



Drs. HENRY & SUGENG

**Registered Public Accountants
Tax & Management Consultants**

License : • Dep. Keu Nomor Kep-1365/KM.1/2009
BI : 142

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
TERHADAP

LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2009

BADAN LAYANAN UMUM
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PNBP)





Drs. HENRY & SUGENG

Registered Public Accountants

Tax and Management Consultants

Kep-1365/KM.1/2009

Laporan No.66/GA/HS/YGY/V/2010

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
TERHADAP

LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2009

BADAN LAYANAN UMUM
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PNBP)

Kantor Pusat : Jl. Gajah Mada 22 Telp. (0274) 514883 Fax. (0274) 514883 Yogyakarta 55112

Kantor Cabang : Jl. Manunggal Kebonsari Kencana No. 45 Blok B-10 Kebonsari Jambangan Surabaya 60233
Telp. (031) 829 7513, 70418434 Fax. (031) 829 7513

➔ Laporan Auditor Independen	1
➔ Surat Pernyataan	2
➔ Laporan Keuangan	
o Neraca Per 31 Desember 2009	3
o Laporan Aktivitas Untuk Tahun yang Berakhir 31 Des 2009	4
o Laporan Arus Kas Untuk Tahun yang Berakhir 31 Des 2009	5
➔ Catatan Atas Laporan Keuangan	
o Penjelasan Umum	6
o Kebijakan Akuntansi	7
o Penjelasan Atas Akun-Akun Realisasi Anggaran	12
o Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Keuangan	12

PERNYATAAN PENDAPAT



Drs. HENRY & SUGENG
Registered Public Accountants
Tax and Management Consultants
Kep-1365/KM.I/2009

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. 66/GA/HS/YGY/V/2010

Rektor Universitas Negeri Yogyakarta

Kami telah mengaudit neraca Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (Sumber Dana dari Penerimaan Negara Bukan Pajak) per 31 Desember 2009, serta laporan aktivitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut. Kami juga melakukan pengujian atas kinerja dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan. Laporan keuangan, kinerja dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan adalah tanggung jawab pimpinan. Tanggung jawab kami terletak pada pernyataan pendapat atas laporan keuangan, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan berdasarkan audit kami.

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Auditing yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara (SPKN) yang diterbitkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan. Standar tersebut mengharuskan kami merencanakan dan melaksanakan audit agar kami memperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji material. Suatu audit meliputi pemeriksaan, atas dasar pengujian, bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Audit juga meliputi penilaian atas prinsip akuntansi yang digunakan dan estimasi signifikan yang dibuat oleh pimpinan, serta penilaian terhadap penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Selain itu, audit mencakup pengujian atas kinerja dan kepatuhan terhadap kontrak, persyaratan bantuan dan pasal-pasal tertentu peraturan perundang-undangan. Kami yakin bahwa audit kami memberikan dasar memadai untuk menyatakan pendapat.

Menurut pendapat kami, berdasarkan audit yang kami sebut di atas menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material posisi keuangan Badan Layanan Umum (Sumber Dana dari Penerimaan Negara Bukan Pajak) per 31 Desember 2009, aktivitas dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan kami sampaikan secara terpisah kepada pimpinan dengan Nomor Laporan 66.K/HS/YGY/V/2010 tanggal 26 Mei 2010.

KAP Drs. HENRY & SUGENG
NIU-KAP: KEP-1365/KM.I/2009



[Handwritten Signature]
Drs. Henry Susanto, CPA.
NIAP. 99.1.0573

26 Mei 2010



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Karangmalang Yogyakarta 55281 Telp. 586168 Hunting, Rektor Telp. (0274) 512192, PR I
Telp./Fax (0274) 561634, PR II Telp./Fax (0274) 512851, PR III Telp. (0274) 548205,
Home Page : <http://www.uny.ac.id>

SURAT PERNYATAAN

NOMOR : 73 /H34/KU/2010

Yang bertanda tangan di bawah ini :

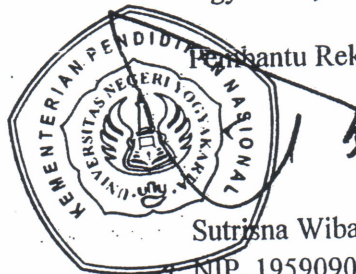
Nama : Sutrisna Wibawa, M.Pd.
NIP : 19590901 19861 1 002
Jabatan : Pembantu Rektor II
Instansi : Universitas Negeri Yogyakarta
Alamat : Jln. Colombo No. 1 Karangmalang Yogyakarta

