/Mhs	30.000	
	b	Asisten Ahli	O/Mhs	36.000	
		Lektor	O/Mhs	42.000	
		Lektor Kepala	O/Mhs	48.000	
		Guru Besar	O/Mhs	54.000	
	2	Honorarium Penyusunan/Pembuatan Bahan Ujian			
	1	Kelas Reguler:			
	a	Diploma I/II/III/IV dan Strata 1 (S1)	O/Ujian	295.000	
	b	Strata 2 (S2)	O/Ujian	412.000	
	c	Strata 3 (S3)	O/Ujian	530.000	
	2	Kelas Internasional:			
	a	Strata 1 (S1)	O/Ujian	412.000	
	b	Strata 2 (S2)	O/Ujian	530.000	
	Penjelasan:				
	1. Untuk pelaksanaan perkuliahan tim teaching honorarium diberikan pada koordinator mata kuliah.				
	2. Honor koreksi disesuaikan juga dengan jumlah mahasiswa di kelas				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
40	HONORARIUM DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK/KRS				
	Honorarium Dosen Pembimbing Akademik/KRS		Mhs/ Semester	50.000	
41	HONORARIUM PEMBIMBINGAN PELAKSANAAN TUGAS AKHIR				
	1	Honorarium Kerja Praktik dan Tugas Akhir (Program Vokasi)			
	1	Program D3			
	a	Pembimbing Kerja Praktik	O/Mhs	236.000	
	b	Pembimbing Tugas Akhir	O/Mhs	765.000	
	c	Penguji Tugas Akhir:			
		1). Ketua	O/Mhs	353.000	
		2). Sekretaris atau Anggota	O/Mhs	295.000	
	d	Penguji Ujian Komprehensif	O/Mhs	118.000	
	2	Program D4			
	a	Pembimbing Kerja Praktik	O/Mhs	236.000	
	b	Pembimbing Tugas Akhir	O/Mhs	942.000	
	c	Penguji Tugas Akhir:			
		1). Ketua	O/Mhs	412.000	
		2). Sekretaris atau Anggota	O/Mhs	353.000	
	d	Ujian Komprehensif	O/Mhs	177.000	
	2	Honorarium Penyusunan Skripsi (Program Strata 1)			
	1	Kelas Reguler			
	a	Pembimbing Skripsi	O/Mhs	942.000	
	b	Pembimbing Proposal Skripsi	O/Mhs	177.000	
	c	Penguji Seminar Skripsi	O/Mhs	177.000	
	d	Penguji Skripsi:			
		1). Ketua	O/Mhs	412.000	
		2). Sekretaris atau Anggota	O/Mhs	353.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	e	Ujian Komprehensif		O/Mhs	177.000	
2	Kelas Internasional					
	a	Pembimbing Skripsi		O/Mhs	1.177.000	
	b	Pembimbing Seminar Skripsi		O/Mhs	233.000	
	c	Penguji Proposal Skripsi		O/Mhs	233.000	
	d	Penguji Seminar Skripsi		O/Mhs	233.000	
	e	Penguji Skripsi:				
		1). Ketua		O/Mhs	471.000	
		2). Sekretaris atau Anggota		O/Mhs	412.000	
	f	Ujian Komprehensif		O/Mhs	233.000	
3	Honorarium Penyusunan Tesis (Program Strata 2)					
1	Kelas Reguler					
	a	Pembimbing Tesis		O/Mhs	2.353.000	
	b	Penguji Proposal Tesis		O/Mhs	295.000	
	c	Penguji Seminar Tesis		O/Mhs	236.000	
	d	Penguji Tesis				
		1). Ketua		O/Mhs	471.000	
		2). Sekretaris atau Anggota		O/Mhs	412.000	
	e	Editor Penulisan Tesis		O/Mhs	75.000	
2	Kelas Internasional					
	a	Pembimbing Tesis		O/Mhs	2.942.000	
	b	Pembimbing Seminar Tesis		O/Mhs	412.000	
	c	Penguji Proposal Tesis		O/Mhs	412.000	
	d	Penguji Seminar Tesis		O/Mhs	353.000	
	e	Penguji Tesis				
		1). Ketua		O/Mhs	589.000	
		2). Sekretaris atau Anggota		O/Mhs	530.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		f	Editor Penulisan Tesis	O/Mhs	150.000	
	4	Honorarium Penyusunan Disertasi (Program Strata 3)				
	1	Kelas Reguler				
		a	Pembimbing Disertasi			
			1) Promotor	O/Mhs	5.500.000	
			2) Co - Promotor	O/Mhs	5.000.000	
		b	Seminar Akademik Program Doktor*)	O/Mhs	471.000	
		c	Penguji Ujian Proposal (Ujian Komprehensif)			
			1) Ketua	O/Mhs	1.200.000	
			2) Sekretaris atau Anggota	O/Mhs	1.000.000	
		d	Penilai Kelayakan Disertasi	O/Mhs	1.500.000	
		e	Ujian Tertutup/Terbuka			
			1) Ketua	O/Mhs	1.200.000	
			2) Sekretaris atau Anggota	O/Mhs	1.000.000	
		f	Pembimbing Penelitian Independen	O/Mhs	1.750.000	
		g	Penguji Eksternal	O/K	3.500.000	
	2	Kelas Internasional				
		a	Pembimbing Disertasi			
			1) Promotor	O/Mhs	7.000.000	
			2) Co - Promotor	O/Mhs	5.500.000	
		b	Seminar Akademik Program Doktor*)	O/Mhs	575.000	
		c	Penguji Ujian Proposal (Ujian Komprehensif)			
			1) Ketua Dewan Penguji	O/Mhs	1.400.000	
			2) Sekretaris atau Anggota	O/Mhs	1.200.000	
		d	Penilai Kelayakan Disertasi	O/Mhs	2.000.000	
		e	Ujian Tertutup/Terbuka			
			1) Ketua Dewan Penguji	O/Mhs	1.400.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
			2) Sekretaris atau Anggota	O/Mhs	1.200.000	
		f	Pembimbing Penelitian Independen	O/Mhs	1.350.000	
	Penjelasan:					
	1	Kegiatan Seminar Akademik termasuk kegiatan, tetapi tidak terbatas pada, eksposa proposal, ujian hasil penelitian independen, seminar pro-komprehensif, dan seminar pra-proposal.				
	2	Mekanisme pemberian honorarium diserahkan ke masing-masing Unit Kerja dengan tidak melebihi nilai pagu di atas.				
	3	Personil yang ditugaskan sebagai Editor Penulisan Tesis adalah yang mempunyai kompetensi inti/ahli bahasa.				
	4	Honorarium Pembimbing Disertasi diberikan dalam masa studi normal (4 Semester), apabila dalam 4 semester mahasiswa tersebut belum menyelesaikan studi maka honorarium dapat diberikan 50% dari jumlah di atas.				
42	HONORARIUM PRAKTIK LAPANGAN (KERJA PRAKTIK)					
	1	Program Vokasi dan Strata 1 (S1)				
		a	Dosen Pembekalan Kerja Lapangan/PKL	O/J	120.000	
		b	Dosen Pembimbing Lapangan	O/K	900.000	
		c	Dosen Praktik Lapangan/Kuliah Kerja	O/K	1.200.000	
		d	Pendamping dari Industri/Mitra	O/K	550.000	
		e	Pembimbing Lapangan dari Industri/Mitra	O/H	200.000	
		f	Dosen Pembimbing Studio	O/K	175.000	
		g	Narasumber Kegiatan Lapangan/Kuliah Kerja/Magang	O/K	550.000	
	2	Program Strata 2 (S2), Magister, dan Spesialis				
		a	Dosen Pembimbing Lapangan	O/K	1.765.000	
		b	Dosen Praktik Lapangan/Kuliah Kerja	O/K	1.765.000	
		c	Karyawan dari Mitra	O/K	550.000	
		d	Asisten Pembimbing lapangan dari Mitra	O/H	1.200.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan		
		e	Narasumber Kegiatan Lapangan/Kuliah Kerja/Magang	O/K	550.000			
	3	Program Strata 1 (S1) Internasional						
			Dosen Pembimbing Lapangan	O/K	1.200.000			
	Penjelasan:							
	Dosen Pembekalan Praktik Kerja Lapangan/PKL diberikan maksimal 6 (enam) jam.							
43	STANDAR BIAYA OPERASIONAL KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA DAN PRAKTIK KEPENDIDIKAN							
	1	Honorarium Dosen Pembimbing Lapangan KKN			O/Mhs	125.000		
	2	Honorarium Dosen Pembimbing Lapangan PK			O/Mhs	175.000		
	3	Honorarium Pembimbing Lapangan KKN (Pamong Desa)			O/Mhs	50.000		
	4	Honorarium Pembimbing Lapangan PK (Guru Pamong)			O/Mhs	60.000		
	5	Biaya Program Mahasiswa KKN			O/Mhs	250.000		
	6	Biaya Program Mahasiswa PK			O/Mhs	150.000		
	8	Bantuan Transport DPL DIY						
		a. Bantuan Transport DPL DIY di bawah 30 km			OK	150.000	(PP) Maksimal 6 kali	
		b. Bantuan Transport DPL DIY di atas 30 km			OK	300.000		
	Penjelasan:							
	1	DPL di DIY yang jaraknya kurang dari 30 km hanya mendapatkan bantuan transpor sesuai KM lokasi KKN.						
	2	Insentif publikasi diberikan kepada mahasiswa unit KKN.						
	3	Pemberian bantuan transpor DPL DIY dengan melampirkan keterangan jarak dalam Surat Tugas.						
44	HONORARIUM PRAKTIKUM DAN ASISTEN PENILAI							
	1	Program Vokasi						
		a	Instruktur/Dosen Matakuliah Praktikum			O/S	175.000	
		b	Koreksi Tugas oleh Asisten Penilai (Mahasiswa)			O/Mhs	2.500	
		c	Kelas Asistensi oleh Asisten (Mahasiswa)			O/S	120.000	
	2	Program Strata 1 (S1)						