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum Penerimaan Negara Bukan Pajak periode 1 Juli 2009 sampai dengan 31 Desember 2009.
2. Laporan Keuangan Badan Layanan Umum Penerimaan Negara Bukan Pajak periode 1 Juli 2009 sampai dengan 31 Desember 2009 telah disusun dan disajikan sesuai prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia dan ketentuan yang dipersyaratkan dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 119/PMK.05/2007 tentang Persyaratan Administratif Penetapan PK BLU.
3. Semua informasi dalam Laporan Badan Layanan Umum Penerimaan Negara Bukan Pajak periode 1 Juli 2009 sampai dengan 31 Desember 2009 telah disajikan secara lengkap dan benar.
4. Laporan Keuangan Badan Layanan Umum Penerimaan Negara Bukan Pajak periode 1 Juli 2009 sampai dengan 31 Desember 2009 tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar.
5. Bertanggung jawab atas Sistem Pengendalian Intern dan Kepatuhan terhadap Peraturan Perundang – undangan yang berlaku.

Yogyakarta, 26 Mei 2010

Pembantu Rektor II,



Sutrisna Wibawa, M.Pd.

NIP. 19590901 19861 1 002

LAPORAN KEUANGAN

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
NERACA

PER 31 DESEMBER 2009

(dalam rupiah)

URAIAN	CATATAN	2009 (Juli-Desember)	URAIAN	CATATAN	2009 (Juli-Desember)
ASET	II.C		KEWAJIBAN	II.D	
Aset lancar			Kewajiban Lancar Lain		
Kas dan Setara Kas	II.C.1, IV.A	21.758.162.765	Utang Pajak BLU	II.D.1, IV.F	1.999
Uang Muka PUMK	II.C.4, IV.B	30.000	Sub Saldo Kewajiban Lancar Lain		1.999
Sub Saldo Aset Lancar		21.758.192.765			
Investasi Jangka Pendek					
Investasi Jangka Pendek	II.C.1, IV.C	66.000.000.000			
Sub Saldo Investasi Jangka Pendek		66.000.000.000			
Aset Tetap					
Aset Tetap	II.C.5, IV.D	25.753.274.363			
Sub Saldo Aset Tetap		25.753.274.363			
Aset Lainnya					
Aset Tak berwujud	II.C.6, IV.E	8.000.000			
Sub Saldo Aset Lainnya		8.000.000			
Saldo Aset		113.519.467.128			
			EKUITAS	II.E	
			Ekuitas Tidak Terikat	II.E.1, IV.G	
			Saldo Awal Dana		1.835.412.400
			Surplus Tahun Berjalan		111.684.052.729
			Sub Saldo Ekuitas Tidak Terikat		113.519.465.129
			Jumlah Kewajiban dan Ekuitas		113.519.467.128

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan
Bagian Yang Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
LAPORAN AKTIVITAS
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2009
(dalam rupiah)

URAIAN	CATATAN	2009 (Juli-Desember)
<u>Pendapatan Usaha</u>	III.A, IV.H	
Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan		239.008.267.940
Pendapatan Pengelolaan Dana khusus Lain		2.353.653.630
Pendapatan sewa Lainnya		1.226.435.438
Pendapatan Hotel UNY		168.856.395
Pendapatan Badan Layanan Umum Lain-lain		512.532.469
Sub Jumlah Pendapatan Usaha		<u>243.269.745.872</u>
<u>Beban Operasional</u>	III.B, IV.I	
Belanja Barang dan Jasa BLU - Layanan		131.613.381.260
Belanja Barang dan Jasa BLU - Umum		45.879.953
Sub Jumlah Beban Operasional		<u>131.659.261.213</u>
Jumlah Pendapatan Usaha		<u>111.610.484.659</u>
Pendapatan di Luar Usaha		
Pendapatan Pengembalian Belanja SNMPTN	IV.I	73.568.070
Sub Jumlah Pendapatan Di Luar Usaha		<u>73.568.070</u>
Surplus tahun berjalan		<u><u>111.684.052.729</u></u>

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan
Bagian Yang Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
LAPORAN ARUS KAS
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2009
(dalam rupiah)

<u>Arus kas dari aktivitas operasi</u>	
Surplus tahun berjalan	111.684.052.729
Penambahan/pengurangan utang pajak BLU	1.999
Penambahan/ pengurangan uang muka PUMK	(30.000)
Penambahan/pengurangan investasi jangka pendek	(66.000.000.000)
Arus kas bersih yang digunakan (dipakai) aktivitas operasi	<u>45.684.024.728</u>
<u>Arus kas dari aktivitas investasi</u>	
Penambahan/pengurangan aset tetap	(25.753.274.363)
Penambahan/pengurangan aset lainnya	(8.000.000)
Arus kas bersih yang digunakan (dipakai) aktivitas investasi	<u>(25.761.274.363)</u>
<u>Arus kas dari aktivitas pendanaan</u>	
Penambahan/pengurangan ekuitas	1.835.412.400
Arus kas bersih yang digunakan (dipakai) aktivitas pendanaan	<u>1.835.412.400</u>
Arus kas yang digunakan (dipakai) periode ini	21.758.162.765
Kas dan setara kas diawal periode	<u>-</u>
Kas dan setara kas diakhir periode	<u><u>21.758.162.765</u></u>