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		a	Instruktur/Dosen Matakuliah Praktikum	O/S	295.000	
		b	Asisten Instruktur	O/S	175.000	
		c	Pendamping Praktikum (Karyawan)	O/S	90.000	
		d	Koreksi Tugas oleh Asisten Penilai (Mahasiswa)	O/Mhs	3.000	
		e	Kelas Asistensi oleh Asisten (Mahasiswa)	O/S	120.000	
	3	Program Strata 2 (S2), Magister, dan Spesialis				
		a	Instruktur/Dosen Matakuliah Praktikum	O/S	400.000	
		b	Asisten Instruktur	O/S	235.000	
		c	Pendamping Praktikum (Karyawan)	O/S	120.000	
		d	Koreksi Tugas oleh Asisten Penilai (Mahasiswa)	O/Mhs	3.600	
		e	Kelas Asistensi oleh Asisten (Mahasiswa)	O/S	120.000	
	4	Program Strata 3 (S3)				
		Pendamping Praktikum (Karyawan)		O/S	120.000	
45	HONORARIUM DOSEN PENDAMPING/TUTORIAL/INSTRUKTUR					
	a	Diploma I / II / III/ IV		O/S	200.000	
	b	Strata 1 (S1) Reguler		O/S	200.000	
	c	Strata 1 (S1) Internasional		O/S	200.000	
	d	Strata 2 (S2)		O/S	350.000	
	e	Strata 3 (S3)		O/S	350.000	
	f	Honorarium Dosen Counselor/ Mentoring Dosen Muda		O/S	580.000	
	g	Honorarium Mahasiswa Peer Counselor		O/K	200.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
46	SATUAN BIAYA SEMINAR/WORKSHOP /SARASEHAN/DISEMINASI/ RAKOR/SOSIALISASI/FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD) /KEGIATAN DOSEN TAMU/KEGIATAN SEJENIS					
	1	Tingkat lokal				
	a	Narasumber/Pembicara/Pembahas/Perumus Hasil				
		1	Menteri/Pejabat setingkat Menteri	O/J	1.700.000	Maksimal 4 (empat) jam
		2	Setara eselon I	O/J	1.400.000	
		3	Setara eselon II	O/J	1.000.000	
		4	Setara eselon III ke bawah	O/J	900.000	
		5	Praktisi/Pakar pembicara khusus	O/J	5.500.000	
		6	Dosen dari Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) non struktural	O/J	1.000.000	
	b	<i>Keynote Speaker</i>				
		1	Dari UNY	O/K	1.400.000	
		2	Menteri/Pejabat setingkat Menteri	O/K	1.700.000	
		3	Pejabat luar UNY setingkat Eselon I	O/K	1.400.000	
		4	Pejabat luar UNY setingkat Eselon II dan ke bawah	O/K	1.000.000	
		5	Praktisi/pakar pembicara khusus	O/K	5.500.000	
	c	Penunjang				
		1	Moderator Seminar	O/J	500.000	Maksimal 4 (empat) jam
		2	Ketua Sidang	O/S	500.000	Sidang Komisi dalam Kongres rangkaian acara seminar (tidak terpisah)
		3	Sekretaris Sidang/Notulen	O/S	350.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		4	Fasilitator	O/J	300.000	Maksimal 4 (empat) jam
	2	Tingkat Nasional				
	a	Narasumber/Pembicara/Pembahas/Perumus Hasil				
		1	Menteri/Pejabat setingkat Menteri/Rektor	O/J	1.700.000	Maksimal 4 (empat) jam
		2	Setara eselon I	O/J	1.400.000	
		3	Setara eselon II	O/J	1.200.000	
		4	Setara eselon III ke bawah	O/J	900.000	
		5	Praktisi/pakar pembicara khusus	O/J	5.850.000	
		6	Dosen dari UNY non struktural	O/J	1.200.000	
	b	Keynote Speaker				
		1	Dari UNY	O/K	1.400.000	
		2	Menteri/Pejabat setingkat Menteri	O/K	1.700.000	
		3	Pejabat luar UNY setingkat Eselon I	O/K	1.400.000	
		4	Pejabat luar UNY setingkat Eselon II dan ke bawah	O/K	1.000.000	
		5	Praktisi/pakar pembicara khusus	O/K	11.750.000	
	c	Penunjang				
		1	Moderator	O/J	575.000	Maksimal 4 (empat) jam
		2	Ketua Sidang	O/S	575.000	Sidang Komisi dalam Kongres rangkaian acara seminar (tidak terpisah)
		3	Sekretaris Sidang/Notulen	O/S	350.000	Maksimal 4 (empat) jam
		4	Pembawa Acara	O/K	350.000	
		5	Liasion Officer (LO)	O/H	200.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	6	Fasilitator		O/J	300.000	
	d	Panitia Penyelenggara				
	1	Ketua		O/K	1.000.000	
	2	Sekretaris		O/K	750.000	
	3	Anggota pelaksana/Staf Pendukung		O/K	750.000	
	3	Tingkat Internasional				
	a	Narasumber/Pembicara/Pembahas/Perumus Hasil				
	1	Dari Universitas Negeri Yogyakarta		O/J	2.450.000	Maksimal 4 (empat) jam
	2	Menteri/Pejabat setingkat Menteri		O/J	3.500.000	
	3	Dari luar Universitas Negeri Yogyakarta setara eselon I		O/J	2.450.000	
	4	Dari luar Universitas Negeri Yogyakarta setara eselon II		O/J	1.750.000	
	5	Dari luar Universitas Negeri Yogyakarta setara eselon III		O/J	1.400.000	
	6	Praktisi/pakar pembicara khusus		O/J	11.750.000	
	7	Dosen dari UNY non struktural		O/J	1.750.000	
	b	<i>Keynote Speaker</i>				
	1	Dari Universitas Negeri Yogyakarta		O/K	2.450.000	Maksimal 4 (empat) jam
	2	Menteri/Pejabat setingkat Menteri		O/K	6.175.000	
	3	Pejabat luar UNY setingkat Eselon I		O/K	4.940.000	
	4	Pejabat luar UNY setingkat Eselon II dan ke bawah		O/K	3.700.000	
	5	Praktisi/pakar pembicara khusus		O/K	11.750.000	
	c	Penunjang				
	1	Moderator		O/S	1.175.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	2	Ketua Sidang		O/S	1.175.000	Sidang Komisi dalam Kongres rangkaian acara seminar (tidak terpisah)
	3	Sekretaris Sidang /Notulen		O/S	700.000	
	4	Pembawa Acara		O/K	420.000	
	5	Liasion Officer (LO)		O/H	300.000	
	6	Fasilitator		O/J	400.000	
	d	Panitia Pelaksana				
	1	Ketua		O/K	2.350.000	
	2	Sekretaris		O/K	1.750.000	
	3	Anggota pelaksana/Anggota Panitia/Staf Pendukung		O/K	1.175.000	
	Penjelasan:					
	Honorarium <i>workshop</i> /seminar/sosialisasi/sarasehan berskala internasional dapat diberikan kepada PNS/non PNS penyelenggara kegiatan <i>workshop</i> /seminar/sosialisasi/sarasehan berskala internasional, berdasarkan keputusan (SK) atau surat tugas dari pejabat berwenang.					
	Honorarium narasumber/pembicara dapat diberikan lebih dari 4 (empat) jam dan maksimal 8 (delapan) jam dalam satu hari, dengan ketentuan sumber dana kegiatan tersebut berasal dari pihak mitra.					
	Dalam hal satuan O/S, 1 (satu) sesi minimal 2 (dua) jam.					
	Kegiatan tersebut dilakukan dengan kriteria sebagai berikut:					
	1	Level Lokal				
		Kegiatan yang dilakukan dengan lingkup peserta di lingkungan UNY dan/atau dari DI. Yogyakarta.				
	2	Level Nasional				
		Kegiatan yang dilakukan dengan lingkup peserta dari D.I. Yogyakarta dan peserta dari luar Provinsi D.I. Yogyakarta di Indonesia.				
	3	Level Internasional				
		Kegiatan yang dilakukan dengan lingkup peserta berasal dari luar Indonesia dan/atau skala Internasional.				

No	Uraian Kegiatan	Satuan	Tarif	Keterangan
	Honorarium Narasumber/Pembicara/Pembahas/Perumus Hasil:			
a	Honorarium yang diberikan kepada Narasumber/Pembicara/Pembahas/Perumus Hasil termasuk penulisan makalah.			
b	Narasumber adalah personil yang menjalankan kegiatan di luar tupoksi sesuai dengan keahliannya dan memberikan kontribusi kepada UNY dengan disertai surat tugas dari Eselon I.			
c	Pembayaran honorarium kepada Narasumber/Pembicara/Pembahas/Perumus Hasil dan <i>Keynote Speaker</i> yang berasal dari UNY tetap mengacu pada eselonisasi yang ada di UNY.			
d	Fasilitator adalah orang yang bertugas untuk mengarahkan peserta dalam mencapai pemahaman yang sama sehingga dapat memecahkan masalah dalam materi pembahasan.			
e	Fasilitator untuk mahasiswa dapat diberikan maksimal 50 (lima puluh) % dari tarif.			
f	Pembicara Khusus adalah seorang profesional yang sudah diakui oleh masyarakat luas atas keahliannya dan memiliki tarif pasar tersendiri baik di tingkat nasional maupun internasional.			
g	Untuk honorarium pembicara khusus/pembicara asing/pakar/profesional/menggunakan tarif sesuai dengan keahlian yang dimiliki.			
h	Narasumber dan pembahas yang terlibat dalam kegiatan FGD harus memiliki kompetensi atau keahlian dalam bidang tertentu yang berkaitan dengan kegiatan tersebut.			
i	Pembahas adalah personil yang memberikan kontribusi atau tanggapan dari pemateri/narasumber hasil pembahasan dengan tarif Orang per Jam. Dokumen pembahasan disampaikan secara tertulis oleh masing-masing pembahas.			
j	Perumus Hasil adalah orang yang diberi tugas untuk merangkum atau membuat suatu simpulan dari materi yang disampaikan oleh narasumber/pemateri dan tanggapan dari para pembahas.			
k	Kegiatan FGD dihadiri maksimal 20 (dua puluh) peserta yang berkompetensi dibidangnya dengan melibatkan minimal 2 (dua) unit kerja lainnya.			
l	Honorarium ini hanya dapat diberikan kepada personil di luar Unit Kerja pelaksana kegiatan kecuali untuk honorarium Narasumber/Pembicara/Pembahas/Perumus Hasil/ <i>Keynote speaker</i> .			
	Honorarium Panitia Pelaksana :			
a	Honorarium Panitia Pelaksana diberikan untuk pelaksanaan tugas sejak persiapan, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban kegiatan acara.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	b	Honorarium kepanitiaan kegiatan di atas dapat diberikan kepada pegawai berdasarkan keputusan (SK) dari pejabat berwenang. Setiap tenaga kependidikan hanya dapat menjadi panitia pelaksana kegiatan maksimal 3 (tiga) kali dalam satu bulan.			
	c	Jumlah panitia maksimal 10 (sepuluh) % dari jumlah peserta.			
47	HONORARIUM PENILAI ASESOR				
	a	Honorarium <i>Reviewer</i> Portofolio Sertifikasi Dosen	O/ Portofolio	120.000	
	b	Honorarium Penilai Karya Ilmiah pada			
		1 Jurnal Internasional bereputasi	O/Judul	175.000	
		2 Jurnal Internasional/ Jurnal Nasional bereputasi	O/Judul	150.000	
		3 Jurnal Nasional	O/Judul	120.000	
		4 <i>Proceeding</i>	O/Judul	90.000	
		5 Koran/ Majalah Populer	O/Judul	60.000	
	c	Honorarium Penilai Berkas Usulan Angka Kredit	O/Bidang	120.000	
	d	Honorarium Assesor Laporan Kinerja Dosen (LKD)	O/Laporan	120.000	
	Penjelasan:				
	1	Honorarium <i>Reviewer</i> Portofolio diberikan kepada asesor yang me-review usulan Sertifikasi Dosen.			
	2	Honorarium Penilai Berkas Usulan Angka Kredit diberikan kepada penilai berkas usulan angka kredit jabatan fungsional tertentu tenaga kependidikan untuk kenaikan jabatan dan pangkat pegawai.			
48	TIM PENGAGANDAAN SOAL UJIAN MASUK (UM) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA (UNY)				
	a	Pengarah Penggandaan Soal UM UNY	O/K	9.412.000	
	b	Ketua Pelaksana Penggandaan Soal UM UNY	O/K	9.412.000	
	c	Koordinator Pelaksana Penggandaan Soal UM UNY	O/K	5.883.000	
	d	Pelaksana Penggandaan Soal UM UNY	O/K	4.706.000	
	e	Panitia Penunjang Penggandaan Soal UM UNY	O/K	1.177.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
49	KEGIATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB) SELEKSI MANDIRI (SM)					
	1	Panitia				
		a	Pengarah	O/B	650.000	
		b	Penanggung Jawab	O/B	700.000	
		c	Ketua	O/B	700.000	
		d	Wakil Ketua	O/B	650.000	
		e	Sekretaris, Bendahara	O/B	500.000	
		f	Honorarium penanggung jawab fakultas/sekolah (Dekan)	O/B	600.000	
		g	Honorarium wakil penanggung jawab fakultas/sekolah (WDAK)	O/B	550.000	
		h	Koordinator Kegiatan	O/B	400.000	
		i	Anggota	O/B	350.000	
		j	Honorarium Penanggung Jawab Lokasi/ Wilayah (PJJL)	O/H	700.000	
		k	Honorarium Wakil Penanggung Jawab Lokasi/ Wilayah (WPJJL)	O/H	600.000	
		l	Honorarium Petugas Parkir, Penata Ruang, Driver, Petugas kebersihan, Petugas Keamanan, dan Petugas Listrik dan Air	O/H	200.000	
	2	Pengawasan Ujian Seleksi Mandiri, Petugas Akademik dan Keuangan, serta Kegiatan Monev				
		a	Honorarium Pengawas UTBK	O/S	300.000	
		b	Honorarium Petugas Monev	O/H	500.000	
		c	Honorarium Petugas Akademik dan Keuangan	O/H	300.000	
		d	Honorarium teknis Jaringan, Server	O/H	300.000	
	3	Pelaksanaan Tes Keterampilan				
		a	Honorarium Koordinator Tes Keterampilan	O/H	400.000	
		b	Honorarium Pelaksana Tes Keterampilan	O/H	300.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
4	Pelaksanaan Tes Kesehatan				
	a	Honorarium Koordinator Tes Kesehatan	O/H	400.000	
	b	Honorarium Pelaksana Tes Kesehatan	O/H	300.000	
5	Honorarium Pembuat Soal				
	a	Bahasa Indonesia	O/soal	75.000	
	b	Bahasa Inggris	O/soal	90.000	
6	Honorarium Penelaah Soal				
	a	Telaah Materi	O/soal	50.000	
	b	Telaah Bahasa	O/soal	20.000	
7	Honorarium Interviewer IUP				
	a	1 - 5 pelamar	O/K	500.000	
	b	6 - 10 pelamar	O/K	900.000	
	c	11 - 15 pelamar	O/K	1.300.000	
	d	16 - 20 pelamar	O/K	1.800.000	
8	Honorarium Pemantapan Uang Kuliah Tunggal dan penyelesaian masalah terkait dengan mahasiswa baru		O/MHS	30.000	
9	Honorarium Pengawas Khusus (untuk peserta berkebutuhan khusus)		O/S	400.000	
	Penjelasan:				
1	Seluruh komponen Honorarium Kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru dapat digunakan oleh Admisi.				
2	Kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru dibayarkan satu kali dalam satu tahun.				
50	STANDAR BIAYA PELAKSANAAN TES DAN KURSUS BAHASA DI PUSAT BAHASA				
	a	Pengawas Ujian	OK	300.000	
	b	Supervisor Ujian	OK	700.000	
	c	Pengajar Kursus	O/J	175.000	
	d	Penguji lisan	O/J	175.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
51	SATUAN BIAYA KEGIATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU S2/S3				
	1	Pewawancara	org/peserta	350.000	
	2	Koreksi soal	org/peserta	20.000	
	3	Ketua/Penanggung Jawab/Ketua	org/keg	1.500.000	
	4	wakil Ketua	org/keg	1.250.000	
	5	Koordinator	org/keg	1.000.000	
	6	Anggota	org/keg	750.000	
	7	Honorarium Reviewer Paper Presentasi Calon Mahasiswa Baru Program S3	O/Paper	235.000	
	8	Honorarium pengawas ujian penerimaan mahasiswa baru untuk S2 dan S3	O/H	350.000	
52	BIAYA PENDAMPINGAN PENYUSUNAN BORANG AKREDITASI/SERTIFIKASI NASIONAL DAN INTERNASIONAL				
	a	Pendampingan Penyusunan Dokumen Akreditasi Nasional	O/K	450.000	
	b	Simulasi/review Dokumen Akreditasi Nasional	O/P	1.175.000	
	c	Pendampingan Penyusunan Dokumen Sertifikasi/Akreditasi regional/int	O/K	575.000	
	d	Simulasi/Review Akreditasi/sertifikasi internasional	O/P	1.750.000	
	e	Dokumen portofolio (evaluasi hasil pembelajaran)	O/P	1.175.000	
	Penjelasan :				
	1	Biaya Pelaksanaan Simulasi Borang/dokumen Akreditasi/sertifikasi yang menggunakan tarif di atas hanya untuk penugasan yang diperintahkan dengan Surat Tugas Kepala Kantor Jaminan Mutu			
	2	Jangka waktu pekerjaan tim paling lama untuk 3 (tiga) bulan.			
53	BIAYA PELAKSANAAN AKREDITASI				
	a	Biaya Pelaksanaan Akreditasi Nasional			
	1	Penanggung Jawab/Pengarah	O/P	1.175.000	1 Orang

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	2	Ketua	O/P	1.750.000	1 Orang
	3	Wakil Ketua	O/P	1.575.000	
	4	Anggota/Staf Pelaksana	O/P	1.300.000	
	5	Peserta Diskusi dengan Tim Asesor	O/P	825.000	
	Penjelasan:				
	Biaya Pelaksanaan Akreditasi Nasional yang menggunakan tarif diatas hanya untuk penugasan yang diperintahkan dengan Surat Tugas Rektor/Wakil Rektor yang membidangi/Dekan				
	b	Biaya Pelaksanaan Akreditasi Internasional			
	1	Penanggung Jawab/Pengarah	O/P	2.350.000	1 Orang
	2	Ketua	O/P	3.500.000	1 Orang
	3	Wakil Ketua	O/P	3.175.000	
	4	Anggota/Staf Pelaksana	O/P	2.600.000	
	5	Peserta Diskusi dengan Tim Asesor	O/P	1.650.000	
	Penjelasan:				
	Biaya Pelaksanaan Akreditasi Internasional yang menggunakan tarif di atas hanya untuk penugasan yang diperintahkan dengan Surat Tugas Rektor/Wakil Rektor yang membidangi/Dekan				
54	SATUAN BIAYA TIM PENJAMINAN MUTU AKREDITASI INTERNASIONAL				
	a	Tim Penjaminan Mutu Akreditasi Internasional	O/B	3.530.000	
	b	Manajer Tim Penjaminan Mutu Akreditasi Internasional	O/B	3.000.000	
	c	Tim Penjaminan Mutu Pembelajaran/Assurance of Learning (AoL)	O/B	5.000.000	
	Penjelasan:				
	1	Honorarium dapat diberikan kepada Tim berdasarkan keputusan dari pejabat yang membidangi (SK) (minimal setingkat Dekan/Direktur /Pimpinan Unit).			
	2	Satuan Biaya ini merupakan Tarif Bruto Maksimal sehingga untuk pengaturan tarif dalam Tim dapat mengacu pada surat keputusan pejabat yang membidangi (SK).			

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	3	Honorarium Tim Penjaminan Mutu Pembelajaran/ Assurance of Learning (AoL) dapat diberikan setelah tim menyerahkan laporan dan disetujui Dekan/ Wakil Dekan terkait.				
55	SATUAN BIAYA PELAYANAN PENJAMINAN MUTU (PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL)					
	Auditor Mutu Internal			O/P		1.175.000
	Penjelasan:					
	Biaya pelaksanaan AMI yang menggunakan tarif di atas hanya untuk penugasan yang diperintahkan dengan surat tugas Rektor/ Wakil Rektor yang membidangi.					
56	SATUAN BIAYA PENERJEMAHAN DAN PENGETIKAN					
	1	Dari Bahasa Asing ke Indonesia dan Sebaliknya				
		a	Bahasa Inggris	Halaman jadi	100.000	Halaman jadi A4 (Spasi 1, TNR12, Margin Normal)
		b	Bahasa Jepang, Arab	Halaman jadi	190.000	
		c	Bahasa Mandarin, Belanda	Halaman jadi	190.000	
		d	Bahasa Prancis, Jerman	Halaman jadi	125.000	
		e	Bahasa Asing Lainnya	Halaman jadi	125.000	
	2	Dari Bahasa Indonesia ke Bahasa Daerah/Bahasa Lokal atau sebaliknya		Halaman jadi	120.000	
	Penjelasan:					
	1	Merupakan biaya yang dibayarkan kepada pihak/orang yang menerjemahkan naskah asli ke dalam bahasa yang diinginkan.				
	2	Hanya diberikan kepada pegawai UNY di luar tupoksi yang bersangkutan.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
57	SATUAN BIAYA TIM PENYUSUNAN BUKU PROFIL (PROGRAM RISET, UNIT, UNIVERSITAS, DLL)				
	a	Ketua	O/K	700.000	1 Orang
	b	Sekretaris	O/K	650.000	1 Orang
	c	Penyunting/Editor	O/K	650.000	1 Orang
	d	Anggota/Staf Pelaksana	O/K	475.000	Maks. 10 Orang
	Penjelasan:				
	1	Hanya diberikan kepada pegawai UNY di luar tupoksi unit yang bersangkutan.			
	2	Honorarium diberikan kepada tim penyusun buku profil mengenai definisi dan sistem kerja dan kinerja suatu unit yang ditujukan kepada pihak eksternal sebagai suatu sarana promosi dan pengenalan. Tidak ada perangkapan jabatan atas anggota tim penyusunan buku profil. Dengan jumlah halaman minimal 20, ukuran kertas A5.			
58	SATUAN BIAYA TIM PENGELOLAAN JURNAL/MAJALAH/BULETIN				
	1	Pengelolaan Buletin/ Majalah			
		a	Redaktur	O/Edisi	350.000
		b	Penyunting/Editor	O/Edisi	275.000
		c	Desain Grafis & Fotografer	O/Edisi	180.000
		d	Pembuat Artikel	O/ Halaman	150.000
	2	Pengelolaan Jurnal			
	a	Scopus Q1/ WOS			
		1	Pemimpin Redaksi/ <i>Chief Editor / Editor in Chief</i>	O/Edisi	5.000.000
		2	Redaktur Pelaksana/ <i>Managing Editor</i>	O/Edisi	3.000.000
		3	Penyunting/Editor/ <i>Editorial Board</i>	O/Edisi	2.000.000
		4	Desain Grafis, Fotografer, <i>Layouter</i>	Edisi	1.000.000
		5	Reviewer	Artikel	400.000

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	b	Sinta 1/ Scopus Q2			
		1	Pemimpin Redaksi/ <i>Chief Editor / Editor in Chief</i>	O/Edisi	3.000.000
		2	Redaktur Pelaksana/ <i>Managing Editor</i>	O/Edisi	2.000.000
		3	Penyunting/Editor/ <i>Editorial Board</i>	O/Edisi	1.000.000
		4	Desain Grafis, Fotografer, <i>Layouter</i>	Edisi	500.000
		5	Reviewer	Artikel	300.000
	c	Sinta 2/Scopus Q3/ Q4			
		1	Pemimpin Redaksi/ <i>Chief Editor / Editor in Chief</i>	O/Edisi	2.000.000
		2	Redaktur Pelaksana/ <i>Managing Editor</i>	O/Edisi	1.500.000
		3	Penyunting/Editor/ <i>Editorial Board</i>	O/Edisi	750.000
		4	Desain Grafis, Fotografer, <i>Layouter</i>	Edisi	300.000
		5	Reviewer	Artikel	200.000
	d	Sinta 3-4-5/ Scopus Non Q			
		1	Pemimpin Redaksi/ <i>Chief Editor / Editor in Chief</i>	O/Edisi	1.000.000
		2	Redaktur Pelaksana/ <i>Managing Editor</i>	O/Edisi	750.000
		3	Penyunting/Editor/ <i>Editorial Board</i>	O/Edisi	500.000
		4	Desain Grafis, Fotografer, <i>Layouter</i>	Edisi	300.000
		5	<i>Reviewer</i>	Artikel	150.000
	Penjelasan:				
	1	Honorarium ini dapat diberikan berdasarkan surat keputusan pejabat setara eselon I.			
	2	Honorarium dapat diberikan kepada pihak di luar Universitas dengan kompetensi khusus.			
	3	Majalah adalah terbitan berkala yang isinya berbagai liputan jurnalistik, pandangan tentang topik aktual yang patut diketahui pembaca.			
	4	Buletin adalah media cetak berupa selebaran berisi warta singkat atau pernyataan tertulis yang diterbitkan secara periodik yang ditujukan untuk lembaga atau kelompok profesi tertentu.			
	5	Jurnal adalah terbitan berkala yang berisi kajian ilmiah berbasis pada bidang keilmuan tertentu.			
	6	Honorarium hanya dapat diberikan di luar jabatan struktural Unit Penerbit selain honorarium pembuat artikel.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
59	HONORARIUM TIM PENYUSUN PRODUK PUBLIKASI DALAM BENTUK VIDEO				
	a	Produser Eksekutif	O/K	1.750.000	
	b	Produser	O/K	1.450.000	
	c	Director	O/K	1.475.000	
	d	Director of Photography/ Camera Person	O/K	1.050.000	
	e	Assistant Camera Person/ Lighting Man	O/K	940.000	
	f	Tim Kreatif/ Script Writer /Tim Riset	O/K	940.000	
	g	Editor/ Mixer	O/K	700.000	
	h	Grafis/ Animator	O/K	700.000	
	i	Sound Man	O/K	700.000	
	j	Property/ Wardrobe/ Make up Person	O/K	550.000	
	k	Talent	O/K	550.000	
	l	Narator	O/K	550.000	
	Penjelasan:				
	a	Honorarium ini diberikan kepada pihak di luar UNY atau diberikan kepada pegawai UNY berdasarkan surat tugas dari Pimpinan Unit Kerja setara Eselon I.			
	b	Assesmen kelayakan produk dilakukan oleh tim ahli			
60	REVIEW MAKALAH REFERAT/NASKAH PRESENTASI ILMIAH NASIONAL				
	a	Strata 2 (S2), Magister, dan Profesi	O/Mhs	350.000	
	b	Strata 3 (S3)	O/Mhs	350.000	
61	HONORARIUM KEGIATAN PENELITIAN				
	1	Honor Pelaksanaan Kegiatan/ Penelitian Dana Luar Negeri			
		a	Profesor Off Scale (dengan skills /reputasi khusus)	O/H	\$ 1.800
		b	Profesor On Scale	O/H	\$ 1.500
		c	Doctor Off Scale (dengan skills /reputasi khusus)	O/H	\$ 1.500
		d	Doctor On Scale	O/H	\$ 1.200

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		e	Master Off Scale (dengan publikasi internasional)	O/H	\$ 900	
		f	Master On Scale	O/H	\$ 700	
		g	Asisten Peneliti (S1)	O/H	\$ 250	
		h	Teknisi	O/H	\$ 250	
		i	Sekretaris	O/H	\$ 100	
		j	Indirect costs /Biaya Administrasi dan Umum	O/H	\$ 400	
	2	Honorarium Reviewer Proposal dan Keluaran Penelitian, dan Permohonan hak cipta/paten				
		a	Reviewer Proposal Penelitian	O/Proposal	290.000	
		b	Pendampingan Penyempurnaan Proposal	O/Proposal	290.000	
		c	Pendamping Pelaksanaan Penelitian	O/Proposal	290.000	
		d	Reviewer Seminar Hasil Penelitian	O/Proposal	500.000	
		e	Evaluator Hasil Penelitian	O/Laporan	290.000	
		f	Reviewer Monitoring Penelitian	O/Laporan	290.000	
		g	Reviewer Penelitian Penyelenggaraan Seminar Nasional	O/Proposal	290.000	
		h	Honorarium Reviewer Permohonan hak cipta/paten	O/Judul	290.000	
	Penjelasan:					
	a	Honorarium kegiatan Penelitian:				
		Biaya pengelolaan dana penelitian adalah seluruh pengeluaran yang di luar dari dana penelitian untuk para peneliti, pengeluaran ini terdiri dari biaya untuk review proposal penelitian sampai monitoring dan evaluasi dari penelitian tersebut.				
		Biaya pengelolaan dana penelitian dapat dianggarkan oleh lembaga penelitian sehingga tidak memotong dana penelitian kepada para peneliti.				
	b	Honorarium Pendampingan kegiatan Penelitian dan Kompetisi:				
		Kegiatan pendampingan adalah bimbingan secara penuh oleh Mahasiswa/Dosen terkait suatu penelitian atau kompetisi baik di level nasional maupun Internasional yaitu selama tahapan suatu proses penelitian meliputi perencanaan, pelaksanaan, selesainya sebuah penelitian yang dilakukan, hingga hasil dari penelitian tersebut di publikasikan.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	c	Penggunaan dana penelitian untuk pembayaran honorarium peneliti dan staf pendukung tidak boleh lebih dari 30 (tiga puluh) % dari dana penelitian yang diperoleh.			
	d	Kegiatan penelitian yang bersifat kontraktual dengan mitra kerja sama, tarif kegiatan penelitian dapat mengacu pada tarif yang sudah disepakati antara unit kerja dengan mitra kerja sama dan dituangkan dalam proposal penelitian dan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari kontrak kegiatan penelitian.			
62	DANA PENELITIAN				
	Dana Penelitian				
	1	Penelitian Unggulan	O/Judul	100.000.000	
	2	Penelitian Inovasi	O/Judul	50.000.000	
	3	Penelitian Dasar	O/Judul	25.000.000	
	4	Penelitian Kelembagaan	O/Judul	100.000.000	
	5	Penelitian Kelompok	Peneliti	3.000.000	Minimal 3 orang
Penjelasan :					
1	Besarnya anggaran dana penelitian disesuaikan dengan dana yang dimiliki oleh unit kerja. Untuk penelitian yang terikat dengan donor dari luar Universitas, maka nilai penelitian mengikuti persyaratan yang diberikan oleh mitra penelitian sesuai dengan term of reference atau proposal penelitian.				
2	Mekanisme pemberian dana mengikuti ketentuan pada Pedoman Pertanggungjawaban Keuangan.				
3	Pencairan dana secara blockgrand ke penerima hibah, apabila terdapat honorarium maka perlakuan pajaknya diperhitungkan oleh penerima hibah secara pribadi mulai dari penyeteroran sampai pelaporan (SPT Pribadi).				
63	SATUAN BIAYA PROPOSAL PRA PENELITIAN				
	Pembuatan proposal pra penelitian		O/Judul	5.000.000	
	Penjelasan:				
	Besarnya biaya proposal pra penelitian diberikan hanya sekali di dalam penyusunan proposal pra penelitian dengan syarat yang sudah ditentukan oleh Direktorat Riset, Kerjasama, Sistem Informasi dan Usaha				