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan
Bagian Yang Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2009

I. PENJELASAN UMUM

A. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
3. Undang-Undang Nomor 41 Tahun 2008 tentang Anggaran Pendapatan Belanja Negara.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah.
5. Peraturan pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelola Barang Milik Negara/Daerah.
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.
7. Keputusan Presiden republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara.
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.
9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 91/PMK.05/2007 tentang Bagan Akun Standar.
10. Peraturan Direktur Jenderal Pembedaharaan Nomor Per 51/PB/2008 tentang Pelaksanaan Penyusunan Laporan Keuangan Kementeriann Negara/Lembaga.
11. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 21/2007 tentang Unit Akuntansi dan Pelaporan Keuangan di lingkungan Depdiknas.
12. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 16/2008 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan di lingkungan Depdiknas.

B. ALAMAT

Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (sumber dana dari PNBPN) beralamat di Jalan Colombo Nomor 1, Karangmalang Yogyakarta 55281, Telp (0274) 586168 Hunting, Fax (0274) 565500

C. TUJUAN

1. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pendidikan yang kondusif bagi berkembangnya kemampuan intelektual, emosional, sosial, dan religius secara terpadu.
2. Meningkatkan relevansi kurikulum terhadap lulusan yang mandiri, kreasi dan inovatif.
3. Meningkatkan penyelenggaraan pendidikan bermuatan nilai moral agama dan moral kebangsaan.
4. Meningkatkan kualitas penelitian dan karya ilmiah yang mendukung pengembangan ipteks dan kebutuhan masyarakat.
5. Meningkatkan penyelenggaraan penelitian yang mendukung pengembangan universitas dan masyarakat.
6. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian dan kebutuhan masyarakat.
7. Meningkatkan sinergi lembaga kemahasiswaan, kemandirian, dan kreativitas mahasiswa, dan kegiatan kemahasiswaan.
8. Mewujudkan otonomi kelembagaan universitas.
9. Meningkatkan jejaring kerjasama dalam dan luar negeri.
10. Mengembangkan sistem komunikasi kelembagaan berbasis teknologi informasi.

D. SUSUNAN ORGANISASI, PEJABAT PENGELOLA DAN JUMLAH TENAGA KERJA

Susunan organisasi

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| 1. Rektor | : Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A. |
| 2. Pembantu Rektor I | : Prof. Dr. Nurfini Aznam, Apt. |
| 3. Pembantu Rektor II | : Sutrisna Wibawa, M.Pd. |
| 4. Pembantu Rektor III | : Prof. Dr. Herminarto Sofyan |

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional tentang pengangkatan Pejabat Perbendaharaan/Pengelola Keuangan No. 52396/A.A3/KU/2009 tanggal 23 Juli 2009.

Pejabat Pengelola

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang | : Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A |
| 2. Pejabat Pembuat Komitmen/ Atasan Langsung Bendahara | : Sutrisna Wibawa, M.Pd |
| 3. Surat Perintah Membayar (SPM) | : Sukirjo, M.Pd |
| 4. Bendahara Penerima | : C. Heny Susilowati, S.Pd |
| 5. Bendahara Pengeluaran | : Ratnawati |
| 6. Bendahara Pengeluaran Pembantu | : Supandi, S.IP |

Jumlah Tenaga Kerja

Jumlah tenaga kerja akademik Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sampai akhir 2009 adalah 1045, dan tenaga kerja administrasi berjumlah 635.

II. KEBIJAKAN AKUNTANSI

Laporan keuangan ini mencakup seluruh transaksi keuangan yang dikelola oleh entitas akuntansi Universitas Negeri Yogyakarta yang sumber dananya berasal dari Penerimaan Negara Bukan Pajak (Juli 2009 sampai Desember 2009).

Laporan realisasi anggaran disusun menggunakan basis kas yaitu basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat kas dan setara kas diterima pada Bendahara Penerimaan.

Penyajian aset, kewajiban, dan ekuitas dana dalam neraca diakui berdasarkan basis akrual, yaitu pada saat diperolehnya hak atas aset dan timbulnya kewajiban tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dikeluarkan dari Bendahara Pengeluaran.