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
64	SATUAN BIAYA HONORARIUM PENELITIAN DAN BANTUAN PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN					
	1	Honorarium Penelitian				
	a	Peneliti:				
		1	Peneliti dengan jabatan Profesor	O/J	80.000	Maks 5 Jam per Hari
		2	Peneliti dengan jabatan Lektor Kepala	O/J	60.000	
		3	Peneliti dengan jabatan Lektor	O/J	55.000	
		4	Peneliti dengan jabatan Asisten Ahli	O/J	45.000	
		5	Peneliti Staf Pengajar	O/J	40.000	
	b	Asisten Peneliti:				
		1	Surveyor	O/H	235.000	
		2	Enumerator (Pengumpul Data)	O/Responden	20.000	
		3	Laboran/Teknisi	O/B	500.000	
		4	Staff Administrasi	O/B	400.000	
		5	Pembantu peneliti	O/J	25.000	
		6	Sekretariat peneliti	O/B	300.000	
		7	Pengolah Data	Penelitian	1.540.000	
		8	Petugas Survei	O/Responden	8.000	
		9	Pembantu Lapangan	O/H	80.000	
	Penjelasan :					
	1	Surveyor Penelitian adalah orang yang memiliki kemampuan ahli dalam mengumpulkan dan mengolah data sesuai dengan tujuan pelaksanaan penelitian.				
	2	Honorarium yang didapat oleh Petugas Survei berdasarkan jumlah responden yang digunakan sesuai dengan kebutuhan penelitian.				
	3	Enumerator adalah orang yang bertugas untuk melaksanakan pengumpulan data berupa data kuisioner yang bersumber dari responden sesuai dengan tujuan pelaksanaan penelitian.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	4	Staf administrasi yang dimaksud adalah tenaga penunjang atau orang yang bertugas melakukan pekerjaan bersifat non teknis, yaitu tidak terkait secara langsung dengan kegiatan suatu penelitian dan berasal dari luar unit kerja terkait.			
	5	Kriteria dan jumlah peneliti yang terlibat dalam kegiatan penelitian tersebut ditetapkan dengan Keputusan Rektor (SK) (untuk unit kerja Kantor Pusat Universitas)/Keputusan Dekan (SK) (untuk Fakultas)/Keputusan Pimpinan Pusat Studi (SK) (untuk pusat studi).			
65 STANDAR BIAYA INSENTIF DAN PENGHARGAAN PENELITIAN					
	a	Insentif Peningkatan Kapasitas Penelitian Dosen Muda	O/K	2.500.000	
	b	Insentif Peningkatan Peneliti Multidisiplin	O/K	2.500.000	
	c	Penghargaan Penelitian, Pengabdian, dan Publikasi	O/K	2.500.000	
	d	Insentif Paten Granted	Judul	8.000.000	
	e	Insentif Paten Terdaftar	Judul	7.500.000	
	f	Insentif Hak Cipta	Judul	5.000.000	
	g	Paten/ hak cipta terpakai di industry	Judul	9.000.000	
	h	Publikasi/ artikel jurnal nasional tidak terakreditasi	Judul	300.000	
	i	Publikasi/ artikel jurnal nasional terakreditasi	Judul	1.000.000	
	j	Publikasi/ artikel jurnal regional/ internasional tidak terindeks	Judul	1.500.000	
	k	Publikasi/ artikel jurnal regional/ internasional terindeks	Judul	5.000.000	
	l	Prototipe R&D/ digunakan dalam kebijakan	Judul	6.000.000	
	m	Prototipe laik industri/ digunakan dalam kebijakan	Judul	6.500.000	
	n	Buku nasional	Judul	3.000.000	
	o	Buku internasional	Judul	6.500.000	
	p	Naskah kebijakan	Judul	2.500.000	
	q	Artikel populer di media cetak	Judul	200.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan:				
	a	Ketentuan pelaksanaan kegiatan sesuai Pedoman Pelaksanaan Kegiatan Insentif Peningkatan Kapasitas Dosen Muda, Insentif Peningkatan Penelitian Multidisiplin, dan Penghargaan Penelitian, Pengabdian, dan Publikasi.			
	b	Dana Insentif diatas :			
		1. dapat diberikan jika menggunakan Sumber Dana Terikat dari pihak mitra yang tertuang di dalam MoU/ PKS.			
		2. dapat diberikan kepada Peneliti/Tim Peneliti.			
		3. dikenakan pajak penghasilan secara progresif.			
67	HONORARIUM PUBLIKASI				
	1	Honorarium Review Proposal Publikasi			
		a	Reviewer Jurnal Nasional	O/Proposal	235.000
		b	Reviewer Presentasi Seminar Nasional/Proceeding	O/Proposal	235.000
		c	Reviewer Proposal Penyelenggaraan Seminar Nasional	O/Proposal	235.000
		d	Reviewer Proposal Naskah buku untuk diterbitkan Penerbit Nasional	O/Proposal	235.000
		e	Reviewer Paper Jurnal Internasional	O/Proposal	400.000
		f	Reviewer Presentasi Seminar Internasional/ Proceeding	O/Proposal	400.000
		g	Reviewer Proposal Penyelenggaraan Seminar Internasional	O/Proposal	400.000
		h	Reviewer Proposal Naskah buku untuk diterbitkan Penerbit Internasional	O/Proposal	400.000
		i	Reviewer Naskah Buku	O/Judul	1.175.000
	2	Honorarium Pendamping Penulisan Publikasi			
		a	Pendamping penulisan artikel ilmiah untuk jurnal nasional	O/Artikel	1.750.000

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	b	Pendamping penyusunan naskah buku untuk diterbitkan penerbit nasional		O/Naskah	2.350.000	
	c	Pendamping penulisan artikel ilmiah untuk jurnal internasional		O/Artikel	2.350.000	
	d	Pendamping penyusunan naskah buku untuk diterbitkan penerbit internasional		O/Naskah	2.940.000	
	3	Honorarium Tim Penyusun Naskah Publikasi				
	a	Penulis/Penyusun		O/Halaman	55.000	A4, Times New Roman 12pt, 1.5 spasi
	b	Desainer		O/Desain	525.000	
	c	Layouter		O/Halaman	4.750	
	d	Editor		O/Halaman	10.000	
	4	Honorarium Penyusun Naskah Publikasi (Bahasa Asing)				
	a	Penulis/Penyusun		O/Halaman	117.647	A4, Times New Roman 12pt, 1.5 spasi
	b	Desainer		O/Desain	529.450	
	c	Layouter		O/Halaman	4.750	
	d	Editor		O/Halaman	47.058	
	5	Penghargaan Sitasi Publikasi UNY Pengindeks Bereputasi				
	a	Jumlah sitasi 15 - 24		O/Paket	2.500.000	
	b	Jumlah sitasi 25 - 49		O/Paket	5.000.000	
	c	Jumlah sitasi 50 - 79		O/Paket	7.500.000	
	d	Jumlah sitasi 80 keatas		O/Paket	10.000.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan:				
1	Syarat pendamping penulisan publikasi:				
	a. Dosen yang memiliki kelayakan akademis sebagai pembimbing;				
	b. Memiliki bidang kepakaran sesuai dengan artikel/naskah yang ditulis;				
	c. Bersedia dan memiliki waktu untuk melakukan pendampingan selama penulisan publikasi; dan				
	d. Tidak memiliki benturan kepentingan dengan naskah dan penulis yang akan didampingi.				
2	Apabila kegiatan merupakan tupoksi, maka tidak diberikan. Jika bukan merupakan tupoksi, maka dapat diberikan.				
68	SATUAN BIAYA INSENTIF PENULISAN DAN PUBLIKASI BUKU/KARYA ILMIAH				
1	Bantuan Proses Penulisan Karya Ilmiah				
	a	Untuk diterbitkan dipublikasi ilmiah populer nasional (bahasa Indonesia)	O/Artikel	1.000.000	
	b	Untuk diterbitkan diproceeding seminar nasional (bahasa indonesia)	O/Artikel	1.500.000	
	c	Untuk diterbitkan di jurnal nasional (bahasa indonesia)	O/Artikel	2.000.000	
	d	Untuk diterbitkan diproceeding seminar internasional (bahasa asing)	O/Artikel	2.500.000	
	e	Untuk diterbitkan di jurnal internasional (bahasa asing)	O/Artikel	3.000.000	
2	Penghargaan Publikasi Karya Ilmiah				
	a	Diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi	O/Artikel	2.500.000	
	b	Diterbitkan di proceeding seminar nasional	O/Artikel	2.000.000	
	c	Diterbitkan di proceeding seminar internasional terindeks selain Web of Science (Thomson Reuters) dan Scopus	O/Artikel	3.000.000	
	d	Diterbitkan di jurnal internasional terbitan dalam negeri	O/Artikel		

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
		e	Diterbitkan di jurnal internasional terindeks Scopus dengan kategori Q4 dan yang setara (terbitan dalam/luar)	O/Artikel	10.000.000	
		f	Diterbitkan di jurnal internasional dengan kategori Q3 dan yang setara	O/Artikel	15.000.000	
		g	Diterbitkan di jurnal internasional dengan kategori Q2 dan yang setara	O/Artikel	20.000.000	
		h	Diterbitkan di jurnal internasional dengan kategori Q1 dan yang setara	O/Artikel	25.000.000	
		i	Diterbitkan di <i>proceeding</i> seminar internasional terindeks Web of Science (Thomson Reuters) dan Scopus	O/Artikel	25.000.000	
	3	Bantuan Proses Penulisan Buku dan Publikasi Lainnya				
		a	Naskah buku untuk diterbitkan penerbit nasional	O/Naskah	10.000.000	
		b	Naskah buku untuk diterbitkan penerbit internasional	O/Naskah	15.000.000	
	4	Penghargaan Penerbitan Buku Dan Publikasi Lainnya				
		a	Naskah buku untuk diterbitkan penerbit nasional	O/Naskah	15.000.000	
		b	Naskah buku untuk diterbitkan penerbit internasional	O/Naskah	25.000.000	
	5	Bantuan Partisipasi Dalam Seminar Internasional				
		a	Bantuan registrasi	O/K		At cost
		b	Bantuan penginapan	O/K		Jumlah hari seminar + maks 3
		c	Bantuan transportasi domestik dan internasional	O/K		At cost
		d	Bantuan uang harian	O/H		Jumlah hari seminar + maks 3
		e	Biaya Visa	O/K		At cost

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
6	Penyelenggaraan Seminar Internasional				
	a	Bantuan Penerbitan Proceeding di Publisher Internasional Terindeks	O/Seminar	50.000.000	
		1. Jumlah artikel dengan afiliasi UNY 5 - 15	O/Seminar	25.000.000	
		2. Jumlah artikel dengan afiliasi UNY 16-30	O/Seminar	50.000.000	
		3. Jumlah artikel dengan afiliasi UNY 31-50	O/Seminar	75.000.000	
		4. Jumlah artikel dengan afiliasi UNY diatas 50	O/Seminar	100.000.000	
	b	Bantuan Penyelenggaraan Seminar Internasional	Keg/Unit Kerja	50.000.000	
7	Bantuan Presentasi Seminar Internasional yang diselenggarakan oleh UNY		O/Seminar	2.000.000	
8	Penghargaan Tata Kelola Jurnal				
	a	Jurnal Terakreditasi Nasional	O/Jurnal	10.000.000	
	b	Keberkalaan Jurnal	O/Jurnal	3.000.000	
	c	Jurnal Terindeks DOAJ	O/Jurnal	3.000.000	
	d	Jurnal Terindeks ACI	O/Jurnal	3.000.000	
	e	Jurnal Terindeks ESCI	O/Jurnal	10.000.000	
	f	Jurnal Terindeks Scopus	O/Jurnal	15.000.000	
9	Bantuan Pengelolaan Jurnal Menuju Terindeks Scopus		O/Jurnal	15.000.000	
10	Satuan Biaya Tata Kelola Jurnal				
	a Nasional				
		1 Penanggung Jawab	O/Bulan	1.100.000	
		2 Pemimpin Redaksi	O/Bulan	2.500.000	
		3 Redaktur Pelaksana	O/Bulan	1.700.000	
		4 Penyunting/Editor	O/Bulan	900.000	
		5 Sekretariat	O/Bulan	500.000	
		6 Web administrator	O/Bulan	400.000	
		7 Desain Grafis & Fotografer	O/Edisi	400.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
		8 Komponen Unit Kerja	O/K	2.000.000	
		b Internasional			
		1 Penanggung Jawab/Pembina/Patron	O/Bulan	2.500.000	
		2 Pemimpin Redaksi/Chief Editor/Editor in Chief	O/Bulan	5.000.000	
		3 Redaktur Pelaksana/ <i>Managing Editor</i>	O/Bulan	2.500.000	
		4 Penyunting/Editor/ <i>Reviewer</i> /Editorial Board	O/Bulan	1.500.000	
		5 Sekretariat/ <i>Administration</i> / <i>Circulation</i>	O/Bulan	900.000	
		6 Web administrator	O/Bulan	1.000.000	
		7 Desain Grafis & Fotografer	O/Edisi	1.000.000	
		8 <i>Language</i> editor	O/Naskah	3.000.000	
		9 Komponen Unit Kerja	O/K	5.000.000	
	Penjelasan:				
	1	Besaran jumlah insentif penulisan karya ilmiah yang akan digunakan di Fakultas atau Sekolah untuk masing-masing kriteria dan mekanisme penilaiannya harus dituangkan pada Keputusan Dekan (SK) pada setiap awal tahun anggaran.			
	2	Penggolongan kategori Jurnal Luar Negeri (Jurnal Internasional) dilakukan berdasarkan data pemeringkat jurnal internasional Scimago atau dengan Keputusan Dekan (SK) pada setiap awal tahun anggaran berdasarkan usulan dari satu atau lebih dari satu Departemen di bawah Fakultas atau Sekolah.			
	3	Ketentuan untuk bantuan proses penulisan buku dan penghargaan penerbitan buku:			
		a	Besaran bantuan yang diberikan kepada penulis disesuaikan dengan persyaratan yang ditetapkan oleh unit kerja pemberi bantuan.		
		b	Naskah buku bukan merupakan revisi buku yang sudah terbit, bukan hasil terjemahan/saduran, dan bukan laporan penelitian yang dibukukan.		
		c	Naskah buku yang diberi bantuan harus memiliki unsur: (1) prakata, (2) daftar isi, (3) batang tubuh yang terbagi dalam bab atau bagian, (4) daftar pustaka, (5) halaman pendukung (glosarium, indeks, lampiran, dll).		
		d	Jumlah halaman naskah tidak kurang dari 100 halaman, diketik dengan komputer menggunakan huruf <i>Times New Roman</i> ukuran 12pt pada kertas A4 dengan jarak spasi 1,5.		

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	4	Penghargaan penerbitan buku diberikan kepada penulis yang belum pernah mendapatkan bantuan proses penulisan buku.			
	5	Ketentuan untuk bantuan partisipasi dalam seminar internasional:			
		a.	Bantuan seminar internasional diberikan kepada dosen/tenaga kependidikan Tetap PNS dan Non PNS SK Rektor untuk mempresentasikan karya ilmiah dalam bentuk oral <i>presentation/poster presentation</i> yang melalui per <i>review</i> pada seminar internasional bereputasi, yang belum mendapatkan dana dari pihak lain (sponsor).		
		b.	Bantuan seminar poster presentasi hanya diberikan pada poster yang dipresentasikan pada seminar internasional yang terindeks scopus.		
		c.	Bantuan penginapan hanya diberikan untuk presentasi karya ilmiah pada seminar internasional di dalam negeri.		
		d.	Bantuan uang harian diberikan sesuai standar biaya universitas dengan ketentuan sebagai berikut:		
			*Amerika sesuai jumlah hari undangan ditambah maksimum 3 (tiga) hari.		
			*Eropa/Afrika sesuai jumlah hari undangan ditambah maksimum 2 (dua) hari.		
			*Australia/Asia sesuai jumlah hari undangan ditambah 1 (satu) hari.		
		e.	Bantuan lumpsum, penginapan, dan transportasi digunakan batas at <i>cost</i> dengan tidak melebihi batas tertinggi dari Perjalanan Dinas.		
		f.	Besaran Penginapan dan transportasi diberikan secara at <i>cost</i> dengan tidak melebihi batas tertinggi dari ketentuan standar biaya Perjalanan Dinas.		
	6	Bantuan Penerbitan Proceeding di Publisher Internasional Terindeks diberikan pada saat proceeding telah terbit.			
	7	Besaran Bantuan Penyelenggaraan Seminar Internasional yang diberikan kepada pengusul disesuaikan dengan persyaratan yang ditetapkan oleh unit kerja pemberi dana bantuan. Bantuan yang diberikan diperuntukkan sebagai dana penunjang kegiatan Seminar Internasional.			
	8	Bantuan Presentasi Seminar Internasional diberikan kepada civitas akademika Universitas Negeri Yogyakarta yang melakukan presentasi (oral/poster) pada Seminar Internasional yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta dan mengumpulkan naskah lengkap yang belum pernah dipublikasikan serta lolos <i>peer review</i> .			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	9	Bantuan Presentasi Seminar Internasional yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta hanya dapat diperoleh dari Universitas yang dibuktikan dengan surat tugas dari Wakil Rektor terkait.			
	10	Penghargaan Tata Kelola Jurnal diberikan kepada pengusul disesuaikan dengan persyaratan yang ditetapkan oleh unit kerja pemberi dana bantuan.			
69	SATUAN DOCUMENT OBJECT IDENTIFIER (DOI)				
		Biaya penerbitan DOI	per dokumen	20.450	
70	DANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT				
	a	Dana Pengabdian kepada Masyarakat	O/Judul	50.000.000	
	b	Dana Pengabdian kepada Masyarakat- Biaya Hilirisasi Ipteks	Kegiatan	100.000.000	
	c	Dana Pengabdian kepada Masyarakat-Biaya Komersialisasi Ipteks	Kegiatan	100.000.000	
	Penjelasan:				
	1	Biaya Hilirisasi Iptek Diberikan kepada Dosen untuk kegiatan penerapan Teknologi Tepat Guna/Hilirisasi Iptek dengan bahan berstandar dan spesifikasi khusus, dan diaplikasikan dalam masyarakat. Misalnya pembuatan alat pengolahan limbah, pemadam kebakaran, pengolah obat/makanan.			
		Catatan: bisa diberikan apabila dapat menghasilkan minimal 2 alat dengan standar SNI yang dapat dimanfaatkan untuk pengabdian masyarakat dan purnarupa.			
	2	Biaya Komersialisasi Iptek Diberikan kepada Dosen untuk kegiatan penerapan Teknologi Tepat Guna/Hilirisasi Iptek yang bersifat <i>multiplier impact</i> , diaplikasikan dalam masyarakat dan siap diproduksi secara komersial.			
		Catatan: bisa diberikan apabila dapat menghasilkan minimal 2 alat dengan standar SNI yang dapat dimanfaatkan untuk pengabdian masyarakat dan purnarupa. Pemanfaatan alat tersebut dapat digunakan untuk produksi barang yang bisa dikomersialkan.			
	3	Besarnya anggaran dana pengabdian masyarakat disesuaikan dengan dana yang dimiliki oleh unit kerja.			
	4	Mekanisme pemberian dana mengikuti ketentuan pada Pedoman Pertanggungjawaban Keuangan.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
71	SATUAN BIAYA HONORARIUM PANITIA KEGIATAN DAN PEMBICARA YANG MELIBATKAN MAHASISWA				
	a	Ketua	O/K	300.000	maksimal 4 (empat) Jam
	b	Wakil Ketua/Sekretaris	O/K	250.000	
	c	Anggota	O/K	200.000	
	d	Pembicara oleh Mahasiswa	O/J	350.000	
	Penjelasan:				
	Honorarium panitia kegiatan diberikan kepada mahasiswa yang diberi tugas untuk melaksanakan kegiatan berdasarkan Keputusan (SK)/Surat Tugas yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang.				
	Ketentuan pembentukan panitia kegiatan adalah:				
	a. Mempunyai keluaran/ <i>output</i> jelas dan terukur.				
	b. Bersifat temporer dan pelaksanaannya perlu diprioritaskan.				
	c. Dilakukan secara selektif, efektif, dan efisien.				
	d. Jumlah panitia maksimal 10 % (sepuluh per seratus) dari jumlah peserta.				
	e. Kegiatan dengan pelaksanaan yang berangkai hanya boleh diterbitkan 1 (satu) keputusan (SK)/surat tugas kepanitiaan.				
72	HONORARIUM PEMBINA/ PEMBIMBING UNIT KEGIATAN MAHASISWA				
		Honorarium Pembina/ Pembimbing Unit Kegiatan Mahasiswa Tingkat Universitas	OB	700.000	
		Honorarium Pembina/ Pembimbing Unit Kegiatan Mahasiswa Tingkat Fakultas	OB	350.000	
	Penjelasan:				
	Pembina/Pembimbing Kegiatan Mahasiswa diangkat berdasarkan Surat Keputusan Rektor.				
73	HONORARIUM PENILAI/ REVIEWER/ EVALUATOR KEGIATAN KEMAHASISWAAN				
	Honorarium Penilai/ <i>Reviewer/ Evaluator</i> Kegiatan Kemahasiswaan		O/Penilaian	235.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
74	BANTUAN DANA KEGIATAN MAHASISWA				
	a	Organisasi Kemahasiswaan (Ormawa) Universitas	kegiatan	25.000.000	RKAT Universitas
	b	Komunitas Universitas	kegiatan	15.000.000	RKAT Universitas
	c	Organisasi Kemahasiswaan (Ormawa) Fakultas	kegiatan	15.000.000	RKAT Fakultas
	d	Perseorangan/Kelompok Fakultas	kegiatan	10.000.000	RKAT Universitas
	Penjelasan:				
	1. Bantuan kegiatan mahasiswa diberikan untuk perseorangan, berpasangan maupun beregu/kelompok.				
	2. Bantuan kegiatan mahasiswa dalam bentuk blockgrand dan tidak ada kewajiban pajak.				
	3. Penentuan bantuan pendanaan dilaksanakan oleh tim reviu dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Pimpinan setara eselon I.				
75	SATUAN BIAYA KEGIATAN PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS BAGI MAHASISWA BARU (PKKMB)				
	a	Pengarah	O/K	1.470.000	
	b	Penanggung Jawab	O/K	1.323.500	
	c	Ketua	O/K	1.765.000	
	d	Wakil Ketua/Sekretaris	O/K	1.617.500	
	e	Anggota	O/K	1.325.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dapat diberikan kepada PNS atau Non PNS yang diberi tugas untuk melaksanakan kegiatan berdasarkan Keputusan Rektor (SK) atau pejabat yang berwenang. Ketentuan pembentukan tim adalah:				
	a. Kegiatan mempunyai keluaran/ <i>output</i> jelas dan terukur yang dituangkan dalam SK Tim.				
	b. Kegiatan bersifat sementara (<i>adhoc</i>) yang berdurasi waktu lebih dari 1 (satu) bulan dan kurang dari 1 (satu) tahun.				
	c. Pelaksanaan tugas kegiatan bersifat temporer dan pelaksanaannya perlu diprioritaskan.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	d. Jenis kegiatan merupakan perangkapan fungsi atau tugas tertentu kepada PNS dan Non PNS di luar tupoksi sehari-hari.				
	e. Kegiatan tidak dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien jika tidak dilakukan oleh Tim Pelaksana Kepanitiaan.				
	f. Besaran honorarium pelaksana kegiatan harus dinyatakan secara tertulis dalam SK dengan jumlah maksimum sesuai SBU.				
76	JURI PELAKSANAAN LOMBA				
	a	Lomba tingkat Internasional	O/K	4.000.000	
	b	Lomba tingkat Regional	O/K	3.000.000	
	c	Lomba tingkat Nasional	O/K	2.000.000	
	d	Lomba tingkat Lokal	O/K	1.000.000	
	Penjelasan:				
	a	Honorarium ini hanya diberikan kepada Juri berdasarkan Surat penugasan dari Pejabat setara Eselon I.			
	b	Lomba tingkat internasional di ikuti minimal 5 negara, dari 2 benua			
	c	Lomba tingkat Regional di ikuti minimal 5 negara di benua Asia			
	d	Lomba tingkat Nasional yang diselenggarakan oleh Kementerian/Lembaga			
	e	Lomba tingkat Lokal yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah atau Lembaga di bawahnya			
77	PENGHARGAAN KEJUARAAN YANG DISELENGGARAKAN KEMENTERIAN/LEMBAGA/UNY				
	1	Penghargaan Kejuaraan Internasional			
		a. Perorangan	Paket	7.500.000	
		b. Berpasangan 2 mahasiswa	Paket	9.000.000	
		c. Tim Beregu (3 mahasiswa atau lebih)	Paket	10.000.000	
	2	2. Penghargaan Kejuaraan Nasional			
		a. Perorangan	Paket	5.000.000	
		b. Berpasangan 2 mahasiswa	Paket	6.000.000	
		c. Tim Beregu (3 mahasiswa atau lebih)	Paket	7.000.000	

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	3	Penghargaan Kejuaraan Wilayah			
		a. Perorangan	Paket	2.500.000	
		b. Berpasangan 2 mahasiswa	Paket	3.000.000	
		c. Tim Beregu (3 mahasiswa atau lebih)	Paket	4.000.000	
	Penjelasan:				
	Standar biaya penghargaan di atas merupakan nilai tertinggi yang dapat diberikan. Ketentuan lebih lanjut diatur oleh Direktorat yang membidangi kemahasiswaan.				
78	PENGHARGAAN PEMBINA DAN PEMBIMBING KEJUARAAN DISELENGGARAKAN KEMENTERIAN/ LEMBAGA				
	a	Penghargaan Pembina Pemenang Tingkat Internasional	OK	2.000.000	
	b	Penghargaan Pembina Pemenang Tingkat Nasional	OK	1.500.000	
	c	Penghargaan Pembina Pemenang Tingkat Internal dan Regional	OK	1.000.000	
	d	Penghargaan Pembimbing Pemenang Tingkat Internasional	OK	2.500.000	
	e	Penghargaan Pembimbing Pemenang Tingkat Nasional	OK	2.000.000	
	f	Penghargaan Pembimbing Pemenang Tingkat Internal dan Regional	OK	1.500.000	
79	DANA KEWIRAUSAHAAN				
	a	Dana Kewirausahaan Individu	Paket	5.000.000	
	b	Dana Kewirausahaan Kelompok	Paket	15.000.000	
	Penjelasan:				
	Pelaksanaan kegiatan yang menggunakan tarif dana kewirausahaan individu dan kewirausahaan kelompok mengacu pada pedoman yang dikeluarkan oleh Direktorat yang membidangi kemahasiswaan.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
80	STANDAR BIAYA SANTUNAN KEMATIAN BAGI MAHASISWA				
	a	Meninggal dunia karena sakit atau sebab lain di luar kawasan kampus dan dengan status mahasiswa terdaftar aktif pada semester kejadian.	O/K	3.000.000	
	b	Meninggal dunia karena sakit atau sebab lain di dalam kawasan kampus dan dengan status mahasiswa terdaftar aktif pada semester kejadian.	O/K	5.000.000	
	c	Meninggal dunia saat bertugas mengikuti kegiatan intra, ko, ekstrakurikuler, atau menjadi delegasi Universitas pada semester kejadian.	O/K	10.000.000	
	d	Biaya Pengurusan Jenazah Mahasiswa yang bertugas kegiatan intra, ko, ekstrakurikuler, atau menjadi delegasi Universitas pada semester kejadian.	O/K	At Cost	
	Penjelasan :				
	1	Dalam hal kondisi ekonomi keluarga Mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta tergolong tidak mampu, besarnya santunan kematian dapat dinaikkan satu kategori di atasnya.			
	2	Standar biaya santunan kematian mahasiswa tersebut dikeluarkan Universitas, dan fakultas/departemen/program studi dapat memberikan santunan serupa sesuai kemampuan masing-masing unit kerja.			
	3	Presedur pengurusan santunan kematian bagi mahasiswa sesuai dengan standar operasional prosedur pelayanan sosial pada Direktorat yang membidangi kemahasiswaan.			
81	SATUAN BIAYA HONORARIUM TIM PENYUSUN KEBIJAKAN/PERATURAN UNIVERSITAS				
	a	Penanggung Jawab/Pengarah	O/P	1.200.000	1 Orang
	b	Ketua	O/P	1.750.000	1 Orang
	c	Sekretaris	O/P	1.600.000	1 Orang
	d	Penyunting/Editor	O/P	1.350.000	1 Orang
	e	Anggota/Staf Pelaksana	O/P	1.350.000	1 Orang
	f	Staf Administrasi	O/P	600.000	1 Orang