Penyusunan dan penyajian laporan keuangan tahun 2009 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan sesuai dengan prinsip dan praktek akuntansi yang berlaku umum di Indonesia, yakni Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK). Sedangkan dalam penyusunan LKKL telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintah.

Prinsip-prinsip akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan Universitas Negeri Yogyakarta adalah:

A. PENDAPATAN

Pendapatan adalah arus masuk bruto dari manfaat ekonomi yang timbul dari aktivitas Badan Layanan Umum (BLU) yang sumber dananya berasal dari Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) selama satu periode yang mengakibatkan penambahan ekuitas bersih. Pendapatan Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta diklasifikasikan ke dalam:

1. Pendapatan usaha dari jasa layanan
Merupakan pendapatan yang diperoleh sebagai imbalan atas barang atau jasa yang diserahkan kepada masyarakat. Pendapatan usaha dari jasa layanan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) terdiri atas: sumbangan pengembangan pendidikan (SPP), sumbangan pengembangan institusi (SPI) atau sumbangan pengembangan manajemen pendidikan (SPMP), uang pratikum, dan uang kontribusi mahasiswa.
2. Pendapatan Usaha lainnya
Pendapatan usaha lainnya adalah pendapatan yang berasal dari hasil kerja sama dengan pihak lain, sewa, jasa lembaga keuangan, dan lain-lain pendapatan yang tidak berhubungan secara langsung dengan tugas dan fungsi BLU.
3. Pendapatan dari Hibah
Pendapatan dari hibah merupakan pendapatan yang berasal dari pemberian (hibah) individu atau lembaga.

Pengukuran pendapatan Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta adalah:

1. Pendapatan usaha dari jasa layanan dan pendapatan usaha lainnya dicatat sebesar nilai wajar imbalan yang diterima atau yang dapat diterima. Besarnya pendapatan usaha dari layanan ditentukan dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Negeri Yogyakarta (UNY).
2. Pengukuran pendapatan diatas menggunakan asas bruto.

B. BIAAYA

Biaya adalah penurunan manfaat ekonomi selama satu periode akuntansi dalam bentuk arus kas atau berkurangnya aset atau terjadinya kewajiban yang mengakibatkan penurunan ekuitas bersih

Biaya Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta diklasifikasikan sebagai berikut:

1. Biaya layanan
Merupakan seluruh biaya yang terkait langsung dengan pelayanan kepada masyarakat, antara lain meliputi biaya pegawai, biaya bahan, biaya jasa layanan, biaya pemeliharaan, biaya daya dan jasa, dan biaya langsung lainnya yang berkaitan langsung dengan pelayanan yang diberikan oleh BLU.
2. Biaya umum dan administrasi
Merupakan biaya-biaya yang diperlukan untuk administrasi dan biaya yang bersifat umum dan tidak terkait secara langsung dengan kegiatan pelayanan BLU.

Pengukuran biaya Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta dicatat sebesar :

1. Jumlah kas yang dibayarkan jika seluruh pengeluaran tersebut dibayar pada periode berjalan.
2. Jumlah biaya periode berjalan yang harus dibayar pada masa yang akan datang.

C. ASET

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh Badan Layanan Umum sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial dimasa depan diharapkan dapat diperoleh serta dapat diukur dalam satuan uang, dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Manfaat ekonomi masa depan yang terwujud dalam aset adalah potensi aset tersebut untuk memberikan sumbangan, baik langsung maupun tidak langsung, baik kegiatan operasional Badan Layanan Umum, berupa aliran pendapatan atau penghematan belanja bagi Badan Layanan Umum.

Aset meliputi:

1. Kas dan setara kas

Kas adalah uang tunai atau saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan Badan Layanan Umum. Kas terdiri dari saldo kas (cash on hand) dan rekening giro. Setara kas (cash equivalent) merupakan bagian dari aset lancar yang sangat likuid, yang dapat dikonversi menjadi kas dalam jangka waktu 1 - 3 bulan tanpa menghadapi resiko perubahan nilai yang signifikan, tidak termasuk piutang dan persediaan.

2. Piutang usaha

Piutang usaha adalah hak yang timbul dari penyerahan barang atau jasa dalam rangka kegiatan operasional Badan Layanan Umum. Transaksi piutang usaha memiliki karakteristik sebagai berikut :

- Terdapat penyerahan barang, jasa, uang, atau timbulnya hak untuk menagih berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- Persetujuan atau kesepakatan pihak-pihak terkait
- Jangka waktu pelunasan

Pengukuran piutang usaha Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta sebagai berikut:

Piutang usaha diukur sebesar nilai yang dapat direalisasikan (net realizable value). Piutang usaha Badan Layanan Umum-Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) dihitung dengan cara menghitung jumlah mahasiswa yang menunggak pembayaran dikalikan dengan tarif yang ditetapkan dengan surat ketetapan rektor Universitas Negeri Yogyakarta (UNY).