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan:				
1	Anggota/Staf Pelaksana maksimal 5 (lima) orang atau jika lebih dengan persetujuan dari Wakil Rektor yang membidangi.				
2	Satuan biaya ini diberikan untuk penyusunan kebijakan Universitas.				
3	Staf Administrasi Maksimal 2 Orang.				
82	SATUAN BIAYA PELAYANAN ADVOKASI DAN HUKUM				
1	Biaya Pelayanan Advokasi dan Hukum				
	a	Saksi	O/Kesaksian	5.850.000	
	b	Tim Kuasa Hukum	O/B	1.750.000	
	c	Pembuatan Gugatan/Jawaban/Replik/Duplik/ Kesimpulan/Memori Banding/Memori Kasasi/Memori Peninjauan Kembali (PK)	Tim/Kasus	5.850.000	
	d	Advokat Tingkat Pertama/Banding/Kasasi/Peninjauan Kembali (PK)	Tim/Kasus	58.500.000	
	e	<i>Success Fee</i> Tingkat Pertama/Banding/Kasasi/Peninjauan Kembali (PK)	Tim/Kasus	58.500.000	
	f	Biaya Pendaftaran Perkara Tingkat Pertama/Banding/ Kasasi/Peninjauan Kembali (PK)	Tim/Kasus	5.000.000	
2	Biaya Kelebihan Pelayanan Advokasi Dan Hukum				
	a	Peninjauan Lapangan/Pengukuran Tanah	O/K	350.000	
	b	Pendampingan/Advokasi/Arbitrase/Rapat Kasus/Sidang	O/K	400.000	
3	Biaya Konsultasi Hukum		O/K	580.000	
	Penjelasan:				
1	Biaya Pelayanan Advokasi dan Hukum yang menggunakan tarif di atas hanya untuk penugasan yang diperintahkan dengan Surat Tugas Rektor/Wakil Rektor yang membidangi.				

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	2	Biaya Kelebihan Pelayanan Advokasi dan Hukum sebagaimana dimaksud nomor 1 dan nomor 2 dibayarkan setelah 12 (dua belas) kali penugasan per tahun per orang.			
	3	Biaya konsultasi hukum diberikan kepada pihak luar non UNY yang memberikan pendampingan di bidang Hukum.			
83	SATUAN BIAYA KEHADIRAN DOKTER				
	a	Uang kehadiran dokter di Klinik	O/H	175.000	
	b	Uang kehadiran dokter jaga libur (hari raya keagamaan)	O/H	250.000	
	Penjelasan:				
	Uang kehadiran dokter di Klinik diberikan kepada dokter yang bertugas di Klinik sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dan berdasarkan bukti kehadiran.				
84	TUNJANGAN KESEHATAN MEDICAL CHECK UP BAGI SUMBER DAYA MANUSIA DI UNY				
	1	SDM dengan usia < 50 tahun (PNS dan Non PNS dengan risiko kesehatan tinggi/SK Rektor)			
	a	Kriteria Risiko Tinggi	O/T	620.000	
	b	Kriteria Risiko Sedang dan Rendah	O/T	320.000	
	2	SDM dengan usia > 50 tahun (PNS dan Non PNS SK Rektor)			
	a	Kriteria risiko tinggi	O/T	668.000	
	b	Kriteria risiko sedang dan rendah	O/T	368.000	
	Penjelasan :				
	1	Risiko Tinggi: SDM yang mempunyai potensi tertular penyakit dari pasien cukup tinggi, baik penyakit yang menular melalui udara dan melalui cairan tubuh manusia, antara lain: dokter dan perawat yang bertugas di kamar bedah, poli tuberculosis (Tb), Instalansi Gawat Darurat (IGD) dan kamar bersalin (VK), dokter gigi, dokter anak, perawat di poli anak, dokter dan analis yang bertugas di laboratorium klinik, petugas pendaftaran, pekarya linen, pramuhusada, dll.			
	2	Risiko Sedang: SDM yang mempunyai potensi tertular penyakit dari pasien frakuensinya tidak begitu tinggi, baik penyakit yang menular melalui udara dan melalui cairan tubuh manusia, antara lain: perawat di rawat inap, dokter umum, pramusaji, driver, dll.			

No	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	3	Risiko Rendah: SDM yang tidak terlibat langsung dengan pasien, antara lain: petugas administrasi, petugas parkir, petugas security , dll.			
	4	Tunjangan Kesehatan Medical Check Up diberikan kepada pegawai di lingkungan UNY.			
	5	Tunjangan Kesehatan Medical Check Up bagi pegawai yang telah memperoleh fasilitas medical check up dari UNY, hanya diperuntukkan bagi yang memiliki risiko tinggi dan hanya untuk jenis pemeriksaan yang belum ter-cover pada fasilitas medical check up dari UNY.			
85	SATUAN BIAYA KEGIATAN TEKNOLOGI KOMUNIKASI DAN INFORMASI				
		Honorarium Tim Pengelola <i>Website</i>			
	a	Web Admin	O/B	300.000	
	b	Pembuat Artikel	O/Judul	175.000	
	c	Penerjemah	1500 karakter	120.000	
	Penjelasan:				
	a.	Honorarium tim pengelola <i>website</i> dapat diberikan kepada pegawai UNY (PNS atau Non-PNS SK Rektor) yang diberi tugas untuk mengelola <i>website</i> , berdasarkan keputusan (SK) pejabat yang berwenang.			
	b.	Honorarium ini diberikan kepada pegawai yang mendapat tugas tambahan di luar tugas pokok dan fungsi pegawai yang bersangkutan untuk mengelola <i>Website</i> .			
	c.	Honorarium ini tidak diberikan kepada pegawai yang pekerjaan utamanya adalah dalam rangka menyusun/mengelola/memelihara TIK.			
	d.	Jika honorarium dalam sistem TIK ini diberikan setiap bulan, maka sistem TIK tersebut harus dikelola dan di perbarui secara rutin.			
	e.	Honorarium ini dapat diberikan dengan menyertakan surat keputusan pimpinan Universitas/Fakultas/Sekolah tentang kelebihan kewajiban/ beban di atas pekerjaan minimal yang sudah ditetapkan (minimal 10 kali penugasan per tahun).			
	2	Honorarium Pengembangan Sistem Informasi			
	a	<i>Project Manager</i> /Koordinator	O/K	4.850.000	
	b	Analisis Sistem	O/K	4.300.000	

No	Uraian Kegiatan			Satuan	Tarif	Keterangan
	c	Engineer/ Programmer/ Developer		O/K	3.450.000	
	d	Database Administrator		O/K	3.450.000	
	e	Teknisi/Administrator Jaringan		O/K	2.300.000	
	f	Pembantu Pelaksana Teknis		O/K	690.000	
	Penjelasan:					
	a	Honorarium pelaksana kegiatan pengembangan sistem dapat diberikan kepada pegawai UNY (PNS atau Non-PNS SK Rektor) yang diberi tugas untuk mengembangkan sistem yang terintegrasi dengan sistem di tingkat Universitas, atas persetujuan direktorat yang membidangi pengembangan dan integrasi sistem informasi.				
	b	Honorarium ini dapat diberikan dengan menyertakan surat tugas/surat keputusan dari Pimpinan Universitas.				
	c	Honorarium ini dapat diberikan kepada Pejabat Struktural setingkat kepala Seksi paling banyak 3 kali dalam setahun.				
	d	Sudah mendapat Nilai Kelayakan sistem dilakukan oleh tim ahli UNY.				

86. BIAYA SEWA KENDARAAAN

Provinsi		Satuan	Roda 4	Roda 6 / Bus Sedang	Roda 6 atau lebih/ Bus Besar
1	ACEH	Unit/Hari	795.000	2.625.000	3.670.000
2	SUMATERA UTARA	Unit/Hari	888.000	1.950.000	2.920.000
3	RIAU	Unit/Hari	875.000	2.332.000	3.498.000
4	KEPULAUAN RIAU	Unit/Hari	820.000	2.160.000	3.560.000
5	JAMBI	Unit/Hari	710.000	2.438.000	3.250.000
6	SUMATERA BARAT	Unit/Hari	700.000	1.900.000	3.050.000
7	SUMATERA SELATAN	Unit/Hari	875.000	1.987.000	3.700.000
8	LAMPUNG	Unit/Hari	700.000	2.300.000	3.650.000

Provinsi		Satuan	Roda 4	Roda 6 / Bus Sedang	Roda 6 atau lebih/ Bus Besar
9	BENGKULU	Unit/Hari	710.000	2.438.000	3.775.000
10	BANGKA BELITUNG	Unit/Hari	927.000	2.050.000	3.150.000
11	BANTEN	Unit/Hari	700.000	2.009.000	3.013.000
12	JAWA BARAT	Unit/Hari	744.000	2.050.000	3.020.000
13	DKI JAKARTA	Unit/Hari	710.000	1.950.000	3.020.000
14	JAWA TENGAH	Unit/Hari	700.000	1.900.000	3.650.000
15	D.I YOGYAKARTA	Unit/Hari	799.000	1.950.000	3.150.000
16	JAWA TIMUR	Unit/Hari	700.000	1.984.000	2.920.000
17	BALI	Unit/Hari	790.000	2.270.000	3.020.000
18	NUSA TENGGARA BARAT	Unit/Hari	790.000	2.270.000	3.020.000
19	NUSA TENGGARA TIMUR	Unit/Hari	800.000	2.380.000	3.240.000
20	KALIMANTAN BARAT	Unit/Hari	798.000	2.100.000	3.350.000
21	KALIMANTAN TENGAH	Unit/Hari	944.000	3.250.000	3.900.000
22	KALIMANTAN SELATAN	Unit/Hari	710.000	1.950.000	3.150.000
23	KALIMANTAN TIMUR	Unit/Hari	1.013.000	2.200.000	3.560.000
24	KALIMANTAN UTARA	Unit/Hari	1.013.000	2.160.000	3.560.000
25	SULAWESI UTARA	Unit/Hari	800.000	2.050.000	3.460.000
26	GORONTALO	Unit/Hari	740.000	1.950.000	3.020.000
27	SULAWESI BARAT	Unit/Hari	710.000	2.267.000	3.020.000
28	SULAWESI SELATAN	Unit/Hari	700.000	2.300.000	3.020.000
29	SULAWESI TENGAH	Unit/Hari	770.000	1.950.000	3.150.000
30	SULAWESI TENGGARA	Unit/Hari	770.000	2.050.000	3.150.000
31	MALUKU	Unit/Hari	890.000	2.700.000	3.780.000
32	MALUKU UTARA	Unit/Hari	900.000	2.810.000	3.890.000
33	PAPUA	Unit/Hari	1.025.000	3.780.000	4.860.000

Provinsi		Satuan	Roda 4	Roda 6 / Bus Sedang	Roda 6 atau lebih/ Bus Besar
34	PAPUA BARAT	Unit/Hari	980.000	3.240.000	4.210.000
Penjelasan:					
Untuk sewa kendaraan roda 2 (dua) dan/atau transportasi lain mengikuti tarif tertinggi di atas sesuai dengan wilayah sebesar biaya yang sesungguhnya terjadi (at cost).					

No.	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
87	BIAYA TIM PENGHAPUSAN ASET				
	Petugas Lelang Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL)		O/K	883.000	Panitera lelang
	Penjelasan:				
	1	Maksimal anggota Panitia Penilai Penghapusan dan Panitia Pelelangan 9 (sembilan) orang.			
	2	Panitia Penilai Merupakan Petugas dari Dinas Perhubungan, Kimpraswil, KPKNL yang didasarkan pada Surat Tugas dari Wakil Rektor yang membidangi.			
88	BIAYA PENGELOLAAN TANAH				
	1	Petugas Ukur Tanah			
	a	sampai dengan 1.000 m2	O/K	589.000	
	b	di atas 1.000 m2 s/d 2.000 m2	O/K	706.000	
	c	di atas 2.000 m2 s/d 3.000 m2	O/K	942.000	
	d	di atas 3.000 m2 s/d 4.000 m2	O/K	106.000	
	e	di atas 4.000 m2 - 5.000 m2	O/K	1.177.000	
	f	di atas 5.000 m2 s/d 10.000 m2	O/K	1.765.000	
	g	> 10.000m2	O/K	2.353.000	
	2	Saksi Ukur Tanah	O/K	295.000	
	3	Pembuatan Berita Acara Pelepasan Tanah	O/K	3.530.000	
	4	Peninjauan lokasi pensertifikatan tanah	O/K	589.000	

No.	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan:				
1	Pelaksanaan pengukuran tanah dilakukan oleh Tim Badan Pertanahan Nasional (BPN).				
2	Saksi Pengukuran Tanah maksimal berjumlah 5 (lima) orang yang terdiri dari pemerintah desa, warga setempat.				
3	Honorarium Pembuatan Berita Acara Pelepasan Tanah diberikan kepada pejabat yang berwenang untuk menerbitkan dokumen pelepasan tanah dalam rangka proses balik nama sertifikat tanah.				
4	Peninjauan lokasi dilakukan oleh pejabat BPN.				
89	PEMAKAIAN JASA KEAHLIAN KONSULTANSI (sesuai dengan keahliannya)				
a	- Guru Besar		O/B	4.500.000	
b	- S-3		O/B	3.750.000	
c	- S-2		O/B	3.250.000	
d	- S-1/ D-4		O/B	2.800.000	
e	- D-3		O/B	2.400.000	
f	- SLTA		O/B	1.900.000	
	Penjelasan:				
1	Honorarium diberikan berdasarkan surat tugas dari Wakil Rektor yang membidangi Aset sesuai dengan bidang keahliannya.				
2	Durasi penugasan maksimal 6 (enam) bulan.				
3	Untuk pemakaian jasa konsultansi dengan pihak luar dapat dibayarkan sesuai dengan kesepakatan dalam kontrak.				
90	JASA TEKNISI ANALISA BIAYA PEMBANGUNAN				
a	Nilai pagu dana s.d. Rp200 juta		O/Paket	695.000	
b	Nilai pagu dana di atas Rp200 juta s.d. Rp500 juta		O/Paket	824.000	
c	Nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar		O/Paket	942.000	
d	Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar		O/Paket	753.000	
e	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar		O/Paket	906.000	

No.	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	f	Nilai pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar	O/Paket	1.118.000	
	g	Nilai pagu dana di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	O/Paket	1.471.000	
	h	Nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar	O/Paket	1.824.000	
	i	Nilai pagu dana di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar	O/Paket	2.059.000	
	j	Nilai pagu dana di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar	O/Paket	2.353.000	
	k	Nilai pagu dana di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	O/Paket	2.648.000	
	l	Nilai pagu dana di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar	O/Paket	2.942.000	
	m	Nilai pagu dana di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar	O/Paket	3.236.000	
	Penjelasan:				
	Honorarium diberikan kepada petugas selain Pegawai Universitas Negeri Yogyakarta.				
91	KEGIATAN PERENCANAAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR				
	No	Biaya Konstruksi	Nilai Perencanaan Konstruksi (%)		
	1	s.d. Rp250 juta	4,17		
	2	di atas Rp250 juta s.d. Rp500 juta	3,5		
	3	di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar	2,94		
	4	di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar	2,49		
	5	di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar	2,11		
	6	di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar	1,81		
	7	di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	1,58		
	8	di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar	1,4		
	9	di atas Rp50 miliar s.d. Rp100 miliar	1,26		
	10	di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	1,16		
	11	di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar	1,07		

No.	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	Penjelasan:				
1	Paket pekerjaan perencanaan dilaksanakan oleh pihak penyedia eksternal dan/tim internal UNY dengan kriteria sebagai berikut :				
	a	Pekerjaan perencanaan di atas merupakan pekerjaan pengembangan infrastruktur yang berasal dari pendanaan kreatif/kemitraan.			
	b	Pekerjaan dibatasi waktu penyelesaian kurang dari 4,5 bulan yang tidak dapat diakomodasi melalui mekanisme Seleksi Umum atau Pelelangan Umum.			
	c	Keterbatasan waktu dibuktikan/didasari dengan permintaan perencanaan dari pihak mitra.			
	d	Hasil pekerjaan perencanaan adalah pekerjaan Perencanaan yang dapat berupa masterplan, pradesain, dokumen pendukung penyusunan <i>detail engineering design</i> (DED) antara lain misalnya survey topografi, penyelidikan tanah, dll, atau dokumen DED yang sudah dapat digunakan.			
	e	Untuk pekerjaan yang didanai dengan dana masyarakat, merupakan pekerjaan prioritas yang bersifat sederhana dan disepakati oleh pimpinan universitas.			
2	Pembayaran diberikan berdasarkan surat tugas dari Wakil Rektor yang membidangi Aset atau Wakil Rektor yang membidangi Perencanaan. Data pendukung pembayaran disertai dengan Rencana Anggaran dan Biaya (RAB) yang disepakati.				
3	Jumlah paket yang dikerjakan perorang/penyedia melalui skema ini, maksimal 2 (dua) paket dalam 1 (satu) tahun.				
92	KEGIATAN PERENCANAAN PENGEMBANGAN STANDARISASI INFRASTRUKTUR				
	a	Koordinator	O/K	5.000.000	
	b	Anggota/Staf Pelaksana	O/K	2.500.000	
	c	Tenaga Ahli/ Praktisi	O/K	1.500.000	
	Penjelasan:				
1	Tim terdiri dari perwakilan dari beberapa unit kerja dan penyedia eksternal yang kompeten.				
2	Kompetensi dari penyedia eksternal ditentukan oleh pihak internal yang mempunyai pengalaman dalam penyusunan standar.				
3	Durasi penugasan maksimal 6 (enam) bulan dengan asumsi B-1 s.d. B-4 kompilasi dan penyusunan, B-5 <i>review</i> , dan B-6 finalisasi dan sosialisasi.				

No.	Uraian Kegiatan		Satuan	Tarif	Keterangan
	4	Ouput tenaga ahli/praktisi berupa dokumen hasil <i>review</i> /analisis atas draf standar yang dipersiapkan oleh tim.			
	5	Honorarium diberikan di luar Unit Kerja Pengusul berdasarkan surat tugas dari Wakil Rektor terkait.			
	6	Penghitungan honorarium untuk tenaga ahli/ praktisi diserahkan Unit Kerja Pengusul.			

93. PELAYANAN JASA PENGUJIAN DI LABORATORIUM BAHAN BANGUNAN

No.	Jenis Layanan	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Kontribusi Universitas 15% (Rp)	Biaya Pemeliharaan dan Pengembangan Lab 25 % (Rp)	Tenaga Ahli 8% (Rp)	Pelaksana 8 % (Rp)	Kontribusi Departemen 35% (Rp)	Kontribusi Fakultas 9% (Rp)
A. Beton (Silinder, Kubus dan Beam)									
1	Tekan < K-500	Sampel	40.000	6.000	10.000	3.200	3.200	14.000	3.600
2	Tekan K500-K700	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
3	Tekan > K-700	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
4	Tekan corring	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
5	MOE	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
6	Lentur	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
7	Berat jenis	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
8	Mix Design	Sampel	1.500.000	225.000	375.000	120.000	120.000	525.000	135.000
9	Trial Mix	Paket	1.000.000	150.000	250.000	80.000	80.000	350.000	90.000
10	Permeabilitas	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
B. Paving, Batako, Kanstin									
1	Berat jenis	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
2	Kadar air	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
3	Keausan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
4	Pengukuran/tampa k	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
5	Tekan	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
6	Penyerapan	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
C. Kayu, Bambu									
1	Lentur	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
2	Uji Geser	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750

No.	Jenis Layanan	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Kontribusi Universitas 15% (Rp)	Biaya Pemeliharaan dan Pengembangan Lab 25 % (Rp)	Tenaga Ahli 8% (Rp)	Pelaksana 8 % (Rp)	Kontribusi Departemen 35% (Rp)	Kontribusi Fakultas 9% (Rp)
3	Uji Tekan	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
4	Uji Tarik	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
5	Penyerapan	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
6	Kadar air	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
7	Berat jenis	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
8	MOE	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
9	MOR	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
D. Mortar									
1	Geser	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
2	Lentur	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
3	Tarik	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
4	Tekan	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
5	Penyerapan/ kadar air	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
6	Berat jenis	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
E. Papan Partikel, Gypsum									
1	Tarik	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
2	Lentur	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
3	Cabut paku	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
4	Rekat	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
5	Berat jenis	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
6	Kadar air	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
7	Penyerapan	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
8	MOE	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
9	MOR	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
F. Agregat Halus (Pasir)									
1	Ayakan	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
2	Berat jenis	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
3	Bobot isi	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
4	Kadar air	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
5	Penyerapan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000

No.	Jenis Layanan	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Kontribusi Universitas 15% (Rp)	Biaya Pemeliharaan dan Pengembangan Lab 25 % (Rp)	Tenaga Ahli 8% (Rp)	Pelaksana 8 % (Rp)	Kontribusi Departemen 35% (Rp)	Kontribusi Fakultas 9% (Rp)
6	Kadar lumpur	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
7	Kadar zat organik	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
8	Kekekalan	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
9	Kekerasan	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
G. Agregat Kasar (Krikil), Balas, Batu									
1	Ayakan	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
2	Berat jenis	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
3	Bobot isi	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
4	Kadar air	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
5	Penyerapan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
6	Kadar lumpur	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
7	Tekan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
8	Kekekalan	Sampel	200.000	30.000	50.000	16.000	16.000	70.000	18.000
9	Kekerasan	Sampel	200.000	30.000	50.000	16.000	16.000	70.000	18.000
10	Partikel pipih dan lonjong	Sampel	300.000	45.000	75.000	24.000	24.000	105.000	27.000
11	Keausan los angeles	Sampel	300.000	45.000	75.000	24.000	24.000	105.000	27.000
H. Bata Merah, Bata beton ringan, Genteng									
1	Berat jenis	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
2	Kadar air	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
3	Kandungan garam	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
4	Penyerapan	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
5	Tekan	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
6	Kecepatan penyerapan	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
7	Pengukuran/ tampak	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
8	Rembesan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
9	Lentur	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000

No.	Jenis Layanan	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Kontribusi Universitas 15% (Rp)	Biaya Pemeliharaan dan Pengembangan Lab 25 % (Rp)	Tenaga Ahli 8% (Rp)	Pelaksana 8 % (Rp)	Kontribusi Departemen 35% (Rp)	Kontribusi Fakultas 9% (Rp)
I. Baja Tulangan									
Tarik									
1	Baja Ø 4	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
2	Baja Ø 6	Sampel	175.000	26.250	43.750	14.000	14.000	61.250	15.750
3	Baja Ø 8	Sampel	200.000	30.000	50.000	16.000	16.000	70.000	18.000
4	Baja Ø 10	Sampel	225.000	33.750	56.250	18.000	18.000	78.750	20.250
5	Baja Ø 12	Sampel	250.000	37.500	62.500	20.000	20.000	87.500	22.500
6	Baja Ø 13	Sampel	275.000	41.250	68.750	22.000	22.000	96.250	24.750
7	Baja Ø 16	Sampel	300.000	45.000	75.000	24.000	24.000	105.000	27.000
8	Baja Ø 19	Sampel	350.000	52.500	87.500	28.000	28.000	122.500	31.500
9	Baja Ø 22	Sampel	400.000	60.000	100.000	32.000	32.000	140.000	36.000
10	Baja Ø 25	Sampel	400.000	60.000	100.000	32.000	32.000	140.000	36.000
11	Ukuran dan berat	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
12	Bubut specimant	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
Tekuk/ Lemkung									
1	Baja Ø 4	Sampel	60.000	9.000	15.000	4.800	4.800	21.000	5.400
2	Baja Ø 6	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
3	Baja Ø 8	Sampel	90.000	13.500	22.500	7.200	7.200	31.500	8.100
4	Baja Ø 10	Sampel	105.000	15.750	26.250	8.400	8.400	36.750	9.450
5	Baja Ø 12	Sampel	120.000	18.000	30.000	9.600	9.600	42.000	10.800
6	Baja Ø 13	Sampel	135.000	20.250	33.750	10.800	10.800	47.250	12.150
7	Baja Ø 16	Sampel	150.000	22.500	37.500	12.000	12.000	52.500	13.500
8	Baja Ø 19	Sampel	165.000	24.750	41.250	13.200	13.200	57.750	14.850
9	Baja Ø 22	Sampel	180.000	27.000	45.000	14.400	14.400	63.000	16.200
10	Baja Ø 25	Sampel	200.000	30.000	50.000	16.000	16.000	70.000	18.000
11	Ukuran dan berat	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
12	Bubut specimant	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
J. Sement									
1	Berat jenis	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
2	Bobot isi	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
3	Kehalusan saringan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000

No.	Jenis Layanan	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Kontribusi Universitas 15% (Rp)	Biaya Pemeliharaan dan Pengembangan Lab 25 % (Rp)	Tenaga Ahli 8% (Rp)	Pelaksana 8 % (Rp)	Kontribusi Departemen 35% (Rp)	Kontribusi Fakultas 9% (Rp)
4	Kehalusan peswat blaine	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
5	Kekekalan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
6	Tekan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
7	Konsistensi & pengikatan	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
K. Komponen Uji Struktur									
1	Hammer test	Sampel	175.000	26.250	43.750	14.000	14.000	61.250	15.750
2	UPV	Sampel	300.000	45.000	75.000	24.000	24.000	105.000	27.000
3	Provo meter	Sampel	200.000	30.000	50.000	16.000	16.000	70.000	18.000
4	Creck Meter	Sampel	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
5	Core Drill	Titik	400.000	60.000	100.000	32.000	32.000	140.000	36.000
6	Displacement Transducer	Unit/Hari	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
7	Load Cell	Unit/Hari	300.000	45.000	75.000	24.000	24.000	105.000	27.000
8	Data Loger	Unit/Hari	800.000	120.000	200.000	64.000	64.000	280.000	72.000
9	Rangka Uji ketahanan beban	Unit/Hari	5.000.000	750.000	1.250.000	400.000	400.000	1.750.000	450.000
10	Dinding reaksi	Unit/Hari	650.000	97.500	162.500	52.000	52.000	227.500	58.500
11	Unit hydraulic pump	Unit/Hari	250.000	37.500	62.500	20.000	20.000	87.500	22.500
12	Travelling Crane,	Unit/Hari	250.000	37.500	62.500	20.000	20.000	87.500	22.500
13	Uji tekan komponen	Unit	700.000	105.000	175.000	56.000	56.000	245.000	63.000
14	Uji lentur komponen	Unit	1.000.000	150.000	250.000	80.000	80.000	350.000	90.000
15	Uji geser komponen	Unit	800.000	120.000	200.000	64.000	64.000	280.000	72.000
16	Uji tekan-lentur komponen	Unit	4.000.000	600.000	1.000.000	320.000	320.000	1.400.000	360.000
L. Plat Tarik									
1	Plat 1-4 mm	Sampel/ Plat	200.000	30.000	50.000	16.000	16.000	70.000	18.000