Saldo piutang usaha per 31 Desember 2009 pada laporan keuangan yang sumber dananya berasal dari Penerimaan Negara Bukan Pajak adalah nihil.

3. Persediaan

Persediaan adalah aset yang diperoleh dengan maksud untuk:

- Di gunakan dalam proses produksi
- Dalam bentuk bahan atau perlengkapan (supplies) untuk digunakan dalam proses produksi atau pemberian jasa.

Pengukuran persediaan akhir di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) dilakukan dengan menghitung saldo persediaan akhir dimasing-masing unit kerja (metode fisik). Untuk periode mendatang, persediaan selama satu periode dikurangi pemakaian persediaan, persediaan daluwarsa, dan persediaan rusak selama satu periode.

Saldo persediaan per 31 Desember 2009 pada laporan keuangan yang sumber dananya berasal dari Penerimaan Negara Bukan Pajak adalah nihil.

4. Uang Muka

Uang muka di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) adalah sisa uang persediaan dari KPPN yang masih disimpan di bendahara pengeluaran. Uang muka diukur sejumlah nilai nominal yang diterima dari KPPN.

5. Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang:

- Dimiliki untuk digunakan dalam proses produksi atau penyediaan barang atau jasa, untuk disewakan kepada pihak lain, atau untuk tujuan administrasi,
- Diharapkan untuk digunakan lebih dari satu tahun.

Pengukuran aset tetap di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai berikut:

- Aset tetap diukur berdasarkan biaya perolehan. Aset tetap dicatat sebesar nilai yang tercantum dalam SPM-belanja modal.
- Untuk sementara, Badan Layanan Umum belum melaksanakan penyusutan atas aset tetap.

6. Aset lainnya

Aset lainnya adalah aset Badan Layanan Umum selain aset lancar, investasi jangka panjang, dan aset tetap. Aset lainnya di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) terdiri atas:

- Aset tak berwujud
Aset tak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan atau menyerahkan barang/jasa, yang memiliki masa manfaat lebih dari 12 bulan. Aset tak berwujud antara lain: software, HAKI, copyright, dan lain-lain.
- Aset lain-lain
Merupakan aset BLU yang tidak dapat dikelompokkan dalam aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap, aset tak berwujud, aset KSO, dan aset sewa guna usaha.

D. KEWAJIBAN

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi BLU.

Kewajiban diklasifikasikan kedalam:

1. Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban jangka pendek merupakan kewajiban yang diharapkan akan dibayar/diselesaikan atau jatuh tempo dalam waktu 12 bulan setelah tanggal neraca.

Pengukuran kewajiban jangka pendek dinilai sebesar nilai nominal.

Jenis kewajiban jangka pendek di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) antara lain:

- Utang usaha, yaitu kewajiban yang timbul karena kegiatan operasional Badan Layanan Umum
- Utang pajak, yaitu kewajiban yang timbul kepada negara berupa pembayaran pajak.
- Pendapatan diterima dimuka, yaitu penerimaan pendapatan dari KPPN yang berupa uang persediaan yang disimpan di Bendahara Pengeluaran.

Saldo per 31 Desember 2009 pada laporan keuangan yang sumber dananya berasal dari Penerimaan Negara Bukan Pajak adalah nihil.

2. Kewajiban Jangka Panjang
Kewajiban jangka panjang merupakan kewajiban yang diharapkan akan dibayar/diselesaikan atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah tanggal neraca.

E. EKUITAS DANA

Ekuitas adalah hak residual Badan Layanan Umum atas aset setelah dikurangi seluruh kewajiban yang dimiliki. Ekuitas Badan Layanan Umum terdiri atas:

1. Ekuitas tidak terikat
Ekuitas tidak terikat adalah ekuitas berupa sumber daya yang penggunaannya tidak dibatasi untuk tujuan tertentu. Ekuitas tidak terikat dinilai sebesar nilai buku ekuitas tidak terikat pada saat penetapan Badan Layanan Umum. Ekuitas tidak terikat di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) meliputi:
 - Surplus & defisit tahun lalu
Surplus & defisit tahun lalu merupakan akumulasi surplus & defisit pada periode-periode sebelumnya.
 - Surplus & defisit tahun berjalan
Surplus & defisit tahun berjalan berasal dari seluruh pendapatan setelah dikurangi seluruh biaya pada tahun berjalan.
2. Ekuitas terikat temporer
Ekuitas terikat temporer adalah ekuitas berupa sumber daya ekonomi yang penggunaannya dan atau waktunya dibatasi untuk tujuan tertentu dan/atau jangka waktu tertentu oleh pemerintah atau donatur. Pembatasan tersebut dapat berupa pembatasan waktu dan/atau pembatasan penggunaan ekuitas tersebut oleh BLU. Ekuitas terikat temporer di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) diukur sebesar aset lancar non kas dikurangi total kewajiban baik kewajiban jangka pendek dan jangka panjang.
Saldo ekuitas terikat temporer per 31 Desember 2009 adalah nihil.
3. Ekuitas terikat permanen
Ekuitas terikat permanen adalah ekuitas berupa sumber daya yang penggunaannya dibatasi secara permanen untuk tujuan tertentu oleh pemerintah/donatur. Ekuitas terikat permanen di Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) meliputi:
 - Aset tetap sebelum dilaksanakan revaluasi oleh tim penerbitan BMN Depdiknas bersama BPKP Perwakilan dan Kanwil Ditjen Kekayaan Negara pada Minggu II dan III bulan April 2008. Ekuitas terikat permanen ini diukur sebesar nilai buku pada saat penetapan Badan Layanan Umum.
 - Kenaikan aset tetap hasil revaluasi oleh tim penerbitan BMN Depdiknas bersama BPKP Perwakilan dan Kanwil Ditjen Kekayaan Negara pada Minggu II dan III bulan April 2008. Ekuitas terikat permanen ini diukur dengan nilai wajar pada saat revaluasi.
 - Aset lainnya. Ekuitas terikat permanen ini diukur sebesar nilai buku pada saat penetapan Badan Layanan Umum.

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2009

III. PENJELASAN ATAS AKUN-AKUN REALISASI ANGGARAN

A. Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)

Berdasarkan DIPA Revisi X TA 2009 No.SP-0168.10/023-04.2/XIV/2009 Satker Universitas Negeri Yogyakarta tanggal 4 Desember 2009, Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) selama periode tahun 2009 sebesar Rp 210.950.866.000,- dan yang terealisasi sebesar Rp 243.269.745.872,-

Adapun anggaran dan realisasi PNBP sebagai berikut:

No.	Uraian	Anggaran	Realisasi
1.	Penerimaan Negara Bukan Pajak	210.950.866.000	243.269.745.872

B. BELANJA

Berdasarkan pada DIPA Revisi X TA 2009 No.SP-0168.10/023-04.2/XIV/2009 Satker Universitas Negeri Yogyakarta tanggal 4 Desember 2009, PAGU beban operasional belanja BLU selama periode tahun 2009 sebesar Rp 153.411.575.000,- dan yang terealisasi sebesar Rp 131.659.291.213,-

Adapun anggaran dan realisasi Belanja sebagai berikut:

No.	Belanja Barang dan Jasa	Anggaran	Raelisasi
1.	Belanja Barang & Jasa BLU-Layanan	153.411.575.000	131.613.446.621
2.	Belanja Barang & Jasa BLU lainnya-Umum	-	45.814.592
	Jumlah Belanja Barang Dan Jasa	153.411.575.000	131.659.261.213

IV. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN KEUANGAN

A. KAS DAN SETARA KAS

Saldo kas dan setara kas per 31 Desember 2009 sebesar Rp 21.758.162.765,-. Adapun rincian kas dan setara kas adalah sebagai berikut:

Kas di Bendahara Pengeluaran

Bank BNI Rekening 170153575	22.406.996
Sub Saldo Kas Di Bendahara Pengeluaran	<u>22.406.996</u>

Kas di Bendahara Penerimaan

BPD DIY Rekening 042.111.000022	1.114.142.017
Bank BTN Rekening 00005.01.30.000144.3	2.404.500.173
Bank Mandiri Rekening 137.000.606.050.9	406.567.795
Bank Mandiri Rekening 137.002.424.242-8	2.030.134.833
Bank BNI Rekening 0039227575	<u>15.780.410.951</u>
Sub Saldo Kas Di Bendahara Penerimaan	<u>21.735.755.769</u>
Saldo Kas Dan Setara Kas	<u><u>21.758.162.765</u></u>

B. UANG MUKA PUMK

Saldo uang muka PUMK Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan Perencanaan dan Sistem Informasi (BAAKPSI) sebesar Rp 30.000,- adalah saldo SP2D uang persediaan yang belum dipertanggungjawabkan pada 31 Desember 2009 di Pemegang Uang Muka BAAKSI.