No.	Jenis Layanan	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Kontribusi Universitas 15% (Rp)	Biaya Pemeliharaan dan Pengembangan Lab 25 % (Rp)	Tenaga Ahli 8% (Rp)	Pelaksana 8 % (Rp)	Kontribusi Departemen 35% (Rp)	Kontribusi Fakultas 9% (Rp)
2	Pla 5-8 mm	Sampel/ Plat	250.000	37.500	62.500	20.000	20.000	87.500	22.500
3	Plat 9-12 mm	Sampel/ Plat	350.000	52.500	87.500	28.000	28.000	122.500	31.500
4	Plat 13-16 mm	Sampel/ Plat	400.000	60.000	100.000	32.000	32.000	140.000	36.000
5	Ukuran dan berat	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
6	Bubut specimant	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
Tekuk									
1	Plat 1-4 mm	Sampel/ Plat	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
2	Pla 5-8 mm	Sampel/ Plat	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750
3	Plat 9-12 mm	Sampel/ Plat	100.000	15.000	25.000	8.000	8.000	35.000	9.000
4	Plat 13-16 mm	Sampel/ Plat	125.000	18.750	31.250	10.000	10.000	43.750	11.250
5	Ukuran dan berat	Sampel	50.000	7.500	12.500	4.000	4.000	17.500	4.500
6	Bubut specimant	Sampel	75.000	11.250	18.750	6.000	6.000	26.250	6.750

94. TUNJANGAN RISIKO PEJABAT PELAKSANA PENGADAAN

No	NILAI KONTRAK	PEJABAT PELAKSANA PENGADAAN								Admin kontrak	
		PPK		PP/Pokja		Pejabat/Panitia					
		Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai
1	50 juta s.d. Rp200 juta	OB	471.000	OP	353.000	OP	295.000	-	-	OB	236.000
2	di atas Rp200 juta s.d. Rp500 juta	OB	1.283.000	OP	895.000	OP	612.000	-	-	OB	642.000
3	di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar	OB	1.426.000	OP	1.083.000	OP	730.000	-	-	OB	713.000
4	di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar	OB	1.629.000	OP	1.342.000	OP	906.000	-	-	OB	815.000
5	di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar	OB	1.799.000	OP	1.612.000	OP	1.071.000	KP	145.000	OB	900.000
6	di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar	OB	1.973.000	OP	1.883.000	OP	1.248.000	KP	159.000	OB	988.000
7	di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	OB	2.418.000	OP	2.248.000	OP	1.483.000	KP	195.000	OB	1.210.000
8	di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar	OB	2.830.000	OP	2.600.000	OP	1.706.000	KP	228.000	OB	1.416.000
9	di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar	OB	3.210.000	OP	2.965.000	OP	1.942.000	KP	258.000	OB	1.605.000
10	di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar	OB	3.558.000	OP	3.318.000	OP	2.165.000	KP	285.000	OB	1.779.000
11	di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	OB	4.108.000	OP	3.800.000	OP	2.471.000	KP	330.000	OB	2.055.000
12	di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar	OB	4.595.000	OP	4.283.000	OP	2.789.000	KP	369.000	OB	2.298.000
13	di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar	OB	5.033.000	OP	4.753.000	OP	3.095.000	KP	404.000	OB	2.517.000
14	di atas Rp750 miliar s.d. Rp1 triliun	OB	5.436.000	OP	5.236.000	OP	3.400.000	KP	436.000	OB	2.718.000
15	di atas Rp1 triliun	OB	6.342.000	OP	5.895.000	OP	3.824.000	KP	509.000	OB	3.171.000

95. TUNJANGAN RISIKO PERANGKAT PENDUKUNG PENGADAAN

No.	NILAI KONTRAK	PERANGKAT PENDUKUNG PENGADAAN											
		Barang/Jasa lainnya				Jasa Konstruksi/Konsultansi							
		TPAK		TPTK		TPAK				TPTK			
		Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai
1	s.d. Rp200 juta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	di atas Rp200 juta s.d. Rp500 juta	OP	895.000	OP	490.000	OP	890.000	-	-	-	-	KP	77.500
3	di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar	OP	1.083.000	OP	584.000	OP	975.000	-	-	-	-	KP	86.000
4	di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar	OP	1.342.000	OP	725.000	OP	1.098.000	-	-	-	-	KP	98.500
5	di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar	OP	1.612.000	OP	857.000	OB	398.000	KP	355.000	OB	180.000	KP	90.000
6	di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar	OP	1.883.000	OP	998.000	OB	428.000	KP	385.000	OB	198.000	KP	99.000
7	di atas Rp10 miliar s.d. Rp25 miliar	OP	2.248.000	OP	1.186.000	OB	515.000	KP	456.000	OB	242.000	KP	121.500
8	di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar	OP	2.600.000	OP	1.365.000	OB	589.000	KP	526.000	OB	283.000	KP	142.000
9	di atas Rp50 miliar s.d. Rp75 miliar	OP	2.965.000	OP	1.553.000	OB	652.000	KP	597.000	OB	321.500	KP	161.000
10	di atas Rp75 miliar s.d. Rp100 miliar	OP	3.318.000	OP	1.732.000	OB	704.000	KP	668.000	OB	356.000	KP	178.500

No.	NILAI KONTRAK	PERANGKAT PENDUKUNG PENGADAAN											
		Barang/Jasa lainnya				Jasa Konstruksi/Konsultansi							
		TPAK		TPTK		TPAK				TPTK			
		Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai	Sat	Nilai
11	di atas Rp100 miliar s.d. Rp250 miliar	OP	3.800.000	OP	1.977.000	OB	790.000	KP	776.000	OB	411.500	KP	206.000
12	di atas Rp250 miliar s.d. Rp500 miliar	OP	4.283.000	OP	2.231.000	OB	856.000	KP	882.000	OB	459.500	KP	230.000
13	di atas Rp500 miliar s.d. Rp750 miliar	OP	4.753.000	OP	2.476.000	OB	905.000	KP	988.000	OB	504.000	KP	252.000
14	di atas Rp750 miliar s.d. Rp1 triliun	OP	5.236.000	OP	2.720.000	OB	939.000	KP	1.096.000	OB	544.000	KP	272.000
15	di atas Rp 1 triliun	OP	5.895.000	OP	3.059.000	OB	1.048.000	KP	1.308.000	OB	634.500	KP	317.500

Penjelasan:

- Total Nilai Honorarium diperhitungkan berdasarkan total nilai kontrak paket pekerjaan yang sedang berjalan.
- Untuk paket-paket yang berlangganan (*bandiwitch* Jurnal) dibayarkan lamanya 1 bulan dengan nominal 2x sesuai dengan nilai paket pekerjaan.
- Besarnya biaya Orang Bulan (OB) diperhitungkan secara proporsional berdasarkan batas limit atas dan bawah.
- Besarnya biaya Orang Paket (O/P) untuk Pejabat Pengadaan (PP) diperhitungkan secara proporsional untuk pemrosesan pengadaan diatas 50 juta.
- Biaya pengelolaan Kehadiran Paket (UP) pada rapat koordinasi proyek diberikan maksimum 1 (satu) kehadiran per minggu per proyek.
- Biaya pengelolaan Kehadiran Paket (KP) untuk PPHP diberikan khusus untuk kehadiran pada rapat koordinasi Paket Pengadaan Pelaksana Konstruksi.

- h Biaya pengelolaan paket pengadaan konsultan atau pelaksana konstruksi diterima selama masa kontrak pekerjaan perencanaan atau pelaksanaan konstruksi berlangsung.
- i Biaya pengelolaan kontrak pekerjaan perencanaan konstruksi diperhitungkan terhadap estimasi nilai kontrak pekerjaan fisik.
- j Biaya pengelolaan paket pekerjaan konstruksi dengan nilai di atas Rp1 Miliar pada masa pemeliharaan diberikan sebesar Rp 100.000, - per kehadiran rapat koordinasi pemeliharaan yang dihadiri oleh PPK dan penyedia jasa, maksimum 1 (satu) kehadiran per minggu per proyek.
- k Seluruh paket pengadaan harus masuk dalam Sistem Informasi Perencanaan Pengadaan.
- l Pengangkatan personil dan honorarium TPTK dan Admin kontrak diberikan berdasarkan Surat Keputusan (SK) dari PPK.
- m Pengangkatan personil dan pemberian honorarium TPAK diberikan berdasarkan Surat keputusan (SK) dari Wakil Rektor SDM A atau Dekan.


REKTOR UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

SUMARYANTO
NIP 196503011990011001

Perhitungan Remunerasi Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2023

NO	GRADE	NAMA JABATAN	JOB VALUE	JUMLAH PEGAWAI	TOTAL JOB VALUE	PIR	REMUNERASI (P1+P2) 100%	GAJI (P1) 30%	INSENTIF 70%	JUMLAH REMUNERASI	JUMLAH REMUNERASI + JML PEG (1 BLN)	JUMLAH REMUNERASI + JML PEG (12 BLN)	REMUNERASI KE 13	REMUNERASI KE 14	JUMLAH REMUNERASI
1	17	Rektor	8600	1	8.600	4520	38.872.000	11.661.600	27.210.400	38.872.000	38.872.000	466.464.000	38.872.000	38.872.000	544.208.000
2	16	Kelas Jabatan 16	5680	12	68.160	4520	25.673.600	7.702.080	17.971.520	25.673.600	308.083.200	3.696.998.400	308.083.200	308.083.200	4.313.164.800
3	15	Kelas Jabatan 15	4000	7	28.000	4520	18.080.000	5.424.000	12.656.000	18.080.000	126.560.000	1.518.720.000	126.560.000	126.560.000	1.771.840.000
4	14	Kelas Jabatan 14	3516	34	119.551	4520	15.893.251	4.767.975	11.125.275	15.893.251	540.370.520	6.484.446.240	540.370.520	540.370.520	7.565.187.280
5	13	Kelas Jabatan 13	2595	43	111.598	4520	11.730.767	3.519.230	8.211.537	11.730.767	504.422.960	6.053.075.520	504.422.960	504.422.960	7.061.921.440
6	12	Kelas Jabatan 12	2061	210	432.721	4520	9.313.804	2.794.141	6.519.663	9.313.804	1.955.898.920	23.470.787.040	1.955.898.920	1.955.898.920	27.382.584.880
7	11	Kelas Jabatan 11	1733	32	55.469	4520	7.834.996	2.350.499	5.484.497	7.834.996	250.719.880	3.008.638.560	250.719.880	250.719.880	3.510.078.320
8	10	Kelas Jabatan 10	1530	172	263.160	4520	6.915.600	2.074.680	4.840.920	6.915.600	1.189.483.200	14.273.798.400	1.189.483.200	1.189.483.200	16.652.764.800
9	9	Kelas Jabatan 9	1295	32	41.440	4520	5.853.400	1.756.020	4.097.380	5.853.400	187.308.800	2.247.705.600	187.308.800	187.308.800	2.622.323.200
10	8	Kelas Jabatan 8	1030	350	360.510	4520	4.655.729	1.396.719	3.259.010	4.655.729	1.629.505.200	19.554.062.400	1.629.505.200	1.629.505.200	22.813.072.800
11	7	Kelas Jabatan 7	1025	27	27.675	4520	4.633.000	1.389.900	3.243.100	4.633.000	125.091.000	1.501.092.000	125.091.000	125.091.000	1.751.274.000
12	6	Kelas Jabatan 6	930	304	282.720	4520	4.203.600	1.261.080	2.942.520	4.203.600	1.277.894.400	15.334.732.800	1.277.894.400	1.277.894.400	17.890.521.600
13	5	Kelas Jabatan 5	844	263	221.884	4520	3.813.368	1.144.010	2.669.357	3.813.368	1.002.915.680	12.034.988.160	1.002.915.680	1.002.915.680	14.040.819.520
14	4	Kelas Jabatan 4	805	189	152.106	4520	3.637.667	1.091.300	2.546.367	3.637.667	687.519.120	8.250.229.440	687.519.120	687.519.120	9.625.267.680
15	3	Kelas Jabatan 3	749	141	105.621	4520	3.385.865	1.015.759	2.370.105	3.385.865	477.406.920	5.728.883.040	477.406.920	477.406.920	6.683.696.880
16	2	Kelas Jabatan 2	730	135	98.550	4520	3.299.600	989.880	2.309.720	3.299.600	445.446.000	5.345.352.000	445.446.000	445.446.000	6.236.244.000
				1952							10.747.497.800	128.969.973.600	10.747.497.800	10.747.497.800	150.464.969.200


 Yogyakarta, 14 April 2023
 Rektor
 Universitas Negeri Yogyakarta
 Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.
 196503011990011001



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

UNGGUL, KREATIF, DAN INOVATIF BERKELANJUTAN

Jl. Colombo No. 1 Kampus Karangmalang Universitas Negeri Yogyakarta 55281 •
Telp/Fax 0274 542185 • E-mail: humas@uny.ac.id • Laman: www.uny.ac.id.

UNYOFFICIAL