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2009

C. INVESTASI JANGKA PENDEK

Investasi jangka pendek (deposito) per 31 Desember 2009 sebesar Rp 66.000.000.000,- terdiri atas:

1. Deposito atas nama Rektor Universitas Negeri Yogyakarta (UNY)	
Deposito BNI Rekening 0176260145	15.000.000.000
Deposito BPD DIY Rekening 042.311.000429	10.000.000.000
Deposito BTN Rekening 00206-01-40-000099-9	2.000.000.000
Sub Saldo Deposito Atas Nama Rektor UNY	<u>27.000.000.000</u>
2. Deposito atas nama Universitas Negeri Yogyakarta (UNY)	
Deposito BTN Rekening 00005-01-40-007297-0	20.000.000.000
Deposito BTN Rekening 00005-01-40-007173-8	15.000.000.000
Deposito BPD DIY Rekening 042.311.000495	4.000.000.000
Sub Saldo Deposito Atas Nama UNY	<u>39.000.000.000</u>
Saldo Investasi Jangka Pendek	<u>66.000.000.000</u>

D. ASET TETAP

Saldo aset tetap per 31 Desember 2009 sebesar Rp 25.753.274.863,- merupakan saldo aset tetap Badan Layanan Umum Penerimaan Negara Bukan Pajak Universitas Negeri Yogyakarta.

Aset tetap dinilai dengan menggunakan metode harga perolehan dan belum diperhitungkan akumulasi penyusutannya.

Adapun rincian dari aset tetap adalah sebagai berikut:

Harga Perolehan

1. Tanah *	760.760.106
2. Peralatan dan Mesin	
- Peralatan	6.223.307.657
- Mesin	429.000.000
3. Gedung dan Bangunan	5.848.699.550
4. Aset Tetap Lainnya	190.015.800
5. Konstruksi dalam Pengerjaan **	12.301.491.250
Saldo Aset Tetap	<u>25.753.274.363</u>

* Tanah

Berdasarkan pada akta pernyataan tentang kepemilikan tanah dan perjanjian timbal balik antara para pihak No. 002/2009 menerangkan bahwa telah terjadi peralihan hak atas tanah melalui tukar menukar/ tukar guling dan atau jual beli. Adapun tanah yang menjadi objek tukar guling adalah sebidang tanah sesuai dengan bukti kepemilikan tanah Letter C No. 265/Demangan, Persil 31 a Klas D 1 luas ± 1.085 m² yang terletak di Dusun Samirono, Desa Caturtunggal, Kecamatan Depok, Kabupaten Sleman atas nama Universitas Negeri Yogyakarta (UNY).

Tanah tersebut pada saat ini sedang diurus proses sertifikasinya di Kantor Pertanahan Kabupaten Sleman sesuai dengan Bukti Penerimaan Berkas (BP) No. 17936/2008 tertanggal 10-06-2008, dan untuk proses tersebut Pihak Kantor Pertanahan Kabupaten Sleman telah melakukan pengukuran di lokasi tanah pada tanggal 17-06-2008, dengan hasil ukurannya adalah 1.094 m², dialihkan haknya kepada Ir. H. Soebardi.

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2009

Sebagai konsekuensi dari pengalihan hak atas tanah, Ir. H. Soebardi menyerahkan tanah SHM No. 12379/Caturlunggal Surat Ukur tanggal 10-12-2007 No. 06796/2007 seluas 686 m², Tanah SHM Nomor 12380/Caturlunggal Surat Ukur tanggal 10-12-2007 No. 06797/2007 seluas 542 m², dan tanah 385 m² dari tanah SHM No. 07029/Caturlunggal Gambar Situasi No. 09066/1997 tertanggal 07-10-1997.

Sedangkan berdasarkan pada DIPA Nomor 0168.0/023-04.2/XIV/2009 tanggal 31 Desember 2008 dan revisi DIPA BLU Nomor 0168.3/023-04.2/XIV/2009 tanggal 3 Juli 2009, tanah sebesar Rp 760.760.160,- terdiri dari biaya ganti rugi sebidang tanah milik Ir. Subardi, bagian dari sertifikat No. 07029/Caturlunggal, tanggal 30 Januari 1999 untuk perluasan areal GOR Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) seluas 400 m² x Rp 1.842.105.265,- = Rp 736.842.106,- sesuai SK Bupati Sleman No. 170/IPT/Kep.KDH/A/2009 tanggal 27 Agustus 2009 tentang ijin pemanfaatan tanah Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) dan pembayaran perubahan sertifikat akta tanah kepada Notaris H.M.Darwin Dachlan, SH. sebesar Rp 23.918.000,-

**** Konstruksi dalam Pengerjaan**

Sampai pada 31 Desember 2009, bangunan yang masih dalam konstruksi dalam pengerjaan, adalah sebagai berikut:

1. PT. Sota Mitra Utama (Pembangunan gedung FBS)
2. Pembangunan gedung pascasarjana 4 lantai (PT. Ratna Sejahtera)
3. Pembangunan gedung Omawa Fakultas Teknik Tahap I
4. Pembangunan kolom renang di kampus Wates (PT. Muara Mitra Mandiri)
5. Pembangunan sarana pendukung Museum (CV. Achda Jaya)
6. Pembangunan Masjid (PT.Prima Andalan Group)

E. ASET LAINYA

Saldo aset tetap tak berwujud per 31 Desember 2009 sebesar Rp 8.000.000,- berupa software.

F. KEWAJIBAN

Saldo kewajiban per 31 Desember 2009 sebesar Rp 1.999,- berupa Utang Pajak Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY), terdiri dari:

1. Utang PPN CV. Tri Mitra Pedana atas pembayaran peralatan inventaris Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) tahun 2009 berupa personal komputer rakitan 4 unit, 6 external hard disk, 1 unit printer, dll. berdasarkan SPK Nomor 230/SPK/H34.02/DIPA/LK/2009 tanggal 7 September 2009 dan BAST Pekerjaan tanggal 14 September 2009 dengan nilai kontrak Rp 48.250.000,- kepada Kas Negara yang belum disetorkan sebesar Rp 2.000,-
2. Kewajiban sebesar Rp 1,- merupakan kewajiban negara kepada Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) karena lebih bayar. Hal ini dikarenakan faktor pembulatan.

G. EKUITAS

Saldo ekuitas per 31 Desember 2009 sebesar Rp 113.519.465.129,-. Adapun rinciannya sebagai berikut:

Ekuitas dana

1. Saldo awal dana	1.835.412.400
2. Surplus tahun ini	111.684.052.729
Saldo Ekuitas Dana	<u>113.519.465.129</u>

BADAN LAYANAN UMUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
(SUMBER DANA DARI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2009

Saldo awal dana merupakan saldo awal sebelum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) ditetapkan sebagai instansi pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum secara penuh.

Dana ini berasal dari Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP).

H. PENDAPATAN USAHA

Berdasarkan pada DIPA Revisi X TA 2009 No.SP-0168.10/023-04.2/XIV/2009 Satker Universitas Negeri Yogyakarta tanggal 4 Desember 2009, Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) selama periode tahun 2009 sebesar Rp 210.950.866.000,- dan yang terealisasi sebesar Rp 243.269.745.872,-

Adapun rincian pendapatan sebagai berikut:

	Anggaran	Realisasi
1. Pendapatan Jasa Pelayanan Pendidikan	78.246.511.483	239.008.267.940
2. Pendapatan Pengelolaan Dana Khusus Lain	285.420.781	2.353.653.630
3. Pendapatan sewa Lainnya	200.000.000	1.226.435.438
4. Pendapatan Hotel UNY	-	168.856.395
5. Pendapatan BLU Lain-lain	132.218.933.736	512.532.469
Jumlah Pendapatan Usaha	<u>210.950.866.000</u>	<u>243.269.745.872</u>

I. PENDAPATAN DILUAR USAHA

Pendapatan di luar usaha Universitas Negeri Yogyakarta berupa pendapatan lain dari pengembalian belanja SNMPTN yang berakhir pada 31 Desember 2009 sebesar Rp 73.568.070,-

J. BEBAN OPERASIONAL

Beban operasional Badan Layanan Umum Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) tahun 2009 terdiri atas:

	Anggaran	Realisasi
1. Belanja Barang dan Jasa BLU - Layanan		
- Belanja gaji dan tunjangan	32.344.567.000	28.633.828.082
- Belanja barang	101.829.635.000	86.029.186.834
- Belanja jasa	3.476.037.000	3.240.002.565
- Belanja pemeliharaan	13.170.266.000	11.377.855.427
- Belanja perjalanan	2.591.070.000	2.093.420.578
Sub Jumlah	<u>153.411.575.000</u>	<u>131.374.293.486</u>
2. Belanja Barang & Jasa BLU lainnya Umum	-	45.814.592
Jumlah Beban Operasional	<u>153.411.575.000</u>	<u>131.420.108.078</u>

Kantor Pusat : Jl. Gajah Mada 22 Telp. (0274) 514883
Fax. (0274) 514883 Yogyakarta 55112
E-mail : kaphenry_s@yahoo.co.id

Kantor Cabang : Jl. Manunggal Kebonsari Kencana No. 45
Blok B-10 Kebonsari Jambangan Surabaya 60233
Telp. (031) 829 7513, (031) 70418434
Fax. (031) 829 7513
E-mail : kaphenrysugeng@gmail.com